comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

REG. DET. DIR. N. 2602 / 2019

Prot. corr. 20°- 7/2/9/4-2017
SEZ 4575

OGGETTO: Civico Aquario Marino - Spese indispensabili ed urgenti al mantenimento del patrimonio ittico e del vivarium per l'anno 2019. Impegno di spesa Euro 2.500,00.- sul bilancio 2019.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che il Civico Aquario Marino, con sede in Riva N. Sauro n. 1, espone ed alleva organismi vivi, per la sopravvivenza dei quali è indispensabile una cura continua;

rilevato che, come previsto con deliberazione giuntale n. 1670 dd. 08.06.1993, esecutiva nei termini di legge, l' Aquario Marino provvede alle spese indispensabili ed urgenti per il mantenimento e l'incremento del patrimonio ittico, mediante utilizzo dei fondi derivati dalla vendita dei biglietti d'ingresso;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 3340 esecutiva dal 27.11.2018, con la quale è stato impegnato l'importo complessivo di euro 4.000,00 per le spese indispensabili al mantenimento del patrimonio ittico e del vivarium relative al 2019;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 1215 esecutiva dal 17/05/2019 con la quale è stato impegnato un ulteriore importo complessivo di euro 5.000,00.- per le spese indispensabili al mantenimento del patrimonio ittico e del vivarium relative al 2019;

dato atto che si rende necessario impegnare un'ulteriore somma per le spese indispensabili al mantenimento del patrimonio ittico e del vivarium, quali acquisto mangimi, animali vivi, materiali e varie per l'anno 2019 per un importo pari ad Euro 2.500,00;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che prevede si possa procedere, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto;

vista la legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, comma 130, che modifica l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e stabilisce l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'acquisto di beni e servizi di importo a partire da euro 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario e che tale soglia, in previsione delle forniture da acquisire, non viene mai superata;

richiamato l'art. 22 del Regolamento comunale per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd. 04.10.2004, che prevede il ricorso alla procedura delle spese minute quando ricorrano determinati requisiti, autorizzando nella fattispecie l'affido diretto alle ditte di cui agli allegati sub A) e B), che fanno parte integrante della presente determinazione fermi restando gli obblighi di legge (art. 1, commi 629-633, legge n. 190/2014, Legge di stabilità 2015) in materia

di regolarità contributiva, di accertamento del c/c dedicato e di acquisizione e comunicazione del CIG (codice identificativo di gara);

visto che, alla luce dei chiarimenti contenuti nella circolare del MEF del 23 gennaio 2015, la quale ammette la possibilità di effettuare spese economali al di fuori della normativa sopra citata e che in tali fattispecie possano rientrare l'acquisto di animali vivi marini, anfibi e rettili, da privati, senza obbligo di fattura, in quanto questi non possono emettere alcun documento fiscale a certificazione del pagamento;

dato atto che, d'intesa con la responsabile della Posizione Organizzativa Programmazione Finanziaria, Partecipazioni Societarie e Contabilità Fiscale, permane il limite della spesa in contanti di 8,00 Euro per forniture di cibo fresco per la fauna del Civico Aquario Marino, documentata con rilascio di scontrino fiscale o con fattura a nome dell'incaricato del servizio, rimborsabile dalla Cassa Economale, nonché per gli acquisti da privati senza obbligo di fattura, per animali marini, anfibi e rettili;

richiamata la deliberazione consiliare n. 16 dd. 3 aprile 2019, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019 – 2021 e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione";

ritenuto, pertanto, di integrare l'impegno 123700/19 per Euro 2.500,00.- iva inclusa per l'anno 2019, fatto salvo l'obbligo della periodica rendicontazione delle spese realmente sostenute;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto che l'Amministrazione ha ritenuto di attuare un programma che prevede l'accentramento a livello di Ente degli acquisti di cancelleria, medicinali e sanitari e l'accentramento a livello di Dipartimento degli altri acquisti di beni;

dato atto che il centro di acquisto per il Dipartimento Scuola, Educazione, Promozione Turistica Cultura e Sport è stato individuato per i libri, giornali e periodici nel Servizio Musei e Biblioteche e per gli altri acquisti nella Direzione di Dipartimento;

ritenuto di delegare al Servizio Musei e Biblioteche i procedimenti di acquisto relativi alla spesa complessiva di Euro 2.500,00.- effettuato con il presente provvedimento, compresa la fase della liquidazione della spesa, in considerazione del fatto che trattasi di forniture indispensabili ed urgenti necessarie al mantenimento del patrimonio ittico e del vivarium;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare ed impegnare la spesa complessiva di Euro 2,500,00. - IVA inclusa, necessaria per le forniture urgenti ed indispensabili al buon funzionamento del Civico Aquario Marino, per la salvaguardia delle collezioni, nonché per gli obblighi istituzionali del medesimo, nel corso del 2019;

2. stabilire che le forniture saranno richieste, mediante trattativa privata, alle condizioni e

per le motivazioni meglio specificate in premessa, alle ditte, specializzate nei settori indicati ed elencate negli allegati sub A) e B), che fanno parte integrante della presente determinazione;

3. di provvedere al pagamento delle forniture tramite il servizio di Tesoreria, dando atto che i relativi procedimenti sono assoggettati agli obblighi di legge in materia di accertamento della regolarità contributiva, di accertamento del conto corrente dedicato e di acquisizione del C.I.G., come dettagliatamente scritto in premessa;

4. di fare eccezione alla procedura di cui al punto 3. e, quindi, effettuare il pagamento in contanti mediante utilizzo dei fondi derivanti dalla vendita dei biglietti d'ingresso, ai sensi della deliberazione giuntale n. 1670 del 8/6/1993, per:

a) l'acquisto di cibo fresco per la fauna del Civico Aquario Marino, d'importo non superiore a 8,00.- euro per volta, documentato con rilascio di scontrino fiscale o con fattura a nome dell'incaricato del servizio;

b) l'acquisto di animali marini, anfibi e rettili presso privati senza obbligo di fattura a fronte di semplice nota spese;

5. di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190123700	0	Civico Aquario Marino - Spese indispensabili ed urgenti mantenimento patrimonio ittico e vivarium an	00148700	2.500,00	+	2019:2.500,00

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita 2016);

7. di dare atto che l’obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente: anno 2019: Euro 2,500,00.-

Allegati:

Allegato A.pdf

Allegato B.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
dott. Fabio Lorenzut

Responsabile del procedimento dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040-675 4496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell’istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail:alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040-675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott. Fabio Lorenzut	Tel: 040-675 4496	E-mail: fabio.lorenzut@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040-675 8410	E-mail:alessia.neri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Di Marino	Tel: 040-675 4064	E-mail: gabriella.di.marino@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZUT FABIO
CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E
DATA FIRMA: 02/10/2019 14:46:09
IMPRONTA: B27C7FA6964575B7ED6262D0729A806BD093348597F5EB2BB28FEE3C8FFB9BC3
D093348597F5EB2BB28FEE3C8FFB9BC33CEBA584117EF881F8BE76D7D8B75F89
3CEBA584117EF881F8BE76D7D8B75F8911C4ED2A2CF337520C1A2EFFA2DA40C9
11C4ED2A2CF337520C1A2EFFA2DA40C97943BFA4CB4B0C7061104D7021F0CFA3