



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

**REG. DET. DIR. N. 628 / 2021**

Prot. Corr. 16-13/9/21

OGGETTO: (CIG 8539252DA9) appalto del servizio di trasporto di alunni della scuola secondaria di primo grado "Dante Alighieri" e della scuola dell'infanzia statale "Don Marzari" per l'anno scolastico 2020/21 . Applicazione di penale per Euro 52,00.- (comprensivi di imposta di bollo Euro 2,00.-).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 3192 dd. 01.12. 2020, eseguibile ai sensi di legge dal 02.12.2020, si è proceduto all'aggiudicazione del servizio in oggetto alla ditta Trieste Trasporti S.p.a.;

Rilevato che:

- con e.mail dd. 22.02.2021, conservata agli atti, la ditta affidataria del servizio di accompagnamento degli alunni sugli scuolabus utilizzati da Trieste Trasporti per l'esecuzione del servizio in oggetto ha segnalato che, nella medesima giornata, la propria operatrice si era *“presentata puntualmente in Piazzale Monte Re (località Opicina) per aspettare lo scuolabus ed effettuare il servizio di ritorno per la “Don Marzari”. Evidentemente l'autista si è distratto ed è andato direttamente a Prosecco(...). A questo punto l'operatrice è rimasta in Piazzale Monte Re ad attendere i bambini al loro arrivo”*.
- con e.mail dd. 23.02.2021, conservata agli atti, la suddetta segnalazione è stata inoltrata a Trieste Trasporti S.p.a., evidenziando che si trattava del *“secondo episodio verificatosi nel giro di breve tempo”* ed assegnando il termine di 10 giorni dalla notifica della contestazione per la presentazione di eventuali controdeduzioni;

Considerato che:

- l'operatore della ditta che gestisce il servizio di accompagnamento deve effettuare, in base al capitolato d'appalto, una serie di operazioni all'atto della riconsegna dei minori e della loro salita a bordo, operazioni che risultano fondamentali per la sicurezza e l'incolumità dei minori stessi e che, quindi, è importante siano sempre garantite;
- l'inadempimento di cui trattasi imputabile a Trieste Trasporti S.p.a. ha di fatto impedito all'operatore del servizio di accompagnamento di essere a bordo dello scuolabus durante il tragitto di ritorno previsto per gli alunni della scuola Don Marzari (da Prosecco a Piazzale Monte Re – Opicina) e quindi di assolvere ai propri obblighi come sopra descritti volti a garantire la sicurezza e l'incolumità dei minori;

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

- entro il termine di 10 giorni dalla notifica della contestazione, non è pervenuta alcuna controdeduzione formale da parte di Trieste Trasporti S.p.a;

Ritenuto alla luce di quanto sopra di:

- disporre l'applicazione di una penale a Trieste Trasporti S.p.a.;
- quantificare l'importo della suddetta penale in Euro 52,00.- (comprensivi di imposta di bollo pari ad Euro 2,00.-), ai sensi dell'art. 11 del Capitolato speciale d'appalto;

Evidenziato che:

- l'applicazione della penale verrà comunicata formalmente a Trieste Trasporti S.p.a. tramite nota di addebito;
- la penale di cui trattasi va accertata al capitolo 91500 del bilancio corrente;

Dato atto che:

- dal 1° gennaio 2021 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. n. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014
- gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento)
- risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione

Visti:

- gli artt. 107 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- l'articolo 131 del vigente Statuto Comunale;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa

**DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di applicare a Trieste Trasporti S.p.a. una penale dell'ammontare di Euro 52,00.- (comprensivi di imposta di bollo pari ad Euro 2,00.-) in relazione al fatto di cui in premessa;

2. di accertare l'entrata complessiva di euro 52,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00091500	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME DEL SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE	02471	E.3.05.02.03.005	00008	02936	N	52,00	Anno 2021: 52,00

3. di recuperare il suddetto importo mediante ritenuta diretta sul corrispettivo d'appalto, ai sensi

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

dell'art. 11, comma 5 del Capitolato speciale d'appalto;

4. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021;

6. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione delle entrate in argomento è il seguente:  
anno 2021: Euro 52,00.-.

Allegati:

## IL/LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 6758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Marina Santinello	Tel: 0406758814	E-mail: marina.santinello@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 19/03/2021 11:56:51

IMPRONTA: 1C7C42113907335FDBDBD2F6242BD203B80CA2C43CCA5C41F6D1335A6A76B1BB  
B80CA2C43CCA5C41F6D1335A6A76B1BB6BA1399329806B91D6C16B61D1BDF28  
D6BA1399329806B91D6C16B61D1BDF28F007680D1D254FB4C0B7639AA054BE18  
F007680D1D254FB4C0B7639AA054BE18E1F278EF0DAC1B3FFC4D4E1701859A25