

Disciplinare di gara CIG ZD61E47B2B

Art. 1 – Prescrizioni generali

La concessione del servizio di gestione del bar sul Bastione Veneto del Castello di San Giusto verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da espletarsi secondo le procedure e condizioni previste nel presente disciplinare di gara e nel relativo capitolato.

Il valore dell'affidamento è stimato in Euro 19.674,00.

Art. 2 – Soggetti ammessi

1. Requisiti di ordine generale:

Sono ammessi a partecipare alla gara le ditte che hanno i requisiti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che non si trovino in una delle situazioni elencate all'art. 80 del medesimo Decreto Legislativo.

2. Requisiti di idoneità professionale:

Tutti i concorrenti devono essere iscritti alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per attività commerciali inerenti la conduzione di esercizi pubblici di bar e ristorazioni. Il titolare, legale rappresentante e ogni altra persona specificatamente preposta all'attività di somministrazione di alimenti e bevande deve essere in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dalla normativa per la somministrazione di alimenti e bevande (l.r. 5 dicembre 2005, n. 29).

E' richiesta l'assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 15/2016 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

I concorrenti devono avere un' esperienza minima biennale nell'attività di gestione di pubblici esercizi per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.

Non possono essere presentate da uno stesso soggetto – pena l'esclusione dalla gara – più offerte, in qualunque forma.

Al fine del possesso dei requisiti è richiesta una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante (modello allegato A).

Art. 3 – Presentazione dell'offerta

L'offerta e tutta la documentazione necessaria, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o dai legali rappresentanti in caso di partecipazione di Raggruppamenti Temporanei, consorzi ordinari di concorrenti, contenuta in plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere fatta pervenire al

“Comune di Trieste, Area Scuola Educazione, Cultura e Sport – Piazza Unità d'Italia n. 4 – 34121 Trieste – tramite il Protocollo Generale del Comune **non più tardi delle ore _____ del giorno** - intendendosi il Comune esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito o per

invio ad ufficio diverso da quello sopra indicato – con le seguenti modalità:

esternamente al plico dovrà essere indicata l'Impresa mittente e la seguente scritta:

OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO _____
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL BAR SUL BASTIONE VENETO
DEL CASTELLO DI SAN GIUSTO

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta o presentata dopo il termine sopraindicato anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedente e non sarà consentita in sede di gara la presentazione di alcuna offerta.

Il plico deve contenere le seguenti tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Busta A) Documentazione amministrativa

Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - A) Documentazione amministrativa -. In detta busta dovranno essere inclusi i seguenti documenti:

- 1) Il capitolato e il DUVRI debitamente firmati su ciascuna pagina dal legale rappresentante per presa visione e completa accettazione;
- 2) l'attestazione di presa visione dei locali del bar sul Bastione Veneto, nonché delle pertinenze esterne, oggetto della presente concessione, che verrà rilasciata al concorrente da parte dei responsabili comunali incaricati delle visite, a seguito di sopralluogo.
I sopralluoghi saranno effettuate previo accordo con la dott.ssa Donatella Quarantotto via Rossini n. 4 – IV Piano – tel. 0406758008 - 0406754019, e_mail donatella.quarantotto@comune.trieste.it da contattare almeno un giorno lavorativo prima della data richiesta.
Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale del concorrente, come risultante in visura camerale, ovvero anche da soggetto diverso munito di delega in carta semplice da parte del titolare con allegata visura camerale, purchè dipendente dell'operatore economico concorrente.
- 3) dichiarazione da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, accompagnata da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta dal legale rappresentante attestante quanto indicato nel modello allegato (modello allegato A).

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, la documentazione di gara dovrà essere presentata da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento medesimo. I partecipanti al Raggruppamento dovranno sottoscrivere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, i partecipanti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da qualificare come capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato almeno dall'impresa indicata quale capogruppo.

Il soggetto partecipante a titolo individuale o facente parte di un Raggruppamento temporaneo/consorzio non può far parte di altri raggruppamenti/consorzi, pena l'esclusione dalla gara del soggetto stesso e dei raggruppamenti/consorzi cui esso partecipi.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 bis del D. Lgs. 50/2016 la carenza di qualsiasi elemento formale della domanda potrà essere sanato attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

L'Amministrazione assegnerà al concorrente un termine non superiore a 1 giorno affinché siano resi, integrati o regolarizzati gli elementi o le dichiarazioni necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che li devono rendere. In caso di inutile decorso del termine sopraindicato, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di regolarizzazione il concorrente sarà ammesso alla fase successiva della gara.

Busta B) Offerta tecnica

Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - B) Offerta tecnica -. In detta busta va inserita l'offerta tecnica ed in particolare :

- la descrizione delle caratteristiche del servizio: varietà (indicando la tipologia) e qualità dei prodotti, (bevande e alimenti) – (la descrizione deve essere contenuta in massimo una facciata di 1 foglio formato A4 utilizzando per il corpo del testo il carattere Gill Sans MT formato 12);
- la descrizione dell'organizzazione del servizio specificando le modalità, le innovazioni nella gestione e la promozione del servizio - (la descrizione deve essere contenuta in massimo una facciata di 1 foglio formato A4 utilizzando per il corpo del testo il carattere Gill Sans MT formato 12);
- competenze e profili degli operatori addetti alla gestione (la descrizione deve essere contenuta in massimo una facciata di 1 foglio formato A4 utilizzando per il corpo del testo il carattere Gill Sans MT formato 12);
- le proposte mirate alla valorizzazione e promozione delle specificità gastronomiche o dei prodotti tipici del territorio locale (la descrizione deve essere contenuta in massimo una facciata di 1 foglio formato A4 utilizzando per il corpo del testo il carattere Gill Sans MT formato 12);
- il possesso di esperienze nella gestione di bar, caffetteria o servizi analoghi in contesti di natura culturale con indicazione dei locali e periodi di apertura (la descrizione deve essere contenuta in massimo una facciata di 1 foglio formato A4 utilizzando per il corpo del testo il carattere Gill Sans MT formato 12).

Ulteriori facciate o documenti allegati, oltre a quelli sopraindicati, non saranno oggetto di valutazione.

Busta C) Offerta economica

Detta busta deve portare all'esterno l'indicazione - C) Offerta economica.- In detta busta va inserita l'offerta economica che, bollata e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante, ovvero dai legali rappresentanti nel caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti, dovrà contenere l'indicazione in cifre e in lettere del canone netto offerto in aumento rispetto al canone mensile posto a base di gara di **Euro 290,60 + I.V.A.**, Il Comune riconosce al concessionario del servizio gli oneri della sicurezza, come indicati nel DUVRI, pari a Euro 27,00 + I.V.A..

Art. 4 - Criteri di aggiudicazione

La procedura sarà aggiudicata al favore della proposta ritenuta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di seguito indicati:

Punteggio massimo dell'offerta: 100 punti così suddivisi:

- offerta tecnica massimo 70 punti

1.	descrizione delle caratteristiche del servizio: varietà (tipologia) e qualità dei prodotti (bevande e alimenti)	Massimo 25 punti
2.	descrizione dell'organizzazione del servizio specificando le modalità, le innovazioni nella gestione e la promozione del servizio	Massimo 20 punti
3.	competenze e profili degli operatori addetti alla gestione	Massimo 10 punti
4.	proposte mirate alla valorizzazione e promozione delle specificità gastronomiche o dei prodotti tipici del territorio locale	Massimo 10 punti
5.	esperienza di gestione di bar, caffetteria o di servizi analoghi in contesti di natura culturale	Massimo 5 punti

Per l'attribuzione dei punteggi verrà nominata una commissione.

Per gli elementi qualitativi 1.,2.,3. e 4. la commissione determinerà per ogni criterio il coefficiente $V(a)_i$ attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari seguendo la seguente griglia di valori:

- ottimo da 0,81 a 1,00
- distinto da 0,61 a 0,80
- buono da 0,41 a 0,60
- discreto da 0,21 a 0,40
- sufficiente da 0,01 a 0,20
- insufficiente 0,00

La media dei coefficienti attribuiti dai commissari verrà trasformata attribuendo alla media più alta il coefficiente 1 e proporzionando ad essa le altre medie.

Il punteggio attribuito dalla commissione sarà determinato per ogni criterio moltiplicando il coefficiente $V(a)_i$, così individuato, per ciascun concorrente per il punteggio di ogni elemento di valutazione.

Per l'elemento 5. la commissione attribuirà 1 punto per ogni esperienza di gestione di bar, caffetteria o servizio analoghi in contesti di natura culturale fino ad un massimo di 5 punti.

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà determinato dalla somma del punteggio ottenuto da ciascun concorrente per gli elementi 1.,2.,3.,4. e 5..

- offerta economica massimo 30 punti

Canone di concessione mensile offerto in aumento rispetto al canone posto a base di gara

Il punteggio verrà attribuito in base alla seguente formula:

$$P_i = \frac{P_{\max} \times C_i}{C_{\max}}$$

dove:

P_i = punteggio dell' i -iesimo concorrente per l'offerta sul canone

P_{\max} = punteggio massimo attribuibile (30 punti)

C_i = canone offerto dall' i -esimo concorrente

C_{\max} = maggior canone offerto tra tutti i concorrenti

Non verranno considerate proposte economiche in diminuzione rispetto alla base d'asta.

Si prenderanno in considerazione le prime tre cifre decimali e il relativo arrotondamento avverrà per troncamento.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà riportato il più alto punteggio complessivo sommando i punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e quella economica.

In caso di parità di punteggio la concessione del servizio verrà aggiudicata al concorrente che avrà riportato il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia dell'offerta tecnica, che dell'offerta economica si procederà a sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola valida offerta.

Non sono ammesse offerte in ribasso.

L'amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Per informazioni gli interessati possono rivolgersi alla dott.ssa Donatella Quarantotto, Direzione dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport, via Rossini 4, IV piano – tel. 0406758008 – 0406754019, e_mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport, dott. Fabio Lorenzut.

IL DIRETTORE
(dott. Fabio Lorenzut)

CODICE INAIL DITTA	NUMERO	SEDE COMPETENTE
C.C.N.L. APPLICATO		
TOT. ADDETTI AL SERVIZIO (per appalti di servizi)		
SEDE LEGALE DITTA		
SEDE OPERATIVA DITTA (se diversa)		
PEC		

- CHE LA DITTA E' ISCRITTA ALLA C.C.I.A.A. PER ATTIVITA' COMMERCIALI INERENTI LA CONDUZIONE DI ESERCIZI PUBBLICI DI BAR E RISTORAZIONI;
- (se pertinente) CHE LA DITTA E' ISCRITTA ALL'ALBO REGIONALE DELLE COOPERATIVE SOCIALI, SEZ. B;
- DI NON AVER RIPORTATO CONDANNA CON SENTENZA DEFINITIVA O DECRETO PENALE DI CONDANNA DIVENUTO IRREVOCABILE O SENTENZA DI APPLICAZIONE DELLA PENA SU RICHIESTA AI SENSI DELL'ART. 444 DEL CODICE DI PROCEDURA PENALE PER UNO DEI REATI ELENCATI alle lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g) DELL' ART. 80, COMMA I DEL D.LGS. 50/2016 - la dichiarazione è resa dal dichiarante anche per i Direttori tecnici (se impresa individuale), per i Direttori tecnici e per i soci (se società in nome collettivo), per i Direttori tecnici e per i soci accomandatari (se società in accomandita semplice), per i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo del direttore tecnico o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se si tratta di altro tipo di società o consorzio) – l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/riciesta del preventivo, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, salvo depenalizzazione del reato, riabilitazione, estinzione del reato o revoca della condanna;
- (se pertinente) DI AVER SUBITO LE SEGUENTI CONDANNE PER LE QUALI HA BENEFICIATO DELLA NON MENZIONE
- _____
- (se pertinente) DI AVER ADOTTATO ATTI O MISURE DI COMPLETA DISSOCIAZIONE DALLA CONDOTTA PENALMENTE SANZIONATA DEI SOGGETTI CHE SIANO STATI CONDANNATI PER I REATI INDICATI ALL' ART. 80, COMMA I DEL D.LGS. 50/2016, ANCHE SE CESSATI DALLA CARICA NELL'ANNO ANTECEDENTE LA DATA DELLA RICHIESTA DEL PREVENTIVO/PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA;
- DI NON AVER COMMESSO GRAVI VIOLAZIONI DEFINITIVAMENTE ACCERTATE AGLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DELLE IMPOSTE E TASSE O DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI PREVISTI DALL'ART. 80, COMMA 4 DEL D.LGS. 50/2016;
- DI NON TROVARSI IN STATO DI FALLIMENTO, DI LIQUIDAZIONE COATTA, DI CONCORDATO PREVENTIVO, SALVO IL CASO DI CONCORDATO CON CONTINUITA' AZIENDALE, O IN CORSO UN PROCEDIMENTO PER LA DICHIARAZIONE DI UNA DI TALI SITUAZIONI, FERMO RESTANDO QUANTO PREVISTO DALL'ART. 110 DEL D.LGS. 50/2016 (art. 80, comma 5,lett. b, D. Lgs. 50/2016);
- DI NON ESSERE SOGGETTO ALLA SANZIONE INTERDITTIVA DI CUI ALL'ART. 9, COMMA 2, LETTERA C) DEL D.LGS. 231/2001 O DI ALTRA SANZIONE, CHE COMPORTI IL DIVIETO DI CONTRARRE CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (art. 80, comma 5 lett. f, D.Lgs. 50/2016);

- DI NON ESSERE ISCRITTO NEL CASELLARIO INFORMATICO TENUTO DALL'OSSERVATORIO DELL'ANAC PER AVER PRESENTATO FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE NELLE PROCEDURE DI GARA E NEGLI AFFIDAMENTI DI SUBAPPALTI (art. 80, comma 5 lett. f-ter, D.Lgs. 50/2016);
- DI NON ESSERE ISCRITTO NEL CASELLARIO INFORMATICO TENUTO DALL'OSSERVATORIO DELL'ANAC PER AVER PRESENTATO FALSE DICHIARAZIONI O FALSA DOCUMENTAZIONE, AI FINI DEL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE, PER IL PERIODO DURANTE IL QUALE PERDURA L'ISCRIZIONE (art. 80, comma 5 lett. g, D.Lgs. 50/2016);
- DI NON AVER VIOLATO IL DIVIETO DI INTESTAZIONE FIDUCIARIA DI CUI ALL'ART. 17 DELLA L. N. 55/1990 (art. 80, comma 5 lett. h, D.Lgs. 50/2016);
- DI ESSERE IN REGOLA CON LE NORME CHE DISCIPLINANO IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI DI CUI ALL'ART. 17 DELLA LEGGE 12.03.1999, N. 68 E CHE TALE SITUAZIONE IN OTTEMPERANZA ALLA LEGGE PUO' ESSERE CERTIFICATA DA _____ (indicare Ufficio competente)
- o p p u r e
- DI NON ESSERE TENUTO AL RISPETTO DELLE SUDETTE NORME IN QUANTO _____
- DI NON TROVARSI NELLE CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DI CUI ALLA LETTERA I) DELL'ART. 80 COMMA 5 DEL D.LGS. 50/2016;
- DI NON TROVARSI RISPETTO AD ALTRO PARTECIPANTE ALLA MEDESIMA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO IN UNA SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 DEL CODICE CIVILE O IN QUALSIASI RELAZIONE, ANCHE DI FATTO, TALI CHE LE OFFERTE SIANO IMPUTABILI AD UN UNICO CENTRO DECISIONALE (art. 80, comma 5 lett. m, D.Lgs. 50/2016);
- (se pertinente) NEL CASO SUSSISTANO LE CONDIZIONI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016, DI AVER ASSUNTO I PROVVEDIMENTI DI CUI AL COMMA 7 DELL'ART. 80 DEL D.LGS. 50/2016;
- DI AVER TENUTO CONTO, NEL REDIGERE OFFERTA DELLE CONDIZIONI PREVISTE DAL CCNL DI CATEGORIA E DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E RGOLAMENTARI VIGENTI IN MATERIA CONTRIBUTIVA, NONCHE' DEGLI OBBLIGHI CONNESSI ALLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E PROTEZIONE DEI LAVORATORI DI CUI AL D.LGS. 81/2008 IN RELAZIONE AL PRESENTE SERVIZIO/FORNITURA;
- DI NON TROVARSI NELLE CONDIZIONI PREVISTE DALL'ART. 53, COMMA 16-TER DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 INTRODOTTI DALL'ART. 1, COMMA 42, LEGGE N. 190 DEL 2012 (PANTOUFLAGE O REVOLVING DOOR) IN QUANTO NON HA CONCLUSO CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO O AUTONOMO O COMUNQUE, NON HA ATTRIBUITO INCARICHI AD EX DIPENDENTI DELLA STAZIONE APPALTANTE CHE HANNO CESSATO IL LORO RAPPORTO DI LAVORO DA MENO DI TRE ANNI E CHE NEGLI ULTIMI TRE ANNI DI SERVIZIO HANNO ESERCITATO POTERI AUTORITATIVI O NEGOZIALI PER CONTO DELLA STESSA STAZIONE APPALTANTE NEI SUOI CONFRONTI;
- (nel caso di ISCRIZIONE ALLA GESTIONE SEPARATA INPS art 2, comma 26, legge n. 335/95) DI NON AVER RICEVUTO COMUNICAZIONI DI IRREGOLARITA' DA PARTE DELL'AGENZIA DELLE ENTRATE;
- DI ASSUMERSI GLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI DI CUI ALLA LEGGE 13/08/2010 N. 136, DANDO ATTO CHE IL MANCATO UTILIZZO DEL BONIFICO BANCARIO O POSTALE OVVERO DEGLI ALTRI STRUMENTI IDONEI A CONSENTIRE LA PIENA TRACCIABILITA' DELLE OPERAZIONI FINANZIARIE DETERMINA LA RISOLUZIONE DI DIRITTO DEL CONTRATTO;
- DI IMPEGNARSI AD ISTITUIRE – QUALORA NON ESISTENTE – UN RECAPITO NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE ENTRO 5 GIORNI DALL'AGGIUDICAZIONE;
- IL POSSESSO DI UN' ESPERIENZA MINIMA BIENNALE NELL'ATTIVITÀ DI GESTIONE DI PUBBLICI ESERCIZI PER LA SOMMINISTRAZIONE AL PUBBLICO DI ALIMENTI E BEVANDE NEI SEGUENTI LOCALI E PERIODI DI APERTURA:

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LORENZUT FABIO

CODICE FISCALE: LRNFBA59T27E098E

DATA FIRMA: 05/06/2017 18:36:12

IMPRONTA: 558782639C8FC8B043129E1E4166D161CE2DD40B64C55A90C0CD3DBF08BE8DFA
CE2DD40B64C55A90C0CD3DBF08BE8DFA5DA0507D75FDD1613CF5F129EF28DAAF
5DA0507D75FDD1613CF5F129EF28DAAF2C1FC07C6B89D9B0B1D198C407B10964
2C1FC07C6B89D9B0B1D198C407B10964039EEC9BA3D2FC260747F66848894725