



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 933 / 2019

Prot. Corr. 16-11/8/19-22(4567)

OGGETTO: servizio di trasporto per le uscite didattiche delle scuole dell'infanzia comunali. Uscite delle scuole nel territorio regionale e limitrofo. Anni scolastici 2018/19 - 2019/20 - 2020/21. Aggiudicazione a MT -Viaggi di Muser Tania (mandataria) e Royal Bus (mandante) per un importo complessivo pari ad Euro 132.580,80.- IVA inclusa. CIG 7798765079

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 3627 dd. 26.11.2018, esecutiva dal 27.11.2018, è stata avviata la procedura per l'affidamento del *servizio di trasporto per le uscite didattiche degli alunni delle scuole dell'infanzia comunali - Anni scolastici 2018/19, 2019/20 e 2020/2021*, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) D.Lgs. n. 50/2016, facendo ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i.;
- l'appalto, che prevedeva la suddivisione in due lotti, ha avuto il seguente esito:
 - lotto 1 - uscite da effettuarsi nel territorio dell'ex Provincia di Trieste : nessuna offerta pervenuta
 - lotto 2 - uscite da effettuarsi nell'ambito del territorio regionale o nelle limitrofe zone esterne al territorio nazionale: gara infruttuosa per esclusione dell'unico soggetto offerente
- con determinazione n. 363 dd. 25.02.2019, esecutiva in data 01.03.2019, il servizio di trasporto per le uscite delle sezioni delle scuole dell'infanzia da effettuarsi nel territorio dell'ex Provincia di Trieste (già ricompreso nel lotto 1 di cui sopra), è stato affidato extra MEPA alla ditta CGS Società Cooperativa Generale Servizi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50/2016;

Dato atto che

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

con determinazione n. 671 dd. 14.02.2019 è stato dato avvio ad una nuova procedura per l'affidamento del servizio di trasporto per le uscite delle scuole dell'infanzia nel territorio regionale o limitrofo (già ricompreso nel lotto 2 di cui sopra), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, facendo ricorso alla piattaforma telematica e-procurement della Regione FVG;

entro il termine previsto per la presentazione delle offerte sono pervenute offerte da parte di:

- Autoservizi Bevilacqua di Bevilacqua Mario S.r.l.
- MT Viaggi di Muser Tania in RTI costituendo con Royal Bus di Felice Stefano;

in data 11 marzo 2019, si è dato avvio all'esame della *Documentazione amministrativa* al fine di constatarne la rispondenza a quanto richiesto dal disciplinare di gara e dagli altri atti di gara come risultante dal verbale n.1 allegato al presente atto; l'esame della suddetta documentazione si è concluso in data 18 marzo, come risultante dal verbale n. 1 bis allegato al presente atto;

in data 18 marzo si è dato avvio alla valutazione delle offerte economiche, come risultante dal verbale n. 1 bis sopra citato; l'esame delle offerte economiche è proseguito in data 9 aprile, come risultante dal verbale di gara n. 2 allegato al presente atto;

successivamente è stata disposta l'esclusione della ditta Autoservizi Bevilacqua e l'aggiudicazione a favore di MT Viaggi – Royal Bus, come risultante dai verbali di gara nn. 3 e 4, allegati al presente atto;

Ritenuto pertanto di:

procedere all'aggiudicazione dell'appalto in oggetto a favore di MT Viaggi di Muser Tania (mandataria) e Royal Bus (mandante) per un valore complessivo di Euro 120.128,00.- IVA esclusa, pari ad Euro 132.580,80.- IVA al 10% inclusa;

di tramutare le prenotazioni di spesa n. 1236/2019, 490/2020 e 346/2021 in impegni di spesa ciascuno per Euro 44.193,60 (Iva 10% inclusa) a carico del bilancio comunale, esercizi 2019, 2020, 2021 al capitolo 00248900;

Dato atto che:

il Bilancio di previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione 2019-2021, sono stati approvati con la Deliberazione Consiliare n. 16 del 3 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D. Lgs. n.267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Visti:

- gli art. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di dare atto dell'esclusione della ditta Autoservizi Bevilacqua;
2. di affidare il servizio di trasporto a MT Viaggi di Muser Tania (mandataria) e Royal Bus di Felice Stefano e C s.a.s. (mandante), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, per un importo complessivo pari ad 132.580,80.- IVA inclusa;
3. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 132.580,80, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2019	20190123600		00140060	01699		00228	01373	N	44.193,60	2019:44.193,60
2020	2020004900	Serv. trasporto uscite didattiche alunni sc. infanzia com. - a.s. 2018/19-2019/20-2020/21 - LOTTO II	00140060	01699	U.1.0 3.02. 15.00 2	00228	01373	N	44.193,60	2020:44193,60
2021	20210034600	Serv. trasporto uscite didattiche alunni sc. infanzia com. - a.s. 2018/19-2019/20-2020/21 - LOTTO II	00140060	01699	U.1.0 3.02. 15.00 2	00228	01373	N	44.193,60	2021:44193,60

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per Euro 44.193,60.-
nel 2020 per Euro 44.193,60.-
nel 2021 per Euro 44.193,60.-

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2019 Euro 44.193,60.-
anno 2020 Euro 44.193,60.-

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

anno 2021 Euro 44.193,60.-

7. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste.

Allegati:

- verbale n. 1
- verbale n. 1bis
- verbale n. 2
- verbale n. 3
- verbale n. 4

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 18/04/2019 13:11:26

IMPRONTA: 99F76E32AEE22E7BCD7267302013593242E1CEC5866CE17F3E10A2C6BE71384A
42E1CEC5866CE17F3E10A2C6BE71384A0079AB445C5DA6AA4579D5FE7FE9AC69
0079AB445C5DA6AA4579D5FE7FE9AC6923211D564867A4329A4EF1DC17520410
23211D564867A4329A4EF1DC17520410F093E42BB63B1CA384D265F73CE88A28