



comune di trieste

AREA LAVORI PUBBLICI

ALLEGATO “A”

**Capitolato speciale d'appalto per l'esercizio degli impianti elettrici presso
gli impianti sportivi in gestione diretta del Comune di Trieste:**

STADIO NEREO ROCCO

PALASPORT GIORGIO CALZA

2019 – 2021

Art. 1) - Oggetto dell'appalto

L'Appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le verifiche, prove e manutenzioni non programmabili per l'esercizio degli impianti elettrici ed affini meglio descritti in seguito, installati presso le seguenti strutture sportive:

- stadio “Nereo Rocco” di via dei Macelli, 5 – Trieste;
- palasport “Giorgio Calza” di via Visinada, 7 – Trieste.

Le verifiche, le prove, la conduzione e le manutenzioni non programmabili hanno lo scopo di assicurare un corretto, efficiente e costante funzionamento dell'esercizio degli impianti elettrici ed affini durante tutto il periodo dell'appalto.

Dati Tecnici Principali:

Generalità stadio N. Rocco:

Ente distributore: AC.E.G.A.S. – APS S.p.A.

Alimentazione principale: 230/400 V trifase con neutro derivato dalla cabina AC.E.G.A.S.-APS-HERA S.p.A. presente nello stabile.

Potenza impegnata: 320 kW MT

Potenza disponibile: 1600 kW MT

Alimentazione secondaria: 230/400 V trifase con neutro derivato da centro stella del Gruppo Elettrogeno da 800 kVA presente allo Stadio "N. Rocco".

Sistema di alimentazione: T-N

Generalità palasport G. Calza:

Ente distributore: AC.E.GA.S. – APS S.p.A.

Alimentazione principale: 230/400 V trifase con neutro derivato dalla cabina AC.E.GA.S.-APS S.p.A. presente nello stabile.

Potenza impegnata: 83,50 kW BT

Potenza disponibile: 205 kW BT

Sistema di alimentazione: T-T

Per la quantificazione dei quadri elettrici soggetti alle verifiche e alle manutenzioni del presente appalto bisogna far riferimento all'allegato "B"

Art. 2) - Durata dell'appalto

L'Appalto avrà effetto dal 01 marzo 2019 al 28 febbraio 2021.

Alla scadenza naturale del contratto lo stesso non potrà essere soggetto ad alcun rinnovo automatico.

Art. 3) - Ammontare dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto, è stabilito in € 130.000,00 (centotrentamila,00) I.V.A. esclusa.

L'importo a base d'asta pari per le verifiche e la conduzione (opere a corpo) è di € 83.000,00 (ottantatremila,00) tale cifra è soggetta a ribasso in fase di offerta, più € 2.000,00 (duemila,00) per gli oneri relativi alla sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso;

Per le manutenzioni non programmabili è stanziato un importo di € 45.000,00 (quarantacinquemila,00), tale cifra non è da ritenersi soggette a ribasso. Lo sconto sulle manutenzioni non programmabili è da effettuare sull'importo orario della mano d'opera di seguito meglio specificate. (Vedi art. 9 p.to 3) per i materiali e le apparecchiature elettriche da sostituire nei cicli operativi delle manutenzioni, si fa riferimento a quanto è previsto al seguente p.to I del presente articolo.

Il corrispettivo per le verifiche e la conduzione verrà erogato trimestralmente e posticipato a partire dalla data di inizio dell'appalto 01/06/2018.

Il corrispettivo per le manutenzioni non programmabili verrà riconosciuto dopo l'effettuazione delle stesse in contraddittorio con il direttore dell'esecuzione dell'appalto.

Dal prezzo a corpo dell'Appalto sono esclusi:

1. tutti i materiali e le apparecchiature elettriche da sostituire nei cicli operativi delle manutenzioni, che saranno addebitati a parità di listino, scontati della percentuale offerta dall'aggiudicatario in corso di gara con controllo in contraddittorio con il direttore dell'esecuzione del contratto;
2. il diritto di chiamata che sarà retribuito come previsto dall'art. 8, p.to 2 e art. 9, p.to 3 del presente capitolato, scontato della percentuale offerta dall'aggiudicatario in corso di gara ;
3. il nolo di apparecchiature e/o mezzi per le opere in elevazione come previsto dall'art. 9, p.to 4 del presente capitolato, scontato della percentuale offerta dall'aggiudicatario in corso di gara ;
4. le ore per le manutenzioni non programmabili, di sorveglianza, assistenza e presidio degli impianti durante tutti i tipi di manifestazioni ufficiali; tali ore verranno retribuite dall'organizzazione responsabile della manifestazione secondo quanto previsto come previsto dall'art. 9, p.to 3 del presente capitolato, scontate della percentuale offerta dall'aggiudicatario in corso di gara .

Nel prezzo a corpo dell'Appalto sono inclusi tutti i seguenti oneri:

5. le assistenze tecniche, qualora se ne verifichi la necessità, al personale dell'Amministrazione o da essa incaricato (verifica e manutenzione degli UPS, dei gruppi elettrogeni, prove illuminotecniche, verifiche impianti da parte degli organi competenti, commissioni di vigilanza, riunioni di coordinamento per la sicurezza,);
6. la pulizia di tutti i locali di competenza: i quadri elettrici, UPS, Gruppo Elettrogeno, Cabina MT/BT, uffici e magazzini a disposizione della ditta appaltatrice;
7. la pulizia di tutti i corpi illuminanti;
8. in occasione di manifestazioni sportive ed extrasportive, in cui l'Amministrazione partecipa in maniera diretta o parziale, tutta la sorveglianza ed assistenza per un totale di 12 eventi sportivi o extrasportivi, nell'arco del periodo di durata dell'appalto, in una qualsiasi delle strutture oggetto dell'appalto, richiesti da questa Amministrazione;
9. nel prezzo della fornitura dei materiali ed apparecchiature elettriche si intende compreso anche lo smaltimento del materiale da sostituire secondo quanto previsto dalle vigenti normative;
10. lo smaltimento dei materiali e delle apparecchiature anche se non acquistate dalla ditta appaltatrice;
11. tutte le verifiche periodiche successivamente specificate;
12. sostituzione delle lampade al neon o ad incandescenza degli spogliatoi, docce, servizi igienici e corridoi;

13. sostituzione delle apparecchiature di comando civili (a titolo esplicativo ma non esaustivo: pulsanti, interruttori, deviatori degli spogliatoi, docce, servizi igienici e corridoi, uffici.....);
14. la reperibilità h 24 di almeno 1 operaio qualificato;
15. tutte le ore per i sopralluoghi giornalieri pre-evento;
16. 23 interventi per la sostituzione del materiale non funzionante o su segnalazione (tali interventi sono da intendersi per lavorazioni di massimo 4 ore per 2 operai di qualsiasi livello);
17. Tutte le presenze alle commissioni di vigilanza di pubblico spettacolo.

Il tutto e da intendersi per l'intera durata dell'appalto.

Una volta rendicontati tutti gli interventi sopra descritti quelli in eccesso verranno riconosciuti a misura computando le ore di manodopera.

Per evento si intende il giorno dello spettacolo, manifestazione e partita.

Art. 4) - Formulazione dell'offerta

L'importo complessivo dell'appalto è comprensivo degli oneri per la sicurezza che l'aggiudicatario sosterrà per l'esecuzione del servizio nelle strutture di proprietà dell'Amministrazione del Comunale di Trieste indicati nel disciplinare, in osservanza delle prescrizioni contenute nell'allegato DUVRI (Documento Unico dei Rischi Interferenziali) e relative misure di sicurezza per la loro riduzione/eliminazione derivanti dall'esecuzione del presente appalto. Detti oneri sono stati stimati dal committente ai sensi del combinato disposto dell'art. 23 D. Lgs 50/2016 e art. 26 D. Lgs 81/2008 in € 2.000,00 per l'esercizio e non possono essere assoggettati a ribasso; tali importi verranno corrisposti in proporzione all'importo delle singole rate di corrispettivo.

Ai fini della valutazione dell'eventuale anomalia dell'offerta il concorrente indicherà altresì – in cifra o in percentuale – la quota parte della sua offerta relativa ai propri costi generali per la sicurezza che sosterrà nell'esecuzione del presente appalto.

Non è, altresì, soggetto a ribasso l'importo di € 45.000,00 per le manutenzioni non programmabili.

Nell'offerta la Ditta deve dichiarare espressamente che:

- a. ha tenuto conto di tutti gli oneri e obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in particolar modo del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- b. ha tenuto conto di tutti gli oneri e obblighi di cui al presente capitolato;
- c. ha preso visione di tutti gli impianti e che, quindi, è a conoscenza delle condizioni in cui gli stessi si trovano;
- d. di essere in possesso degli attrezzi e strumenti idonei per eseguire tutte le verifiche del presente disciplinare;

- e. di assumere, prima della firma del contratto, alle proprie dipendenze la quantità di personale per poter far fronte alle richieste del presente appalto;
- f. che il personale alle proprie dipendenza o da assumere sono o saranno in possesso dei requisiti richiesti per l'esecuzione dei lavori secondo quanto previsto dalla norma CEI 11-27 e CEI 78-17 (cabine MT) e relative integrazioni (PES, PAV e PEC) da poter impegnare per i compiti previsti dal presente appalto e di fornire, all'Amministrazione, l'elenco nominativo e relativi dati di qualifica in caso di aggiudicazione (art. 83 del D. Lgs 81/08 e all. IX);
- g. di essere in grado di garantire la quantità e la qualifica di personale idoneo richiesto dall'Amministrazione in caso di concomitanza di più eventi nelle strutture oggetto dell'appalto sia in giornate feriali che festive;
- h. stipulerà un'adeguata polizza assicurativa contro i danni a terzi ed alla struttura, a sue spese e cura, presso una primaria Compagnia di assicurazione, entro la data di inizio dell'appalto;
- i. di avere personale qualificato (regolarmente iscritto agli albi di settore) per effettuare tutte le verifiche e prove previste dal presente appalto;
- j. di avere personale con l'abilitazione per lavori in quota, formato secondo quanto previsto dall'accordo stato-regioni che entra in vigore in data 12/03/2013, da poter impegnare per i compiti previsti dal presente appalto e di fornire, all'Amministrazione, l'elenco nominativo e relativi dati di qualifica in caso di aggiudicazione;
- k. di avere personale con l'abilitazione per l'utilizzo di macchinari per il lavoro in quota (autoscale, piattaforme elevabili e mezzi assimilabili), formato secondo quanto previsto dall'accordo stato-regioni che entra in vigore in data 12/03/2013, da poter impegnare per i compiti previsti dal presente appalto e di fornire, all'Amministrazione, l'elenco nominativo e relativi dati di qualifica in caso di aggiudicazione;

In caso di eventi concomitanti, per garantire la continuità di servizio, dovranno essere a disposizione almeno 10 persone così suddivise:

- 3 operai 3° liv. (comuni);
- 3 operai 4° liv. (qualificati);
- 2 operai 5° liv. (specializzati);
- 2 operai 5°S liv. (tecnici).

Il personale dichiarato abile ai lavori in quota e all'uso di mezzi per lavori in elevazione dovrà essere stato formato secondo quanto previsto dall'accordo stato-regioni entrato in vigore in data 12/03/2013 e ss.mm.ii ultima dd 06/07/2017.

L'elenco del personale, completo di abilitazioni, dovrà pervenire all'Amministrazione prima dell'inizio dell'Appalto. Ogni variazione della presenza e/o dei nominativi del personale, dovrà essere obbligatoriamente e preventivamente segnalata al responsabile tecnico dell'amministrazione.

In allegato la scheda per la formulazione dell'offerta economica divisa nella seguente maniera e qui di seguito specificata:

P.to 1) Ribasso a base d'asta: al ribasso più alto verranno assegnati 35 p.ti.

P.to 2) Ribasso sul costo del materiale dal prezzo di listino: al ribasso più alto verranno assegnati 30 p.ti.

P.to 3) Ribasso sul costo orario della manodopera: al ribasso più alto verranno assegnati 10 p.ti (vedi art. 8, p.to 3 del C.S.A.).

P.to 4) Ribasso sul diritto di chiamata: al ribasso più alto verranno assegnati 5 p.ti.

P.to 5) Ribasso sul noleggio delle piattaforme aeree e similari: al ribasso più alto verranno assegnati 5 p.ti.

P.to 6) Tempo d'intervento in reperibilità: al tempo di intervento più basso verranno assegnati 5 p.ti ; il tempo di intervento non potrà essere superiore a 60 minuti dal momento della chiamata e non potrà essere inferiore a 20 minuti, sono da considerarsi intesi i due estremi. (60' <= tempo d'intervento >= 20').

P.to 7) Progettazione gratuita: il "SI" darà diritto a 10 p.ti il "NO" a 0 p.ti.

Formula per il calcolo dell'assegnazione del punteggio:

$$C(a) = 30 * Ra/Rmax$$

dove:

C(a)= indice di valutazione dell'offerta (a), ovvero punteggio attribuito al concorrente considerato;

35 = punteggio massimo attribuito al concorrente che avrà presentato il maggiore ribasso percentuale;

Ra = valore offerto dal concorrente (a), ovvero ribasso percentuale offerto dal concorrente considerato;

Rmax= valore dell'offerta più conveniente, ovvero maggiore ribasso percentuale offerto.

In caso di parità di punteggio i partecipanti faranno un'ulteriore offerta in busta chiusa sul solo importo a base d'asta.

Art. 5) - Obblighi a carico dell'Appaltatore

L'Appaltatore sarà tenuto penalmente e civilmente responsabile per inconvenienti, danni o sinistri che dovessero derivare dal mancato funzionamento degli impianti di cui si tratta.

Tutti i materiali e le apparecchiature utilizzati dovranno essere nuovi, di qualità pari o superiore a quelli da sostituire, delle migliori marche, conformi alle vigenti disposizioni di legge (marchio I.M.Q. od omologo di altro organismo europeo) ed i campioni preventivamente accettati dalla stazione appaltante.

Nell'esecuzione di quanto previsto dal presente capitolato dovranno essere rispettate le norme CEI, UNI, le disposizioni ASUITS, VV.F., ACEGAS-APS-HERA, Regolamenti e Leggi vigenti pro-tempore, anche se non espressamente richiamati.

Nelle manifestazioni ufficiali con presenza di pubblico - oltre le 100 persone - dovranno essere presenti una ben identificata quantità e qualità di personale in seguito meglio descritta, per l'attuazione di quanto previsto dalle norme vigenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre, a suo insindacabile giudizio, la presenza di un numero diverso di elettricisti valutando il tipo di manifestazione.

In linea di massima, comunque, si esplicita quanto di seguito:

- per le manifestazioni al palasport G. Calza con presenze previste da 100 a 1999 persone è prevista la presenza di un operaio di 3° livello;

- per le manifestazioni dove è prevista un'affluenza pari o superiore a 2000 persone devono essere presenti n°1 operaio 3° liv. (comune), 1 operaio 4° liv. (qualificato);

- per le manifestazioni dove è prevista un'affluenza pari o superiore a 4000 persone devono essere presenti n°2 operai 3° liv. (comuni), 1 operaio 4° liv. (qualificato) ed 1 operaio 5°S (tecnico);

- per le manifestazioni dove è prevista un'affluenza pari o superiore a 6000 persone devono essere presenti n°2 operai 3° liv. (comuni), 2 operaio 4° liv. (qualificati) ed 2 operaio 5°S liv. (tecnico);

- per tutte le manifestazioni allo stadio N. Rocco con previsioni di afflusso inferiori alle 2.000 persone è obbligatoria la presenza di almeno un operaio di 3° liv. (comune) ed un operaio 4° liv. (qualificato).

La presenza del personale della ditta appaltatrice, salvo diversi indicazioni da parte dell'amministrazione o dell'organizzazione, deve essere garantito come minimo 3 ore prima allo stadio Rocco, fino alla chiusura completa della struttura. Per chiusura completa si intende l'uscita di tutto il pubblico presente nel comprensorio dell'edificio.

L'appaltatore dovrà inoltre provvedere a quanto disposto dall'articolo 13, comma 1.

Un mese prima dell'effettivo inizio dell'appalto la nuova ditta Appaltatrice dovrà affiancare il proprio personale a quello della ditta vincitrice del precedente Appalto per poter così cominciare la formazione dei nuovi addetti al funzionamento degli impianti elettrici e alle procedure di verifica e controllo da eseguire per tutta la durata del presente Appalto in tutte le sue tipologie di intervento.

Il periodo previsto per l'affiancamento sarà di massimo un mese, alla fine di tale periodo la ditta Appaltatrice dovrà farsi carico della spesa dell'ulteriore periodo di affiancamento.

Stipulare un'adeguata polizza assicurativa contro i danni a terzi ed alla struttura, a sue spese e cura, presso una primaria Compagnia di assicurazione, entro la data di inizio dell'appalto.

Segnalare alla stazione appaltante l'eventuale rinvenimento di materiale fibroso o comunque nocivo alla salute. In tale circostanza la Stazione Appaltante dovrà provvedere alla messa in sicurezza a proprio carico.

Art. 6) - Oneri a carico dell'Impresa / Spese contrattuali

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e conseguenti il presente appalto, ad eccezione dell'I.V.A. in misura di legge, sono e saranno ad esclusivo carico dell'Impresa.

Art. 7) – Variazioni sull'oggetto dell'appalto

L' appaltatore prende atto che le strutture sportive oggetto dell'appalto, possono essere oggetto di concessione a terzi nell' arco temporale di durata dell' appalto .

In tale evenienza il Comune disdeterà il servizio con un preavviso di giorni 30 senza che l'appaltatore, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese fino a quel momento, possa richiedere al comune alcun indennizzo o risarcimento o ristoro per il mancato svolgimento del servizio. In questo caso verrà applicata la corrispondente deduzione al corrispettivo dell' appalto.

Nulla osta, per la Stazione Appaltante , che il concessionario affidi , a proprio onere , la gestione degli impianti all' appaltatore stesso.

Art. 8) - Modalità di esecuzione

L'attività di cui al presente appalto è definita da :

- programma annuale di verifica e manutenzione n° 1 - stadio Nereo Rocco;
- programma annuale di verifica e manutenzione n° 2 – Palasport Giorgio Calza.

Tutti i programmi annuali prevedono:

- a) la necessaria quantità di verifiche e manutenzioni giornaliere prima di ogni manifestazioni di qualsiasi natura;
- b) dieci (10) verifiche e manutenzioni programmate mensili;
- c) una (1) verifiche e manutenzioni programmate semestrali;
- d) una (1) verifica e manutenzione programmata annuale;
- e) una (1) assistenza alla verifica biennale.

Le manutenzioni semestrali ed annuali, in particolare, dovranno essere effettuate con un piano di lavoro da sottoporre preventivamente al tecnico incaricato della Stazione Appaltante.

La lista completa dei quadri sui quali si dovrà intervenire per l'intera durata dell'appalto è nell'allegato "B".

Premesso che gli impianti di cui al presente capitolato devono essere sempre in perfetta efficienza, le prestazioni che formano oggetto del presente appalto sono qui di seguito descritte, in modo indicativo e non esaustivo, si intende che l'appaltatore impegnerà ogni mezzo disponibile per la perfetta esecuzione dei magisteri richiesti:

I. Adempimenti per tutta la durata dell'esercizio

1. mantenimento della pulizia delle apparecchiature e dei locali ove sono installati il quadro elettrico generale, i gruppi di continuità / UPS ed i gruppi elettrogeni;
2. istituzione e tenuta di un registro di esercizio dell'impianto elettrico per ogni struttura oggetto dell'appalto, con l'obbligo di registrazione e costante aggiornamento:
 - a) di tutti gli interventi di verifica e manutenzione, dei guasti e malfunzionamenti, degli interventi di riattivazione e di tutte le verifiche effettuate a cura dell'Appaltatore, in conformità alle norme vigenti con indicazione della data, dell'ora e del personale intervenuto, debitamente firmate;
 - b) dello stato dell'impianto di illuminazione di sicurezza con la data delle verifiche effettuate;
3. Istituzione di un registro delle manutenzioni di cabina MT come previsto da CEI 0-16 sull'esito di tutti i tipi di controlli, verifiche e prove effettuate;
4. verifica e manutenzione degli impianti elettrici in funzione;
5. misure sugli impianti in funzione;
6. garantire il corretto esercizio dell'impianto elettrico, nel rispetto delle Leggi e disposizioni vigenti con particolare riferimento a quelle per l'esercizio degli impianti elettrici nei locali di pubblico spettacolo, per la prevenzione incendi e per l'esercizio degli impianti sportivi;
7. garantire che nel locale quadro elettrico generale e nei locali quadri elettrici di settore, ove presenti, accedano esclusivamente persone che ne abbiano titolo e per attività inerenti il funzionamento degli impianti elettrici stessi. Se i quadri elettrici di settore sono collocati in locali o luoghi con passaggio di pubblico bisognerà chiuderli accuratamente per non permetterne la manipolazione o l'accesso;
8. predisporre un registro degli impianti elettrici e riportare sullo stesso l'elenco del personale autorizzato, previa visione del Committente;
9. costante aggiornamento del registro in particolar modo con la segnalazione della data in cui è stato riscontrato il malfunzionamento e la data di riparazione dello stesso;
10. garantire l'esecuzione di quegli interventi che si rendessero necessari per la prosecuzione dell'esercizio;
11. fornire assistenza tecnica a sopralluoghi che saranno effettuati dai tecnici comunali, da parte degli enti di controllo e da parte delle ditte per la manutenzione degli UPS, gruppi elettrogeni e degli impianti di rivelazione e spegnimento incendi, ossia ogni qualvolta l'amministrazione lo ritenga necessario;
12. garantire la presenza del responsabile della ditta o di un operaio con un'accurata conoscenza degli impianti di ogni singola struttura durante le fasi di sopralluogo congiunto con le altre ditte a fine mandato;

13. effettuare tutte le verifiche e gli interventi di manutenzione secondo la tempistica prevista dal programma annuale di manutenzione ed espressamente indicati nel presente capitolato;
14. aggiornare costantemente gli schemi elettrici unifilari, gli schemi a blocchi e le planimetrie con la distribuzione degli impianti;
15. reperibilità di almeno un operaio qualificato o di uno tecnico, o comunque una quantità di personale sufficiente per intervenire sul posto per l'intera durata dell'appalto, 24 ore su 24.

2. Reperibilità

Su segnalazione del personale dell'Amministrazione, in relazione al normale funzionamento giornaliero, in caso di guasto o malfunzionamento potrà essere richiesto un intervento urgente, anche in giornate festive o prefestive, che dovrà essere svolto da personale dell'Appaltatore, per l'individuazione del guasto.

L'appaltatore dovrà intervenire in loco in non meno del tempo concordato in fase di aggiudicazione (60' <= tempo intervento >= 20') dal ricevimento della chiamata e proseguire nell'esecuzione dell'intervento, dopo la sua presa in carico, fino alla definitiva risoluzione della problematica o messa in sicurezza.

L'intervento, come ogni altro tipo di presenza, dovrà essere riportato sul registro di esercizio, indicando la tipologia del guasto e l'avvenuto ripristino/riparazione, segnando le modalità seguite.

Il diritto fisso di chiamata verrà riconosciuto solo in orario straordinario, cioè dopo la fine del normale orario lavorativo giornaliero o nelle giornate non lavorative, con l'importo previsto nell'art. 9 p.to 3 con l'applicazione dello sconto offerto in fase di aggiudicazione.

3. Adempimenti giornalieri

Il giorno precedente ad ogni evento ufficiale, comunicato dall'Amministrazione l'Appaltatore deve:

- a. verificare il corretto funzionamento dell'impianto elettrico, in particolar modo i p.ti di alimentazione che l'organizzatore utilizzerà (sono escluse le installazioni elettriche dell'organizzatore);
- b. verificare il corretto funzionamento dell'impianto di illuminazione principale dei luoghi interessati allo svolgimento della manifestazione;
- c. sostituire, qualora malfunzionanti, le lampade al neon o ad incandescenza dell'illuminazione degli spogliatoi, dei servizi igienici e dei corridoi;
- d. sostituire, qualora malfunzionanti, le apparecchiature di comando civili (pulsanti, interruttori, deviatori) degli spogliatoi, dei servizi igienici e dei corridoi;
- e. verificare la funzionalità delle apparecchiature di ripetizione comandi poste nella sala regia con sostituzione ove necessario delle spie luminose;
- f. curare in modo particolare l'illuminazione di sicurezza delle vie d'esodo interne ed esterne;

- g. verificare che l'impianto di diffusione sonora funzioni correttamente controllando gli altoparlanti, la regolarità del suono, il volume, l'amplificazione, i microfoni e radio microfoni;
- h. aggiornare i timer per l'illuminazione esterna in base al periodo di illuminazione naturale;
- i. verifica del funzionamento del gruppo elettrogeno;
- j. verifica del carburante del gruppo elettrogeno;
- k. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

4. Esecuzione della verifica e manutenzione mensile programmata

- a. provvedere all'effettuazione della pulizia delle apparecchiature e del locale ove sono installati il quadro elettrico generale, i gruppi di continuità, gli accumulatori e i gruppi elettrogeni;
- b. eseguire controlli a vista: verificare l'integrità delle protezioni contro i contatti diretti, lo stato delle canalizzazioni e del fissaggio degli elementi quali prese, interruttori, corpi illuminanti sia negli ambienti interni sia nelle aree esterne; verificare l'integrità del grado di protezione degli involucri (quadri elettrici, scatole di derivazione esterne, copriforo ...);
- c. effettuare la prova di funzionalità delle apparecchiature e delle lampade, con l'eliminazione di eventuali guasti o malfunzionamenti;
- d. controllare l'efficienza delle batterie ausiliarie installate, segnalando la necessità di sostituzione;
- e. rilevare i consumi degli impianti elettrici ove presente l'impianto e comunicarne i dati rilevati ed eventuali anomalie del sistema;
- f. misurare il livello del carburante dei gruppi elettrogeni;
- g. tutte le verifiche previste dal p.to 3 "Adempimenti giornalieri" del presente articolo;
- h. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

5. Esecuzione della verifica e manutenzione semestrale

- a. provvedere al controllo e alla manutenzione mediante serraggio dei morsetti nei quadri elettrici e segnalare sul registro i serraggi anomali;
- b. eseguire la verifica per simulazione di guasto degli interruttori differenziali installati (almeno 3 per ogni quadro) e prova con strumento del tempo di intervento – comunicare al Committente, per iscritto, l'esito della verifica;
- c. verificare la presenza completa delle targhe di individuazione delle linee elettriche su tutti i quadri elettrici con sostituzione di quelle deteriorate e applicazione ove mancanti;
- d. effettuare il controllo di funzionamento dei proiettori relativi all'illuminazione del campo di gioco, provvedendo alla sostituzione dei componenti deteriorati;

- e. assistere, se necessario, alla verifica semestrale dell'impianto di rilevazione incendi, eseguita su incarico dell'Amministrazione da parte di una ditta o da personale abilitato;
- f. verificare il funzionamento dell'impianto di illuminazione di emergenza nel suo complesso (funzionamento del gruppo elettrogeno e lampade autoalimentate) provvedendo alla scarica degli accumulatori delle lampade autoalimentate, indicare sul registro di esercizio la durata di accensione sino alla scarica delle batterie, verificando contestualmente la funzionalità della ricarica;
- g. tutte le verifiche previste dal p.to 4 "Adempimenti mensili" del presente articolo
- l. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

6. Esecuzione della verifica e manutenzione annuale

- a. effettuare la misurazione della resistenza di isolamento delle linee a campione, annotando i valori verificati, eliminando i guasti che determinano valori superiori alla norma, ove possibile;
- b. controllare l'efficienza degli interruttori magnetotermici e dei sezionatori mediante prova manuale;
- c. verificare l'integrità delle barriere contro i contatti diretti;
- d. controllare la corrispondenza degli schemi elettrici, segnalando le eventuali incongruenze riscontrate;
- e. controllare l'assorbimento relativamente ai principali carichi con adeguate strumentazione;
- f. verificare la continuità elettrica dei conduttori di terra, di protezione e collegamenti equipotenziali;
- g. verificare l'intero impianto parafulmini;
- h. verificare lo stato dei dispersori di terra, delle connessioni, della relativa segnaletica – effettuare la manutenzione con pulizia, ingrassaggio dei picchetti e serraggio delle connessioni;
- i. provvedere alla manutenzione e pulizia di tutti i corpi illuminanti, verificare i gruppi accenditori; segnalare eventuali malfunzionamenti, provvedendo alla loro eliminazione;
- j. assistere, con personale della ditta appaltatrice, alla verifica annuale dell'impianto elettrico, eseguita su incarico dell'Amministrazione da parte di un tecnico abilitato, registrare sul registro d'esercizio l'avvenuta verifica;
- k. effettuare la prova di tutti i differenziali presenti nei quadri elettrici;
- h. controllare l'efficienza luminosa delle lampade di emergenza (min. 5 lux) con annotazione sul registro di esercizio di eventuali anomalie riscontrate, provvedendo alla sostituzione dei componenti deteriorati;
- i. manutenzione e pulizia delle celle di MT (per tale operazione è da intendersi: la mera pulizia dell'area, la pulizia, l'ingrassaggio/lubrificazione con materiali idonei dei punti di contatto degli interruttori di MT, verifica del funzionamento dei comandi

di emergenza, ogni 5 anni a partire dal 2014 l'assistenza ai tecnici della ditta costruttrice degli interruttori di media)

- l. tutte le verifiche previste dal p.to 5 del presente articolo "Adempimenti semestrali" del presente articolo;
- m. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

7. Verifica dell' impianto di diffusione sonora

Bisognerà effettuare una verifica mensile o comunque sempre prima di gare e spettacoli:

- a. verificare il funzionamento dell'impianto di diffusione sonora con controllo degli altoparlanti in funzionamento per ogni singola zona, amplificatori, volumi, microfoni e radio-microfoni;
- b. smontaggio, controllo e pulizia delle apparecchiature in RAK;
- c. sostituzione dei cavi di collegamento deteriorati;
- d. allestimento/posizionamento dell'impianto allo stadio N. Rocco.

8. Verifica e Manutenzione impianto segnapunti

Bisognerà effettuare una verifica mensile e comunque sempre prima di ogni gara :

- a. verificare, almeno un giorno prima di ogni evento sportivo le connessioni dei cavi di alimentazione e dei cavi di segnale, nel caso in cui tali connessioni siano dissaldate o gli innesti siano inutilizzabili bisognerà procedere alla loro riparazione o sostituzione;
- b. sostituzione dei cavi di alimentazione o di segnale nel caso in cui tali componenti siano inutilizzabili.

9. Assistenza alla verifica biennale

- a. In occasione della verifica biennale dovrà essere data l'assistenza al tecnico incaricato dall'amministrazione per tutto il tempo necessario alle prove e verifiche degli impianti oggetto dell'appalto. Tale tecnico dovrà essere affiancato da 1 operaio 3° liv. (comune), 1 operaio 4° liv. (qualificato) ed 1 operaio 5°S (tecnico).

10. Rapporti degli interventi realizzati da trasmettere al Servizio Sport

L'Appaltatore, mensilmente dovrà trasmettere al Comune di Trieste – una nota datata e firmata, in relazione agli interventi di verifica e manutenzione eseguiti, siano essi di manutenzione programmata o su segnalazione, indicando:

- a. le operazioni fatte;
- b. le eventuali anomalie riscontrate;
- c. i guasti riscontrati;
- a. le relative cause, quando possibile.

Tale invio non esenta L'Appaltatore, dall'effettuare le previste scritture sul registro di esercizio degli impianti elettrici di ogni impianto sportivo.

Detta nota, con valenza anche ai fini antincendio, dovrà evidenziare eventuali carenze riscontrate per quanto riguarda la cartellonistica di sicurezza espressamente prevista per gli ambienti e punti specifici ove sono installate apparecchiature elettriche (quadri elettrici, cabine, ecc.).

I I. Garanzia

Tutti gli interventi previsti dal presente capitolato dovranno essere eseguiti secondo quanto previsto dalle normative vigenti in materia, anche se non chiaramente specificate, in base alle disposizioni o prescrizioni degli enti competenti e comunque secondo il principio della “migliore regola d’arte”.

Tutti i materiali e le apparecchiature elettriche dovranno avere la garanzia prevista dalla legge.

Art. 9) - Affidamento diretto:

Per i lavori di manutenzione non programmabile e inferiore a € 40.000, come previsto dagli art. 32 e 36 del D. Lgs 50/2016, superata questa cifra l’amministrazione procederà ad una ricerca di mercato per l’aggiudicazione del lavoro.

I costi derivanti da tali manutenzioni saranno extracontrattuali.

I. Sostituzione materiale elettrico

La sostituzione dei materiali e delle apparecchiature elettriche deteriorate, risultanti da verifiche o da segnalazione da parte dell’Amministrazione, sarà conteggiato a parte:

- il costo del materiale e delle apparecchiature sarà pagato sottraendo lo sconto percentuale pattuito in sede di gara;
- le ore di lavoro del personale, saranno pagate sottraendo lo sconto percentuale pattuito in sede di gara;

La sostituzione dei materiali e le apparecchiature elettriche deteriorate sarà eseguita solo dopo l’approvazione del preventivo da parte del direttore dell’esecuzione del contratto, salvo casi di estrema necessità che servono per garantire la continuità di servizio durante le manifestazioni.

Nel caso in cui l’offerta per la fornitura del materiale e delle apparecchiature non sarà ritenuta congrua o non sarà da effettuare in tempi brevi l’amministrazione si riserva l’acquisto di tale materiale riconoscere alla ditta appaltatrice la sola manodopera per la posa in opera.

Tutti i materiali e le apparecchiature elettriche installate dall’Appaltatore dovranno essere nuove e delle migliori marche, conformi alle vigenti disposizioni di Legge (marchio I.M.Q., CE) ed i campioni preventivamente accettati dalla Stazione Appaltante.

L’Appaltatore dovrà installare unicamente apparecchiature aventi caratteristiche tecniche uguali o superiori a quelle già installate presso le strutture sportive in oggetto.

Si intende, altresì, che lo smaltimento di tutti i materiali e le apparecchiature elettriche di risulta sostituite dall’Appaltatore sono a carico dello stesso.

2. Sconto sul materiale:

Lo sconto offerto in fase di aggiudicazione sarà applicato a:

- materiale, apparecchiature di protezione e comando civili e da quadro fino a 32 A (Es.: cavi, scatole di derivazione, vie di posa, relè, starter, accenditori, reattori, batterie per lampade d'emergenza, interruttori, deviatori, pulsanti, invertitori, fusibili, pulsanti di sgancio, bobine minima corrente, bobine massima tensione, pulsanti di sgancio, teleruttori, apparecchiature di protezione e comando da quadro BT);
- lampade di qualsiasi genere escluse quelle per l'illuminazione del campo di calcio dello stadio N. Rocco, prese civili ed industriali fino a 32 A.

I materiali di consumo per una corretta installazione delle apparecchiature verranno computate a parte nel caso in cui la fornitura del materiale o/e delle apparecchiature venga fatto dall'Amministrazione.

Lo sconto offerto farà riferimento al prezzo del listino originale della marca del materiale fornito.

3. Corrispettivo della manodopera:

Relativamente alla sola mano d'opera il corrispettivo sarà composto dal costo medio orario della manodopera ufficiale in vigore nel territorio nazionale – in ottemperanza alla contrattazione collettiva di più recente pubblicazione al momento della definizione del presente appalto (CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti dd 15 ottobre 2009 aggiornata al gennaio 2013 con riferimento agli operai dal 3° al 5°S livello, in scadenza al 31 dicembre 2015) – al quale si è aggiunto un importo percentuale sul costo della manodopera medesima, dei costi generali, spese di regia ed oneri d'impresa.

N. B.: il ribasso sul costo della manodopera non potrà essere inferiore a quanto previsto dalla tabella sopra citata per la qualifica dei seguenti livelli di operaio, pena l'esclusione.

Operaio livello 3° (comune) = € 31,85

Operaio livello 4° (qualificato) = € 35,05

Operaio livello 5° (specializzato) = € 37,50

Operaio livello 5°S (tecnico) = € 39,25

Alle suddette tariffe:

- verrà applicato lo sconto offerto in fase di aggiudicazione;
- verrà applicata, alla cifra risultante di cui sopra, una maggiorazione del 30% per prestazioni effettuate in orario notturno dopo le 22.00 e nelle giornate festive;

Il compenso per gli interventi su segnalazione e di manutenzione non programmate, sarà corrisposto ogni 2 mesi, a seguito di consuntivo, e presentazione di fattura, riscontrata regolare.

Per gli interventi in reperibilità è riconosciuto un diritto fisso di chiamata pari a € 25,00 al quale verrà applicato lo sconto offerto in fase di aggiudicazione.

4. Noleggio per piattaforme aeree:

Al nolo di piattaforme per i lavori in elevazione verrà applicato lo sconto offerta in fase di aggiudicazione su un costo valutato dalla stazione appaltante pari a:

- € 300 al giorno per piattaforma aerea/elevabile fino a 20 m senza operatore, patente "B";
- € 660 al giorno per piattaforma aerea/elevabile fino a 20 m con operatore, patente "B";
- € 700 al giorno per piattaforma aerea/elevabile "ragno", con alimentazione elettrica per lavori all'interno, fino a 30 m senza operatore, macchinario consegnato sul posto;
- € 1.150 al giorno per piattaforma aerea/elevabile "ragno", con alimentazione elettrica per lavori all'interno, fino a 30 m con operatore, macchinario consegnato sul posto.

Se il mezzo è di proprietà della ditta appaltatrice verrà riconosciuto un importo forfetario di €150 giornalieri non soggetti a ribasso.

Da tale valutazione sono esclusi i trabattelli mobili per i quali non verrà corrisposto alcun cifra.

5. Preventivo di spesa

Nella presentazione del preventivo l'Appaltatore deve specificare:

- a) quantità delle apparecchiature/materiale da sostituire/utilizzare;
- b) il prezzo unitario, meno lo sconto pattuito in fase di aggiudicazione;
- c) quantità di ore previste per l'intervento, meno lo sconto pattuito a base d'asta;
- d) qualifica degli operai impegnati per l'esecuzione del lavoro;
- e) eventuale nolo o utilizzo di piattaforme aeree;
- f) i costi previsti per la sicurezza.

6. Progettazione

In caso di necessità di modifiche agli impianti, dovute a variazioni normative o per necessità dell'amministrazione l'appaltatore si impegna ad eseguire la progettazione esecutiva, a titolo gratuito, secondo quanto previsto dalle leggi vigenti in materia sia per importi inferiori ai € 40.000,00 che superiori.

Questo p.to è da ritenersi applicabile solo se l'appaltatore ha dato risposta positiva durante la fase di aggiudicazione del presente appalto.

Art. 10) – Attuazione del D. Lgs 81/2008 art. 26

Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs 81/2008, l'appaltatore, prima dell'inizio dell'attività di cui al presente capitolato, si impegna a trasmettere la seguente documentazione:

- a) nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- b) nominativo dell'incaricato all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione, del coordinamento degli interventi, per l'Impresa;
- c) disposizioni organizzative eventualmente emanate ai propri lavoratori;
- d) elenco dettagliato delle attrezzature, macchinari che saranno utilizzati nell'appalto;
- e) elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale messi a disposizione dei propri dipendenti;
- f) registro degli infortuni occorsi negli ultimi tre anni;
- g) documentazione comprovante l'avvenuta attività di formazione ed informazione attuata nei confronti dei propri dipendenti.

Al momento dell'offerta l'Amministrazione allega al presente capitolato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.), che dovrà poi essere rivisto e adattato alle esigenze della ditta Appaltatrice nel caso in cui ci siano esigenze particolari non a conoscenza dell'Amministrazione al momento della redazione dello stesso.

L'articolo 26 del Testo Unico sulla sicurezza richiede che la programmazione e l'attuazione degli interventi sia concomitante ad una cooperazione effettiva per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro. Pertanto è promossa dal Committente un'attività di coordinamento degli interventi per l'eliminazione dei rischi derivanti sia dalle attività di cui al presente disciplinare, sia dalle possibili interferenze derivanti dalla presenza contemporanea di più ditte operanti. Sarà perciò richiesta, alla Ditta aggiudicataria, la massima collaborazione per la realizzazione effettiva di tali attività.

Prima dell'inizio degli interventi di cui al presente appalto l'Appaltatore dovrà provvedere:

- α) alla consegna della documentazione richiesta, delle dichiarazioni previste;
- β) all'invio dei nominativi relativi al Responsabile della Sicurezza e dell'incaricato all'attività di cooperazione e coordinamento ai fini della sicurezza.

Ai fini di una corretta applicazione delle presenti norme le date delle verifiche periodiche dovranno essere riportate in un calendario annuale, da consegnare al committente, contenente le date degli interventi con le giornate programmate.

Dovrà essere data comunicazione, in forma scritta, dell'effettuazione di ogni intervento previsto, con un congruo anticipo, per poter attuare le previste attività di coordinamento.

Tale comunicazione dovrà contenere la data prevista, il numero di addetti presenti, l'orario di inizio e fine programmati, la tipologia di intervento.

Sarà richiesta, con cadenza trimestrale e ogni qualvolta sarà necessaria la presenza dell'incaricato presso una delle strutture interessate dall'appalto ovvero presso la sede del Servizio Sport, per lo svolgimento dell'attività di cooperazione di cui al presente paragrafo.

Art. 11) – Osservanza delle condizioni normative e contributive risultanti dai contratti collettivi

Il personale impiegato nell'appalto dovrà essere alle dipendenze dell'impresa appaltatrice a seguito di regolare contratto di lavoro o, per le società cooperative, socio – lavoratore ammesso al lavoro con rapporto di tipo subordinato, sollevando così il Comune da ogni obbligo e responsabilità per:

- retribuzione;
- contributi assicurativi e previdenziali;
- assicurazione infortuni.

L'appaltatore deve riconoscere al personale assunto alle proprie dipendenze, inclusi i soci – qualora dovesse trattarsi di impresa cooperativa – retribuzioni regolari e conformi a quanto previsto dalle norme legislative e contrattuali vigenti applicando agli stessi i trattamenti normoeconomici previsti dal CCNL (CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti dd 15 ottobre 2009 aggiornata al gennaio 2013 con riferimento agli operai dal 3° al 5°S livello, in scadenza al 31 dicembre 2015) stipulato dalle organizzazioni sindacali più rappresentative su base nazionale.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare verifiche e di richiedere copia di tutti i documenti idonei ad attestare la corretta e puntuale corresponsione delle retribuzioni, nonché dei versamenti contributivi e fiscali. In mancanza di tale documentazione il contratto verrà risolto per colpa dell'appaltatore e sarà altresì applicata una penale nella misura massima stabilita dal contratto.

Fatto salvo l'obbligo previsto dall'articolo 18, comma 7, della legge 55/90, all'inizio ed alla fine del presente appalto, deve presentare, su richiesta dell'Amministrazione comunale o di uno o più soci o dipendenti interessati, una dichiarazione dei competenti uffici, dalla quale risulti che il personale addetto ai servizi è stato regolarmente iscritto ai fini previdenziali ed assicurativi ai rispettivi Enti e per quanto riguarda l'INAIL anche la relativa voce di tariffa del rischio assicurato.

In caso di violazione degli obblighi previdenziali ed assicurativi viene effettuata una ritenuta sui certificati di pagamento e sulla cauzione versata dall'appaltatore, mediante la quale il Comune ha facoltà di corrispondere direttamente ai lavoratori, o per conto di essi, all'Ente assicurativo, quanto dovuto dall'appaltatore medesimo.

Del contenuto del presente articolo è fatto obbligo all'appaltatore di dare notizia scritta a tutto il personale dipendente e ai soci e di fornire dimostrazione al committente.

Art. 12) - Penali

L'inosservanza delle condizioni previste nel presente disciplinare e nell'offerta prodotta dall'impresa, comporteranno l'applicazione, nei confronti della stessa, le seguenti penali:

1. il mancato intervento entro il tempo offerto in fase di aggiudicazione, che non trovino giustificazione in ipotesi di caso fortuito o in cause di forza maggiore dettagliatamente documentate, comporteranno l'applicazione di una penale giornaliera di € 350,00;
2. l'inosservanza del rispetto degli orari prefissati per la presenza del personale della ditta appaltatrice prima dell'inizio delle manifestazioni, salvo precedenti accordi scritti tra le parti, per poter effettuare le verifiche e le assistenze del caso, comporteranno una penale di € 350,00;
3. l'abbandono della struttura da parte del personale della ditta appaltatrice, anche se temporaneo, durante le manifestazioni comporteranno una penale di € 700,00;
4. la presenza in servizio o durante le manifestazioni di dipendenti della ditta appaltatrice in evidente stato confusionale dovuto ad uso di alcool, droga o qualsiasi sostanza che alteri lo stato psico-fisico comporterà una penale di € 350,00 e l'interdizione del lavoratore a tutte le strutture oggetto dell'appalto, fatto salvo in caso di particolare gravità l'applicazione di quanto previsto dall'art. 17;
5. la non reperibilità del personale della ditta appaltatrice durante le manifestazioni comporteranno una penale di € 350,00;
6. la non corretta presentazione dei documenti dei progetti esecutivi o il ritardo della consegna degli stessi nei termini pattuiti comporteranno una penale di € 350,00.

Le suddette penalità verranno comminate, nell'entità sopra determinata, per ogni singola inadempienza, in esito ad un procedimento in contraddittorio in ogni caso resterà unico ed inappellabile il giudizio finale dell'Amministrazione, che inizierà alla formale contestazione degli addebiti all'Impresa e l'assegnazione di un termine perentorio entro il quale la stessa potrà fornire controdeduzioni scritte.

Art. 13) - Accertamento inadempienze

L'Amministrazione comunale si riserva di effettuare gli accertamenti ritenuti più opportuni e volti a valutare il corretto adempimento della regolare esecuzione delle prestazioni a carico dell'appaltatore. Detti accertamenti verranno condotti in contraddittorio; l'assenza del rappresentante o incaricato dell'Appaltatore non potrà inficiare l'esito dell'accertamento.

In caso di gravi inadempienze debitamente accertate e contestate, l'Amministrazione comunale avrà la facoltà di sostituirsi all'Appaltatore, in tutto od in parte, nell'esercizio del presente appalto, anche avvalendosi di personale, materiali e mezzi d'opera dello stesso, con diritto di rivalersi verso l'Appaltatore dei maggiori oneri da essa conseguentemente sostenuti.

Le irregolarità e le inadempienze dovranno essere contestate per iscritto, a mezzo lettera raccomandata, con l'imposizione di un termine non inferiore a 10 (dieci) giorni per la presentazione delle eventuali giustificazioni scritte.

Art. 14) - Pagamenti

L'importo del corrispettivo verrà riconosciuto in rate trimestrali dopo la presentazione di una regolare fattura e pagata entro 60 giorni dalla presentazione salvo incongruenze nello svolgimento del servizio riscontrate dal direttore dell'esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.13/8/2010 n.136.

Art. 15) - Obblighi dell'Amministrazione

Fermo restando che l'Impresa aggiudicataria indicherà il nominativo di un ingegnere o di un perito industriale con specializzazione elettrotecnica o di analoga specializzazione, quale soggetto che assumerà l'incarico di responsabile unico della gestione del complesso elettrico degli impianti di cui al presente Appalto, l'Amministrazione indicherà, prima dell'inizio dello stesso, il nominativo di un proprio tecnico referente al quale verranno affidate le funzioni di "Direttore dell'esecuzione del contratto" e dell'eventuale sostituto.

L'Amministrazione tramite il proprio personale tecnico, di cui sopra, provvederà alla sorveglianza dell'Appalto ed a fornire tutto il supporto tecnico in suo possesso, al fine di consentire la piena autonomia operativa all'Impresa, provvedendo alla consegna delle documentazioni sia cartacee che informatiche, nonché le nozioni inerenti la gestione del complesso impiantistico.

L'Amministrazione fornirà all'Impresa, compatibilmente con le esigenze logistiche:

- locali ad uso ufficio, spogliatoio e magazzino;
- l'uso dei servizi igienici e locali doccia;
- tutta la documentazione riguardante l'impianto oggetto dell'appalto;
- energia elettrica necessaria alle normali attività lavorative.

Art. 16) - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

E' fatto divieto all'Impresa di cedere in tutto o in parte il contratto d'appalto a terzi e dei crediti derivanti dallo stesso.

L'eventuale inosservanza alla presente disposizione comporterà l'immediata risoluzione del contratto salva ogni azione per il risarcimento degli eventuali danni.

Art.17) - Responsabilità dell'appaltatore ed assicurazione contro i danni

L'appaltatore è responsabile di eventuali danni che, in connessione al servizio prestato, possano derivare ai beni immobili e mobili del Comune, nonché a terze persone o a cose di terzi. A garanzia di ciò l'Appaltatore si obbliga a stipulare un'adeguata polizza assicurativa in caso di aggiudicazione, a sua cura e spese, presso una Compagnia di primaria importanza contro i danni che potrebbero derivare al Comune o a terzi nell'esercizio dell'impianto in questione.

Art. 18) - Clausola risolutiva espressa

In caso di gravi inosservanze delle disposizioni del presente capitolato e comunque alla presenza di ipotesi di seguito descritte, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, mediante semplice atto amministrativo e senza obbligo di formale diffida, la risoluzione del contratto per inadempienza a sensi dell'art. 1456 del Codice Civile:

- cessione totale o parziale del contratto o di sub-appalto;
- violazione delle norme in materia assicurativa, previdenziale e contrattuale in genere nei confronti del personale dipendente;
- violazione delle norme in materia di prevenzione e sicurezza dei lavoratori;
- espletamento del servizio con una struttura organica e sulla base di modalità gestionali, tecniche, logistiche ed organizzative diverse e qualitativamente o numericamente inferiori rispetto a quanto prospettato in sede di gara;
- la presenza in servizio o durante le manifestazioni di dipendenti della ditta appaltatrice in evidente stato confusionale dovuto ad uso di alcool, droga o qualsiasi sostanza che alteri lo stato psico-fisico;
- mancato o ritardato intervento per 4 volte nell'arco della durata dell'appalto;
- mancata o ritardata presentazione, per 4 volte nell'arco della durata dell'intero appalto, dei documenti relativi alle lavorazioni eseguite;
- l'inosservanza del rispetto degli orari prefissati per la presenza del personale della ditta appaltatrice prima dell'inizio delle manifestazioni per 4 volte nell'arco della durata dell'appalto;
- mancata, ritardata o errata presentazione dei documenti di progettazione esecutiva per 4 volte nella durata dell'intero appalto;
- la non reperibilità del personale della ditta appaltatrice durante le manifestazioni;
- arbitrario rallentamento o indebita sospensione degli interventi di manutenzione;
- reiterati comportamenti scorretti da parte del personale dipendente;
- mancata ricostruzione del deposito cauzionale nell'entità originale;
- per fatti gravi che abbiano dato luogo a reclami da parte di utenti o pubbliche autorità;
- transazioni finanziarie eseguite senza avvalersi di banche, della società Poste Italiane S.p.a. ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie.

Tutte le inadempienze sopra descritte dovranno essere debitamente contestate dalla stazione appaltante.

L'insieme di 4 o più inadempienze sopra descritte potranno dare adito alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto per inadempimento da parte dell'Impresa assumerà efficacia dal momento stesso della notifica del provvedimento risolutivo (anche via fax o posta elettronica certificata).

In tal caso, fatta salva ed impregiudicata ogni azione per il diritto di risarcimento dei danni subiti dall'Amministrazione per la risoluzione anticipata del contratto, verrà liquidata all'impresa il corrispettivo per l'attività svolta sino alla data della risoluzione stessa; la stazione appaltante si riserva la facoltà di proseguire l'Appalto, fino alla sua naturale scadenza, a spese dell'Impresa inadempiente, utilizzando come meglio riterrà opportuno l'apporto di ditte terze.

Art. 19) – Deposito cauzionale provvisorio

Per partecipare alla gara i concorrenti devono depositare presso la Tesoreria comunale una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto complessivo di cui all'art. 3 ed ammontante ad € 2.600,00 (duemilaseicento/00).

Detta cauzione viene restituita a gara ultimata ai concorrenti soccombenti, mentre all'aggiudicatario essa viene restituita dopo costituito il deposito cauzionale di cui al seguente articolo.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita anche con fideiussione bancaria o assicurativa ai sensi dell'articolo 1 della legge 348/82, dovrà contenere l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, dovrà prevedere la propria operatività entro 15 giorni ed a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e dovrà essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Art.20) – Deposito cauzionale definitivo

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi assunti con il presente capitolato ed il relativo contratto, l'aggiudicatario deve costituire mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa un deposito cauzionale pari al 5% del prezzo di aggiudicazione, arrotondato – se necessario - all'unità di € superiore.

Detto importo viene restituito al termine dell'appalto se tutti gli obblighi di cui al precedente comma risultano regolarmente adempiuti e, comunque, dopo rimessa ogni e qualsiasi eccezione inerente e conseguente al presente appalto.

Salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni, in qualunque momento il Comune di Trieste - con l'adozione di semplice atto amministrativo - può ritenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal presente disciplinare e dal relativo contratto; in tale caso l'aggiudicatario rimane obbligato a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale entro 30 (trenta) da quello della notificazione del relativo avviso.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'aggiudicatario, il deposito cauzionale, sempre con semplice atto amministrativo e salvo il diritto del Comune al risarcimento degli eventuali maggiori danni, può essere incamerato a titolo di penale.

Art.21) – Domicilio

L'appaltatore elegge a tutti gli effetti domicilio in Trieste, all'indirizzo che si riserva di dichiarare in caso di aggiudicazione. Ogni successiva variazione, sempre però nell'ambito della Provincia di Trieste, deve essere comunicata al committente con un preavviso di cinque giorni, mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Art. 22) - Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere in relazione al presente affidamento, il Foro competente sarà quello di Trieste.

Il direttore di Area / R.U.P.

Dott. Enrico Conte

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CONTE ENRICO

CODICE FISCALE: CNTNRC58T03E506Z

DATA FIRMA: 15/10/2018 13:58:42

IMPRONTA: 37E8C07EBF5174A5C1D94FB0F654890C40706BD09FBD0A41C1FC451C8CA053CB
40706BD09FBD0A41C1FC451C8CA053CBF2A5FDFADA8753873920FF120DAFD7D4
F2A5FDFADA8753873920FF120DAFD7D49D6BF548DDAF3BF31B828EE20F954080
9D6BF548DDAF3BF31B828EE20F954080C83FE0BC672C75B2843782A8A649AACF