



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI GENERALI
 PO SERVIZI GENERALI E NOTIFICHE

REG. DET. DIR. N. 410 / 2018

Prot. Corr. n. B- 7/5 - 5/1-2018 (Sez. n. 1117 /18)

OGGETTO: CIG ZB222446F0 - Dotazione di abbonamenti annuali e biglietti pluricorse "rete" Trieste Trasporti S.p.A. per trasporto pubblico urbano del personale dipendente per motivi di servizio - anno 2018. Spesa di Euro 2.526,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

premesso che l'Amministrazione comunale assegna ai dipendenti incaricati di servizio esterno, con conseguente uso frequente dei mezzi pubblici di trasporto nell'ambito comunale, una dotazione di tessere annuali per il trasporto pubblico urbano;

vista la circolare del Settore 3° - Personale n. 3°-1/260-90 dd. 24.10.1990, con la quale è stato disposto che, a partire dall'anno 1991, ogni Ufficio provveda all'istruzione ed alla stesura degli atti formali necessari per definire la propria dotazione e per procedere al conseguente acquisto diretto delle tessere da assegnare al personale che, per motivi di lavoro, debba frequentemente usare i mezzi di trasporto pubblico urbano nell'ambito del territorio comunale;

ritenuto, pertanto, in esecuzione della predetta disposizione e tenuto conto delle esigenze prevedibili, risulta necessario acquisire n. 7 tessere annuali "rete" per il trasporto pubblico urbano dal 1° aprile 2018 al 31 marzo 2019 da assegnare al personale della P.O. Servizi Generali e Notifiche incaricato di servizio esterno;

che l'acquisto delle tessere annuali comporta un cospicuo risparmio sulle spese

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kosic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kosic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

rispetto al costo di acquisto delle tessere mensili;

tenuto conto, inoltre, che la P.O. Servizi Generali e Notifiche ha la necessità di dotarsi di n. 10 biglietti pluricorse ^{arete} da assegnare anche ad altri dipendenti che, per motivi di servizio, useranno i mezzi pubblici;

rilevato che la spesa è di Euro 2.526,00;

considerato che, dal 1 gennaio 2018, questo Comune si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 e che pertanto, come previsto dalla normativa contabile, fino all'approvazione del bilancio, verranno impegnate soltanto le spese necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

che la succitata spesa è indilazionabile ed indispensabile per il funzionamento del servizio e che la stessa non è suscettibile di frazionamento;

dato, ancora, atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di ^{pareggio} di bilancio^o, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la determinazione dirigenziale 32/2017 dell'Area Servizi Generali , di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche", e la successiva determinazione dirigenziale 371/2018 di integrazione della precedente, con le quali è stata assegnata competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse, nei confronti dello scrivente, ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

visti gli artt. 107 e 147 bis del testo unico di legge sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;

visto l'art. 131 dello Statuto comunale che individua le attribuzioni, di rilevanza sia

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kosic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kosic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

interna che esterna, proprie dei dirigenti;

DETERMINA

- 1) di acquisire n. 7 abbonamenti annuali "rete" e n. 10 biglietti pluricorse "rete" per il trasporto pubblico urbano, da assegnare, per motivi di servizio, al personale dipendente della P.O. Servizi Generali e Notifiche;
 - 2) di impegnare la spesa di Euro 2.526,00 necessaria all'acquisto dei documenti di viaggio succitati da assegnare al personale, di cui al punto 1), che usa frequentemente i mezzi di trasporto pubblico;
 - 3) di autorizzare il personale della P.O. Servizi Generali e Notifiche, appositamente incaricato, a ritirare presso l'Ufficio Prevendita della Trieste Trasporti S.p.A., Via dei Lavoratori 2, i suindicati abbonamenti;
 - 4) di dare atto, inoltre, che il personale interessato può far uso delle tessere d'abbonamento e dei biglietti in questione esclusivamente per motivi di servizio, e che alla fine del proprio turno di lavoro dovrà depositare i suddetti titoli di viaggio presso l'Ufficio di appartenenza, tranne nel caso in cui ciò risulti impossibile per accertati motivi di servizio;
 - 5) di dare atto, infine, che la dotazione in parola viene acquisita dalla P.O. Servizi Generali e Notifiche e che, pertanto, la successiva assegnazione ai dipendenti non costituisce, in alcun modo, indennità aggiuntiva al trattamento economico connesso alla qualifica funzionale dei medesimi;
- 6) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.526,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00018000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI AL CITTADINO E DEMOGRAFICI - SERVIZI GENERALI	E0004	U.1.03.02.99.99	00099	09999	N	2.526,00	2018: 2526,00

- 7) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kosic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kosic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kosic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

- 8) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018;
- 9) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2018 – Euro 2.526,00.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott. Giorgio KOSIC)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Giorgio Kotic	Tel: 040 6758854	E-mail: giorgio.kotic@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Giorgio Kotic	Tel: 0406758854	E-mail: giorgio.kotic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giorgio Margon	Tel: 0406754416	E-mail: giorgio.margon@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: KOSIC GIORGIO

CODICE FISCALE: KSCGRG59L16L4240

DATA FIRMA: 14/02/2018 09:18:41

IMPRONTA: BEA327712BFD097E275E04ECC5A800739A071591126486DE8A7B2D85367E8FED
9A071591126486DE8A7B2D85367E8FEDCC08A5CF8B14BDB17A7589B56EEF534B
CC08A5CF8B14BDB17A7589B56EEF534B25E2BCD901E3DC2794BB742F225BF906
25E2BCD901E3DC2794BB742F225BF906727A86595603D726613D2A6478C4FD0C