



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1731 / 2018

Prot. Corr. 16-10/8/18-4(11609)

OGGETTO: CIG 75530351A9. Affidamento del servizio di ausiliarità in alcuni nidi e scuole dell'infanzia comunali per l'anno scolastico 2018/2019. Avvio della procedura ed approvazione dei relativi atti. Prenotazione della spesa per Euro 679.255,74.- Iva compresa (importo a base di gara Euro 556.105,00.- più oneri per la sicurezza interferenziali Euro 662,00.-, più Iva 22%).

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che

- il Comune di Trieste gestisce n. 29 scuole dell'infanzia comunali e n. 18 nidi d'infanzia comunali, nei quali il servizio di ausiliarità viene garantito da personale dipendente comunale e pro quota dal servizio di pulizia dell'Ente in alcuni plessi e, dall'anno scolastico 2017/2018, da uno specifico appalto di servizi in due scuole dell'infanzia;
- nella seduta del 27.07.2017 la Giunta comunale, preso atto dell'avvenuto trasferimento presso i centri civici comunali di n. 5 unità di personale di categoria B operante nelle scuole dell'infanzia comunali ed in considerazione della necessità di garantire il regolare funzionamento delle strutture nell'anno scolastico 2017/2018, già in sofferenza di dotazione organica per quanto attiene alla categoria B, esprimeva il proprio parere favorevole all'affidamento a ditta specializzata delle prestazioni di ausiliarità in due scuole dell'infanzia comunali ("Delfino Blu" e l' "Isola dei Tesori");
- detto affidamento ha dato esito positivo, com'è risultato dagli incontri periodici di verifica attivati in sede di controllo dell'esecuzione dell'appalto;

Rilevato che

- nei servizi educativi rivolti alla fascia d'età 0-6 anni si è registrato, negli ultimi anni, un progressivo aumento del numero di personale ausiliario dichiarato definitivamente inidoneo alle specifiche mansioni e/o cessato dal servizio, nonché una notevole incidenza delle dichiarazioni di temporanea inidoneità alle mansioni unite all'aumento del tasso di assenza del personale per la crescente fruizione dei vari istituti contrattuali previsti per legge, circostanze dipendenti anche dall'aumento dell'età degli operatori in servizio;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2017-2019, approvato con Deliberazione Giuntale n. 356/2017 dd. 09.08.2017, in relazione alla copertura delle sostituzioni del personale operante nei servizi di ausiliariato nei nidi e nelle scuole d'infanzia comunali prevede che *"Viene dato nel contempo atto che il servizio di ausiliarità potrà essere garantito affiancando le procedure di reclutamento (..) anche con altre forme di resa del servizio al fine di garantirne l'assetto ottimale"*;

Vista

l'indicazione formulata in data 21.06.2018 dalla Giunta Comunale, che ha stabilito che *"al fine di continuare a garantire il funzionamento dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali, che rappresentano un insostituibile punto di riferimento ed un motivo di orgoglio per tutta la cittadinanza, si rende pertanto necessario individuare una formula di copertura delle prestazioni ausiliarie che affronti le uscite definitive dal servizio del personale comunale dipendente a tempo indeterminato (pensionamenti, inidoneità definitive, mobilità interne, dimissioni, ecc.) con l'attivazione di specifici appalti di servizio, in analogia con quanto attivato nell'anno scolastico 2017/2018 e con priorità per i nidi d'infanzia"*;

Ritenuto in tal senso

dovendo garantire la continuità dei servizi ed in assenza di ulteriori diverse determinazioni sul punto assunte dai competenti organi dell'Amministrazione Comunale:

- di mantenere l'affidamento all'esterno della resa delle prestazioni di ausiliarità nelle due scuole dell'infanzia comunali "Delfino Blu" e "L'Isola dei Tesori" per l'anno scolastico 2018/2019, in analogia con quanto positivamente sperimentato nell'anno scolastico 2017/2018, sulla base di quanto previsto nell'allegato capitolato speciale di appalto ed in particolare secondo quanto disciplinato dal suo art. 2, ai quali si fa espresso richiamo e rinvio in termini di approvazione dei contenuti contrattuali e delle specifiche prestazionali richieste;
- di affidare all'esterno la resa delle prestazioni di ausiliarità in sei nidi d'infanzia comunali ("Bosco Magico", "Frutti di Bosco" e "Verdenido", afferenti ad un unico Coordinatore Pedagogico, nonché "L'isola Felice-largo Niccolini", "La Barchetta" e "Tuttibimbi", del pari afferenti ad un unico Coordinatore Pedagogico), per l'anno scolastico 2018/2019, sulla base di quanto previsto nell'allegato capitolato speciale di appalto ed in particolare secondo quanto disciplinato dal suo art. 3, ai quali si fa espresso richiamo e rinvio in termini di approvazione dei contenuti contrattuali e delle specifiche prestazionali richieste;

Visti

- la tipologia e l'ammontare del servizio in questione, che ne comportano l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del suddetto decreto, facendo ricorso al MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 così come modificata dalla L. n. 208/2015;
- l'art. 51 del D. Lgs. n. 50/2016 e ritenuto di prevedere l'affidamento in lotto unico in considerazione della sua unitarietà prestazionale, della limitatezza numerica delle strutture da servire e della necessità di adottare modalità uniche di coordinamento in fase di avvio;

Ritenuto

al fine di rendere massimamente efficace la procedura, di individuare la possibile rosa dei concorrenti pubblicando per 15 giorni sul sito istituzionale dell'Ente uno specifico avviso a

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

presentare manifestazione d'interesse alla partecipazione alla procedura, in base al quale procedere successivamente all'invito degli operatori economici interessati a presentare rituale offerta tramite la piattaforma del Mepa;

Rilevata

- l'indicazione formulata dalla Giunta Comunale in data 21.06.2018 che, ai fini dell'affidamento di cui sopra, in considerazione dell'importanza delle prestazioni oggetto dell'appalto e della loro essenzialità per il buon funzionamento dei servizi educativi rivolti all'infanzia, si propone di privilegiare gli elementi di natura qualitativa, attribuendo all'offerta tecnica (qualità) il punteggio di 85 su 100 punti e all'offerta economica (prezzo) il punteggio di 15 su 100 punti;

Ritenuto

- di approvare la seguente documentazione di gara, come allegata alla presente determinazione:
 - relazione tecnica-illustrativa (all. n. 1)
 - capitolato e relativi allegati (allegato n. 2)
 - prospetto economico (allegato n. 3)
 - DUVRI (allegato n. 4);

Ritenuto

- di provvedere alla prenotazione di Euro 679.255,74.- Iva 22% inclusa, di cui Euro 556.105,00.- quale importo dell'appalto, Iva esclusa ed Euro 662,00.- per oneri per la sicurezza interferenziali, Iva esclusa, da imputarsi al bilancio comunale ai capitoli 119900 e 250000;

Atteso

- che ai servizi educativi non si applicano le *“Linee Guida relative alle procedure contrattuali per l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, in attuazione del protocollo d'intesa tra Comune di Trieste e Cooperazione Sociale di cui alla determinazione dirigenziale n. 67/2013 del Direttore dell'Area Promozione e Protezione Sociale”*;

Visti

- il Documento unico di programmazione (DUP) 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020 approvati con Deliberazione Consiliare n. 17/2018 dd. 08.05.2018, eseguibile ai sensi di legge;
- il Regolamento per le scuole dell'infanzia del Comune di Trieste, approvato con Deliberazione Consiliare n. 37/2001 di data 02.04.2001, eseguibile ai sensi di legge, da ultimo modificato con Deliberazione Consiliare n. 72/2016 di data 28.11.2016, eseguibile ai sensi di legge;
- il Regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Trieste, approvato con Deliberazione Consiliare n. 7/2012 di data 10.02.2012, eseguibile ai sensi di legge, da ultimo modificato con Deliberazione Consiliare n. 72/2016 di data 28.11.2016, eseguibile ai sensi di legge;

Dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

pubblica in materia di “pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito di Rete Civica del Comune;

Informate le rappresentanze sindacali aziendali in data 25.06.2018 e sentite in data 28.06.2018:

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza dell'adozione dell'atto;
- il D.Lgs n. 50/2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità amministrativa e contabile del presente provvedimento:

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate,

1. di avviare la procedura per l'affidamento a ditta esterna specializzata della resa delle prestazioni di ausiliarietà:

- nelle due scuole dell'infanzia comunali “Delfino Blu” e “L'Isola dei Tesori” per l'anno scolastico 2018/2019, in analogia con quanto positivamente sperimentato nell'anno scolastico 2017/2018, sulla base di quanto previsto nell'allegato capitolato speciale di appalto ed in particolare secondo quanto disciplinato dal suo art. 2, ai quali si fa espresso richiamo e rinvio in termini di approvazione dei contenuti contrattuali e delle specifiche prestazionali richieste;
- nei sei nidi d'infanzia comunali “Bosco Magico”, “Frutti di Bosco”, “Verdenido”, “L'isola Felice-largo Niccolini”, “La Barchetta” e “Tuttibimbi”, per l'anno scolastico 2018/2019, sulla base di quanto previsto nell'allegato capitolato speciale di appalto ed in particolare secondo quanto disciplinato dal suo art. 3, ai quali si fa espresso richiamo e rinvio in termini di approvazione dei contenuti contrattuali e delle specifiche prestazionali richieste;

2. di approvare la seguente documentazione di gara, come allegata alla presente determinazione:

relazione tecnica -illustrativa (all. n. 1)
capitolato e relativi allegati (allegato n. 2)
prospetto economico (allegato n. 3)
DUVRI (allegato n. 4);

3. di prenotare la spesa complessiva di euro 679.255,74.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00119 900	ALTRI SERVIZI PER LE SCUOLE	L1002	U.1.03.02 .99.999	00008	00805	N	65.208,27	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

		DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA (206-099)							
2019	00119900	ALTRI SERVIZI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA (206-099)	L1002	U.1.03.02.99.999	00008	00805	N	97.569,01	
2018	00250000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA (206-099)	L1001	U.1.03.02.99.999	00008	00805	N	206.978,61	
2019	00250000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA (206-099)	L1001	U.1.03.02.99.999	00008	00805	N	309.499,85	

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018 per Euro 272.186,88 e nel 2019 per Euro 407.068,86.-;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2018: Euro 272.186,88.-
anno 2019: Euro 407.068,86.-

7. di demandare ad un successivo provvedimento, a conclusione delle operazioni per l'affidamento, l'aggiudicazione del servizio nonché l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Allegati:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

all 1 Relazione_Tecnica_Illustrativa.pdf
 All. 2 capitolato ausiliaria 18_19.pdf
 all 3 Prospetto_economico.pdf
 all 4 DUVRI_Servizio_ausiliaria_2018_2019.pdf
 all A al capitolato offerta economica.pdf
 all B al capitolato patto_integrita.pdf
 all C al capitolato codici_comportamento.pdf

IL/LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
 dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
 (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 02/07/2018 09:40:21

IMPRONTA: A965D1CA23387D964256C5A9319057BB2BDOC27794A488B43BE6838A88D9D0DD
2BDOC27794A488B43BE6838A88D9D0DD8382AE6FCCFA7A97E06BB32945E7E09E
8382AE6FCCFA7A97E06BB32945E7E09E45AB51DB8FC523F80B6109E3A5565363
45AB51DB8FC523F80B6109E3A5565363C0A3602A1A5247616231A95954DF41A0