



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
 SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
 PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 2638 / 2018

Prot. Corr. 7/2/18/1-18 (8559)

OGGETTO: Realizzazione ed acquisto urgente di permessi invalidi per l'Ufficio Permessi dell'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 225,70 I.V.A. inclusa. CIG ZA6252A52E.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, come segnalato dal Responsabile dell'Ufficio Permessi, vi è la necessità di integrare con urgenza la dotazione di permessi invalidi per detto ufficio, stante l'esiguità del numero di permessi ancora a disposizione dell'ufficio citato in premessa;

rilevato che solitamente detti permessi vengono richiesti e poi realizzati dalla Stamperia Comunale, ma che i recenti pensionamenti e l'assenza di personale, non ancora rimpiazzato, creano un momento di criticità nella capacità produttiva del Centro Stampa e quindi nella tempistica di realizzazione dei materiali stampati;

preso atto altresì che, come riferito dal Responsabile dell'Ufficio Permessi, la Stamperia Comunale ha comunicato di non essere in grado al momento di realizzare i permessi in questione, per mancanza dell'addetto che si occupa di questo tipo di stampe;

dato atto che, nell'ottica di procedere in tempi rapidi alla definizione dell'acquisto e nel rispetto dei criteri di economicità del procedimento e di efficacia dell'azione amministrativa, è stata richiesta in proposito la disponibilità della ditta Utilgraph, in quanto ditta di comprovata esperienza e serietà nel settore, per la realizzazione dei permessi necessari a sopperire alla contingente situazione;

dato atto altresì che:

- l'erogazione dei Permessi di circolazione e sosta per persone disabili è un servizio che non può in alcun modo essere sospeso per un periodo di tempo indeterminabile;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- il costo unitario dei permessi realizzati presso una stamperia esterna diminuisce sensibilmente all'aumentare del numero di permessi richiesti, e pertanto risulta conveniente richiedere la realizzazione di un numero di contrassegni congruo a sopperire all'attuale emergenza, ma a fungere nel contempo da "scorta" per il futuro;

- in considerazione di quanto sopra esposto, la ditta Utilgraph ha formulato un preventivo di spesa per Euro 225,70 IVA compresa per la realizzazione di 1.000 contrassegni conformi alla normativa vigente;

ritenuto, sulla base della specificità e particolarità di quanto richiesto e sulla base dei prezzi generalmente presenti sul mercato, che il preventivo di spesa sia congruo sotto l'aspetto economico;

ritenuto quindi opportuno procedere mediante acquisto diretto, al fine di garantire l'economicità dei costi procedurali amministrativi nonché il maggior contenimento del costo finale dell'acquisto;

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 dall'ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi, che – ai sensi della vigente normativa e sulla base dell'importo presunto – potrà avvenire senza il ricorso alla piattaforma del Me.Pa.;

dato atto che:

- con deliberazione consiliare n. 17 dd. 08.05.2018 è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018-2020 e il Bilancio di previsione 2018-2020;

- risulta necessario procedere all'impegno di spesa di Euro 225,70 per la copertura della spesa di cui trattasi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'atto, prot. 6/3/12/1-17 dd. 28.07.2017, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di procedere, per i motivi meglio esplicitati in premessa, all'affidamento diretto alla ditta Utilgraph per la fornitura urgente di 1.000 permessi invalidi per l'Ufficio Permessi dell'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'importo complessivo di Euro 225,70;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2018 per Euro 225,70

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2018 – Euro 225,70;

di impegnare la spesa complessiva di euro 225,70 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00110 000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIV O DELLA POLIZIA LOCALE	ED200	U.1.03.02 .99.999	00014	01499	N	225,70	2018; 225,70

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *03/10/2018 19:21:24*

IMPRONTA: *4FBDBC949D93903D229B5601FF1815E1E46889753AB7FDBD2E9D19DD846A0FBB
E46889753AB7FDBD2E9D19DD846A0FBB83467C21DC412B500200C6466F55EC08
83467C21DC412B500200C6466F55EC08329EA7CF28339467229D33E590D1E8CB
329EA7CF28339467229D33E590D1E8CBF2B52FC2E5DB2D5106127A1BE666A840*



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI

REG. DET. DIR. N. 2638 / 2018

OGGETTO: Realizzazione ed acquisto urgente di permessi invalidi per l'Ufficio Permessi dell'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 225,70 I.V.A. inclusa. CIG ZA6252A52E. Prot. 7/2/18/1-18 (8559)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	20180006364	Impegno	S	2018			00110000	225,70		ED200	U.1.03.02.99.999	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U10302999990318000000000000000003		2018; 225,70

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott.ssa Nunziatina De Nigris

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L. n. 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA

CODICE FISCALE: DNGNZT72P51A783T

DATA FIRMA: 09/10/2018 12:35:58

IMPRONTA: 6C5754CC7A408D4CFBA77DC0DBE1AECBE959E6D5F8AA316039C249CC505EC74F
E959E6D5F8AA316039C249CC505EC74F9797D11D8B347FCA81BC75521C21F4ED
9797D11D8B347FCA81BC75521C21F4ED8FE5D84ECD8926A8DDA94D2D70BF51FC
8FE5D84ECD8926A8DDA94D2D70BF51FCD7E62228629A09B5BA93D521FEA2784B



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

OGGETTO: Realizzazione ed acquisto urgente di permessi invalidi per l'Ufficio Permessi dell'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile. Impegno di spesa di Euro 225,70 I.V.A. inclusa. CIG ZA6252A52E. Prot. 7/2/18/1-18 (8559)

Allegati:

Determinazione Dirigenziale

N. 2638 / 2018

adottata il 03/10/2018 19:21:25

esecutiva il 09/10/2018 12:36:02

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 16/10/2018 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 30/10/2018.

Addì 16/10/2018