

COMUNE DI TRIESTE
DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

APPALTO PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' ESTIVE (CENTRI ESTIVI) DEL
COMUNE DI TRIESTE PER BAMBINI IN ETA' DI NIDO D'INFANZIA (LOTTO 1) E PER
BAMBINI IN ETA' DI SCUOLA DELL'INFANZIA E SCUOLA PRIMARIA (LOTTO 2) –
ESTATE 2021

VERBALE N. 1

Il giorno 15 aprile 2021, alle ore 11.25, la Commissione giudicatrice costituita con determinazione dirigenziale n. 1412 dd. 14.04.2021 dà avvio alla seduta in videoconferenza per l'apertura, sulla piattaforma telematica e.appalti FVG., delle buste contenenti le offerte tecniche pervenute da:

LOTTO 1

- Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa
- ATI - Duemilauno Agenzia Sociale/La Quercia
- Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale
- Fhocus Consorzio For Home Care United Services

LOTTO 2

- Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa
- ATI Duemilauno Agenzia Sociale/La Quercia/Alma
- Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale
- Progetto A Soc. Coop. Sociale

Partecipano alla seduta i seguenti concorrenti:

- Duemilauno (in presenza presso l'ufficio comunale Appalti e Contratti organizzatore della videoconferenza)
- Aldia (da remoto)
- Euro&Promos (da remoto)
- Arteventi per il Consorzio Fhocus (da remoto)

Verificata la presenza di tutte le firme digitali, alle ore 11.35, la seduta viene dichiarata chiusa.

Subito dopo la chiusura della seduta pubblica di cui sopra, la Commissione giudicatrice, dopo aver ricevuto copia cartacea delle offerte tecniche, prosegue i lavori in seduta riservata per la valutazione delle offerte tecniche, nella sala riunioni del quarto piano della sede del Servizio Scuola ed Educazione sita in Piazza Vecchia n. 1.

La Commissione è così composta:

- componente in qualità di Presidente: dott.ssa Ambra De Candido – Direttore del Servizio Sociale Comunale
- componente: dott.ssa Michela D'Andri– Funzionario Direttivo – Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, ricreatori e s.i.s.)

- componente: dott.ssa Ambra Moratto - Funzionario Direttivo – Coordinatore Pedagogico di Servizi Educativi (nidi d'infanzia, scuole dell'infanzia, ricreatori e s.i.s.).

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Emilia Patriarca – Funzionario Direttivo Coordinatore (amm.vo) incaricata per la P.O. - *Appalti e Gestioni di Terzi*.

Il Presidente prende preliminarmente atto che nessuno dei componenti della Commissione si trova nelle situazioni di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del D.Lgs n. 50/2016, come risulta dalle dichiarazioni scritte dei medesimi commissari conservate agli atti. Prende altresì atto che il segretario verbalizzante non si trova nelle situazioni di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, comma 6 del citato D.Lgs n. 50/2016, come risulta dalla dichiarazione scritta del medesimo segretario conservata agli atti.

Ha inizio la procedura con cui i singoli commissari attribuiscono a ciascun progetto tecnico, per ciascuno degli elementi di valutazione previsti dal capitolato d'appalto, attinenti specificamente al progetto educativo e al progetto organizzativo, uno dei coefficienti previsti dallo stesso capitolato d'appalto compresi fra 0 e 1.

Si decide di valutare con priorità i progetti tecnici presentati per il lotto 2, considerato che la data di avvio del servizio di cui al lotto 2 (9 giugno 2021) è anteriore a quella del servizio di cui lotto 1 (30 giugno 2021).

Per quanto attiene al criterio di aggiudicazione 1.1 di cui all'art. 12 del capitolato d'appalto del lotto 2, i Commissari ritengono buoni i contenuti e le proposte illustrati da Progetto A, anche con riguardo alle modalità con cui tali contenuti e proposte verranno realizzati. Anche le proposte e i contenuti illustrati da Euro&Promos vengono ritenuti buoni in termini di aderenza agli *items* indicati nel CSA e alle Linee programmatiche del Comune, tuttavia la Commissione rileva che l'approccio metodologico non risulta completamente adeguato rispetto ai contenuti del servizio.

Vengono giudicati sufficienti i contenuti e le proposte illustrati da Duemilauno/La Quercia/Alma in quanto le attività risultano spesso slegate fra loro e non sempre aderenti al tema proposto.

La Commissione ritiene invece non sufficienti i contenuti e le proposte illustrati da Aldia, che risultano carenti sia sul piano delle attività che delle modalità di realizzazione.

Alle ore 13.45 la seduta viene momentaneamente interrotta e le offerte tecniche vengono riposte in un armadio, chiuso a chiave, collocato nella stanza n. 6 del primo piano della suddetta sede di Piazza Vecchia n. 1.

La chiave viene conservata dal segretario verbalizzante della Commissione.

La seduta riapre alle ore 15.30 e i commissari riprendono le operazioni relative alla procedura di attribuzione dei coefficienti.

Per quanto attiene al criterio 1.2, i Commissari ritengono buona la strutturazione proposta da Duemilauno/La Quercia/Alma con particolare riguardo al momento dell'accoglienza, per il quale è previsto un educatore dedicato (educatore accoglienza), nonché all'inserimento dei bambini senza certificazione L.104 con difficoltà di integrazione, per i quali sono previste anche ore aggiuntive. Buona anche la strutturazione della quotidianità proposta da Euro&Promos rispetto ai contenuti del servizio.

La strutturazione proposta da Progetto A viene ritenuta buona per quanto attiene ai punti a), b) e c), ma non completamente adeguata per quanto attiene al punto d), anche in considerazione del fatto che la festa dell'accoglienza, con visita del centro estivo e giochi di gruppo genitori/figli, viene organizzata soltanto nel primo turno.

La Commissione ritiene invece sufficiente la strutturazione della quotidianità proposta da Aldia, anche in considerazione del fatto che non sono state debitamente illustrate le strategie di cui ai punti c) e d).

Per quanto attiene al criterio **1.3**, la Commissione attribuisce il coefficiente 1 a Duemilauno/La Quercia/Alma in quanto la soluzione proposta dall'ATI consente alla S.A. di acquisire i dati giornalmente ed in tempo reale e riguarda non soltanto le presenze dei bambini, ma anche quelle del personale.

Anche Progetto A ed Euro&Promos propongono una soluzione che consente alla S.A. di acquisire i dati riferiti alle presenze dei bambini giornalmente ed in tempo reale e, pertanto, ottengono entrambe il coefficiente 0,75.

Aldia propone, invece, modalità di comunicazione delle presenze differite nel tempo e pertanto le viene attribuito il coefficiente 0,50.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 17.30, rinviando la continuazione dell'esame dei progetti tecnici al giorno successivo.

Le offerte tecniche vengono riposte in un armadio, chiuso a chiave, collocato nella stanza n. 6 del primo piano della sede di Piazza Vecchia n. 1.

La chiave viene conservata dal segretario verbalizzante della Commissione.

Il Presidente di commissione dott.ssa Ambra De Candido

Il componente di commissione dott.ssa Michela D'Andri

Il componente di commissione dott.ssa Ambra Moratto

Il segretario verbalizzante dott.ssa Emilia Patriarca

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA
CODI**CE** **FI**SC**ALE**: SLVMNML63A57L424S
DATA **FI**RM**A**: 29/04/2021 14:15:39
IMPR**ON**TA: 17CA028E92F9D36E714695A751864C05CFD0F52C5FBEDA164358CECBF3504817
CFDD**0**F52**C5**FB**EDA**164358**CE**CB**F3**504817291E3B0**FC**8793D2DC4A24F71B000B1
291E3B0**FC**8793D2DC4A24F71B000B175B624549F3**FD**B7533D1ED**FF**54A88E1B
75B624549F3**FD**B7533D1ED**FF**54A88E1B3EAE8C984402**FD**D27BD90E36C807F2**FA**0E