



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 2901 / 2018

Prot. Corr. 11/2/4/10/1-18 (9222)

OGGETTO: Impegno di spesa ed individuazione delle ditte fornitrici di beni e servizi per la Protezione Civile Comunale per l'anno 2019. CIG ZE12544327.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che la Posizione Organizzativa Protezione Civile e Logistica del Servizio Amministrativo della Polizia Locale si avvale, per lo svolgimento delle attività di protezione civile, della collaborazione della Squadra Comunale Volontari Antincendio Boschivo e Protezione Civile;

preso atto della necessità, rappresentata dal Responsabile di P.O. Protezione Civile e Logistica, per lo svolgimento di dette attività, di mantenere in efficienza tutte le attrezzature, le dotazioni ed i D.P.I. (Dotazioni di Protezione Individuale) dell'Ufficio e della Squadra, sia tramite il ricorso a interventi esterni sia con un'attività diretta svolta dal personale della squadra, al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza di tali interventi;

rilevato inoltre che alcuni interventi, per la peculiarità propria dell'attivazione della Protezione Civile in situazioni di emergenza, non sono preventivabili nella tipologia, nel numero e nella quantificazione e in questo caso non è possibile alcun tipo di programmazione o di individuazione a priori delle controparti o dell'entità della prestazione;

rilevato che per tali interventi è necessario ricorrere a ditte specializzate che si rendano disponibili in tempi brevi e che spesso devono essere chiamate in giornate festive, ore notturne o comunque con estrema urgenza, proprio per la tipologia di intervento richiesto;

considerato altresì che risulta antieconomico acquisire dei ricambi da mantenere come scorta di magazzino, stante la diversità di marche e tipologie delle dotazioni nonché l'eterogeneità degli interventi necessari che non permettono di programmare compiutamente il fabbisogno necessario;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andre.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

rilevato pertanto che risulta necessario individuare delle ditte fornitrici dei beni di maggior consumo e dei servizi di maggior impiego, normalmente di carattere specialistico, che garantiscano in costanza di tempo un approvvigionamento regolare di tutti i materiali ed i servizi che dovessero rendersi necessari;

individuati nelle imprese, riportate negli elenchi allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e sostanziale - individuate dal responsabile della P.O. Protezione Civile e Logistica di concerto con i responsabili della Squadra Comunale - i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa, per tempi di consegna, disponibilità di magazzino nonché tipologia di prodotti e marche trattate in relazione alle attrezzature tecniche, alle dotazioni e ai D.P.I. in uso alla Squadra Comunale Volontari Antincendio Boschivo e Protezione Civile

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dall'Ufficio di Protezione Civile Comunale che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori, a seconda della tipologia e dei prezzi dei materiali da acquistare o dei servizi da eseguire, nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

dato atto che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile per permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie della Protezione Civile;

rilevato pertanto che si rende necessario procedere al primo impegno di spesa per l'anno 2019, nella misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, per i seguenti importi:

- Euro 400,00 per acquisti di beni;
- Euro 600,00 per prestazioni di servizi;

rilevato che, con riferimento al processo di accentramento delle spese correnti disposto dalla Giunta, quest'Area ha adeguato la propria struttura organizzativa in tal senso, demandando agli uffici del Servizio Amministrativo la gestione delle procedure di acquisto per le necessità di tutta l'Area;

dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 17 dd. 08.05.2018 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020;

- risulta necessario procedere all'impegno di spesa di Euro 400,00 per acquisti di beni e Euro

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andre.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

600,00 per prestazioni di servizi per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

vista la Determinazione n. 3300 dd. 19.07.2018 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutta l'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere alle procedure previste dall'art. 36, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 - in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia, per gli acquisti di materiali e prestazioni di servizi per le necessità della Squadra Comunale Volontari Antincendio Boschivo e Protezione Civile, presso le imprese riportate negli elenchi allegati al presente provvedimento del quale costituiscono parte integrante e sostanziale;

220000 – acquisti – u.1.03.01.02.007 – Euro 400,00;

221500 – prestazioni – u.1.03.02.99.999 – Euro 300,00;

221535 – manutenzioni mezzi – u.1.03.02.09.001 – Euro 300,00;

di dare atto che le fatture verranno liquidate a seguito di attestazione di regolarità e conformità del Responsabile della Posizione Organizzativa Protezione Civile e Logistica.

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- di procedere all'impegno di spesa di Euro 400,00 per acquisti di beni e Euro 600,00 per prestazioni di servizi per la copertura della spesa di cui trattasi;

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andre.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

per Euro 400,00 per acquisti di beni ed Euro 600,00 per prestazioni di servizi;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2019 – Euro 400,00 per acquisti di beni ed Euro 600,00 per prestazioni di servizi;

di impegnare la spesa complessiva di euro 1.000,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00220 000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER LA PROTEZIONE CIVILE (SQUADRE ANTINCENDIO BOSCHIVO)	Q0005	U.1.03.01 .02.007	00014	01499	D	400,00	2019; 400,00
2019	00221 500	ALTRI SERVIZI PER LA PROTEZIONE CIVILE	Q0005	U.1.03.02 .99.999	00014	01499	D	300,00	2019; 300,00
2019	00221 535	MANUTENZION E ORDINARIA E RIPARAZIONI PER LA PROTEZIONE CIVILE	Q0005	U.1.03.02 .09.001	00014	01499	D	300,00	2019; 300,00

Allegati:

ditte_fornitura_beni.pc2019.pdf

ditte_fornitura_servizi_PC.2019.pdf

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andre.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andre.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *23/10/2018 12:08:37*

IMPRONTA: *45AC280FE5D649106C44E2032879CD7DD8DA78443B8F52AC80BCDB64599FFCE6
D8DA78443B8F52AC80BCDB64599FFCE6A2FE129ABE65E06D7321D8705DC54E9E
A2FE129ABE65E06D7321D8705DC54E9E12BF30FC180A273B5E32A651646231CE
12BF30FC180A273B5E32A651646231CE1C061B54188F31A09B2A327BA861BAAC*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 2901 / 2018

OGGETTO: Impegno di spesa ed individuazione delle ditte fornitrici di beni e servizi per la Protezione Civile Comunale per l'anno 2019. CIG ZE12544327. Prot. 11/2/4/10/1-18 (9222)

Allegati:

ditte_fornitura_beni.pc2019.pdf
ditte_fornitura_servizi_PC.2019.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	201900 01026	Impegno	S	2019			00220000	400,00		Q0005	U.1.03.01.0 2.007	D
2	201900 01027	Impegno	S	2019			00221500	300,00		Q0005	U.1.03.02.9 9.999	D
3	201900 01028	Impegno	S	2019			00221535	300,00		Q0005	U.1.03.02.0 9.001	D

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0905U10301020070428000000000000000000000003		2019:400,00
2	1101U10302999990328000000000000000000000003		2019:300,00
3	1101U10302090010328000000000000000000000003		2019:300,00

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott.ssa Nunziatina De Nigris

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA

CODICE FISCALE: DNGNZT72P51A783T

DATA FIRMA: 07/11/2018 15:14:48

IMPRONTA: 7B53A7AEDBABFA951D63AF52015244FBD3D35596C82A80E7D3C69196D8FDAC3B
D3D35596C82A80E7D3C69196D8FDAC3B59A0BF16C7BC493D4AB721F4216A758E
59A0BF16C7BC493D4AB721F4216A758E36379484542A508B22BB408D1286200C
36379484542A508B22BB408D1286200C128B4FEBA48D3E752B2D4DD88347E9D5



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

OGGETTO: Impegno di spesa ed individuazione delle ditte fornitrici di beni e servizi per la Protezione Civile Comunale per l'anno 2019. CIG ZE12544327. Prot. 11/2/4/10/1-18 (9222)

Allegati:

ditte_fornitura_beni.pc2019.pdf

ditte_fornitura_servizi_PC.2019.pdf

Determinazione Dirigenziale

N. 2901 / 2018

adottata il 23/10/2018 12:10:53

esecutiva il 07/11/2018 15:15:17

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 13/11/2018 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 27/11/2018.

Addì 13/11/2018