comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 2758 / 2018

Prot. Corr. 10/8/11/21/1-18 (8899)

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019. Impegni di spesa. CIG Z00254434C.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le operazioni di manutenzione straordinaria dei veicoli della Polizia Locale vengono svolte presso i fornitori individuati a seguito di apposita procedura negoziata, secondo le procedure del D. Lgs 50/2016 (Codice degli Appalti.);

preso atto della necessità di assicurare con continuità il servizio di piccola manutenzione ordinaria dei veicoli del Corpo che viene svolta con personale interno al fine di garantire l'economicità, l'efficacia e l'efficienza di tali interventi, prevedendo a tal fine una rete di fornitori di materiali e servizi per piccoli interventi di manutenzione;

considerato come ciò risulti indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per consentire l'esecuzione dei compiti di istituto, sia per evitare operazioni successive che comporterebbero un maggiore esborso economico;

considerato altresì che risulta antieconomico acquisire dei ricambi da mantenere come scorta di magazzino, stante la diversità di marche e tipologie di mezzi nonché l'eterogeneità degli interventi necessari che non permettono di programmare compiutamente il fabbisogno necessario;

rilevato pertanto che risulta necessario individuare dei fornitori che garantiscano in costanza di tempo un approvvigionamento regolare di tutti i materiali che dovesse rendersi necessario acquistare (a mero titolo di esempio: lampadine, fusibili, spazzole tergicristalli, prodotti per pulizia veicoli, pastiglie freni, liquidi di rabbocco, utensili);

individuati nelle seguenti imprese, presenti in provincia di Trieste, i fornitori in grado di garantire quanto indicato in premessa, per tempi di consegna, disponibilità di magazzino

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

nonché tipologia di prodotti e marche trattate in relazione al parco veicolare del corpo:

Marinaz Auto – loc. Dolina 355, San Dorligo della Valle; Sacat Snc – via San Francesco 30, Trieste; F&M 88 Srl, via d'Alviano 43 – Trieste; Adriagomme Srl – via Carpison 1, Trieste; Tyre Retail Srl – via Ressel 2, San Dorligo della Valle; Tecnoferramenta – via Flavia 7, Trieste, Segnaletika Srl – Via Pigafetta 1, Trieste; Colorando Srl – via Caboto 20, Trieste; Sata Snc - via Vecellio 8/b, Trieste; MotoCharlie – via Valmaura 33, Trieste; Autonord Fioretto Spa – via Cividale, Udine; Autopiù – Androna Campo Marzio 3, Trieste; Aerrecar Srl – via San Francesco 60, Trieste; Centromoto Snc – via Settefontane 52/1, Trieste; Samauto – Strada delle Saline 6, Muggia; Argiolas – località Santa Croce 470/c, Trieste; Tecnocar Srl – Strada delle Saline 6, Muggia; La Disinfest – via d'Alviano 31/2, Trieste; Lilo Srl – via de Coletti 7, Trieste; Urania – via dei Bagni Nuova 7, Monfalcone; StarBike – via del Pesce 2/b – Trieste.

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che la materiale procedura di ordinazione verrà seguita dal competente Ufficio Gestione Autoparco che provvederà ad assicurare la massima rotazione tra i vari fornitori a seconda della tipologia e del prezzo del materiale da acquistare nel rispetto dei principi in materia di trasparenza, concorrenza, economicità, efficacia ed efficienza;

dato atto che la relativa previsione di spesa, oltre a permettere un tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie del Corpo di Polizia Locale, risulta indifferibile ed indispensabile sia per garantire la sicurezza del personale operante e degli utenti esterni, sia per evitare, in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

rilevato pertanto che si rende necessario procedere al primo impegno di spesa per l'anno 2019, nella misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, per i seguenti importi:

- Euro 375,00 di cui Euro 250,00 per acquisti ed Euro 125,00 per prestazioni di servizi per l'anno 2019;

rilevato che, con riferimento al processo di accentramento delle spese correnti disposto dalla Giunta, quest'Area ha già provveduto ad adeguare la propria struttura organizzativa in tal senso, demandando agli uffici del Servizio Amministrativo la gestione delle procedure di acquisto per le necessità di tutta l'Area;

dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 17 dd. 08.05.2018 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020;

- risulta necessario procedere all'impegno di spesa di Euro 250 per acquisti ed Euro 125

per prestazioni per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

vista la Determinazione n. 3300 dd. 19.07.2018 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutta l'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

visto l'atto, prot. 6/3/12/1-17 dd. 28.07.2017, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di ricorrere alle procedure previste dall'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), per gli acquisti di materiali e prestazioni di servizi per la piccola manutenzione ordinaria dei veicoli della Polizia Locale per l'anno 2019, presso le seguenti ditte:

Marinaz Auto – loc. Dolina 355, San Dorligo della Valle; Sacat Snc – via San Francesco 30, Trieste; F&M 88 Srl, via d’Alviano 43 – Trieste; Adriagomme Srl – via Carpison 1, Trieste; Tyre Retail Srl – via Ressel 2, San Dorligo della Valle; Tecnoferramenta – via Flavia 7, Trieste; Segnaletika Srl – Via Pigafetta 1, Trieste; Colorando Srl – via Caboto 20, Trieste; Sata Snc - via Vecellio 8/b, Trieste; MotoCharlie – via Valmaura 33, Trieste; Autonord Fioretto Spa – via Cividale, Udine; Autopiù – Androna Campo Marzio 3, Trieste; Aerrecar Srl – via San Francesco 60, Trieste; Centromoto Snc – via Settefontane 52/1, Trieste; Samauto – Strada delle Saline 6, Muggia; Argiolas – località Santa Croce 470/c, Trieste; Tecnocar Srl – Strada delle Saline 6, Muggia; La Disinfest – via d’Alviano 31/2, Trieste; Lilo Srl – via de Coletti 7, Trieste; Urania – via dei Bagni Nuova 7, Monfalcone; StarBike – via del Pesce 2/b – Trieste;

- Euro 250,00, cap. 109500;
- Euro 125,00, cap. 110035;

di dare atto che il pagamento delle prestazioni avverrà nel corso dell'esercizio finanziario

2019;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l’obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per Euro 250,00 per acquisti ed Euro 125,00 per prestazioni;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 – Euro 250,00 per acquisti ed Euro 125,00 per prestazioni;

di impegnare la spesa complessiva di euro 375,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00109 500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	ED201	U.1.03.01 .02.999	00014	01499	D	250,00	2019; 250,00
2019	00110 035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	H0002	U.1.03.02 .09.001	00014	01499	D	125,00	2019; 125,00

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PRODAN ANDREA
CODICE FISCALE: PRDNDR74T02L424F
DATA FIRMA: 17/10/2018 12:56:51
IMPRONTA: 0C93BEDA9FB661415606549847A537FCAD94E952F32C1FF6D1B22D5012A24C55
AD94E952F32C1FF6D1B22D5012A24C55EF814891D0E5E8319779FC21296993E8
EF814891D0E5E8319779FC21296993E8BC89B170650EC97D492F42DE50E7F45C
BC89B170650EC97D492F42DE50E7F45C78154D4581234238662E4C91CEF4AB15

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 2758 / 2018

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019. Impegni di spesa. CIG Z00254434C. Prot. 10/8/11/21/1-18 (8899)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	20190000953	Impegno	S	2019			00109500	250,00		ED201	U.1.03.01.02.999	D
2	20190000954	Impegno	S	2019			00110035	125,00		H0002	U.1.03.02.09.001	D

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U10301029990318000000000000000000003		2019; 250,00
2	0301U10302090010318000000000000000000003		2019; 125,00

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.
Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott.ssa Nunziatina De Nigris

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA
CODICE FISCALE: DNGNZT72P51A783T
DATA FIRMA: 24/10/2018 15:10:52
IMPRONTA: 15A5A75CB026F1424210C93276C3E5EFD679AFF29EA3CEE72686B7B8E7C19F92
D679AFF29EA3CEE72686B7B8E7C19F92F7B6D352B1408D71CF6BB585E210C83B
F7B6D352B1408D71CF6BB585E210C83B494746A8BABE96D9C6FD5C6301BD86C2
494746A8BABE96D9C6FD5C6301BD86C2FA73E9ACDFEF6C69C9C8CAE2F0D4C814

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

OGGETTO: Piccola manutenzione ordinaria dei veicoli in dotazione all'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2019. Impegni di spesa. CIG Z00254434C. Prot. 10/8/11/21/1-18 (8899)

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 2758 / 2018

adottata il 17/10/2018 12:58:05

esecutiva il 24/10/2018 15:11:49

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 30/10/2018 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 13/11/2018.

Addì 30/10/2018