



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
 PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 3280 / 2019**

Prot. corr. 7/2/27/1-2019 (progr. 11020)

OGGETTO: Predisposizione grafica e stampa di 100 blocchi rimozioni e 500 buste per l'ufficio sequestri del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 927,20 I.V.A. inclusa. CIG Z022A94D2F.

#### IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- come da richiesta dell'ufficio sequestri della Polizia Locale, vi è la necessità di integrare la dotazione di buste verdi formato 19x26 per la spedizione di atti giudiziari, personalizzate con la dicitura relativa al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile e dell'ufficio mittente la corrispondenza;

- per le necessità operative degli agenti operanti sul territorio, risulta necessario procedere alla stampa di 100 blocchi relativi alle operazioni di rimozione veicoli;

rilevato che:

- la stamperia comunale, a cui in passato è stato affidato il compito di procedere alla fornitura di tali materiali, non è ancora in grado di effettuare lavorazioni e produzioni tipografiche e pertanto il fornitore di detta prestazione si deve accollare l'onere della predisposizione della parte grafica propedeutica alla stampa del materiale richiesto;

- risulta opportuno, per le necessità operative del personale operante su strada, predisporre i blocchi rimozioni in una nuova modalità mediante carta chimica autoricalcante, anziché su carta "normale";

in considerazione di quanto sopra esposto, visto l'importo contenuto della fornitura, nonché in ossequio del principio di rotazione così come previsto dall'art. 30 del D, Lgs 50/2016, è stata interpellata su piazza la ditta Mosetti con sede in via Caboto 19/5 - Trieste, che ha formulato un preventivo di spesa per Euro 927,20 I.V.A. inclusa per la realizzazione di 100 blocchi rimozioni e 500 buste per l'ufficio sequestri;

ritenuto, sulla base della specificità e particolarità di quanto richiesto e sulla base dei

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 7524	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

prezzi generalmente presenti sul mercato, che il preventivo di spesa sia congruo sotto l'aspetto economico e corrispondente alle caratteristiche richieste;

dato atto che per detto prodotto, ai sensi della vigente normativa alla luce dell'importo previsto, non vi è l'obbligo del ricorso al M.e.PA.;

considerato che tale fornitura è condizione essenziale per il corretto svolgimento delle attività dell'ufficio richiedente e degli operatori della Polizia Locale e pertanto è possibile e necessario procedere speditamente alla realizzazione della medesima mediante acquisto diretto, al fine di garantire l'economicità dei costi procedurali amministrativi nonché il maggior contenimento del costo finale dell'acquisto, garantendo nel contempo il rispetto dei principi richiamati dall'articolo 36 del Codice dei Contratti Pubblici, con particolare riguardo ai principi di economicità, efficacia e tempestività;

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n° 16 dd. 03.04.2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti della L. n° 208/2015;

- risulta necessario procedere all'impegno di spesa di Euro 927,20 I.V.A. inclusa per la copertura della spesa di cui trattasi;

vista la Determinazione n. 95 dd. 10.01.2019 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 7524	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

## DETERMINA

di procedere, per i motivi meglio esplicitati in premessa, all'affidamento diretto alla ditta Mosetti con sede in via Caboto 19/5 - Trieste per la fornitura 100 blocchi rimozioni e 500 buste per l'ufficio sequestri del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'importo complessivo di Euro 927,20 I.V.A. inclusa;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 e che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 927,20;

di impegnare la spesa complessiva di euro 927,20 ai capitoli di seguito elencati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	110055	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.03.0 2.13.004	00014	05440	N	927,20	2019;927,20

## IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Andrea Prodan	Tel: 040 675 7524	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Rossana Lonza	Tel: 0406758431	E-mail: rossana.lonza@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *13/11/2019 17:44:40*

IMPRONTA: *6A4CA78D4F807771123E0C024663BBE776F5549FDAB7619A1565E81CA80D8C7E  
76F5549FDAB7619A1565E81CA80D8C7E30189EC455E29A4E330087E3B04D10D8  
30189EC455E29A4E330087E3B04D10D832E826A772FE541D38DC9C7844ED0642  
32E826A772FE541D38DC9C7844ED064288E825E3D9AEF6B3864998C1AEA9C97C*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 3280 / 2019**

OGGETTO: Predisposizione grafica e stampa di 100 blocchi rimozioni e 500 buste per l'ufficio sequestri del Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 927,20 I.V.A. inclusa. CIG Z022A94D2F. Prot. 7/2/27/1-2019 (progr. 11020).

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	20190231738	Impegno	S	2019			00110055	927,20		02360	U.1.03.02 .13.004	Stampa e rilegatura	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U103021300403180000000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
*dott. Andrea Ercoli*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 14/11/2019 14:04:06

IMPRONTA: C069DE4B33E058E167A60FFEEAA6E99C4FADDA52E3CEB4D693C80F7DD9928EB74  
FADDA52E3CEB4D693C80F7DD9928EB745F59823399A756A453CFF601B5DCEB36  
5F59823399A756A453CFF601B5DCEB3615E21E09DEF0A4101AA82365300CB982  
15E21E09DEF0A4101AA82365300CB982477B7C823DBF94ED00CEF7FF8DCD8D58