



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E  
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

PO MUSEI STORICI E ARTISTICI

**REG. DET. DIR. N. 2448 / 2019**

Prot. Corr. 1243/19 XVII/A-4

**OGGETTO:** Servizio di predisposizione materiale didascalico in lingua italiana e inglese per il Civico Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" e per il Civico Museo del Castello di San Giusto – Armeria. Affidamento alla dott.ssa Susanna Moser (p.iva n. 01276180328) per una spesa di euro 4.800,00- più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% (euro 192,00) per un totale di euro 4.992,00 (IVA esente ai sensi del Regime forfettario di cui all'articolo 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014). CIG: Z8229A58A3- CUP: F99F18000840002

#### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il D.Lgs. 42/2004 "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio" sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale, favorendone la pubblica fruizione;

atteso che il Servizio Musei e Biblioteche esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali" e opera a favore della diffusione della conoscenza delle specificità storico-artistiche, naturalistiche, paesaggistiche, paleo e geologiche, geoarcheologiche, nonché del patrimonio immateriale, del territorio o di tematiche che sono in relazione con le collezioni degli istituti culturali;

richiamato lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra gli obiettivi fondamentali dell'Ente, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;

precisato che

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

- i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;
- sul fronte delle raccolte e della loro valorizzazione, un ruolo significativo è dato dall'attività di conservazione, valorizzazione e fruizione da parte del pubblico delle collezioni storico artistiche anche allo scopo di favorirne, attraverso percorsi di visita supportati da pannelli informativi, la loro più ampia comprensione;
- in particolare, per il 2019 i Civici Musei di Storia ed Arte hanno in programma una serie di attività destinate a far conoscere settori sempre più ampi delle proprie raccolte intensificando la ricerca e offrendo nuovi percorsi educativi e ricreativi;
- che in questo contesto di valorizzazione i Civici Musei di Storia ed Arte hanno presentato nel corso del 2018 uno specifico progetto a valere sul Bando della Regione Friuli Venezia Giulia di cui alla Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018), articolo 7, commi 55, 56 e 57;

dato atto che

- nell'ambito del progetto regionale, il Civico Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" ed il Civico Museo del Castello di San Giusto intendono procedere ad un intervento di rivisitazione e aggiornamento del percorso espositivo rispettivamente delle collezioni di preistoria e protostoria e dell'Armeria;
- in particolare, si prevede di procedere all'aggiornamento plurilingue (italiano e inglese) degli apparati didascalici delle suddette collezioni con un linguaggio facilmente accessibile al largo pubblico;

*precisato che si tratta di redigere testi nel rispetto degli standard museali, messi a disposizione di tutto il pubblico, gratuiti, con una lunghezza ragionevole e una forma letteraria accessibile e capaci di assicurare chiare informazioni e interpretazioni delle sale;*

preso atto che l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016 e successivi aggiornamenti, consente di poter procedere sotto i 40.000,00 euro anche con affidamenti di natura diretta;

atteso che il servizio in parola, si colloca al di sotto della citata soglia;

preso atto che con la legge 30 dicembre 2018 n. 145, art 1 comma 130, che modifica l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 è stata innalzata la soglia da euro 1.000,00 ad euro 5.000,00.- per il ricorso obbligatorio al MEPA;

ritenuto, alla luce di queste necessità, di poter avviare una trattativa negoziata con Susanna Moser, p.i. 01276180328 di professione archeologa e con precedente esperienza di traduzione in inglese di testi scientifici a carattere archeologico, per l'esecuzione del servizio richiesto ponendo in giusto equilibrio divulgazione e semplificazione quale strumento di chiarezza comunicativa;

dato atto che

- Susanna Moser ha presentato, previo sopralluogo nelle sedi museali un preventivo, conservato in atti, per il servizio di redazione di testi in lingua inglese per complessive n. 130 cartelle di testi in lingua italiana per complessive n. 80 cartelle, come di seguito specificato:

- Civico Museo d'Antichità "J. J. Winckelmann" (primo piano, collezioni di preistoria e

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

- protostoria): n. 80 cartelle in lingua inglese e n. 80 cartelle in lingua italiana;
- Civico Museo del Castello di San Giusto-Armeria (secondo piano, sala a L nella torre): n. 50 cartelle in lingua inglese;

- la cifra richiesta quale compenso è di 24,00 €/cartella per i testi in lingua inglese e di 21,00 €/cartella per i testi in lingua italiana e che pertanto l'importo è rispettivamente di euro 3.744,00 (di cui euro 3.600,00 per la redazione dei testi in italiano e inglese relativi alle sale del Civico Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann", più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% - euro 144,00.-) e di euro 1.248,00 (di cui euro 1.200,00.- per la redazione dei testi in inglese del Civico Museo del Castello di San Giusto - Armeria più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% - euro 48,00.-);

- l'importo del suddetto preventivo ammonta pertanto ad euro 4.800,00, a cui si devono aggiungere € 192,00 per gli oneri previdenziali al 4%, senza applicazione dell'IVA (ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge n. 190/2014, regime forfetario, senza applicazione della ritenuta alla fonte a titolo d'acconto), per una spesa complessiva di € 4.992,00;

considerato che il prezzo offerto è valutato congruo rispetto alle prestazioni da effettuare;

dato atto che la posizione contributiva risulta regolare;

valutato pertanto di affidare, nelle more dell'effettuazione dei controlli previsti ai sensi di legge, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) a Susanna Moser, p.i. 01276180328, il servizio di cui sopra, per un importo di euro 4.800,00- più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% (euro 192,00) per un totale di euro 4.992,00 (IVA esente ai sensi del Regime forfetario di cui all'articolo 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014);

### **precisato**

- che l'affidamento del servizio in oggetto segue la normativa del codice dei contratti pubblici, non avendo la prestazione in oggetto alcuna attinenza con le caratteristiche dell'incarico professionale così come disciplinato dal comma 6 dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni;
- che lo status giuridico della persona fisica Susanna Moser da incaricarsi si riconduce alla fattispecie dell'operatore economico come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i lavoratori autonomi;
- *che dopo l'entrata in vigore del D. Lgs. 163/2006, autorevoli fonti interpretative e diversa giurisprudenza (deliberazione n. 29/2008 della sezione regionale della Lombardia della Corte dei Conti e soprattutto il parere della Corte dei Conti sezione regionale della Calabria n. 144 dd. 23/05/2008) si sono poste a favore dell'affidamento a lavoratori autonomi dotati di P.IVA di incarichi la cui natura sia riconducibile a prestazioni di servizi in quanto ricorrono specifiche condizioni e presupposti riassumibili nella ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato, nelle caratteristiche di un servizio/prodotto finito con rilevanza esterna e idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla PA, nella riconducibilità della prestazione ai servizi di grafica, nonché in considerazione della riconducibilità dello status giuridico della persona fisica da incaricarsi alla fattispecie dell'operatore*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

*economico come qualificato dall'art. 45, commi 1 e 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i lavoratori autonomi;*

- che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. 50 dd. 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

atteso che

- il Comune di Trieste, Civici Musei Scientifici e Civici Musei di Storia e d'Arte, ha aderito, come da documentazione in atti, al “Bando per il finanziamento di progetti pluriennali destinati a promuovere la realizzazione, da parte dei Musei multipli, grandi e di interesse regionale di iniziative diversificate e innovative finalizzate all'intensificazione della funzione didattico-educativa e di ricerca scientifica, alla valorizzazione, all'incremento e alla catalogazione del proprio patrimonio, allo sviluppo della propria attrattività, all'attuazione di iniziative di formazione e aggiornamento professionale del personale – L.R. 28.12.2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018) – art. 7, commi 55, 56 e 57”, approvato con deliberazione Giunta regionale 19.03.2018, n. 657;
- con decreto n. 4160/CULT dd. 19.11.2018 del Direttore Centrale Cultura e Sport è stato effettuato l'impegno del contributo riconosciuto ai Civici Musei Scientifici a valere sugli esercizi 2018 e 2019 rispettivamente per euro 150.000,00 ed euro 150.000,00.-
- con decreto n. 4161/CULT dd. 19.11.2018 del Direttore Centrale Cultura e Sport è stato effettuato l'impegno del contributo riconosciuto ai Civici Musei di Storia e Arte a valere sugli esercizi 2018 e 2019 rispettivamente per euro 225.000,00 ed euro 225.000,00.-

precisato che

- il Comune di Trieste ha introitato nell'esercizio finanziario 2018 euro 375.000,00 corrispondente al 50% del contributo concesso al Comune così come sotto indicato:
  - acc. 18/118500 per euro 100.000,00 cap. 46000 (Contributi della regione per iniziative culturali a cura dei Musei di Storia ed Arte e Teatro – NON RILEVANTI IVA);
  - acc. 18/118400 per euro 125.000,00 cap. 46500 (Contributi della regione per iniziative culturali a cura dei Musei di Storia ed Arte e Teatro – RILEVANTI IVA);
  - acc. 18/114600 – 118800 – 120200 per euro 100.000,00 cap. 46700 (Contributi della regione per iniziative culturali a cura dei Musei Scientifici – RILEVANTI IVA);
  - acc. 18/120100 per euro 50.000,00 cap. 57400 (Contributi della regione per attività culturali e varie a cura dei Musei Scientifici – NON RILEVANTI IVA);

dato atto che

- con successiva determinazione dirigenziale n. 255/2019, si è proceduto ad accertare la quota di contributo, pari al 50% della somma totale, relativa all'esercizio finanziario 2019 come di seguente indicato:
  - acc. 19/15078 per euro 100.000,00 cap. 46000 (Contributi della Regione per iniziative culturali a cura dei Musei di Storia ed Arte e Teatro – NON RILEVANTI IVA);
  - acc. 19/15079 per euro 125.000,00 cap. 46500 (Contributi della Regione per iniziative culturali a cura dei Musei di Storia ed Arte e Teatro – RILEVANTI IVA);
  - acc. 19/15080 per euro 100.000,00 cap. 46700 (Contributi della Regione per

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

- iniziative culturali a cura dei Musei Scientifici – RILEVANTI IVA);
- acc. 19/15081 per euro 50.000,00 cap. 57400 (Contributi della Regione per attività culturali e varie a cura dei Musei Scientifici – NON RILEVANTI IVA);
- con la deliberazione consiliare n. 16 dd. 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019 - 2021 - e Bilancio di previsione 2019 - 2021. Approvazione", è stato applicato l'avanzo vincolato relativamente ai residui del Bilancio di previsione 2018 dei seguenti importi sui rispettivi capitoli:
  - euro 60.844,35 cap. 149500 finanziato con avanzo vincolato già Contributo regionale;
  - euro 121.882,90 cap. 150500 finanziato con avanzo vincolato già Contributo regionale;
  - euro 71.972,94 cap. 150900 finanziato con avanzo vincolato già Contributo regionale;
  - euro 40.240,00 cap. 152600 finanziato con avanzo vincolato già Contributo regionale;
- i restanti importi sui capitoli sopra richiamati sono finanziati con Contributo regionale di cui agli accertamenti assunti con la determinazione dirigenziale n. 255/19;

dato atto che la spesa che si va ad assumere con il presente provvedimento va imputata per euro 3.744,00 (di cui euro 3.600,00 per la redazione dei testi in italiano e inglese relativi alle sale del Civico Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann", più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% - euro 144,00.-) al capitolo 149500 del Bilancio di previsione 2019-2021, finanziata con contributo regionale 2019 e per euro 1.248,00 (di cui euro 1.200,00.- per la redazione dei testi in inglese del Civico Museo del Castello di San Giusto – Armeria più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% - euro 48,00) -al al capitolo 150500 del Bilancio di previsione 2019-2021, finanziata con avanzo vincolato già contributo regionale;

richiamato che nel progetto presentato a valere sul Bando della Regione Friuli Venezia Giulia per il finanziamento di progetti pluriennali destinati a promuovere la realizzazione, da parte dei Musei multipli, grandi e di interesse regionale, di iniziative diversificate e innovative - Legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018), articolo 7, commi 55, 56 e 57, si prevede la valorizzazione dei percorsi espositivi dei Civici Musei di Storia ed Arte;

precisato che l'iniziativa di cui al presente provvedimento vuole inserirsi nella valorizzazione del percorso museale ed è intesa come occasione per approfondire la conoscenza in particolare delle collezioni del Civico Museo d'Antichità "J.J. Winckelmann" e del Civico Museo del Castello di San Giusto e per avvicinare alla materia un pubblico sempre più ampio e di diversa età;

#### visti

- la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 3.04.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) periodo 2019-2021 e il Bilancio di previsione 2019-2021;
- la Deliberazione Giuntale n. 349, dd. 8/07/2019, con la quale è stato adottato il piano esecutivo di gestione 2019-2021;
- il D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

#### valutato che:

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- ai sensi del D. Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2019;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 per euro 4.992,00.- (IVA esente ai sensi del Regime forfettario di cui all'articolo 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014) ;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 44/2017 dd. 04.08.2017 con cui è stato conferito al Dott. Stefano Bianchi l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Storici e Artistici" dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

visti

- l'art. n. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'art. 131 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 13.03.2000 e succ. modif. e integrazioni;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui integralmente richiamate:

1. di approvare la spesa complessiva di euro 4.992,00 (IVA esente ai sensi del Regime forfettario di cui all'articolo 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014) necessaria al servizio di redazione di testi in lingua inglese per complessive n. 130 cartelle (1 cartella = 1500 battute spazi inclusi) e di testi in lingua italiana per complessive n. 80 cartelle, come di seguito specificato:

Civico Museo d'Antichità J. J. Winckelmann (primo piano, collezioni di preistoria e protostoria): n. 80 cartelle in lingua inglese e n. 80 cartelle in lingua italiana;

50 Civico Museo del Castello di San Giusto-Armeria (secondo piano, sala a L nella torre): n. cartelle in lingua inglese;

2. di affidare, in seguito a trattativa diretta, il servizio in parola alla dott.ssa Susanna Moser, p.i. 01276180328, per una spesa di euro 4.800,00- più rivalsa contributo INPS gestione separata 4% (euro 192,00) per un totale di euro 4.992,00 (IVA esente ai sensi del Regime forfettario di cui all'articolo 1, commi da 54 a 89, L. 190/2014).

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

3. di dare atto che la spesa complessiva di Euro 4.992,00 va imputata per euro 3.744,00 al capitolo 149500 del Bilancio di previsione 2019-2021, finanziata con contributo regionale 2019 e per euro 1.248,00 al al capitolo 150500 del Bilancio di previsione 2019-2021, finanziata con avanzo vincolato già contributo regionale;
4. di dare atto che
- a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019 per euro 4.992,00-
- c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 - euro 4.992,00.-

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Michela Martini	Tel: 040 675 8226	E-mail: michela.martini@comune.trieste.it	

5. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.992,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00149 500	ALTRI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO	02427	U.1.03.02 .99.999	00152	02093	N	3.744,00	2019:euro 3.744,00 - spesa finanziata con contributo regionale 2019
2019	00150 500	ALTRI SERVIZI PER I MUSEI DI STORIA ED ARTE E TEATRO - rilevante IVA	02331	U.1.03.02 .99.999	00152	02093	N	1.248,00	2019: euro 1248,00 - spesa finanziata con avanzo vincolato già contributo regionale

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(Dott. Stefano Bianchi)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D. L.vo 82/2005 e s.m.i.)



# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BIANCHI STEFANO

CODICE FISCALE: BNCSFN66C24L424A

DATA FIRMA: 13/09/2019 15:34:53

IMPRONTA: C655958C651DA306E131B1636078D36E9D99C9F9B04FC3875E7A51C3366E1907  
9D99C9F9B04FC3875E7A51C3366E19074DF1B24789672ACEA87E8F58AA88E092  
4DF1B24789672ACEA87E8F58AA88E0923614AD2E04D046D2E46B61C63EF8FAA4  
3614AD2E04D046D2E46B61C63EF8FAA4FB62FBD96FF719628D070853F5E92B50