



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3341 / 2017

Prot. Corr. 11/2/16/16/1-2017 (9159)

OGGETTO: Impegno di spesa ed individuazione delle ditte fornitrici di beni e servizi per la Protezione Civile Comunale per l'anno 2018. CIG Z53209DE7E.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la Posizione Organizzativa Protezione Civile e Logistica del Servizio Amministrativo della Polizia Locale si avvale, per lo svolgimento delle attività di protezione civile, della collaborazione della Squadra Comunale Volontari Antincendio Boschivo e Protezione Civile;

preso atto della necessità, rappresentata dal Responsabile di P.O. Protezione Civile e Logistica, per lo svolgimento di dette attività, di mantenere in efficienza tutte le attrezzature, le dotazioni ed i D.P.I. (Dotazioni di Protezione Individuale) dell'Ufficio e della Squadra, sia tramite il ricorso a interventi esterni sia con un'attività diretta svolta dal personale della squadra, al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza di tali interventi;

rilevato inoltre che alcuni interventi, per la peculiarità propria dell'attivazione della Protezione Civile in situazioni di emergenza, non sono preventivabili nella tipologia, nel numero e nella quantificazione e in questo caso non è possibile alcun tipo di programmazione o di individuazione a priori delle controparti o dell'entità della prestazione;

rilevato che per tali interventi è necessario ricorrere a ditte specializzate che si rendano disponibili in tempi brevi e che spesso devono essere chiamate in giornate festive, ore notturne o comunque con estrema urgenza, proprio per la tipologia di intervento richiesto;

considerato altresì che risulta antieconomico acquisire dei ricambi da mantenere come scorta di magazzino, stante la diversità di marche e tipologie delle dotazioni nonché l'eterogeneità degli interventi necessari che non permettono di programmare compiutamente il

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

fabbisogno necessario;

rilevato pertanto che risulta necessario individuare delle ditte fornitrici dei beni di maggior consumo e dei servizi di maggior impiego, normalmente di carattere specialistico, che garantiscano in costanza di tempo un approvvigionamento regolare di tutti i materiali ed i servizi che dovessero rendersi necessari;

individuati nelle imprese, riportate negli elenchi allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e sostanziale - individuate dal responsabile della P.O. Protezione Civile e Logistica di concerto con i responsabili della Squadra Comunale - i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa, per tempi di consegna, disponibilità di magazzino nonché tipologia di prodotti e marche trattate in relazione alle attrezzature tecniche, alle dotazioni e ai D.P.I. in uso alla Squadra Comunale Volontari Antincendio Boschivo e Protezione Civile

visto l'art. 36 del D. Lgs 50/2016 e il Documento di consultazione emesso dall'ANAC - in previsione della piena attuazione dell'art. 36, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 - in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dall'Ufficio di Protezione Civile Comunale che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori, a seconda della tipologia e dei prezzi dei materiali da acquistare o dei servizi da eseguire, nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

dato atto che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile per permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie della Protezione Civile;

rilevato pertanto che si rende necessario procedere al primo impegno di spesa per l'anno 2018, nella misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, per i seguenti importi:

- Euro 400,00 per acquisti di beni;
- Euro 600,00 per prestazioni di servizi;

rilevato che, con riferimento al processo di accentramento delle spese correnti disposto dalla Giunta, quest'Area ha adeguato la propria struttura organizzativa in tal senso, demandando agli uffici del Servizio Amministrativo la gestione delle procedure di acquisto per le necessità di tutta l'Area;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n. 21 del 29.06.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017/2019 dell'Ente;

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

- risulta necessario procedere all'impegno di spesa di Euro 400,00 per acquisti di beni e Euro 600,00 per prestazioni di servizi per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto l'atto, prot. 6/3/12/1-17 dd. 28.07.2017, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere alle procedure previste dall'art. 36, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 - in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia, per gli acquisti di materiali e prestazioni di servizi per le necessità della Squadra Comunale Volontari Antincendio Boschivo e Protezione Civile, presso le imprese riportate negli elenchi allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;

220000 – acquisti – u.1.03.01.02.007 – Euro 400,00;

221500 – prestazioni – u.1.03.02.99.999 – Euro 300,00;

221535 – manutenzioni mezzi – u.1.03.02.09.001 – Euro 300,00;

di dare atto che le fatture verranno liquidate a seguito di attestazione di regolarità e conformità del Responsabile della Posizione Organizzativa Protezione Civile e Logistica.

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- di procedere all'impegno di spesa di Euro 400,00 per acquisti di beni e Euro 600,00 per

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

prestazioni di servizi per la copertura della spesa di cui trattasi;

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018 per Euro 400,00 per acquisti di beni ed Euro 600,00 per prestazioni di servizi;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 400,00 per acquisti di beni ed Euro 600,00 per prestazioni di servizi;

di impegnare la spesa complessiva di euro 1.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00220 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LA PROTEZIONE CIVILE (SQUADRE ANTINCENDIO BOSCHIVO)	Q0005	U.1.03.01. 02.007	00014	01499	D	400,00	2018; 400,00
2018	00221 500	ALTRI SERVIZI PER LA PROTEZIONE CIVILE (999-099)	Q0005	U.1.03.02. 99.999	00014	01499	D	300,00	2018; 300,00
2018	00221 535	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER LA PROTEZIONE CIVILE (999-099)	Q0005	U.1.03.02. 09.001	00014	01499	D	300,00	2018; 300,00

Allegati:

Ditte.fornitura.servizi.2018.pdf

Ditte_forniturabeni.2018.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *20/11/2017 19:04:11*

IMPRONTA: *602A8F5254A8C9CE1D7C87C4B8FC22F45DCB58C601D6C5308AED696709D21285
5DCB58C601D6C5308AED696709D21285BA165DB39E0A98B3128A9BE549D0C711
BA165DB39E0A98B3128A9BE549D0C7114C930530254B1388D0E1F3AFB62C2B79
4C930530254B1388D0E1F3AFB62C2B79F771CAA2A2417B3B32499D9692FF831C*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 3341 / 2017

OGGETTO: Impegno di spesa ed individuazione delle ditte fornitrici di beni e servizi per la Protezione Civile Comunale per l'anno 2018. CIG Z53209DE7E. Prot. 11/2/16/16/1-2017 (9159)

Allegati:

Ditte.fornitura.servizi.2018.pdf
Ditte_forniturabeni.2018.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	201800 01540	Impegno	S	2018			00220000	400,00		Q0005	U.1.03.01.0 2.007	D
2	201800 01541	Impegno	S	2018			00221500	300,00		Q0005	U.1.03.02.9 9.999	D
3	201800 01542	Impegno	S	2018			00221535	300,00		Q0005	U.1.03.02.0 9.001	D

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0905U103010200704280000000000000000000003		2018; 400,00
2	1101U103029999903280000000000000000000003		2018; 300,00
3	1101U103020900103280000000000000000000003		2018; 300,00

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 27/12/2017 18:07:51

IMPRONTA: 89E422B28548D11B9F126DABED01A0FAAA391CAAE220ECAE34DAFAF85A0EDD29
AA391CAAE220ECAE34DAFAF85A0EDD29C9A1F1E7E23A7915D0F8C42C338A21F6
C9A1F1E7E23A7915D0F8C42C338A21F60DBBAFC83446298CAD9A87D2596F7D3C
0DBBAFC83446298CAD9A87D2596F7D3CB1F6FE598AE27ACE30238207D11F7B6B