



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI  
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

**REG. DET. DIR. N. 1311 / 2020**

Prot. Corr. 24/3-2/20 (18) - (1936)

OGGETTO: Servizio di pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale di immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste CIG 7174417433. Adeguamento prestazioni pulizia al piano di rientro. Spesa Euro 201,910,00,

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale n. 1050 esecutiva il 29/05/2020 è stato dato avvio, a far data dal 1° luglio 2020, al servizio di pulizia e sanificazione degli immobili di proprietà o pertinenza del Comune di Trieste affidato al Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa, con determinazione 3279/2018 esecutiva il 7 dicembre 2018;
- con Delibera di Giunta n. 198 del 4 giugno 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Protocollo per il rientro in presenza – fase 2 Covid, che prevede una mirata e progressiva ripresa delle attività dell'Ente, nel rispetto di una serie di regole comportamentali da parte del personale, nonché una serie di misure di sanificazione dei locali atte a prevenire l'insorgere di nuovi contagi;
- in data 29/06/2020 è stato stipulato il contratto Rep, 105407;
- il capitolato speciale d'appalto prevede l'erogazione di prestazioni di pulizia con frequenze inferiori rispetto a quelle stabilite dal piano di rientro (con particolare riferimento alla sanificazione dei punti di contatto ed alla detersione delle superfici);
- il piano di rientro prevede la possibilità da parte dell'Ente di porre in essere ulteriori attività di “disinfezione” con nebulizzazione da svolgersi nei fine settimana;

Richiamato l'art. 4.2 del capitolato rubricato “attività straordinarie a richiesta” secondo il quale *“sono da considerarsi attività straordinarie a richiesta tutte le attività di pulizia non indicate nel presente csa, da svolgere a seguito di specifica richiesta. Tali attività sono comunque contemplabili nei limiti previsti dal d.Lgs. 50/2016 e s.m.i., “ art. 106, co. 12;*

Responsabile del procedimento: dott. riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) <a href="mailto:comune.trieste@certgov.fvg.it">comune.trieste@certgov.fvg.it</a>
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: <a href="mailto:francesca.benes@comune.trieste.it">francesca.benes@comune.trieste.it</a>	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: <a href="mailto:francesca.benes@comune.trieste.it">francesca.benes@comune.trieste.it</a>	

preso atto che:

- ✓ in attuazione all'art. 114, decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 (convertito con Legge 24 aprile 2020 n. 27), la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha erogato al Comune di Trieste l'importo di Euro 229.293,08 "concorso al finanziamento delle spese di sanificazione e disinfezione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi dei comuni in considerazione del livello di esposizione al rischio di contagio da COVID-19 connesso allo svolgimento dei compiti istituzionali";
- ✓ tale importo è già stato introitato ed accertato al cap. 43300 – Trasferimenti correnti da regioni e province autonome – acc. 4575/2020;
- ✓ tale importo è stato con successiva variazione di bilancio messo a disposizione sul cap. 38555;

preso atto che emersa anche la necessità di dotare i vari siti comunali di complessivi 130 contenitori in plastica da 50 lt lavabili, con coperchio, a pedale e con sostituzione quotidiana del sacchetto nero (da smaltire nei cassonetti della raccolta indifferenziata) da utilizzare per il conferimento dei dispositivi di protezione individuale;

dato atto che in data 22 giugno 2020 il Raggruppamento Temporaneo d'Impresa CO.L.SER SERVIZI s.c r.l. (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa ha inviato tre preventivi di spesa e si è resa disponibile ad incrementare i servizi previsti nel Capitolato Speciale d'Appalto come segue:

- incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione previste dal capitolato speciale d'appalto come dettagliatamente indicate sito per sito nel piano operativo conservato agli atti al costo "a corpo" di euro 27.000,00 (ventisettemila/00) Iva esclusa al mese (corrispondenti ad euro 32.940,00 – trentaduemilanovecentoquaranta/00 - Iva inclusa);
- fornitura iniziale una tantum di n. 130 contenitori in plastica da 50 lt lavabili, con coperchio, a pedale da utilizzare per il conferimento dei dispositivi di protezione individuale al costo "a corpo" di euro 2.750,00 (duemilasettecentocinquanta/00) Iva esclusa, corrispondenti ad euro 3.355,00 (tremilatrecentocinquantacinque/00) Iva inclusa;
- fornitura mensile integrativa di aciuamano intercalato O.C. "V" 2 Veli Ecolabel in pura cellulosa per la pulizia tavoli al pubblico dell'archivio centrale (Palazzo Zois), dello sportello URP e delle tre Biblioteche civiche al costo "a corpo" di euro 200,00 (duecento/00) Iva esclusa al mese, corrispondenti ad euro 244,00 (duecentoquarantaquattro/00) Iva inclusa;
- attività di disinfezione da effettuarsi su una base di ca. 32.000,00 mq con due interventi mensili, al costo "a misura" di euro 0,41 mq, per un massimo di euro 26.240,00 (ventisemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusa mensili, corrispondenti ad euro 32.012,80 (trentaduemiladodici/80) Iva inclusa;

ritenuto pertanto di procedere all'incremento delle prestazioni/frequenze per adeguare il servizio di pulizie a quanto stabilito dal piano di rientro (di cui alla Delibera di Giunta n. 198 del 4 giugno 2020) sperimentalmente per un primo trimestre e quindi dal 01 luglio 2020 al 30 settembre 2020, considerando le offerte adeguate sotto il profilo tecnico ed economico rispetto a quanto richiesto;

dato atto che si rende necessario anche un adeguamento degli oneri della sicurezza interferenziali di cui all'art. 26, d.lgs. 81/2008 quantificati dal Servizio Prevenzione e Protezione in euro 2430,00 (duemilaquattrocentotrenta/00) Iva esclusa corrispondenti ad euro 2.964,60

Responsabile del procedimento: dott. riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

(duemilanovecentosessantaquattro/60);

considerato pertanto che la spesa per il periodo dal 01/07 al 30/09 risulta essere complessivamente pari ad euro 201.910,00 (duecentounomilanovecentodieci/00) IVA inclusa, composta quindi da euro 98.820,00 (novantottomilaottocentoventi/00 - iva inclusa) per l'incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione, euro 3.355,00 (tremilatrecentocinquantacinque/00 - iva inclusa) per la fornitura iniziale di 130 contenitori in plastica, euro 732,00 (settecentotrentadue/00 - iva inclusa) per incremento trimestrale della fornitura di asciugamani monouso, euro 96.038,40 (novantaseimilatrentotto/40 - iva inclusa) per attività di disinfezione con due interventi mensili, euro 2.964,60 (duemilanovecentosessantaquattro/60 - iva inclusa) per adeguamento agli oneri della sicurezza interferenziali,

vista la deliberazione giuntale n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale;

visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste,

## DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa che costituiscono parte integrante del presente provvedimento,

1. di affidare alla RTI CO.L.SER SERVIZI s.c r.l (Capogruppo) – Parma /L'OROLOGIO Soc. Cooperativa l'attività straordinaria di sanificazione e disinfezione dei siti comunali per il periodo iniziale dal 01 luglio 2020 al 30 settembre 2020 ai sensi dell'ar. 4.2 del capitolato speciale d'appalto per l'adeguamento del servizio di pulizia alle disposizioni contenute nel Protocollo per il rientro in presenza – fase 2 Covid, approvato con DG n. 198 del 4 giugno 2020, come segue:

- incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione previste dal capitolato speciale d'appalto come dettagliatamente indicate sito per sito nel piano operativo conservato agli atti al costo “a corpo” di euro 27.000,00 (ventisettemila/00) Iva esclusa al mese (corrispondenti ad euro 32.940,00 – trentaduemilanovecentoquaranta/00 - Iva inclusa);
- fornitura iniziale una tantum di n. 130 contenitori in plastica da 50 lt lavabili, con coperchio, a pedale da utilizzare per il conferimento dei dispositivi di protezione individuale al costo “a corpo” di euro 2.750,00 (duemilasettecentocinquanta/00) Iva esclusa, corrispondenti ad euro 3.355,00 (tremilatrecentocinquantacinque/00 - Iva inclusa);
- fornitura mensile integrativa di asciugamano intercalato O.C. "V" 2 Veli Ecolabel in pura cellulosa

Responsabile del procedimento: dott. riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	

per la pulizia tavoli al pubblico dell'archivio centrale (Palazzo Zois), dello sportello URP e delle tre Biblioteche civiche al costo "a corpo" di euro 200,00 (duecento/00) Iva esclusa al mese, corrispondenti ad euro 244,00 (duecentoquaranta/00) Iva inclusa;

- attività di disinfezione da effettuarsi su una base di ca. 32.000,00 mq con due interventi mensili, al costo "a misura" di euro 0,41 mq, per un massimo di euro 26.240,00 (ventisemiladuecentoquaranta/00) Iva esclusi mensili, corrispondenti ad euro 32.012,80 (trentaduemiladodici/80 - Iva inclusa);
  - adeguamento degli oneri della sicurezza interferenziali di cui all'art, 26, d.lgs, 81/2008 quantificati dal Servizio Prevenzione e Protezione in euro 2.430,00 (duemilaquattrocentotrenta/00 - Iva esclusa) corrispondenti ad euro 2.964,60 (duemilanovecentosessantaquattro/60 - Iva inclusa);
2. di dare atto che la spesa per il periodo dal 01/07 al 30/09 risulta essere complessivamente pari ad euro 201.910,00 (duecentounomilanovecentodieci/00) IVA inclusa, composta quindi da euro 98.820 (novantottomilaottocentoventi/00 - iva inclusa) per l'incremento delle frequenze delle prestazioni di pulizia e sanificazione, euro 3.355,00 (tremitrecentocinquantacinque/00 - Iva inclusa per la fornitura iniziale di 130 contenitori in plastica, euro 732,00 (settecentotrentadue/00 - iva inclusa) per incremento trimestrale della fornitura di asciugamani monouso, euro 96.038,40 (novantaseimilatrentotto/40 - Iva inclusa) per attività di disinfezione con due interventi mensili, euro 2.964,60 (duemilanovecentosessantaquattro/60 - Iva inclusa) per adeguamento agli oneri della sicurezza interferenziali,
3. di impegnare l'importo complessivo di euro 201.910,00 (duecentounomilanovecentodieci/00) – spesa complessiva prevista ai seguenti capitoli di spesa in proporzione all'incidenza rispetto agli immobili non rilevanti IVA e quelli rilevanti IVA, come segue:

Responsabile del procedimento: dott. riccardo Vatta	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 6758324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Francesca Benes	Tel:	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Anno

CapDescrizioneCEV livelloProgrammaProgettoD/NImportoNote									
2020	000389 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO- RILEVANTI IVA	02523	U.1.03.02. 13.002	00099	01862	N	93.532,03	2020:9353 2,03
2020	000385 55	SERVIZI AUSILIARI PER L'ECONOMATO	02523	U.1.03.02. 13.002	00099	01862	N	108.377,97	2020:1083 77,97

4, di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5, di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2020 per euro euro 201,910 (duecentounomilanovecentodieci/00) Iva inclusa;

6, di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

es. 2020 - euro 201.910,00 (duecentounomilanovecentodieci/00) Iva inclusa

7, di liquidare le relative fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
dott. Riccardo Vatta

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VATTA RICCARDO

CODICE FISCALE: VTTRCR71H26L424J

DATA FIRMA: 29/06/2020 14:12:45

IMPRONTA: 321B93897981B7865B3AAB8B6E96F7D37929F3485F703DA47327E7A8B42CFED9  
7929F3485F703DA47327E7A8B42CFED983D5D03C33F9BF117C0151893824F3E0  
83D5D03C33F9BF117C0151893824F3E04E80BAE9A2F2FB483D8327A1903CAC9C  
4E80BAE9A2F2FB483D8327A1903CAC9C1E12A5D297AC416F97D02756CF334390