



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT

SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

PO APPALTI E GESTIONI DI TERZI

REG. DET. DIR. N. 222 / 2019

Prot. corr. n. 16-10/1-4/19-2 (1554)

OGGETTO: approvazione elenchi degli operatori economici per gli affidamenti dei servizi di riparazione delle attrezzature in uso ai servizi educativi e scolastici del Comune di Trieste. Anno 2019. Impegni di spesa di Euro 1.054,83.- IVA inclusa per i nidi (CIG: ZBE2707B9E), di Euro 666,66.- IVA inclusa per le scuole dell'infanzia (CIG: Z412707C3E) e di Euro 500,00.- IVA inclusa per i ricreatori (CIG: Z232707CFB) per complessivi Euro 2.221,49.-.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

- con determinazione dirigenziale n. 219 dd. 18/01/2019 è stata approvata la procedura per l'individuazione degli operatori economici cui affidare, nell'anno corrente 2019, gli interventi urgenti di pulizia e di disinfestazione nei nidi d'infanzia, nelle scuole dell'infanzia e nei ricreatori comunali, per importi inferiori ad Euro 40.000,00.-;
- la procedura è stata avviata mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale del Comune in data 22.01.2019;
- nell'avviso di cui sopra veniva fissato al 31.01.2019 il termine per la presentazione delle candidature da parte degli operatori economici, specificando che eventuali candidature presentate successivamente saranno tenute in considerazione in sede di revisione degli elenchi, revisione che avverrà al più tardi nel mese di giugno 2019;

Dato atto che, entro il suddetto termine, hanno presentato la propria candidatura gli operatori

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

economici di cui sotto, indicati secondo l'ordine di presentazione della candidatura:

- *per le riparazioni di lavatrici ed asciugatrici, sia di tipo industriale che di tipo domestico, in uso nelle sedi di nido d'infanzia comunale, di scuola dell'infanzia comunale e di ricreatorio comunale:*

1. S.A.R.A. di Danielis Marino (limitatamente alle lavatrici e asciugatrici di tipo industriale)
2. LA SUPER 2000 di F. Floriddia

- *per le riparazioni di altri elettrodomestici in uso nelle sedi di nido d'infanzia comunale, di scuola dell'infanzia comunale e di ricreatorio comunale (esclusi gli elettrodomestici delle mense):*

1. VILLINI SNC
2. LA SUPER 2000 di F. Floriddia

- *per le riparazioni di stampanti, fotocopiatrici, fax o altri dispositivi consimili in uso nelle sedi di nido d'infanzia comunale, di scuola dell'infanzia comunale e di ricreatorio comunale:*

1. ISOTEC SRL
2. IS COPY SRL
3. P&E PROJECT di S. Sosič
4. PRINTER SRL
5. LA TECNICA di Demichele Paolo
6. LA SUPER 2000 di F. Floriddia

- *per le riparazioni e manutenzioni di strumenti musicali in uso nelle sedi di nido d'infanzia comunale, di scuola dell'infanzia comunale e di ricreatorio comunale:*

1. GRASSI PIANOFORTI di Marco Grassi

Atteso che:

- gli affidamenti agli operatori inseriti negli elenchi di cui sopra verranno effettuati secondo le modalità indicate nel succitato avviso, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, tenendo conto del principio di rotazione di cui all'art. 36, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e, per importi pari o superiori ai 5.000,00.- euro, facendo ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450 della L. n. 296/2006 così come da ultimo modificato dalla L. n. 245/2018;
- all'interno di ciascun elenco le ditte saranno interpellate secondo l'ordine di presentazione delle candidature;

Evidenziato che

- dal primo gennaio 2019 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

- nel corso dell'esercizio provvisorio si possono impegnare:
 - solo spese correnti;
 - eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro;
 - lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- le spese sopra indicate si possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- la spesa oggetto del presente provvedimento risulta indispensabile ed indilazionabile al fine di garantire, a partire dal corrente mese di febbraio 2019, la possibilità di provvedere agli interventi urgenti in oggetto che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi di cui trattasi, onde evitare disagi per il personale in servizio ed anche per l'utenza;

Atteso che:

- l'importo di Euro 1.054,83.- corrisponde a 2 dodicesimi dello stanziamento al capitolo 250035 *Manutenzione ordinaria e riparazioni per i servizi educativi per la prima infanzia* ridotto delle somme già impegnate;
- l'importo di Euro 666,66.- corrisponde a 2 dodicesimi dello stanziamento previsto al capitolo 119935 *Manutenzione ordinaria e riparazioni per le scuole dell'infanzia*;
- l'importo di Euro 500,00.- corrisponde a 2 dodicesimi dello stanziamento previsto al capitolo 249535 *Manutenzione ordinaria e riparazioni per i ricreatori*;
- si rende necessario impegnare tali somme, per un totale di Euro 2.221,49.-, per garantire, a partire dal corrente mese di febbraio 2019, la possibilità di provvedere agli interventi urgenti in oggetto che dovessero rendersi necessari nel corso dell'attività lavorativa all'interno dei servizi di cui trattasi, onde evitare disagi per il personale in servizio ed anche per l'utenza;

Dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.- TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- in base agli articoli 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare gli elenchi degli operatori economici riportati in premessa, da utilizzarsi, nel corrente anno, per gli affidamenti degli interventi urgenti di riparazione delle attrezzature in uso nei nidi d'infanzia, nelle scuole dell'infanzia e nei ricreatori comunali, per importi inferiori ai 40.000,00.- euro;
2. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 2.221,49.- necessaria a garantire, a partire dal corrente mese di febbraio 2019, l'effettuazione degli interventi di cui sopra;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.221,49.- ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00250035	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	01702	U.1.03.02.09.005	00228	02936	D	1.054,83	2019:1.054,83;
2019	00119935	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI - RILEVANTI IVA	01703	U.1.03.02.09.005	00228	02936	D	666,66	2019:666,66;
2019	00249535	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER I RICREATORI - RIL IVA	01711	U.1.03.02.09.005	00228	03282	D	500,00	2019:500,00;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.-TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di Finanza Pubblica in materia di "pareggio di Bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2019 - Euro 2.221,49.-;
7. di liquidare le fatture previa verifica della conformità delle stesse alla fornitura/prestazione richiesta.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Emilia Patriarca

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Caforio	Tel: 040 6754644	E-mail: elena.caforio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIARCA EMILIA

CODICE FISCALE: PTRMLE71E54Z404E

DATA FIRMA: 06/02/2019 17:48:39

IMPRONTA: 21475C69D2C625E1A0B650488B2A508F5121BF2FC2A2416E1C9C3B2C5C6C23BE
5121BF2FC2A2416E1C9C3B2C5C6C23BEAAD6C90C935C830358C5AD456E729504
AAD6C90C935C830358C5AD456E729504DD46A43DBE26C76502859DE64748872C
DD46A43DBE26C76502859DE64748872CCBA86EEB88B9EED4724D37BE0862DE67