comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

SERVIZI DEMOGRAFICI

PO ELETTORALE, DECENTRAMENTO, TOPONOMASTICA E COORD. AMM. VO SERVIZI DEMOGRAFICI

REG. DET. DIR. N. 3266 / 2019

Prot. corr. n. 4-7/5-21-2019 (50037)

OGGETTO: Servizio di assistenza tecnica per le stampanti ad aghi SIMI 0498N, SIMI XIVs e SIMI dieci SCAN in dotazione presso gli uffici dei Servizi Demografici e Decentramento. Periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2022. Spesa complessiva EUR 27.816,00 IVA 22% inclusa. CIG: ZD12A986F0.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che gli uffici dei Servizi Demografici e Decentramento hanno in dotazione stampanti ad aghi necessarie alla compilazione degli atti dello stato civile, tessere elettorali e carte di identità, e che tali attività devono venire garantite con continuità in quanto servizio essenziale erogato alla cittadinanza;

rilevato inoltre che le stampanti ad aghi in dotazione agli uffici dei Servizi Demografici e Decentramento, sono prodotte dalla ditta SIMI di Paolo Cioni e C. s.a.s., e i modelli in dotazione sono i seguenti: SIMI 0498N, SIMI XIVs e SIMI dieci SCAN, stampanti che soddisfano tutti i requisiti richiesti dal gestionale demografico, ivi compresa la stampa dei caratteri diacritici;

valutata la necessità di mantenere attivo il programma di manutenzione già operativo per il periodo gennaio 2018 – dicembre 2019 delle stampanti ad aghi SIMI sopra descritte, che ha assicurato la continuità dei servizi erogati alla cittadinanza, e garantisce inoltre una maggiore durata ed efficienza delle stesse anche in considerazione del maggiori carichi di lavoro alle quali vengono sottoposte nel periodo delle convocazioni elettorali;

rilevata quindi la necessità di attivare un programma di assistenza tecnica anche per il periodo 1 gennaio 2020 - 31 dicembre 2022 che comprende le seguenti prestazioni:

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 6754833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- interventi di riparazione con sostituzione gratuita dei pezzi di ricambio
- sei visite periodiche di manutenzione ordinaria nel periodo 2020-2022
- interventi su chiamata entro le 48 ore
- eventuale sostituzione delle testine di stampa
- assistenza telefonica immediata

rilevato che l'affidamento triennale della manutenzione degli archivi rotanti, determina un risparmio nei canoni annuali;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilita' di utilizzare la procedura della trattativa Diretta la quale si configura come una modalita' di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che puo' essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica, la Trattativa Diretta viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

- affidamento Diretto, con procedura negoziata , ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016;
- procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico , ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 163/2006 163/2006 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di \ nel caso di Lavori di Manutenzione);

dato atto che e' stata contattata la ditta SIMI – Società Italiana Macchine Indirizzi di Davide Cioni e C. C.F. 08008490156 – con sede a Milano, via Archimede, 107 ditta produttrice delle stampanti SIMI, che ha dato prova di affidabilità e tempestività negli interventi di manutenzione eseguiti nel corso del biennio 2018– 2019, e che ha presentato un'offerta per il servizio di assistenza e di manutenzione richiesto per un importo di EUR 22.800,00 I.V.A. esclusa;

considerato che la manutenzione delle stampanti SIMI fornita dalla ditta produttrice, permette di avere pezzi di ricambio originali e il mantenimento della piena efficienza della funzionalità delle stampanti, in modo tale da garantire continuità nei servizi demografici erogati;

valutata pertanto congrua e conveniente per l'Amministrazione l'offerta economica prot. n.7/5-.21/2-2019 (50050) p.g. 227870 valida per il prossimo triennio, della ditta SIMI C.F. 08008490156 pari a EUR 22.800,00 IVA 22% oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso esclusi;

ritenuto pertanto opportuno, avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50, con l'impresa SIMI C.F. 08008490156 che garantisce l'affidabilita' e la professionalita' degli interventi richiesti;

dato atto che la spesa complessiva di Euro 22.800,00 + IVA 22% per un totale di Euro 27.816,00, risulta congrua e conveniente per l'amministrazione;

considerato pertanto legittimo e opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, del servizio di assistenza tecnica per le stampanti ad aghi SIMI 0498N, SIMI XIVs e SIMI dieci SCAN ;

dato atto che, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di EUR 27.816,00 IVA 22% compresa, per il servizio di manutenzione di stampanti ad aghi SIMI modelli SIMI 0498N, SIMI XIVs e SIMI dieci SCAN,per il periodo 1 gennaio 2020 31 dicembre 2022;
2. di affidare la sopra descritta prestazione, con i criteri e le modalità espresse in premessa, alla ditta SIMI di Davide Cioni e C. , C.F. 08008490156 con sede in Milano, via Archimede, 107;
3. di dare atto che, che ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza
   nell'anno 2020 per EUR 9.272,00
   nell'anno 2021 per EUR 9.272,00;
   nell'anno 2022 per EUR 9.272,00;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
   anno 2020 - EUR 9.272,00
   anno 2021- EUR 9.272,00
   anno 2022- EUR 9.272,00
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 27.816,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00079535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI	02485	U.1.03.02.09.006	00099	01862	N	9.272,00	2020:9272,00
2021	00079535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI	02485	U.1.03.02.09.006	00099	01862	N	9.272,00	2021:9272,00
2022	00079535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI DEMOGRAFICI	02485	U.1.03.02.09.006	00099	01862	N	9.272,00	2022:9272,00

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta aggiudicataria, a scadenza semestrale riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 6754833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Mariella Maricchiolo

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Mariella Maricchiolo	Tel: 040 6754833	E-mail: mariella.maricchiolo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Antonella Lucchini	Tel: 0406754884	E-mail: antonella.lucchini@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MARICCHIOLO MARIELLA
CODICE FISCALE: MRCMLL58D61L424C
DATA FIRMA: 12/11/2019 17:05:42
IMPRONTA: 850FD39CC016F930245C314CA7EE9392E2D46929AB5D47DB3816E5BD2D252A5D
E2D46929AB5D47DB3816E5BD2D252A5DBD6857BA8AC2A49DA48628532A9E3E2E
BD6857BA8AC2A49DA48628532A9E3E2EC5444292C4DA444908210A8DD794BCFD
C5444292C4DA444908210A8DD794BCFD2DCA46AB0416DC401AC42FBBB7C63495