



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 37 / 2019

Prot. corr.M3 – 23/4/1 – 3/19 (21)

OGGETTO: Servizio di prestito e distribuzione presso le sedi delle biblioteche S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini e dell'Emeroteca F. Tomizza per il periodo 21/01/2019-10/02/2019 - Affidamento del servizio alla cooperativa CO.A.LA. S.c. Soc. Arte e Lavoro-Impegno di spesa euro 10.749,51.

CIG: Z4426B2742

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che le Biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020, approvati con deliberazione consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

atteso che con determinazione dirigenziale n. 143/2017 dd. 24/01/2017 si aggiudicava l'appalto per il servizio di prestito e distribuzione per il periodo di un anno, presso le sedi delle biblioteche S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini e dell'Emeroteca F. Tomizza, al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa Co.A.La Soc. Coop. Soc. Arte e Lavoro (capogruppo) / LA. SE. (mandante) con sede a Trieste, per l'importo di Euro 179.404,60 (esente Iva), oltre agli oneri per la sicurezza per Euro 85,40 (Iva inclusa);

dato atto che:

- La Collina Soc. Coop. Sociale Onlus Impresa Sociale ha presentato ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia per l'annullamento, previa concessione di misure cautelari, della determinazione dirigenziale n. 143 del 24/01/2017 e dei successivi atti di gara;
- il TAR FVG non ha ritenuto di accogliere la richiesta di sospensiva, riservandosi di decidere sul merito;
- il TAR FVG, con sentenza n. 241/2017, ha accolto parte dei motivi del ricorso ed ha

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

annullato l'aggiudicazione del servizio di prestito e distribuzione all'ATI Co.A.La Soc. Coop. Soc. Arte e Lavoro (capogruppo)/LA. SE.;

- l'ATI Co.A.La Soc. Coop. Soc. Arte e Lavoro/LA. SE. ha a sua volta presentato ricorso in appello, con richiesta di sospensiva, al Consiglio di Stato avverso la sentenza del TAR FVG n. 241/2017;
- il Consiglio di Stato ha accolto la richiesta di sospendere la sentenza del TAR FVG con ordinanza n. 4331/2017, fissando l'udienza pubblica al giorno 12 aprile 2018;

vista la Sentenza del Consiglio di Stato (Sezione Quinta) n. 6906/2018 del 06/12/2018 con la quale è stata confermata la legittimità dell'operato dell'Amministrazione comunale sotto tutti i profili impugnati;

considerato, a seguito della sentenza del Consiglio di Stato, di procedere ad un nuovo appalto per l'affidamento del servizio di prestito e distribuzione per il periodo di un anno mediante una procedura negoziata previa gara ufficiosa con le cooperative sociali di tipo B;

visti:

- la necessità di garantire la continuità dei servizi di prestito e distribuzione presso le sedi delle Biblioteche comunali S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini e dell'Emeroteca comunale, attualmente in parte appaltati a ditta esterna al fine di consentirne la necessaria ampiezza nel corso delle giornate di apertura, in ragione e a tutela della tradizionale qualità dei servizi erogati;
- l'attuale dotazione organica delle Biblioteche Civiche non è sufficiente a garantire l'ampiezza degli orari di apertura al pubblico dei servizi;
- il Protocollo di Intesa tra il Comune di Trieste e la Cooperazione Sociale approvato con Deliberazione Giunta n. 325/2012 dd. 16.07.2012;

ritenuto pertanto opportuno, nell'interesse dell'Amministrazione Comunale al mantenimento del necessario livello di servizio come attualmente garantito, a seguito di quanto sopra considerato, di procedere con un affidamento diretto del servizio di prestito e distribuzione presso le sedi delle biblioteche S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini e dell'emoteca F. Tomizza alla cooperativa CO.A.LA. S.c. Soc. Arte e Lavoro, attuale gestore del servizio, per il periodo 21/01/2019 – 10/02/2019, in attesa di predisporre tutti i relativi atti di gara per il nuovo affidamento del servizio;

ritenuto che l'applicazione del principio di rotazione, con l'affidamento del servizio ad altro operatore sociale, comporterebbe notevoli disagi in ordine al passaggio dei lavoratori impiegati ad un nuovo operatore;

valutato che la procedura di scelta a favore dell'operatore uscente è compensata dai guadagni di efficienza e più in generale dai benefici che ne derivano in termini di qualità ed economicità del servizio;

atteso che le Amministrazioni legittimate che intendano concludere contratti con le cooperative sociali di Tipo B possono derogare alla normativa vigente in materia di acquisti tramite il MePA;

richiamato l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000, mediante affidamento diretto;

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

vista la disponibilità della CO.A.LA. S.c. Soc. Arte e Lavoro, pervenuta in data 14/01/2019 (P.G. 8036) ad effettuare il servizio in oggetto alle medesime condizioni e termini del precedente appalto;

calcolato l'importo complessivo di Euro 10.749,51 (Iva esente) per il servizio in oggetto che si ritiene congruo in ragione della tipologia e della quantità di servizio da garantire;

considerato che il servizio di distribuzione e prestito di cui al presente provvedimento risulta essere esente IVA ai sensi dell'art. 10 comma 22 del DPR n. 633/72, definendosi tale servizio come "*prestazione propria delle biblioteche*";

precisato che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

precisato che la CO.A.LA. S.c. Soc. Arte e Lavoro è già in possesso del documento di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI) ed è a conoscenza dei luoghi e dei rischi interferenziali per il servizio in oggetto;

dato atto che dal 1° gennaio 2019 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto risulta necessario garantire la continuità del servizio di prestito e distribuzione presso le sedi delle biblioteche Mattioni e Quarantotti Gambini e dell'Emeroteca Tomizza;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica;

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019 per Euro 10.749,51;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste e ritenuta la propria competenza a provvedere trattandosi di atto tecnico di gestione finalizzato a garantire la necessaria continuità nella resa di prestazioni di servizio attive;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate,

1. di approvare la spesa di Euro (esente Iva) per il servizio di prestito e distribuzione presso le sedi delle biblioteche S. Mattioni e P.A. Quarantotti Gambini e dell'emeroteca F. Tomizza per il periodo 05/11/2018 – 20/01/2019;

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

2. di affidare il servizio di cui al punto precedente a CO.A.LA. S.c. Soc. Arte e Lavoro con sede a Trieste, per l'importo complessivo di Euro 10.749,51 (Iva esente);
3. di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto risulta necessario garantire la continuità del servizio di prestito e distribuzione presso le sedi delle biblioteche Mattioni e Quarantotti Gambini e dell'emeroteca Tomizza;
4. di dare atto che sono state informate le organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 10 della Disciplina aziendale dei rapporti tra l'Amministrazione e le Parti Sociali;
5. di dare atto che:
- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019 per Euro 10.749,51;
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2019 – Euro 10.749,51.

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 10.749,51 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00149 760	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	01731	U.1.03.02 .15.999	00152	02093	N	10.749,51	2019:10.749,51

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dr. Laura Carlini Fanfogna)

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 0406758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Furlan	Tel: 0406758278	E-mail: barbara.furlan@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 14/01/2019 18:11:48

IMPRONTA: 7CE72720B7160E6C30C40E05C6AF3ABC74756C996FEF9943C91ECD0CABE3A2D6
74756C996FEF9943C91ECD0CABE3A2D6ACC56AE820DEBA2989687AFF0C56C358
ACC56AE820DEBA2989687AFF0C56C358EF7D15167F1B9B63CFBF3269853843B2
EF7D15167F1B9B63CFBF3269853843B2D743B9C8E8877BD18E7736DD6FC7BCE1