



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 621 / 2018

Prot. Corr. 10/8/11/32/4-17 (1953)

OGGETTO: Manutenzione urgente autoveicoli targati YA470AD codificato alfa 19 e YA540AG codificato alfa 46 in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa. CIG Z77223AEC0.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- il servizio di piccola manutenzione dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile viene svolto in economia presso l'officina dell'Autoparco Comunale di viale Miramare n° 65;

- è necessario assicurare, con continuità, la manutenzione di tutti gli autoveicoli in dotazione, comprendendo altresì tutti gli interventi che il personale assegnato a quest'Area è impossibilitato ad effettuare;

- dato atto che, secondo le previsioni dell'art. 70, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, con Determina n. 56/2017 dd. 15.11.2017 del Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative e Contabili è stato approvato l'apposito avviso di preinformazione pubblicato sul sito Internet dell'Ente e all'Albo Pretorio secondo i termini previsti dalla normativa per il servizio di manutenzione degli autoveicoli in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile;

- dato atto che con Det. Dir. n.3203 dd. 18.12.2017 si è ritenuto - alla luce del valore economico della prestazione richiesta e al fine di garantire il pieno rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs. 50/2016 – di procedere mediante procedura ristretta, preceduta da un avviso di preinformazione, pubblicato sul sito Internet dell'Ente e all'Albo Pretorio, per dare modo a tutte le imprese che intendano partecipare di manifestare la volontà di essere invitate alla procedura di gara;

preso atto che, nelle more dell'espletamento della gara di manutenzione dei veicoli della Polizia Locale per l'anno solare in corso, il procedimento di cui trattasi è stato differito nei termini a seguito di una contestazione trasmessa da parte di una ditta partecipante, e inerente presunti

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

profili di illegittimità della procedura adottata;

rilevato che, in conseguenza a ciò, l'iter dell'affidamento delle manutenzioni dei veicoli assegnati alla Polizia Locale non ha potuto essere ancora concluso;

considerato che al fine di garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, nonché per assicurare l'esecuzione dei compiti di istituto, le manutenzioni dei veicoli della Polizia Locale devono essere effettuate soltanto dalle imprese ufficialmente autorizzate a detti lavori dalle Case Madri produttrici dei veicoli di cui trattasi;

ribadito il principio di rotazione applicato alle imprese in possesso dei requisiti di cui al capoverso precedente;

visti i preventivi, richiesti nel rispetto del principio di rotazione di cui sopra, pervenuti rispettivamente:

- da parte della ditta Aerrecar per il veicolo targato YA470AD per un importo di Euro 146,39 IVA inclusa;

- da parte della ditta Autopiù di M. Sanzin per il veicolo targato YA540AG per un importo di Euro 1.222,73 IVA inclusa;

considerate detta offerte economicamente congrua e corrispondente alle caratteristiche richieste;

rilevato che

- la mancata riparazione di detti veicoli ed il conseguente fermo dello stesso procura un'evidente menomazione alle capacità operative riducendo la possibilità di rapida e pronta risposta alle emergenze cui istituzionalmente il personale della Polizia Locale deve far fronte;

- la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie della Polizia Locale, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

visto l'art. 36 del D. Lgs 50/2016 e il Documento di consultazione emesso dall'ANAC - in previsione della piena attuazione dell'art. 36, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 - in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che

- con Delibera Consiliare n° 21 dd. 29.06.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 dell'Ente

- risulta necessario provvedere all'impegno di spesa di Euro 1.369,12 per la copertura della spesa di cui trattasi;

- dato atto, ai sensi degli artt. 163 e 183, del D. Lgs. 267/2000, come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014 e succ. mod., che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile al fine di permettere un puntuale ed efficace svolgimento delle attività istituzionali afferenti alla Polizia Locale nonché per garantire la sicurezza del personale operante a bordo dei veicoli, degli

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

interventi e delle prestazioni che devono essere garantiti, impegnando pertanto l'intero importo previsto;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di affidare, secondo le previsioni dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016, i servizi di manutenzione di cui trattasi come segue:

- alla ditta Aerrecar per il veicolo targato YA470AD per un importo di Euro 146,39 IVA inclusa;

- alla ditta Autopiù di M. Sanzin per il veicolo targato YA540AG per un importo di Euro 1.222,73 IVA inclusa;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 1.369,12.

di impegnare la spesa complessiva di euro 1.369,12 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00110035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE (999-099)	H0002	U.1.03.02.09.001	00014	01499	N	1.369,12	2018: 1.369,12

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA Andrea Prodan

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406758431	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *01/03/2018 13:13:20*

IMPRONTA: *BA6BDAA65A514B004FDC4E1E36747B08FC8B921D242718A642A9522F808836DD
FC8B921D242718A642A9522F808836DD798A7BD53E10A9FD7C80588F6DD9B8B4
798A7BD53E10A9FD7C80588F6DD9B8B4CA81442E3B19C733B99F777FFCD24374
CA81442E3B19C733B99F777FFCD243740C6E66CD91F45ABA124F91D95FDDEF22*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 621 / 2018

OGGETTO: Manutenzione urgente autoveicoli targati YA470AD codificato alfa 19 e YA540AG codificato alfa 46 in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa. Prot. 10/8/11/32/4-17 (1953). CIG Z77223AEC0.

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	20180003026	Impegno	S	2018			00110035	1.369,12		H0002	U.1.03.02.09.001	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U1030209001031800000000000000000003		2018: 1.369,12

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott.ssa Nunziatina De Nigris

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA

CODICE FISCALE: DNGNZT72P51A783T

DATA FIRMA: 02/03/2018 10:40:21

IMPRONTA: 60A1A349D021F8F4779787F034425AA000537105E9B9B39FA79ED44F366CC244
00537105E9B9B39FA79ED44F366CC244BA3393192132AFF91ACAF237F6C18601
BA3393192132AFF91ACAF237F6C18601F773321D8CE2A3818643DDE80F26288B
F773321D8CE2A3818643DDE80F26288B8AFD1ABC515004D4EAEFF3FCD4AD666



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

OGGETTO: Manutenzione urgente autoveicoli targati YA470AD codificato alfa 19 e YA540AG codificato alfa 46 in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa. Prot. 10/8/11/32/4-17 (1953). CIG Z77223AEC0.

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 621 / 2018

adottata il 01/03/2018 13:15:36

esecutiva il 02/03/2018 10:40:27

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 06/03/2018 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 20/03/2018.

Addì 06/03/2018