



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 PO DIREZIONE AMMINISTRATIVA

REG. DET. DIR. N. 1379 / 2019

Prot. Corr. 02-14/2-1/2-2019 (349)

OGGETTO: Affidamento della fornitura delle licenze di utilizzo di un software specifico per il backup dell'ambiente virtuale del Comune di Trieste – (Veeam Backup Essentials standard) – Impresa Spring Firm s.r.l. - CIG Z09289561E - Spesa Euro 3.745,89.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con deliberazione consiliare n.16 del 3 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio di previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

rilevato che l'ambiente di virtualizzazione del Comune di Trieste ha delle funzioni di base di salvataggio ed export della macchine virtuali;

dato atto che attualmente è in uso la versione Community Edition ma che il modello di licensing però adesso è cambiato, divenendo a pagamento con la nuova versione del software;

dato atto inoltre che la versione vecchia del software (Community Edition) non è più utilizzabile nel nostro ambiente virtuale a seguito di un aggiornamento del software di virtualizzazione (Wmware vSphere Enterprise Edition);

ritenuto pertanto di procedere alla fornitura di 10 licenze di durata triennale di utilizzo di un software specifico per il backup dell'ambiente virtuale (Veeam Backup Essentials standard), in quanto questo software estende le funzionalità esistenti consentendo notevoli automazioni di processo;

dato atto che, a tal fine, l'ufficio di posizione organizzativa Direzione Tecnico Sistemistica ha avviato una indagine di mercato tra le offerte presenti sul MePA individuando l'impresa Spring Firm S.r.l., certificata VEEAM, quale soggetto in grado di fornire le licenze di cui in oggetto;

appurato che nell'ambito del MEPA viene istituita la possibilità di utilizzare la procedura "Trattativa Diretta", la quale si configura come una modalità di negoziazione, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica, la

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: ing. Massimo Spiller	Tel: 040 6754697	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Trattativa Diretta viene indirizzata ad un unico Fornitore, e risponde a due precise fattispecie normative:

- affidamento Diretto, con procedura negoziata , ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) - D.Lgs. 50/2016;
- procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico , ai sensi dell'art.63 D.Lgs. 163/2006 163/2006 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di € nel caso di Lavori di Manutenzione);

ritenuto pertanto opportuno, avviare una trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50, con l'impresa Spring Firm s.r.l.;

dato atto che il contratto avrà una durata di mesi 36 e che la spesa è di Eur 1023,47 + IVA 22% per un totale di Euro 1.248,63 annua per un totale di Euro 3.745,89

considerato pertanto legittimo e opportuno procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, all'impresa Spring Firm s.r.l. della fornitura di 10 licenze triennali di utilizzo di un software specifico per il backup dell'ambiente virtuale (Veeam Backup Essentials standard) per un totale Euro 3.745,89;

dato atto che non è prevista la predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura di software (art. 26, comma 3bis, D.Lgs. o aprile 2008 n. 81);

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni si spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di " pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la determinazione dirigenziale n. 852/2019 di conferma di incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa denominata Direzione Amministrativa al dott. Stefano Maria Cannizzaro;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto mediante trattativa diretta sul MEPA, ai sensi dell'art. 6, comma 2 lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, all'impresa Spring Firm s.r.l. della fornitura di 10 licenze triennali di utilizzo di un software specifico per il backup dell'ambiente virtuale (Veeam Backup Essentials standard) per un totale Euro 3.745,89;
2. di procedere alla formalizzazione contrattuale per la definizione delle condizioni contrattuali attraverso una procedura negoziata tramite lo strumento della trattativa diretta del mercato elettronico della pubblica amministrazione MEPA;

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: ing. Massimo Spiller	Tel: 040 6754697	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 3.745,89 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00017 530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	01627	U.1.03.02 .07.006	00067	01862	N	1.248,63	2019;124 8,63
2020	00017 530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	01627	U.1.03.02 .07.006	00067	01862	N	1.248,63	2020;124 8,63
2021	00017 530	UTILIZZO BENI DI TERZI PER I SERVIZI INFORMATIVI	01627	U.1.03.02 .07.006	00067	01862	N	1.248,63	2021;124 8,63

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
5. di autorizzare il pagamento anticipato annuale delle prestazioni di cui trattasi in considerazione della tipologia di servizio -servizi di aggiornamento software, trattandosi di acquisizioni di licenze d'uso, non utilizzabili da condizioni di contratto di mercato senza pagamento anticipato;
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:
 - nel 2019 per Eur 1.248,63;
 - nel 2020 per Eur 1.248,63;
 - nel 2021 Eur 1.248,63;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
 - nel 2019 per Eur 1.248,63;
 - nel 2020 per Eur 1.248,63;
 - nel 2021 Eur 1.248,63;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott. Stefano Maria Cannizzaro

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: ing. Massimo Spiller	Tel: 040 6754697	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 675 8059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: ing. Massimo Spiller	Tel: 040 6754697	E-mail: massimo.spiller@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CANNIZZARO STEFANO MARIA

CODICE FISCALE: CNNSFN73M13H163S

DATA FIRMA: 28/05/2019 15:33:44

IMPRONTA: 766E24422BBA3AEA7FA4385061E8ACA2FC9CA5958E2E78E378058EE8CBD9F8A4
FC9CA5958E2E78E378058EE8CBD9F8A41C2548615DF44DCAF3AC8B1A3D040334
1C2548615DF44DCAF3AC8B1A3D040334747E26990BE22198019A376BB7AA7FC2
747E26990BE22198019A376BB7AA7FC2BCF041DAB16B7F3EC500BC481A273486