



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 557 / 2020

Prot. Corr. 5/5/12/1-20 (progr. 2146)

OGGETTO: Percorso formativo per operatori del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile sul software Concilia. Impegno di spesa. CIG ZE32C61C20 .

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che è stato acquistato tramite Centrale Unica di Committenza regionale il software denominato Concilia fornito dalla ditta Maggioli, per la gestione delle sanzioni relative al codice della strada;

dato atto che per una piena operatività della gestione informatica risulta opportuno approfondire alcuni aspetti del programma in questione, prevedendo ulteriori ore di formazione dedicate al personale assegnato agli uffici specialistici del Dipartimento;

verificato che tale pacchetto aggiuntivo di ore di formazione non è compreso nell'ordine di acquisto così come predisposto dalla CUC regionale;

ritenuto pertanto di procedere alla formazione di cui si tratta prevedendo un intervento aggiuntivo della ditta Maggioli, in quanto unico soggetto in grado di fornire la formazione specifica sull'utilizzo del proprio software;

valutata la situazione anche alla luce dell'emergenza sanitaria in atto, e considerato che non trattandosi di formazione con modalità front line in aula, bensì di formazione mirata per alcuni singoli operatori e presso le rispettive postazioni, sia possibile assicurare il rispetto delle prescrizioni previste in tema di tutela della salute, fermo restando che la formazione verrà calendarizzata solo in conformità a quanto previsto dalle vigenti ordinanze Regionali e dai vigenti DPCM;

sentiti gli uffici competenti del Dipartimento Risorse Umane – Formazione, qualità e sviluppo, che hanno approvato la proposta formativa e reso disponibile l'importo previsto (euro 600,00 esente IVA, trattandosi di attività formativa svolta nei confronti di una Pubblica Amministrazione) per il percorso formativo extra, come da mail conservata agli atti;

ritenuto pertanto, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a del Codice dei Contratti Pubblici, nonché dalla Linee Guida n° 4 ANAC recante "procedure per l'affidamento

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea,prodan@comune,trieste,it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”, che ricorrano le condizioni per procedere ad un affidamento diretto del servizio alla ditta Maggioli S.p.A., dando atto che tale affidamento rispetta i requisiti previsti dall'art. 30 del Codice dei Contratti ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività, nonché al principio di proporzionalità adeguatezza e idoneità dell'azione rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- ai sensi degli artt. 163 e 183, del D. Lgs. 267/2000, come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014 e succ. mod., che la relativa previsione di spesa risulta necessaria per garantire la continuità delle attività operative, impegnando pertanto l'intero importo previsto;

- risulta pertanto necessario procedere all'impegno di Euro 600,00 per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la Determinazione n. 121 dd. 13.01.2020 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2020;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di affidare, per i motivi di cui in narrativa, alla ditta Maggioli S.p.A. l'effettuazione di un corso aggiuntivo di formazione per il personale degli uffici specialistici del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile, per la piena operatività del programma Concilia per la

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

gestione delle sanzioni relative al codice della strada ed extra codice della strada, al costo di Euro 600,00 esente IVA;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 600,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 600,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00017920	FORMAZIONE PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE - GIA' SOGGETTA A LIMITE	02118	U.1.03.02.04.999	00001	00865	N	600	2020: 600,00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *23/03/2020 15:22:45*

IMPRONTA: *0A4C9336A98F3A114F48F60F2EB39C0A18D8AAC2D4EAA41E83F34B7F5A479715
18D8AAC2D4EAA41E83F34B7F5A479715EE52135D88EF2D9316B253CC9194F47B
EE52135D88EF2D9316B253CC9194F47B26AFF0E7C4A9051EBB1EC508772F80F3
26AFF0E7C4A9051EBB1EC508772F80F320E8BF4F17409785C834AAE4C291663E*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 23/03/2020 17:53:40

IMPRONTA: CA5D9496247B8A26500A0F3CA46CD843E38FC9B3180C9FE1533BAACC5C9890C9
E38FC9B3180C9FE1533BAACC5C9890C97418D81F3665BA1C52C9E943BF4C7281
7418D81F3665BA1C52C9E943BF4C72815A5E3633DEEDE2D4974552F94B46E16A
5A5E3633DEEDE2D4974552F94B46E16AB141523E61A90C707611C4159DDC4972



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

OGGETTO: Percorso formativo per operatori del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile sul software Concilia. Impegno di spesa. CIG ZE32C61C20. Prot. 5/5/12/1-20 (progr. 2146)

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 557 / 2020

adottata il 23/03/2020 15:22:47

esecutiva il 23/03/2020 17:53:44

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 31/03/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 14/04/2020.

Addì 31/03/2020