



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

**REG. DET. DIR. N. 853 / 2020**

Prot. Corr. 02-1/3-5/92-2018 (350/2020)

OGGETTO: Determina a contrarre attraverso procedure negoziate sotto soglia per la fornitura di dotazioni informatiche e attrezzature per il FABLAB (rif. Azione 4.2.a - Interventi per l'allestimento interno dell'immobile adibito ad Urban Center) CUP (Azione 4.2.a): F99G18000160006 dell'Urban Center di Corso Cavour 2/2 - Trieste. Programma Operativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale POR FESR 2014-2020 del Comune di Trieste. Prenotazione Euro 40626,00. CIG Z462CD34C7.

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che con deliberazione consiliare n.16 del 8 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio di previsione 2020-2022 nonché il Documento Unico di Programmazione 2020-2022;

dato atto che mediante DGR 2635 di data 28.12.2017 la Regione FVG (Struttura regionale attuatrice che concede il finanziamento) ha approvato l'invito integrato a valere sul POR FESR - Asse IV "Sviluppo Urbano" relativamente alle azioni 4.1 - Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities " - e 4.2.a - "Allestimento, animazione e gestione dell'Urban Center" per un importo complessivo di euro 2.476.196,00;

rilevato che in data 30.03.2018 - P.G. N. 64721/P - l'Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico del Comune di Trieste (beneficiario delle azioni e responsabile della loro attuazione) ha trasmesso all'Organismo Intermedio del Comune di Trieste (Area Lavori pubblici del Comune di Trieste ) istanza di contributo a valere sull'invito di cui sopra;

preso atto che - in data 25.07.2018 PROT. GEN. 2018/143995 – l'Organismo Intermedio ha trasmesso alla Regione FVG le check list d'istruttoria ai fini dell'approvazione degli interventi da ammettere a finanziamento nelle quali viene indicato che l'intervento integrato soddisfa i requisiti di ammissibilità generale e specifica per il finanziamento;

dato atto che la Regione F.V.G, ha provveduto mediante i decreti n. 2988/PROTUR del 27/07/2018 e n. 2989/PROTUR di medesima data ad assegnare i contributi citati e relativi, rispettivamente, alle azioni 4.1 "Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: <a href="mailto:lorenzo.bandelli@comune.trieste.it">lorenzo.bandelli@comune.trieste.it</a>	Posta Elettronica Certificata (PEC)  <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: <a href="mailto:stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it">stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it</a>	
Adetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin e Luca Abriola	Tel: 040 6754483	E-mail: <a href="mailto:monica.venturin@comune.trieste.it">monica.venturin@comune.trieste.it</a>	

governement interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni die-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities” l'importo di euro 671.429 e azione 4.2.a “Allestimento, animazione e gestione dell'Urban Center” per l'importo di euro 1.804.767,00;

preso atto che, nell'ambito degli interventi previsti per la struttura Urban Center di Corso Cavour, rientra l'acquisizione di attrezzature per il FabLab (a valere sull'azione 4.2.a);

considerato legittimo e opportuno, quale fase propedeutica all'avvio delle procedure di individuazione dei contraenti esecutori, procedere all'accertamento del finanziamento Regionale di euro 40626,00 complessivi al capitolo 272000 “Contributi della Regione per opere pubbliche” e alla prenotazione di spesa per l'importo di euro 40626,00, afferenti l'azione 4.2.a;

dato atto che il contraente verrà selezionato previa attivazione di procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, tramite r.d.o. del MePA, nel rispetto dei principi di massima partecipazione, non discriminazione libera concorrenza, , trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30 del codice dei contatti ;

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- l'oggetto del contratto riguarda principalmente la fornitura di beni hardware la cui tipologia sarà indicata nel dettaglio delle singole procedura di gara che saranno attivate sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;

- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nelle condizioni generali di contratto del MePA e nella documentazione amministrativa allegata alle singole procedure;

- il contraente verrà selezionato previa attivazione di una o più procedure negoziate sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett. b);

dato atto che non è prevista la predisposizione del DUVRI stante l'assenza della categoria di rischi interferenziali in quanto trattasi di mera fornitura ;

ritenuto opportuno prevedere l'aggiudicazione della fornitura tramite il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.mi. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016;

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin e Luca Abriola	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

### DETERMINA

1. di procedere, per la fornitura delle attrezzature informatiche del Fablab dell'Urban Center di Corso Cavour 2/2, alla prenotazione di spesa per euro 40626,00 IVA compresa;
2. di avviare una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, codice dei contratti attraverso una RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
3. di approvare i documenti di gara allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale alla presente determinazione a contrarre;
4. di prenotare l'entrata del finanziamento Regionale di euro 40.626,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00272000	CONTRIBUTI DALLA REGIONE (FONDI STRUTTURALI) PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA - URBAN CENTER	02506	E.4.02.01.02.001	00003	05064	N	40.626,00	2020;40626,00

5. di prenotare la spesa complessiva di euro 40.626,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	01420000	ACQUISTO HARDWARE PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA - URBAN CENTER	02506	U.2.02.01.07.999	00003	05064	N	40.626,00	2020;40626,00

6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
  - anno 2020 per euro 40626,00 a valere sull'azione 4.2.a
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin e Luca Abriola	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

segunte

- anno 2020 per euro 40626,00 a valere sull'azione 4.2.a
9. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti ( dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
10. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2020 per euro 40626,00, a valere sull'azione 4.2.a
11. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- nel 2020 per euro 40626,00, a valere sull'azione 4.2.a;

Allegati:

elenco\_beni\_informatici.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO  
*ing Lorenzo Bandelli*

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin e Luca Abriola	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 29/04/2020 16:06:07

IMPRONTA: 5C56DB11A5B9DCCC047C8DD904D7DDE2BD6FB387F174A517009FE7205329EA5B  
BD6FB387F174A517009FE7205329EA5BF67A33E0A85D2AC6B959CD3E9C4739AC  
F67A33E0A85D2AC6B959CD3E9C4739AC9E461EAF563F5C4F036362B0DDFFB564  
9E461EAF563F5C4F036362B0DDFFB564BF47A889C7DCEAD0FBF6D236A3830626