



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO MUSEI SCIENTIFICI

REG. DET. DIR. N. 847 / 2019

Prot. Corr. 7-2-2/2019-2

Sez. 290

OGGETTO: CIG ZE927D734F Servizio di manutenzione ordinaria per l'anno 2019 del compressore Hydrovane HV01 assegnato al Civico Museo di Storia Naturale di Trieste. Affidamento alla ditta AP Passoni S.r.l. (c.f. - p.iva 02842720308) di Pradamano (UD), per una spesa di euro 538,61.- più iva 22% (euro 118,49.-) per un totale di euro 657,10.- iva compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il D.Lgs. 42/2004 “Codice dei Beni Culturali e del paesaggio” sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione;

atteso che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23, 25 settembre 2015, recante “Norme regionali in materia di beni culturali” e opera a favore della diffusione della conoscenza delle specificità naturalistiche, paesaggistiche, paleo e geologiche, geoarcheologiche, nonché del patrimonio immateriale, del territorio o di tematiche che sono in relazione con le collezioni degli istituti culturali;

richiamati:

- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;
- la deliberazione consiliare n.16, dd. 3 aprile 2019 dichiarata immediatamente eseguibile,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

avente ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019 - 2021 - e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione";

- la deliberazione giunta n. 347 dd. 19/07/2018 con la quale è stato adottato il Piano esecutivo di gestione 2018-2020;

dato atto che:

- i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;
- sul fronte delle collezioni e della loro valorizzazione, un ruolo significativo è dato dall'attività di conservazione dei reperti anche allo scopo di favorirne la loro presentazione al pubblico;
- in particolare, per il 2019 il Museo di Storia Naturale ha in programma una serie di iniziative destinate a far conoscere settori sempre più ampi delle sue raccolte intensificando la ricerca, l'attività espositiva e gli strumenti didattico-didascalici per agevolarne la fruizione;

precisato che è prevista la necessità di rendere fruibile l'importante collezione di grandi carnivori attualmente conservata nei depositi;

atteso che i reperti destinati a questa nuova sezione del museo necessitano di un'adeguata disinfestazione prima di essere presentati al pubblico;

rilevato che il Museo di Storia Naturale ha tra le sue dotazioni un'apposita macchina per l'azoto destinata espressamente agli interventi di disinfestazione e che la stessa necessita di manutenzione ordinaria nella parte costituita dal compressore Hydrovane mod. HV01;

preso atto che con la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 è stata innalzata la soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00.- per il ricorso obbligatorio al MEPA;

considerato che, alla luce della tipologia di intervento da eseguire, il costo del servizio è da collocarsi al di sotto della soglia indicata;

precisato che per ragioni tecniche e' necessario rivolgersi a soggetto che sia in grado di intervenire su macchinari della marca del compressore in questione e che garantisca nelle sue officine i ricambi necessari;

atteso che ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000, si ritiene di procedere mediante affidamento diretto tramite determina a contrattare in modo semplificato che contenga l'oggetto dell'affidamento, importo, fornitore, ragioni della scelta e possesso dei requisiti di carattere generale ovvero tecnico professionali;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

valutato pertanto opportuno avviare una trattativa diretta con la ditta AP Passoni S.r.l. (c.f. - p.iva 022842720308), di Pradamano (UD), azienda che opera nel settore dell'aria compressa e che offre le caratteristiche tecniche sopra descritte;

dato atto che la ditta AP Passoni S.r.l. ha presentato un'offerta pari a euro 538,61- iva esclusa, per il servizio di manutenzione, comprensivo di trasporto con corriere espresso a/r Trieste - Pradamano (UD), impiego di manodopera specializzata, kit manutenzione filtri, tanica da 5 litri di olio di lubrificazione, pulitore apposito da 500 ml. ;

valutata la congruità della offerta;

valutato che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

verificato che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

vista la determinazione dirigenziale n. 40/2017 del Direttore del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stata assegnata la P.O. Musei Scientifici alla dott.ssa Patrizia Fasolato a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni descritte in premessa che si intendono qui richiamate

1. di approvare l'intervento di manutenzione ordinaria del compressore Hydrovane HV01 assegnato al Civico Museo di Storia Naturale di Trieste per una spesa di euro 657,10.- **IVA al 22% compresa;**
2. di affidare il servizio di cui sopra, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 alla ditta AP Passoni S.r.l. (c.f. e p.i. 02842720308), di Pradamano (Ud), per una spesa di euro 538,61- più iva 22% (euro 118,49.-) per un totale di euro 657,10.- iva compresa;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 657,10 ai capitolo di seguito elencato:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00160 935	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER MOSTRE, MANIFESTAZIO NI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	01692	U.1.03.02 .09.005	00152	02093	N	657,10	2019:657, 10

4. di dare atto che:

- a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per euro 657,10.-;
- c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2019 - euro 657,10.-

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Patrizia Fasolato

Responsabile del procedimento: dott.ssa Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella di Marino	Tel: 040 675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FASOLATO PATRIZIA

CODICE FISCALE: FSLPRZ64M70L424D

DATA FIRMA: 09/04/2019 15:59:22

IMPRONTA: 16F21B35E1E8C3995D02535A63F7B0316389DA7E949054DED1AAA0EE704459F2
6389DA7E949054DED1AAA0EE704459F259C6CC653688BA74F8C97A957B84194A
59C6CC653688BA74F8C97A957B84194A720D8C0EE8507447A005B0E8D372DB55
720D8C0EE8507447A005B0E8D372DB55038F0F28DF233880FCE2375EC37B3108