



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1529 / 2020

Prot. Corr. 16-10/8-20-19 (5169)

OGGETTO: (CIG 83745934C4). Affidamento del servizio di ausiliarità in alcuni nidi d'infanzia del Comune di Trieste per l'anno scolastico 2020/2021. Avvio della procedura ed approvazione dei relativi atti. Prenotazione della spesa di Euro 702.256,40.- Iva inclusa.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che il Comune di Trieste gestisce n. 29 scuole dell'infanzia, n. 18 nidi d'infanzia, n. 2 spazi gioco e n. 2 sezioni primavera nei quali il servizio di ausiliarità viene garantito da personale dipendente comunale e pro quota, in alcune strutture, dall'appalto dei servizi di pulizia dell'Ente nonché, a partire dall'anno scolastico 2017/2018, da uno specifico appalto di servizi che attualmente comprende tre scuole dell'infanzia, sette nidi d'infanzia, una sezione primavera e uno spazio gioco;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 1972 dd. 22.07.2019 con la quale è stato affidato lo specifico appalto del servizio di ausiliarità per l'a.s. 2019/2020 in due scuole dell'infanzia, sette nidi d'infanzia, una sezione primavera e uno spazio gioco;
- la determinazione dirigenziale n. 2277 dd. 28.08.2019 con la quale è stato disposto un aumento delle prestazioni oggetto dell'appalto di cui sopra estendendole anche alla scuola dell'infanzia Il Tempo Magico;

Atteso che l'appalto del servizio di ausiliarità aggiudicato con la citata determinazione n. 1972/2019 avrebbe dovuto concludersi il 30 giugno 2020, ma verrà "prorogato" fino al termine dell'anno corrente a seguito della sospensione dell'appalto medesimo disposta ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 50/2016 in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 e della sospensione cogente delle attività educative e scolastiche prevista a livello nazionale ininterrottamente dal 24.02.2020 alla fine dell'anno educativo e scolastico 2020/2021;

Dato atto che:

- le verifiche periodiche svolte sull'esecuzione dell'appalto di ausiliarità a tutt'oggi in essere, come

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

conservate agli atti istruttori del presente provvedimento, hanno dato esito positivo evidenziando un buon clima di collaborazione fra il personale in appalto e quello comunale che ha reso possibile l'erogazione di un servizio di ottima qualità con piena soddisfazione delle famiglie e degli utenti;

- lo scrivente Servizio, pertanto, con pec inviata in dd. 30.03.2020, ha comunicato alla ditta appaltatrice del servizio in parola l'intenzione di rinnovare l'appalto per l'a.s. 2020/2021 e la ditta si è resa disponibile al rinnovo;
- il rinnovo verrà disposto a partire dall'anno 2021 e cioè una volta scaduta la su richiamata "proroga" dell'appalto aggiudicato per l'anno educativo e scolastico 2019/2020;

Rilevato che:

- nei servizi educativi rivolti alla fascia d'età 0-6 anni si registra, negli ultimi anni, un progressivo aumento del numero di personale ausiliario dichiarato definitivamente inidoneo alle specifiche mansioni e/o cessato dal servizio, nonché una notevole incidenza delle dichiarazioni di temporanea inidoneità alle mansioni unite all'aumento del tasso di assenza del personale per la crescente fruizione dei vari istituti contrattuali previsti per legge, circostanze dipendenti anche dall'aumento dell'età degli operatori in servizio;
- il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2017-2019, approvato con Deliberazione Giuntale n. 356/2017 dd. 09.08.2017, in relazione alla copertura delle sostituzioni del personale operante nei servizi di ausiliario nei nidi e nelle scuole d'infanzia comunali, prevedeva che "Viene dato nel contempo atto che il servizio di ausiliarità potrà essere garantito affiancando le procedure di reclutamento (..) anche con altre forme di resa del servizio al fine di garantirne l'assetto ottimale";

Viste

- l'indicazione formulata in data 21.06.2018 dalla Giunta Comunale, che stabiliva che "al fine di continuare a garantire il funzionamento dei nidi e delle scuole dell'infanzia comunali, che rappresentano un insostituibile punto di riferimento ed un motivo di orgoglio per tutta la cittadinanza, si rende pertanto necessario individuare una formula di copertura delle prestazioni ausiliarie che affronti le uscite definitive dal servizio del personale comunale dipendente a tempo indeterminato (pensionamenti, inidoneità definitive, mobilità interne, dimissioni, ecc.) con l'attivazione di specifici appalti di servizio, in analogia con quanto attivato nell'anno scolastico 2017/2018 e con priorità per i nidi d'infanzia";
- la Deliberazione Giuntale n. 334 dd. 05.07.2018 recante in oggetto "Integrazione del piano triennale dei fabbisogni del personale 2017-2019 e modifica della dotazione organica" che stabiliva che, a seguito dell'allora recente stabilizzazione, non si sarebbe più proceduto ad alcuna assunzione a tempo indeterminato di personale di categoria B nel profilo di "Collaboratore dei servizi ausiliari dei nidi e scuole dell'infanzia" qualora si fossero verificate vacanze a qualsiasi titolo;

Ritenuto in tal senso, dovendo garantire la continuità dei servizi, ed in assenza di ulteriori diverse determinazioni sul punto assunte dai competenti organi dell'Amministrazione Comunale, di:

- affidare all'esterno la resa delle prestazioni di ausiliarità nei seguenti nidi d'infanzia per l'anno scolastico 2020/2021:
 - Semidimela – via Veronese n. 14
 - La Nuvola – via Veronese n. 14
 - Piccoli Passi – via Frescobaldi n. 45
 - Scarabocchio – via Svevo 21/1
 - Filastrocca – via Svevo 21/1

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

- La Mongolfiera – via Tigor n. 24
- Lunallegra (nido aziendale) - via Tigor n. 24
- Zucchero Filato – vicolo dell'Edera n. 1

Visti

- la tipologia e l'ammontare del servizio in questione, che ne comportano l'affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente piu' vantaggiosa di cui all'art. 95 del suddetto decreto, facendo ricorso al MePA ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 cosi'come modificato dalla L. n. 208/2015, previa pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di uno specifico avviso di manifestazione d'interesse a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi;
- il DL n. 76 dd. 16.07.2020;

Rilevata l'indicazione formulata dalla Giunta Comunale in data 21.06.2018 che, ai fini dell'affidamento del servizio di ausiliarità, in considerazione dell'importanza delle prestazioni oggetto dell'appalto e della loro essenzialità per il buon funzionamento dei servizi educativi rivolti all'infanzia, proponeva di privilegiare gli elementi di natura qualitativa, attribuendo all'offerta tecnica (qualità) il punteggio di 85 su 100 punti e all'offerta economica (prezzo) il punteggio di 15 su 100 punti;

Ritenuto di approvare la seguente documentazione di gara, come allegata alla presente determinazione:

- relazione tecnica-illustrativa (allegato n. 1)
- capitolato e relativi allegati (allegato n. 2)
- prospetto economico (allegato n. 3)
- schema di contratto (allegato n. 4)
- DUVRI (allegato n. 5);

Ritenuto pertanto di:

- annullare la prenotazione n. 0227183/2019 assunta al capitolo 250000 sul bilancio 2020 in relazione al rinnovo dell'appalto del servizio di ausiliarità aggiudicato per l'a.s. 2019/2020, in considerazione del fatto che tale rinnovo, come sopra esplicitato, non decorrerà più dal mese di settembre 2020 bensì dall'anno 2021;
- provvedere alla prenotazione di Euro 702.256,40.- Iva 22% inclusa, di cui Euro 574.909,00.- quale importo a base di gara, Iva esclusa ed Euro 711,00.- per oneri per la sicurezza interferenziali, Iva esclusa, da imputarsi al bilancio comunale al capitolo 250000;

Atteso che ai servizi educativi non si applicano le “Linee Guida relative alle procedure contrattuali per l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati, in attuazione del protocollo d'intesa tra Comune di Trieste e Cooperazione Sociale di cui alla determinazione dirigenziale n. 67/2013 del Direttore dell'Area Promozione e Protezione Sociale”;

Visti:

- il “Protocollo d'Intesa per la rilevazione, valutazione quali/quantitativa dei servizi in appalto del Comune di Trieste e per il confronto e la definizione di regole da applicare per l'affidamento degli stessi” tra il Comune di Trieste e le Confederazioni Sindacali Provinciali di Trieste, approvato con deliberazione giunta n. 413 dd. 30.09.2011;
- il “Protocollo d'Intesa per la definizione di regole da applicare per l'affidamento degli appalti e

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

l'esecuzione dei contratti" tra il Comune di Trieste e le Confederazioni Sindacali Provinciali, approvato con deliberazione giuntale n. 554 dd. 23.11.2015, ad integrazione del Protocollo di cui sopra;

Informati i sindacati confederali provinciali, come previsto dai succitati protocolli d'intesa, con nota inviata via e.mail in data 24.07.2020;

Visti

- il Bilancio di previsione 2020-2022, nonché il Documento Unico di Programmazione 2020 – 2022 approvati con deliberazione consiliare n. 16 dd. 08.04.2020, dichiarata immediatamente eseguibile;
- il Regolamento dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Trieste, approvato con Deliberazione Consiliare n. 7/2012 di data 10.02.2012, eseguibile ai sensi di legge, da ultimo modificato con Deliberazione Consiliare n. 72/2016 di data 28.11.2016, eseguibile ai sensi di legge;

Dato atto che

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. -TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- in base agli artt. 26 e 27 del D. Lgs n. 33/2013 la presente determinazione verrà pubblicata sul sito di Rete Civica del Comune;

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste circa la competenza dell'adozione dell'atto;
- il D.Lgs n. 50/2016;

Tutto ciò premesso e considerato,

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità amministrativa e contabile del presente provvedimento:

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate

1. di avviare la procedura per l'affidamento a ditta esterna specializzata del servizio di ausiliarietà nelle seguenti strutture, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016:
 - Semidimela – via Veronese n. 14
 - La Nuvola – via Veronese n. 14
 - Piccoli Passi – via Frescobaldi n. 45
 - Scarabocchio – via Svevo 21/1
 - Filastrocca – via Svevo 21/1

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

- La Mongolfiera – via Tigor n. 24
- Lunallegria (nido aziendale) - via Tigor n. 24
- Zucchero Filato – vicolo dell'Edera n. 1

per l'anno scolastico 2020/2021, sulla base di quanto previsto nell'allegato capitolato speciale di appalto;

2. di approvare la seguente documentazione di gara, come allegata alla presente determinazione:

- relazione tecnica -illustrativa (allegato n. 1)
- capitolato e relativi allegati (allegato n. 2)
- prospetto economico (allegato n. 3)
- schema di contratto (allegato n. 4);
- DUVRI (allegato n. 5)

3. di apportare la seguente variazione alla prenotazione di seguito elencata:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2020	20190227183	0	Affidamento servizio di ausiliarie in alcune strutture scolastiche ed educative comunali anno scola	00250000	265.314,13	-	

4. di prenotare la spesa complessiva di euro 702.256,40 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00250000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.1.03.02.99.999	00008	02936	N	280.902,56	2020:280902,56;2021:421353,84
2021	00250000	ALTRI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (ASILI NIDO, SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI) - RIL. IVA	02318	U.1.03.02.99.999	00008	02936	N	421.353,84	2020:280902,56;2021:421353,84

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

- nel 2020 per Euro 280.902,56.-
 - nel 2021 per Euro 421.353,84.-
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
- anno 2020: Euro 280.902,56.-
 - anno 2021: Euro 421.353,84.-
8. di demandare ad un successivo provvedimento, a conclusione delle operazioni per l'affidamento, l'aggiudicazione del servizio nonche' l'assunzione del relativo impegno di spesa.

Allegati:

all_1_Relazione_Tecnica_Illustrativa.pdf

all_2_Capitolato.pdf

all_3_Prospetto_economico.pdf

all_4_Schema_contratto.pdf

all_5_DUVRI_Servizio_auxiliarjeta_2020_2021.pdf

all_A_al_Cap_offerta_economica.pdf

all_B_al_Cap_patto_integrita.pdf

all_C_al_Cap._codici_comportam.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dott.ssa Manuela Salvadei)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 6754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elena Micali	Tel: 0406758407	E-mail: elena.micali@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 24/07/2020 20:34:08

IMPRONTA: 0327D3594DDEEF9ABC77BD0568C585BAF1728049741AE8B960C800C8121804A6
F1728049741AE8B960C800C8121804A60EB8A39E7FAE2ACEB08A2442CB53FD8C
0EB8A39E7FAE2ACEB08A2442CB53FD8C1B09785BD5B38E5BEB42CF2AC56E45D3
1B09785BD5B38E5BEB42CF2AC56E45D30CEF4D3E21B8CCC5EC29911C01787D88