



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 422 / 2020

Prot. corr. M3 - 11/3/6 - 9/19 (213) 2020

OGGETTO: Donazione eredi Sossi. Servizi di imballaggio e successivi trasferimento e stoccaggio nei depositi della Biblioteca A. Hortis – Palazzo Biserini, del materiale documentario appartenuto al prof. Livio Sossi. Affidamento a La.Se. Soc. Cooperativa Soc. (P. IVA 01155390329). Impegno di spesa Euro 6752,70.

CIG: Z632C0F04F

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

Premesso che le Biblioteche Comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 Norme regionali in materia di beni culturali;

richiamata la deliberazione n.568 dd. 11 novembre 2019 esecutiva il 30 novembre, con la quale la Giunta comunale accoglie la volontà dei sigg.ri Maura Picinich e Joshua Sossi, legittimi eredi del defunto prof. Livio Sossi, di donare alla Biblioteca Civica A. Hortis la biblioteca e l'archivio del loro congiunto, relativi alla letteratura per ragazzi;

visti il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 ed il Bilancio di previsione 2019-2021, approvati con deliberazione consiliare n.16 del 3 aprile 2019 dichiarata immediatamente eseguibile ed il Piano Esecutivo di Gestione approvato con delibera giunta n. 349 a data 8 luglio 2019;

vista la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

ritenuto di procedere all'acquisizione del materiale documentario, che consta approssimativamente di 10.000 volumi, alla sede di piazza Hortis 4, chiedendo un preventivo per imballo e trasporto ai seguenti operatori economici:

- Coopservice S.Coop.p.A., P.IVA 00310180351
- La.Se. Soc. Cooperativa Sociale, P.IVA 01155390329

preso atto che non sussistono le condizioni per un affidamento al di fuori del Mercato elettronico in quanto entrambi i preventivi pervenuti superano i 5.000,00 euro, come dettagliato di seguito:

- Coopservice (P.G.31821), che propone la fornitura del materiale da imballo, l'imballaggio ed il trasporto – escluso lo sballaggio, per un preventivo di euro 5.900,00 più IVA 22%, totale euro 7.198,00;
- La.Se. (P.G. 34450) che propone la fornitura del materiale da imballo, l'imballaggio ed il trasporto con l'ausilio d'autoscala – escluso lo sballaggio, per un preventivo di euro 5.500,00 più IVA 22%, totale euro 6.710,00;

considerato che è necessario procedere con urgenza all'affidamento ed al compimento dei lavori pena la perdita del fondo, in quanto i sigg.ri Maura Picinich e Joshua Sossi, con la fine del mese in corso, non avranno più disponibilità dell'appartamento dove attualmente il materiale documentario è custodito. Un intervento non tempestivo, comporterebbe lo smembramento o la distruzione di un'importante testimonianza documentale, storica e culturale;

ritenuto, per le necessità indicate al punto precedente, di avviare prontamente in MePA una trattativa diretta con un unico operatore economico ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 (procedura n. 1216219), più precisamente con la Soc. Cooperativa Sociale La.Se. che aveva presentato in origine il preventivo più vantaggioso;

vista l'offerta caricata in piattaforma dall'operatore (P.G. 37093), che ripropone un prezzo a corpo per euro 5.500,00 oltre all'IVA di legge per totali Euro 6.710,00, comprensivi dei costi di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 per Euro 50,00;

valutata la congruità dell'offerta in relazione alle caratteristiche ed alle modalità di attuazione dei servizi e precisato che tali aspetti sono stati dettagliati nelle condizioni di fornitura richieste in fase di trattativa (P.G. 35196) e firmati digitalmente per accettazione dall'operatore economico;

verificati la regolarità contributiva (DURC) ed il casellario informatico ANAC dell'operatore economico e ritenuto di procedere all'affidamento nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni prodotte in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

decadenza dal presente provvedimento;

appurato che nello svolgimento della prestazione potrebbero esserci dei rischi da interferenza, è stato pertanto prodotto il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI), allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 1), che prevede un importo degli oneri della sicurezza pari ad Euro 35,00 più IVA per totali Euro 42,70;

precisato che dal 1 gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto è necessario procedere con urgenza all'affidamento ed al compimento delle attività d'acquisizione del materiale, pena la perdita di un fondo dall'alto valore testimoniale;

sentito il Direttore di Dipartimento dott. Fabio Lorenzut che con email del 12 febbraio scorso autorizza l'impegno delle spese di cui al presente provvedimento al capitolo 160255;

dato atto che:

- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020 per Euro 6.725,70;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 – Euro 6.752,70;

visti il vigente Statuto del Comune di Trieste, ed in particolare l'art.131, recante le attribuzioni dei dirigenti con rilievo interno ed esterno, nonché gli artt. 107 e 147 del D. Lgs. 267/2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

richiamata infine la Determinazione dirigenziale n. 41 dd. 01.08.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa Sistema Bibliotecario dell'allora Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport (ora Servizio Musei e Biblioteche - Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport), a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 6.752,70 per i servizi d'imballaggio e trasporto del materiale documentario appartenuto al defunto prof. Livio Sossi, dai locali di via Cologna 75 ove è attualmente conservato, alla sede della Biblioteca Civica di Palazzo Biserini e per gli oneri di sicurezza da interferenza;
2. di affidare i servizi di cui al punto precedente a La.Se. Soc. Cooperativa Soc., con sede in Trieste, via Coroneo 16 – P. IVA 01155390329, per l'importo di Euro 5.500,00 più IVA 22%, per un totale di euro 6.710,00;
3. di approvare il documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) in allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, i cui oneri per la sicurezza ammontano ad Euro 35,00, oltre all'IVA di legge per un totale di Euro 42,70;
4. di dare atto che:
 - dal 1 gennaio 2020 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto è necessario procedere con urgenza all'affidamento ed al compimento delle attività d'acquisizione del materiale, pena la perdita di un fondo dall'alto valore testimoniale;
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2020 per Euro 6.752,70;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - anno 2020 – Euro 6.752,70;

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 6.752,70 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00160 255	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	02350	U.1.03.02 .13.003	00012	03228	N	6.752,70	2020:6.752,70

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
dr. Laura Carlini Fanfogna

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisa Seminerio	Tel: 040 675 8193	E-mail: elisa.seminerio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 18/02/2020 16:13:43

IMPRONTA: 435B61511F1007600C2D7066D8B5B654E3E885512B540D21B8E5955E003689A6
E3E885512B540D21B8E5955E003689A6C13AB4EF883A372173965A652AB358CA
C13AB4EF883A372173965A652AB358CA8C40D30A7FC9438950360DA965832075
8C40D30A7FC9438950360DA9658320753FE0CC86AA3C829388857F5702AF541B