

piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

REG. DET. DIR. N. 556 / 2020

Prot. corr.10/8/11/1/84-2019 (progr. 2138)

OGGETTO: Manutenzione prioritaria degli autoveicoli dell'Amministrazione Comunale. Impegno di spesa. CIG Z282C643ED.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 85/2020 dd. 16.01.2020, per le motivazioni che qui si intendono pienamente recepite, si è provveduto:

- ad individuare le imprese, presenti in provincia di Trieste, cui affidare, nel rispetto dei principi indicati nella medesima, il servizio di manutenzione prioritaria degli autoveicoli dell'Amministrazione Comunale

- ad assumere i conseguenti impegni di spesa (impegno 20200055368 manutenzioni veicoli Polizia Locale; impegno 20200055369 manutenzioni veicoli comunali);

premessò altresì che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 143/2020 dd. 28.01.2020 si è dato atto del subentro di un nuovo fornitore;

- con Determinazione Dirigenziale n. 187/2020 dd. 04.02.2020 si è provveduto ad integrare l'importo relativo all'impegno 202000055368 per Euro 10.000,00 e all'impegno 202000055369 per Euro 5.000,00

dato atto che il TAR Friuli Venezia Giulia con sentenza 525 dd. 11.12.2019 si è espresso sul ricorso relativo ricorso avverso l'aggiudicazione del servizio di manutenzione biennale dei veicoli dell'Amministrazione Comunale, di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 1637/2019 del 02.07.2019;

rilevato che con Determinazione Dirigenziale n. 485/2020 dd. 28.02.2020, per le motivazioni che qui si intendono pienamente recepite, la Determinazione Dirigenziale n. 1637/2019 del 02.07.2019 è stata revocata e la gara di cui trattasi è stata dichiarata infruttuosa;

preso atto che in data 05.03.2020 è stato proposto ricorso avverso detta Determinazione;

considerato, in attesa del pronunciamento giurisdizionale, che:

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- questa Amministrazione, anche in ragione di non cagionare alcun danno, non intende procedere all'avvio di nuove specifiche procedure di gara;

- è comunque necessario ed imprescindibile far eseguire le manutenzioni dei mezzi in avaria, al fine di non causare un danno all'Ente in termini di operatività, e pertanto si ritiene comunque prioritario assicurare gli interventi manutentivi sui veicoli che vengono impiegati quotidianamente nelle attività istituzionali dell'Ente;

dato atto che la mancata riparazione di tali veicoli ed il conseguente fermo degli stessi procura un'evidente menomazione alla capacità operativa dell'Ente, riducendo la possibilità di pronto utilizzo cui istituzionalmente detti mezzi devono far fronte;

ritenuto pertanto, in aderenza alle motivazioni delle Determinazioni Dirigenziali n. 85/2020 dd. 28.01.2020 e n. 143/2020 dd. 28.01.2020, individuare nelle seguenti imprese presenti in provincia di Trieste i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa, dando atto nel contempo che sulla base dell'esperienza maturata nel recente periodo si attuerà una certa "flessibilità" nell'assegnazione degli interventi tra i vari fornitori in ragione delle caratteristiche dei veicoli e delle particolari manutenzioni da richiedere, sempre tuttavia nel rispetto del principio di rotazione:

- ditta Temma Srl e Aerrecar Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Fiat);

- Aerrecar Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Alfa Romeo);

- Autonord Fioretto Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Renault);

- Samauto Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Subaru e Daihatsu);

- Officine Fvg Srl, Officina Carli, ditta Temma Srl (prioritariamente per altri veicoli dell'Amministrazione Comunale);

- Carrozzeria Autovega, Knez Srl e Carrozzeria Vescovo (per interventi di carrozzeria, a rotazione);

di dare altresì atto che

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

- si rende necessario procedere ai relativi impegni di spesa per i seguenti importi: Euro 15.000,00 per gli interventi sui veicoli della polizia locale ed Euro 20.000,00 per gli altri veicoli dell'Amministrazione Comunale;

- ai sensi degli artt. 163 e 183, del D. Lgs. 267/2000, come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014 e succ. mod., che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile al fine di permettere un puntuale ed efficace svolgimento delle attività istituzionali nonché per garantire la sicurezza del personale operante a bordo dei veicoli, degli interventi e delle prestazioni che devono essere garantiti, impegnando pertanto l'intero importo previsto;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/200 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

vista la Determinazione n. 121 dd. 13.01.2020 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2020;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere, per quanto esposto in premessa e nel rispetto dei principi dell'art 30 del D. Lgs 50/2016, all'affidamento, secondo le previsioni dell'art. 36, comma 2 lettera a, del D. Lgs. 50/2016, del servizio di manutenzione urgente dei veicoli dell'Amministrazione Comunale;

di individuare nelle seguenti imprese, presenti in provincia di Trieste, i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa:

- ditta Temma Srl e Aerrecar Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Fiat);

- Aerrecar Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Alfa Romeo);

- Autonord Fioretto Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Renault);

- Samauto Srl (prioritariamente per veicoli della polizia locale di marca Subaru e Daihatsu);

- Officine Fvg Srl, Officina Carli, ditta Temma Srl (prioritariamente per altri veicoli dell'Amministrazione Comunale);

- Carrozzeria Autovega, Knez Srl e Carrozzeria Vescovo (per interventi di carrozzeria, a rotazione);

di dare atto che:

- tale procedura avrà durata sino alla definizione della controversia giudiziale;

- la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dal competente Ufficio Gestione

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Autoparco che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "ripareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – Euro 35.000,00;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

di impegnare la spesa complessiva di euro 35.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	00110035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02349	U.1.03.02.09.001	00014	05440	N	15.000,00	2020: 15.000,00
2020	00034035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER GESTIONE PARCO VEICOLI	02481	U.1.03.02.09.001	00099	01862	N	20.000,00	20.000,00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *11/03/2020 14:57:28*

IMPRONTA: *482EB006B4D7A8B60144BBDBD587245499F15BA566E1689CEADC3D99BB0A8464
99F15BA566E1689CEADC3D99BB0A8464D0C7E0E955413D8B7D318F5D79E0A814
D0C7E0E955413D8B7D318F5D79E0A814313C0FDE95F756622B0D766C8307346E
313C0FDE95F756622B0D766C8307346EF23B19FEBD2E5BC9EAA6FF15312B7BE3*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 556 / 2020

OGGETTO: Manutenzione prioritaria degli autoveicoli dell'Amministrazione Comunale. Impegno di spesa. CIG Z282C643ED. Prot. n. 10/8/11/1/84-2019 (progr. 2138)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	202000 64566	Impegno	S	2020		0	00110035	15.000,0 0		02349	U.1.03.02 .09.001	Manutenzio ne ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	N
2	202000 64567	Impegno	S	2020		0	00034035	20.000,0 0		02481	U.1.03.02 .09.001	Manutenzio ne ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U10302090010318000000000000000000 03		2020: 15.000,00
2	0103U10302090010138000000000000000000 03		20.000,00

--	--	--	--

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 12/03/2020 18:44:15

IMPRONTA: 7F4A28E8BC9C9365FF479D221FEEECD194E6DA6F05D0D52E18D9E578BBB3EE11
94E6DA6F05D0D52E18D9E578BBB3EE11E97B170B41089BD15FC742F16416BB31
E97B170B41089BD15FC742F16416BB31BE4D6E8EE5D32BB75D9A02ADBCC79679
BE4D6E8EE5D32BB75D9A02ADBCC796797855BD29D418906321EB91786CDD135F



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

OGGETTO: Manutenzione prioritaria degli autoveicoli dell'Amministrazione Comunale. Impegno di spesa. CIG Z282C643ED. Prot. n. 10/8/11/1/84-2019 (progr. 2138)

Allegati:

--

Determinazione Dirigenziale

N. 556 / 2020

adottata il 11/03/2020 14:57:29

esecutiva il 12/03/2020 18:44:16

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 16/03/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 31/03/2020.

Addì 16/03/2020