comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
tel 040 6751
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321
Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile
Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo
P. O. Gestione Attività Amministrative-Contabili

Trieste, 5 maggio 2017

Prot. n. 7/1/1/4-2017 (PG: 86263; progr: 3638)

AVVISO DI RICEVIMENTO DI UNA PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

Partecipazione ad un progetto relativo al posizionamento di defibrillatori in postazioni fisse nel centro urbano del Comune di Trieste, e formazione al BLSD per dipendenti comunali

Il Comune di Trieste intende avviare un progetto di cardioprotezione nei confronti della cittadinanza, che prevede la possibilità di installare alcune postazioni fisse dotate di defibrillatore in zone del centro cittadino particolarmente frequentate, in modo da consentirne l'utilizzo tempestivo da parte di personale sanitario - o comunque abilitato - in caso di necessità.

Si vuole inoltre prevedere anche la possibilità di attivare dei corsi di formazione per l'addestramento alle manovre di rianimazione cardiopolmonare in caso di arresto cardiaco, con abilitazione all'uso del defibrillatore, per personale appartenente all'Amministrazione comunale.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, si rende noto che il Comune di Trieste ha già ricevuto una proposta di sponsorizzazione per detto progetto.

Si invitano pertanto i soggetti eventualmente interessati a trasmettere la propria proposta secondo le indicazioni sottoriportate.

Trascorsi 30 giorni dalla pubblicazione del presente Avviso l'Amministrazione può procedere alla libera negoziazione del contratto, nel rispetto dei principi di imparzialità e parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

OGGETTO

Il soggetto interessato dovrà garantire la propria disponibilità a fornire - o a reperire in proprio i fondi necessari per la fornitura di – almeno tre postazioni fisse (tipo "totem") comprensiva di defibrillatore DAE semiautomatico esterno, conforme alle normative previste per l'impiego in Italia anche in sede extra-ospedaliera.

In aggiunta a quanto sopra, il soggetto interessato dovrà garantire la propria disponibilità a realizzare - o a reperire in proprio i fondi necessari – uno o più corsi di formazione BLSD ("supporto di base delle funzioni vitali – defibrillazione precoce") rivolti a dipendenti dell'Amministrazione comunale in numero da definire, e finalizzati al rilascio dell'attestato di abilitazione all'uso del defibrillatore.

Qualora vi fossero soggetti interessati, potranno essere oggetto del contratto anche i costi per le opere civili necessarie all'installazione delle postazioni fisse, nonché i costi per l'eventuale fornitura di energia elettrica.

CONDIZIONI ECONOMICHE

Il soggetto interessato si impegna a sostenere in proprio – o per tramite di altri soggetti – le spese relative alla fornitura delle postazioni fisse e dei corsi di formazione BLSD, nonché le spese per le eventuali opere civili necessarie all'installazione delle postazioni fisse e i costi per l'eventuale fornitura di energia elettrica (in caso si reperissero soggetti a ciò disponibili).

Il Comune di Trieste concederà le aree pubbliche necessarie allo svolgimento dell'iniziativa ed eventuali altre aree pubbliche considerate funzionali.

IMPEGNI DELLO SPONSOR

Nel caso di fornitura di beni e/o servizi, con riferimento alla specificità di ogni singola attività, lo sponsor dovrà essere dotato di idonea copertura assicurativa ordinaria per la propria attività e predisporre, ove necessario, la progettazione da sottoporre previamente all'Amministrazione, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio con maestranze qualificate secondo la vigente normativa nonché fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad indicare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché, ove richiesto, una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione si riserva di decidere quale controprestazione garantire al soggetto individuato come sponsor, tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione, nonché delle caratteristiche dell'attività sponsorizzata.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, dette controprestazioni potranno consistere in:

- facoltà di posizionare propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) sugli allestimenti e sui supporti (anche digitali) relativi al progetto, previo assenso dell'Amministrazione;
- la visibilità come sponsor dell'intervento sul sito istituzionale del Comune di Trieste e su altri supporti materiali e immateriali dedicati all'evento;
- un comunicato stampa e l'organizzazione di una conferenza stampa dell'Amministrazione in occasione dell'illustrazione dell'evento, con presentazione degli sponsor;
- la possibilità per lo sponsor di produrre, a propria cura e spese, materiali di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa e durante l'evento stesso;
- la possibilità di utilizzare la qualifica di sponsor del Comune di Trieste nelle proprie campagne di comunicazione per un anno dal termine dell'evento;
- l'associazione del marchio dello sponsor agli eventuali materiali di comunicazione riferiti all'intervento sponsorizzato realizzati entro cinque anni dall'Amministrazione comunale;

Rimane ferma la possibilità per l'Amministrazione di disporre, in relazione alle singole sponsorizzazioni, non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di attività sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Trieste, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti cui è rivolto il presente avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di

cui all'art. 45 d.lgs. 50/2006, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Per la definizione di operatore economico si rimanda alla definizione di cui all'art. 3 comma 1 lett. p) del D. Lgs 50/2016.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno inoltrare la propria domanda, come da modulo allegato al presente avviso – **comprensivo di una breve relazione indicante le modalità di realizzazione del progetto** – sottoscritto dal legale rappresentante e corredato di copia del documento d'identità valido del sottoscrittore **ENTRO il termine del 05.06.2017.**

La richiesta può essere prodotta con le seguenti modalità:

a) in formato cartaceo, in busta chiusa riportante la dicitura **"Partecipazione ad un progetto relativo al posizionamento di defibrillatori in postazioni fisse nel centro urbano del Comune di Trieste, e formazione al BLSD per dipendenti comunali – NON APRIRE",** presso Ufficio Accettazione Atti, palazzo Eisner-Civrani-Zois, via Punta del Forno 2 (piano terra, stanza 2);

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per inesatta indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il recapito della domanda entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente. L'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in merito alla dispersione della domanda o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale.

b) in modalità digitale all'indirizzo PEC comune.trieste@certgov.fvg.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura **"Partecipazione ad un progetto relativo al posizionamento di defibrillatori in postazioni fisse nel centro urbano del Comune di Trieste, e formazione al BLSD per dipendenti comunali".**con le seguenti opzioni:
- documento informatico con firma digitale;
- scansione (preferibilmente in formato PDF) del documento cartaceo firmato, accompagnata da copia del documento di identità.

Non è consentito l'invio delle richieste tramite mail ordinaria.

Nella manifestazione di interesse dovrà essere indicato l'indirizzo PEC e/o di posta elettronica per le successive eventuali comunicazioni.

AMMISSIBILITA' ED ESAME DELLE OFFERTE

Il Comune di Trieste, verificata l'esistenza dei requisiti richiesti e valutate le proposte pervenute, con successivo provvedimento individuerà il soggetto aggiudicatario.

In caso di più soggetti interessati si procederà all'affidamento a ciascuno, in ragione della proposta presentata.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola proposta.

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dell'Amministrazione.

Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

a) rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Trieste o delle sue iniziative;
b) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
c) rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
d) la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale

Il Comune di Trieste si riserva la facoltà di non selezionare alcun candidato qualora, a suo insindacabile giudizio, nessuna iniziativa venga giudicata idonea.

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

CONTATTI

Comune di Trieste, Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo, Ufficio Gestione Economico-Finanziaria.
Via Revoltella 35 (Caserma San Sebastiano), Trieste.
Responsabile procedimento: Andrea Prodan: telefono 040/6757524
Incaricati istruttoria: Ufficio Gestione Economico-Finanziaria: telefono 040/6757661-7662.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo volto esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse per individuare gli operatori economici interessati. Non comporta pertanto l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Trieste, che si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento, nonché di procedere anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.