

COMUNE DI TRIESTE

Cod. Fisc. e Part. IVA 00210240321

Area Servizi Generali

Prot. n° 24/3-8/2017

Servizio Appalti e Contratti

OGGETTO: Processo verbale di gara a procedura negoziata per l'affidamento del servizio di apertura/chiusura, pulizia e sanificazione a ridotto impatto ambientale dei WC pubblici cittadini. Esame della documentazione di ammissione.

L'anno DUEMILADICIASSETTE - il giorno VENTUNO del mese di AGOSTO - alle ore 11.30 - in una sala del Comune di Trieste.

Premesso che, con determinazione n. 1333/2017 del Direttore dell'Area Servizi Finanziari, Tributi e Partecipazioni Societarie, sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto, il Documento di valutazione dei rischi da interferenze e lo Schema di convenzione per l'affidamento del servizio in oggetto, prevedente la spesa complessiva di Euro 242.878,00, I.V.A. inclusa;

che, con il medesimo provvedimento, è stato, altresì, disposto di aggiudicare il servizio di cui sopra mediante procedura negoziata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base agli elementi approvati con la succitata determinazione, previo esperimento di gara ufficiosa tra Cooperative sociali, ai sensi dell'art. 24 della L.R. 26.10.2006, n. 20;

che, alle Cooperative prescelte, è stata spedita, in tempo utile, la lettera d'invito alla procedura negoziata, con le modalità della gara, la

quale, con l'elenco delle Cooperative invitate, viene allegata al presente atto;

che, con successive note del 17 e 24 luglio 2017, inviate a mezzo PEC, conservate in atti, si avvisavano le Imprese invitate sia della proroga dei termini a date diverse, che della rettifica di un elemento errato della lettera d'invito;

che entro il termine del 18 agosto 2017, sono pervenuti i plichi sigillati delle seguenti Imprese:

1. TORRENUVOLA Soc. Coop. Sociale – Trieste
2. Raggruppamento Temporaneo d'Imprese GERMANO Soc. Coop. Sociale a r.l. (Capogruppo) – Trieste/LAVORATORI UNITI “F. BASAGLIA” Soc. Coop. Sociale Onlus – Trieste.

Il Presidente, dott.ssa Giovanna TIRRICO – Direttore del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, con l'assistenza dei dipendenti:

1. dott. Riccardo VATTA,
2. dott.ssa Giovanna LA PORTA FAZZINI, con mansioni di verbalizzante;

nonché alla presenza dei sig.ri Paolo Chessa e Ana Blasco Rozas in rappresentanza della Soc. Coop. Sociale Torrenuvola come da delega conservata in atti e del sig. Diego Romitto in rappresentanza della Germano Soc. Coop. Sociale;

dispone l'apertura dei plichi sigillati e della busta “A” inclusa e dall'esame della documentazione amministrativa presentata constatata quanto segue:

- la Torrenuvola Soc. Coop. Sociale ha reso la dichiarazione di cui alla pag. 9 punto 14. della lettera d'invito, e cioè: “di aver svolto precedenti servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per un periodo complessivo almeno pari a Euro 150.000,00 IVA esclusa nel triennio precedente la data di invio della lettera d'invito” senza però l'indicazione dei relativi riferimenti (committenti, periodo di svolgimento, descrizione attività/tipo di servizio svolto, importo del servizio).

Il Presidente, in ottemperanza all'art. 83 comma 9, del D.lgs 50/2016, come previsto a pagina 15 della lettera d'invito, dispone che alla Soc. Coop. Sociale Torrenuvola venga assegnato un termine di dieci giorni per produrre le suddette integrazioni.

Il seggio di gara verrà riconvocato nel medesimo luogo in data da destinarsi, per esaminare la documentazione che verrà eventualmente prodotta dall'Impresa, informandone preventivamente i concorrenti a mezzo posta elettronica.

Nel frattempo le buste “B - offerta tecnica” e “C - offerta economica” dei concorrenti verranno custodite presso il Servizio Appalti e Contratti, in un armadio, chiuso a chiave, nella stanza n. 11 del piano ammezzato di Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, sotto la responsabilità del dott. Riccardo Vatta.

Verbale fatto e sottoscritto, con n. 1 allegato.

IL PRESIDENTE

1)

2)

G:\E0\CNT\Bozze\LaPorta\VERBALI 2017\ser pul WC commissione.odt