



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**REG. DET. DIR. N. 3441 / 2018**

Prot. Corr. 10/10/2/387/1-2018 (Prog. 10112)

OGGETTO: Restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto e incassati e restituzione degli importi per servizi conto terzi privati o per il rilascio di permessi di sosta e/o transito incassati in eccesso. Impegno di spesa di euro 18.000,00 per l'anno 2019.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che con Deliberazione Consiliare n.85/2016 dd. 21.12.2016 è stata affidata alla Esatto S.p.A. la gestione delle entrate comunali;

considerato che l'articolo 15 del Contratto di Servizio stabilisce che la società Esatto dispone i rimborsi e richiede al Comune, alle scadenze del 30 giugno e 31 dicembre, il recupero di quanto pagato, ed il Comune, entro il semestre successivo, effettua i controlli, anche a campione, e dispone il pagamento delle somme richieste a rimborso dalla società anche parzialmente, sospendendo il rimborso delle pratiche che necessitano di maggiore approfondimento istruttorio;

che fra gli importi non dovuti da rimborsare agli aventi diritto, rientrano anche quelli relativi ai pagamenti per violazioni alle norme del Codice della strada, effettuati tramite conto corrente postale o a seguito di emissione della cartella esattoriale;

considerato che, stante quanto su riportato, emerge l'obbligo di far fronte a tali restituzioni;

ravvisata la necessità di individuare i seguenti casi specifici di rimborso:

- importi relativi a pagamenti non dovuti per violazioni al Codice della Strada;

- importi relativi a pagamenti di cartelle esattoriali inerenti violazioni al Codice della strada, per le quali, a seguito di successivi accertamenti, sono emerse formali irregolarità che ne hanno invalidato l'efficacia, nonché per sopravvenuto decesso dell'intestatario della cartella stesa;

Responsabile del procedimento: Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail: paolo.jerman@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- importi relativi a pagamenti per rimozione e custodia di veicoli per i quali è stata ritenuta infondata la violazione presupposta che ha determinato la sanzione accessoria;

- importi di sanzioni amministrative o diritti dovuti e previsti per legge ad altri Enti, erroneamente versati al Comune di Trieste, per i quali è necessaria la liquidazione degli stessi agli Enti competenti;

dato atto che, secondo le disposizioni di cui alla D.C. n.19 dd. 23.03.99, la Polizia Locale effettua servizi straordinari e scorte tecniche per conto terzi, previo pagamento della spesa stimata sulla base di un preventivo, e che in alcuni casi il costo del servizio espletato dalla Polizia Locale risulta inferiore alla spesa preventivata e già versata;

dato atto, altresì, che i permessi rilasciati dall'Ufficio Permessi dell'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile possono comportare il pagamento di una tariffa e che in alcuni casi i versamenti risultano eccedenti a quanto previsto;

considerato che, alla luce della vigente normativa di legge, risulta l'obbligo di far fronte a tali restituzioni;

ravvisata l'opportunità di individuare pertanto i seguenti ulteriori casi specifici per i quali si rende necessario l'obbligo delle restituzioni:

- costo del servizio svolto per conto terzi, inferiore alla spesa preventivata e già pagata dai richiedenti il servizio stesso;

- pagamento per il rilascio di permessi di sosta e/o transito che a seguito dell'istruttoria risultano non dovuti oppure emessi a titolo gratuito;

ritenuto di:

- procedere alla restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto, e di procedere alla restituzione degli importi incassati in eccesso per servizi a terzi o per il rilascio di permessi, mediante appositi provvedimenti, predisposti dall'Area Polizia Locale e Sicurezza, e successiva emissione dei mandati di pagamento da parte dell'Area Risorse Economiche, Finanziarie ed Economato - Servizio Finanziario e Tributi;

- quantificare in euro 18.000,00 la previsione di spesa per l'anno 2019, relativa agli importi relativi alle restituzioni sopra indicate;

dato atto che l'impegno di spesa è necessario per far fronte ad iniziative già contrattualizzate e che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile al fine di permettere un puntuale ed efficace svolgimento delle attività istituzionali afferenti all'Area;

dato atto altresì che per le motivazioni di cui sopra si rende necessario procedere all'impegno dell'intero importo previsto;

dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 17 dd. 08.05.2018 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 e il Bilancio di previsione

Responsabile del procedimento: Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail: paolo.jerman@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

2018-2020;

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

#### DETERMINA

di provvedere all'impegno di spesa per la restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto e incassati e restituzione degli importi per servizi conto terzi privati o per il rilascio di permessi di sosta e/o transito incassati in eccesso;

di dare atto che le prestazioni troveranno esecuzione nel corso del 2019;

di impegnare la spesa complessiva di euro 18.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

di dare atto, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per € 18.000,00;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – € 18.000,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 18.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00112 510	RIMBORSI A IMPRESE PER LA POLIZIA	ED201	U.1.09.99 .05.001	00014	01499	N	18.000,00	2019; 18.000,00

Responsabile del procedimento: Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail: paolo.jerman@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

		LOCALE							

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
Paolo Jerman

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail: paolo.jerman@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: JERMAN PAOLO*

*CODICE FISCALE: JRMPLA67B11L424Z*

*DATA FIRMA: 20/11/2018 16:33:53*

*IMPRONTA: 4090791719B051672038329D47B7E55028A95A06F64FD0749801471A65B1F7BE  
28A95A06F64FD0749801471A65B1F7BEDB9AF22489DFC5A5DC1926637AA95D1D  
DB9AF22489DFC5A5DC1926637AA95D1DB50CB98C5718A0E9F894E94AE21032B7  
B50CB98C5718A0E9F894E94AE21032B7FF1F599FF9FCE360FA66F8B555B4AD59*





# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA

CODICE FISCALE: DNGNZT72P51A783T

DATA FIRMA: 27/12/2018 15:12:31

IMPRONTA: 06E01ADC9294D0EA4264536998945FC0A5DBD44816494E7D43317D57180A0EEF  
A5DBD44816494E7D43317D57180A0EEF692B24D78B43BAB3502ED16A073EE5C5  
692B24D78B43BAB3502ED16A073EE5C507034E849B2C451A0B7F85E193D57B7A  
07034E849B2C451A0B7F85E193D57B7AF688C2FF496CDACE752F28B785CEF17A





comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**OGGETTO:** Restituzione alla Esatto S.p.A. degli importi rimborsati agli aventi diritto e incassati e restituzione degli importi per servizi conto terzi privati o per il rilascio di permessi di sosta e/o transito incassati in eccesso. Impegno di spesa di euro 18.000,00 per l'anno 2019. Prot. 10/10/2/387/1-2018 (Prog. 10112)

Allegati:

### **Determinazione Dirigenziale**

**N. 3441 / 2018**

adottata il 20/11/2018 16:33:57

esecutiva il 27/12/2018 15:13:11

ufficio proponente: SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 01/01/2019 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 15/01/2019.

Addì 01/01/2019