



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3639 / 2019

Prot. corr. 10/8/13/15/1-2019 (progr. 11467).

OGGETTO: Canone di licenza per il software Concilia. Impegno di spesa di euro 1.244,00 per l'anno 2020. CIG Z4E2AC50B5.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che è stato recentemente acquisito il nuovo gestionale Concilia per la gestione delle sanzioni, fornito dalla ditta Maggioli S.p.A. per tramite della Centrale Unica di Committenza della Regione Friuli Venezia Giulia;

verificato che nell'ambito del periodo di sperimentazione iniziale è emersa la necessità di acquisire un numero di licenze d'accesso in ambiente Windows per il suddetto gestionale, in maniera da permettere l'ottimale gestione del programma da tutto il personale assegnato alle strutture interessate nell'inserimento dati e nella gestione massiva dei dati relativi alle contravvenzioni elevate dal personale assegnato al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile;

stabilito in dodici il numero minimo indispensabile di licenze necessarie per l'ottimale gestione del prodotto, come da mail inviata dalla Posizione Organizzativa "Gestione sistema sanzionatorio", conservata agli atti, e ritenuto confacente alle necessità degli uffici prevedere l'attivazione delle licenze per il periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2020, come confermato dal responsabile dell'Ufficio Informatica dello scrivente Dipartimento;

visto il preventivo fornito dalla ditta Maggioli S.p.A., che prevede il pagamento di un canone annuale per le singole licenze anch'esso conservato agli atti;

dato atto:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- di procedere all'impegno di Euro 1.244,00;

- che la responsabile di PO Appalti di Beni e Servizi - con propria comunicazione conservata in atti - ha autorizzato l'utilizzo dei capitoli di spesa di sua pertinenza;

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 7524	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

vista la Determinazione n. 95 dd. 10.01.2019 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di attivare la licenza per dodici canoni annuali, necessarie per l'ottimale gestione del nuovo gestionale Concilia per la gestione delle sanzioni, fornito dalla ditta Maggioli S.p.A. per tramite della CUC della Regione Friuli Venezia Giulia;

di dare atto, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2020 per euro 1.244,00;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2020 – euro 1.244,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 1.244,00 ai capitoli di seguito elencati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progett o	D/N	Importo	Note
2020	111130	UTILIZZO DI BENI DI TERZI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE A CURA DELL'ECONOMATO	02254	U.1.03.0 2.07.00 7	00014	05440	N	1.244,00	2020;1.244

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 7524	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 7524	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *10/12/2019 14:09:26*

IMPRONTA: *00B04A88F6C01F9A07D5083109B683A9EBA71B2C01A87A58BAEB25C03272F1C2
EBA71B2C01A87A58BAEB25C03272F1C2C4E2EBB31002E2FE5E9AD4BB6404C122
C4E2EBB31002E2FE5E9AD4BB6404C12226F1C4E05F2D3645DA2C33A7E50606AD
26F1C4E05F2D3645DA2C33A7E50606ADB8D38C0EAC05C98464B69261FF8DCBC9*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 13/12/2019 13:50:50

IMPRONTA: 04FF6B6EB0ECB4036C865F613D2C5EAE03755D5CC890A153EB976ADEC5F45D4
E03755D5CC890A153EB976ADEC5F45D4D34AC39513DEE0E9073339C8B25DF9A0
D34AC39513DEE0E9073339C8B25DF9A014395EDE474BF71704CE3BC21C6FC97E
14395EDE474BF71704CE3BC21C6FC97E834EBFA25C37E6E0ABA148C700E26987



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

OGGETTO: Canone di licenza per il software Concilia. Impegno di spesa di euro 1.244,00 per l'anno 2020. CIG Z4E2AC50B5 . Prot. Corr. 10/8/13/15/1-2019 (progr. 11467).

Allegati:

--

Determinazione Dirigenziale

N. 3639 / 2019

adottata il 10/12/2019 14:09:25

esecutiva il 13/12/2019 13:52:05

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 24/12/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 07/01/2020.

Addì 24/12/2019