



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 2825 / 2019

Prot. corr: M3 - 20/3/4 - 121/19 (1403)

OGGETTO: "UNITS x LETS" - Ciclo di incontri promosso dall'Università degli Studi di Trieste in collaborazione con il Comune di Trieste a sostegno della candidatura UNESCO di Trieste, Città Creativa per la Letteratura, per i giorni 16 e 28 ottobre 2019. Affidamento del servizio di pulizie dell'Auditorium del Salone degli Incanti a La.Se., società cooperativa sociale (p. IVA 01155390329).

CIG ZA32A2B417.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

Premesso

- che nelle Linee Programmatiche del Sindaco, approvate con deliberazione consiliare n. 50/2016 dd. 13/07/2016 divenuta esecutiva il 03/08/2016, si pone l'obiettivo di "lavorare alla creazione di una programmazione culturale e di eventi a 360°";
- che le Biblioteche Comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

visti il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 ed il Bilancio di previsione 2019-2021, approvati con deliberazione consiliare n.16 del 3 aprile 2019 dichiarata immediatamente eseguibile ed il Piano Esecutivo di Gestione approvato con delibera giunta n. 349 a data 8 luglio 2019;

richiamate le deliberazioni giuntali:

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- n. 251 dd. 13.05.2019 con la quale si è individuato il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica, Cultura e Sport quale soggetto incaricato a presentare la candidatura di Trieste al bando UNESCO per entrare a far parte del Network delle Città Creative dell'Unesco per il settore Letteratura;
- n. 428 dd. 02.09.2019 con la quale si approva l'utilizzo del logo "LETS – Letteratura Trieste" in tutte le comunicazioni dell'Ente verso l'esterno;

considerato che lo scorso 30.06.2019 la città di Trieste ha presentato la propria candidatura al bando UNESCO per entrare a far parte del Network delle Città Creative per il settore Letteratura con il sostegno della Commissione Nazionale Italiana per l'UNESCO;

dato atto che a sostegno della candidatura UNESCO, l'Università degli Studi di Trieste si sta adoperando nell'organizzazione di un ciclo di quattro incontri, volto ad evidenziare che Trieste non è solo la grande storia letteraria del passato, ma la città dove oggi la letteratura continua a creare intrecci e dialoghi. Il primo appuntamento, organizzato dall'Università, ha già avuto luogo in data 27 settembre ed ha messo in risalto la Città quale punto di contatto tra letteratura e scienza, nell'incontro dal titolo "Sistemi periodici. Chimica e letteratura in dialogo";

rilevato che per l'organizzazione dei due eventi successivi, previsti per i giorni 16 e 28 ottobre pp.vv., l'Università degli Studi di Trieste ha chiesto la collaborazione del Comune di Trieste – Servizio Musei e Biblioteche - per meglio realizzare degli appuntamenti volti a far conoscere quegli scrittori che hanno scelto Trieste come patria d'elezione ed evidenziare come le sfaccettature della Trieste letteraria possano essere molteplici e complesse;

ritenuto quindi, nella completa condivisione dei propositi, di accogliere l'invito dell'Università degli Studi di Trieste e di partecipare attivamente all'organizzazione dei due incontri centrali del ciclo "UNITS x LETS", che si svolgerà secondo il calendario di cui sotto, precisando che gli appuntamenti dello scorso 27 settembre e del 14 novembre p.v. sono a totale cura e spese dell'Ateneo triestino:

- 27 settembre, Piazza Unità d'Italia.
Trieste: tra letteratura e scienza - "Sistemi periodici. Chimica e letteratura in dialogo";
- 16 ottobre, Museo Revoltella.
Trieste: approdi letterari - "Un mitteleuropeo d'oltreoceano. Omaggio a Juan Octavio Prezn";
- 28 ottobre, Salone degli Incanti
Trieste: in noir - "Appuntamento a Trieste. Giorgio Scerbanenco cinquant'anni dopo";
- 14 novembre, Spazio Rosa.
Trieste: il manicomio - Presentazione del libro "Raccontare il manicomio" di Marina Guglielmi;

considerato che, relativamente alla fruizione delle sale auditorium "Marco Sofianopulo" e Salone degli Incanti non vi è alcun onere per lo svolgimento di attività culturali promosse dai Servizi del Comune di Trieste;

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

visto che, relativamente all'evento del 28 ottobre, per l'utilizzo della Sala Conferenze (Auditorium) del Salone degli Incanti/Ex Pescheria - Riva Nazario Sauro, 1, è necessario predisporre l'intervento per le pulizie della stessa;

dato atto che fino al 3 novembre 2019 al Salone degli Incanti è in corso la mostra "Disobbedisco. La rivoluzione di D'Annunzio a Fiume 1919-1920", e che con Determinazione n. 1799 dd. 04/07/2019 a firma del Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Eventi Culturali e Sportivi, è stato affidato alla La.Se. società cooperativa sociale (con sede a Trieste, in via Coroneo 6 – p. IVA 01155390329) il relativo servizio di pulizie;

ritenuto di chiedere alla società cooperativa sociale La.Se un preventivo in quanto, la conoscenza del sito e la presenza del personale e dei materiali di pulizia già in loco sono presupposti per un'offerta più vantaggiosa rispetto la concorrenza ed un servizio maggiormente efficace;

considerato congruo, in ragione della tipologia e quantità di servizio da garantire, il preventivo pervenuto dalla società cooperativa sociale La.Se. e conservato agli atti (P.G. 206208 dd. 11/10/2019), che ammonta a euro 50,00 più IVA 22%, per un totale di euro 61,00 IVA inclusa;

ritenuto pertanto di affidare il servizio di pulizia della Sala Conferenze (Auditorium) del Salone degli Incanti alla società cooperativa sociale La.Se. con sede a Trieste, in via Coroneo 6 – p. IVA 01155390329, per Euro 61,00 IVA compresa;

vista la legge n. 208/2015, art. 1, comma 502, come modificata dalla legge n. 145/2018, art. 1, comma 130, che stabilisce l'obbligo del mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro e fino all'importo della soglia comunitaria, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

richiamati i seguenti articoli del D.Lgs 50/2016:

- art. 36, c. 2, lett. a), che disciplina gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 40.000,00, mediante affidamento diretto;
- art. 32 c. 14, riguardante la stipula del contratto che avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che:

- la spesa relativa all'evento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010 e s.m.i);
- ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019 per Euro 61,00;

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2019 – Euro 61,00;

considerato inoltre che,

- per consentire lo svolgimento dell'evento del giorno 16 ottobre, che si protrarrà oltre il regolare orario d'apertura del Museo Revoltella, è indispensabile ricorrere al lavoro straordinario del personale del Museo abilitato alla chiusura della struttura e all'inserimento degli allarmi;
- per quanto attiene al servizio di assistenza al pubblico e prevenzione incendi, si provvederà per entrambi gli appuntamenti con personale interno mediante la presenza di dipendenti che hanno partecipato al corso di aggiornamento antincendio;

precisato che le ore di straordinario del personale interno trovano copertura nei limiti delle spese di personale del Bilancio di Previsione 2019-2021;

richiamato l'art. 107 del D.Lgs 267/2000 circa la competenza dell'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

DETERMINA

per le ragioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di autorizzare la realizzazione degli eventi previsti per i giorni 16 e 28 ottobre 2019 in collaborazione con l'Università degli Studi di Trieste all'interno del ciclo d'incontri dal titolo "UNITS x LETS", volti a sostenere la candidatura UNESCO di Trieste a Città Creativa per la Letteratura;
2. di dare atto che, richiamando il calendario esposto in premessa, i restanti incontri di

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- “UNITS x LETS” sono a totale cura e spese dell'Ateneo triestino;
3. di approvare la spesa complessiva di Euro 50,00, oltre all'onere IVA di legge per un totale di Euro 61,00 relativa alla pulizia della sala Auditorium del Salone degli Incanti a seguito dell'incontro previsto per il giorno 28 ottobre p.v.;
 4. di affidare il servizio di pulizia di cui al terzo punto alla società cooperativa sociale La.Se. con sede a Trieste, in via Coroneo 6 – p. IVA 01155390329, per Euro 61,00 IVA compresa;
 5. dato atto che:
 - la spesa relativa all'evento non supera il 20% di quelle sostenute per le medesime finalità nell'anno 2009 (art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010 e s.m.i.);
 - ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019 per Euro 61,00;
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 61,00;
 6. di autorizzare le eventuali ore di straordinario del personale interno, per i servizi di chiusura posticipata del Museo Revoltella e assistenza al pubblico ed antincendio nelle sale auditorium, precisando che trovano copertura nei limiti delle spese di personale del Bilancio di Previsione 2019-2021;
 7. di impegnare la spesa complessiva di Euro 61,00 ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00160 955	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02 .13.002	00152	03228	N	61,00	2019:61,00

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
dr. Laura Carlini Fanfogna

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 675 8728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Pierpaolo Messina	Tel: 040 675 8279	E-mail: pierpaolo.messina@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 15/10/2019 12:39:39

IMPRONTA: 08E68491224C180A670CFBEC99145270141F2BE6F75ADAD9B6604005D3E64828
141F2BE6F75ADAD9B6604005D3E648283ED92F0BBE47B03F268962C8AB68FEFB
3ED92F0BBE47B03F268962C8AB68FEFB01EAF8DEA4211BB78B41A019F7F06A7
01EAF8DEA4211BB78B41A019F7F06A74951F3BD650F03186AA6A685BC3926B4