

## **COMUNE DI TRIESTE**

**Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali – Procedure**

**concorsuali**

**PG I2I47I63**

**BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER  
L'INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO CON CUI  
STIPULARE LA CONVENZIONE PER LA PARZIALE  
GESTIONE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO DELLE  
PALESTRE UBICATE NELLE SEDI SCOLASTICHE DI  
COMPETENZA COMUNALE, NONCHE' PER LA GESTIONE  
DEL CORPO PALESTRE DELLO STADIO COMUNALE "N.  
ROCCO" E DELLA PALESTRA "COBOLLI" DI VIA DELLA  
VALLE**

1) La gara ha per oggetto l'affidamento della parziale gestione, in orario extrascolastico, delle palestre scolastiche, individuate nell'elenco riportato nell'allegato A1 allo schema di convenzione, approvato con determinazione dirigenziale n. 22 dd. 23.08.2012, in ottemperanza agli indirizzi fissati con deliberazione giunta n. 365 dd. 09.08.2012, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "Nereo Rocco" e della palestra comunale "Cobolli" di via della Valle.

2) Il presente bando di gara e lo schema di convenzione con i relativi allegati, in base alla quale sarà espletata la gestione degli impianti, approvati con gli atti sopra citati, potranno essere richiesti e ritirati presso gli uffici del Servizio Sport del Comune di Trieste, in via Rossini n. 4 – V piano – tel. n. 040/6754049 – fax n. 040/6754942. Il medesimo

bando di gara, oltre ad essere disponibile presso gli uffici del Servizio Sport e del Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali, potrà essere scaricato dal sito internet del Comune di Trieste.

3) La durata della convenzione per la gestione degli impianti di cui trattasi è di 3 (tre) anni a decorrere dall' 1° ottobre 2012. Il Comune si riserva la facoltà di revocare, nell'ambito della gestione del corpo palestre dello stadio Rocco, la concessione della pista indoor, qualora venga individuata una modalità di gestione più appropriata alle esigenze della pratica dell'atletica leggera.

4) Possono partecipare alla gara esclusivamente i seguenti soggetti:

Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., Società e Associazioni Sportive Dilettantistiche regolarmente costituite e affiliate alle Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I., che siano senza fine di lucro, aventi come finalità statutaria lo scopo di propagandare, promuovere e coordinare iniziative sportive e di sviluppare la pratica dei diversi sport, nel rispetto dei regolamenti emanati dal C.O.N.I. e dalle Federazioni sportive, come risultante dai relativi Atto costitutivo e Statuto.

Non sono ammessi alla gara i Raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi.

5) Successivamente all'esecutività del provvedimento di affidamento della gestione delle strutture sportive in oggetto, ed ai fini della stipula della relativa convenzione, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dalla medesima, l'affidatario dovrà provvedere a costituire il deposito cauzionale proporzionalmente al canone annuo offerto, nella

misura indicata nello schema di convenzione, in contanti o a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa.

6) Al momento della stipula della convenzione, l'affidatario dovrà presentare gli atti che documentino il domicilio della propria sede nel territorio comunale.

7) Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno far pervenire al Comune di Trieste – Servizio Appalti, Contratti e Affari Generali - Piazza dell'Unità d'Italia n. 4 - 34121 Trieste, tramite il Protocollo Generale, con qualsiasi mezzo, la propria offerta, che, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere chiusa in separata busta sigillata, firmata sui lembi di chiusura e posta, insieme ai documenti sottoindicati, in altra busta, anch'essa chiusa con efficiente sigillo, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la scritta:

“GARA DEL GIORNO 25 SETTEMBRE PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELLE PALESTRE UBICATE NELLE SEDI SCOLASTICHE DI COMPETENZA COMUNALE, NONCHE’ PER LA GESTIONE DEL CORPO PALESTRE DELLO STADIO COMUNALE “N. ROCCO” E DELLA PALESTRA “COBOLLI””

I plichi dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune entro le ore 12.30 del giorno 24 settembre 2012.

Il Comune s'intende esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

Non sono ammesse offerte per telegramma, nè condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o di

altri.

Non sarà valida, inoltre, alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopra indicato anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

Non possono essere presentate da uno stesso soggetto – pena l'esclusione dalla gara – più offerte in qualunque forma.

#### FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

L'offerta redatta in lingua italiana, stesa su carta bollata e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, di cui dovranno essere indicati gli estremi, chiusa in busta sigillata e firmata sui lembi di chiusura, dovrà contenere l'indicazione in cifre e in lettere del canone annuo netto offerto al rialzo sull'importo a base di gara di Euro 26.500,00.- (ventiseimilacinquecento e zero centesimi) + IVA.

Si precisa che l'affidatario sarà tenuto a versare al Comune, oltre al canone annuo di cui sopra, anche una percentuale sugli incassi nella misura e con le modalità indicate all'art. 4) dello schema di convenzione (All. A alla succitata deliberazione n. 365/2012).

Sullo stesso foglio dell'offerta dovrà essere riportata l'espressa menzione che il concorrente accetta integralmente tutte le condizioni specificate nel presente bando e negli atti richiamati, con particolare riferimento allo schema di convenzione con i suoi allegati.

#### Documenti che i concorrenti dovranno produrre:

A) la ricevuta rilasciata dalla Unicredit Banca S.p.A. – Divisione CRTrieste – Tesoreria Comunale comprovante l'avvenuto versamento

del deposito cauzionale provvisorio di Euro 530,00 (cinquecentotrenta e zero centesimi).

La cauzione provvisoria può essere costituita anche con fideiussione bancaria o assicurativa ai sensi della legge n. 348/82.

Il deposito cauzionale provvisorio verrà restituito a gara ultimata ai concorrenti soccombenti, mentre all'aggiudicatario verrà restituito ad avvenuta costituzione del deposito cauzionale definitivo.

B) lo schema di convenzione con gli allegati "A1", "A2" e "A3", da ritirare presso il Servizio Sport, tutti debitamente siglati su ciascuna pagina e firmati in calce dal legale rappresentante per completa accettazione;

C) copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo, nonché documento da cui risulti la data di inizio dell'attività e dell'affiliazione o riconoscimento dal C.O.N.I. del soggetto concorrente;

D) la dichiarazione del soggetto partecipante, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, accompagnata, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante, indicante:

- a) di essere regolarmente costituito ed affiliato al C.O.N.I. o riconosciuto dal C.O.N.I. oppure essere regolarmente costituito ed affiliato alle Federazioni Sportive o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal C.O.N.I. da almeno 5 (cinque) anni e non perseguire fini di lucro;
- b) di essere operante nel territorio del Friuli Venezia Giulia;
- c) i nominativi di tutti i Legali rappresentanti;

- d) che non esistono condanne con sentenza passata in giudicato a carico del dichiarante per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale, nè ulteriori cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione. (Tale ultima attestazione dovrà essere separatamente resa anche dagli altri eventuali Legali rappresentanti o dal dichiarante per conto degli stessi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445);
- e) di avere maturato, negli ultimi dieci anni, esperienza continuativa per almeno cinque anni, alla data del presente bando, nella gestione di palestre e/o impianti sportivi aperti all'utenza pubblica, analoghi a quelli oggetto del presente appalto;
- f) di non avere rinunciato, negli ultimi cinque anni, alla data del presente bando, alla concessione di impianti sportivi comunali;
- g) di non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di impianti sportivi comunali da parte del Comune per fatti addebitabili al concessionario;
- h) di non avere debiti nei confronti del Comune a qualsiasi titolo ovvero di impegnarsi ad estinguere le posizioni debitorie nei confronti del Comune prima della data del 1° ottobre 2012, data di decorrenza della validità della convenzione in oggetto;
- i) di impegnarsi ad istituire – qualora non esistente - una sede nell'ambito del territorio comunale entro 15 giorni dall'aggiudicazione;
- j) di avere preso visione della struttura e degli ambienti oggetto della convenzione di cui trattasi, di tutte le loro componenti

impiantistiche nonché dello stato dei medesimi e di ritenerli idonei alle attività da svolgervi;

k) di essere in situazione di inesistenza delle condizioni che impediscono l'assunzione di pubblici appalti ai sensi del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159;

l) di essere in regola con tutti gli obblighi di carattere fiscale;

m) di acconsentire, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati conferiti nell'ambito del presente procedimento.

8) L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il canone annuo più alto rispetto all'importo a base di gara di Euro 26.500,00.- + IVA.

Il Comune di Trieste potrà procedere all'aggiudicazione dell'affidamento della gestione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Si precisa che non saranno ritenute valide offerte a ribasso.

**La mancanza della documentazione di cui alla precedente lettera A) e delle dichiarazioni richieste alla precedente lettera D) comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente.**

L'Amministrazione, senza far luogo all'esclusione dalla gara, richiederà di completare o integrare la documentazione amministrativa, prodotta dai concorrenti, soltanto nel caso in cui risultasse carente per errore materiale riconoscibile ovvero richiederà chiarimenti sui dati in essa forniti.

Per informazioni amministrative e tecniche attinenti la presente gara gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Sport del Comune di Trieste – Via Rossini n. 4 – V piano – tel. n. 040/6754049, – e\_mail:

[messinal@comune.trieste.it](mailto:messinal@comune.trieste.it), oppure Via Rossini n.4 – IV piano – tel.n.

040/6758118 – e\_ mail: [bonadei@comune.trieste.it](mailto:bonadei@comune.trieste.it)

Trieste, 4 settembre 2012

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

(dott. ssa Tiziana TIOZZO)