



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
 www.comune.trieste.it  
 partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE**  
**SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**REG. DET. DIR. N. 2552 / 2020**

Prot. Corr. 7/2/16/1-20(9654)

**OGGETTO:** Acquisizioni di ricambi e materiali di consumo, manutenzioni e revisioni per le apparecchiature tecnologiche specialistiche in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2021. Impegni di spesa. CIG ZDB2EF8E90.

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Premesso che la Polizia Locale ha in dotazione delle attrezzature tecnologiche specialistiche per la rilevazione del tasso alcoolimetrico, per la misurazione della velocità dei veicoli, per la registrazione delle infrazioni commesse in area semaforica e per l'accertamento di altre tipologie di infrazioni;

considerato che tali attrezzature necessitano saltuariamente di interventi manutentivi nonché – ove previsto – delle obbligatorie operazioni di revisione, ai fini di preservarne la dovuta efficienza ed il mantenimento delle caratteristiche richieste a norma di legge;

considerato altresì che ricorre saltuariamente la necessità di approvvigionamento di ricambi e materiali di consumo per dette apparecchiature, necessarie per mantenere la piena efficienza e consentirne la possibilità di utilizzo;

visti:

- l'articolo 1, comma 2, del D.L. 76/2020, come convertito con la Legge 120/2020, per cui per l'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 Euro si procede mediante affidamento diretto;

- l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 ANAC recanti “procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria”;

ritenuto, alla luce della modalità di individuazione dei contraenti e degli importi di spesa, che nel rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti) sia possibile procedere all'affidamento diretto dei servizi di cui trattasi;

dato atto che alcuni dei prodotti e dei servizi necessari potrebbero essere presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) di CONSIP;

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addeetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

considerato che:

- alla luce del continuo rinnovamento tecnologico e normativo è più conveniente procedere all'acquisto solo dei ricambi e/o materiali di consumo all'occorrenza necessari anziché procedere con un'unica globale fornitura, che produca scorte di magazzino con il rischio che le medesime restino inutilizzate o non garantiscano comunque la totale copertura delle effettive esigenze che di volta in volta vengono a crearsi nel corso dell'anno;

- salvo gli interventi di revisione obbligatoria, svolti per obbligo di legge presso laboratori ministeriali, trattasi di servizi assolutamente non programmabili, senza peraltro riscontrare una ripetitività degli stessi tale da permettere una valutazione su un acquisto minimo;

- nel MEPA potrebbero essere presenti tipologie di prodotti in alcuni casi soggetti a condizioni di fornitura non rispondenti alle esigenze richieste – ad esempio per la tempistica di esecuzione della fornitura ovvero per la presenza di quantitativi minimi molto superiori ai fabbisogni annuali, oppure materiali particolari non di serie aventi caratteristiche uniche, oppure che debbano essere verificati sul posto di lavoro dell'Ente e pertanto non convenienti per le necessità dell'Ente medesimo;

- risulta quindi più opportuno per l'Amministrazione Comunale, anche in ossequio ai principi di buona amministrazione ed economicità dell'azione amministrativa, procedere agli acquisti ed ai servizi necessari e in quantità limitate, valutando di volta in volta la possibilità di rivolgersi al Me.Pa. ovvero di utilizzare modalità alternative;

rilevato che per motivi di economicità, sicurezza, garanzia nella qualità degli interventi manutentivi e compatibilità dei ricambi nella maggior parte dei casi risulta necessario rivolgersi direttamente alle case produttrici o alle aziende da queste autorizzate, segnatamente le ditte Ci.Ti.Esse srl, Via Parini 3 – Rovellasca (CO); Eltraff Srl, via Tasso 46 – Concorezzo (MI); Drager Safety Italia Spa, Via Galvani 7 – Corsico (MI); Ampere Spa, via Scarlatti 26, – Milano; AES di Pasqualini Nicola, viale L. da Vinci 74 – Udine; Sodi Scientifica S.p.A., via Poliziano – Settimello di Calenzano (FI); Morgan Italia Srl, Via Gramsci 20 – San Lazzaro di Savena (BO); Spectra Srl, via Belvedere 42 – Arcore (MI); PCE Italia Srl, via Pesciatina 878/B – Gragnano-Capannori (LU), B.M. Servizi Srl, via per Cantalupo 3 – Origgio (VA), G.A. Europa Azzaroni Sas, via del Litografo 1 – Bologna (BO), Tesi Srl, Zona ind Castelnuovo, 242 – Subbiano(AR), Tach Controller Srl, viale delle Milizie 138 – Roma (RM), Skylab Srl, via Belvedere 42, 20862 Arcore (MB), Axians Saiv Spa, via Zamenhof 843, 36100 Vicenza (VI), DPS Informatica Snc, p.za Marconi 11, 33034 Fagagna (UD), Secom Srl, via Monte Cervino 5, 00071 Pomezia (RM), Ciano Engineering Sas, via Po 12, 10124 Torino (TO);

vista la necessità di avvalersi eventualmente del corriere privato SDA (centro servizi ki-point Isotec Srl), i cui servizi sono pienamente rispondenti alle necessità di carattere amministrativo legate alle nuove normative cogenti per gli enti locali in materia di fatturazione elettronica, nel caso in cui sia necessario recapitare la strumentazione oggetto di intervento presso la sede della ditta o della struttura ministeriale autorizzata;

precisato che per i casi di revisione dovuta per legge necessita ricorrere alle strutture pubbliche o - qualora esistenti - alle strutture autorizzate nonché sostenere le spese previste secondo i tariffari

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

indicati dai competenti Uffici Ministeriali;

dato atto che la relativa previsione di spesa risulta indifferibile sia per permettere un continuo, tempestivo ed efficace supporto allo svolgimento delle attività istituzionali proprie del Corpo di Polizia Locale relative alla sicurezza della circolazione stradale, sia per evitare, in caso di ritardo nell'esecuzione degli interventi di manutenzione, un maggiore esborso economico;

ritenuto pertanto, ai sensi degli artt. 163 e 183, del D. Lgs. 267/2000, come aggiornato dal D. Lgs. 126/2014, che per le motivazioni di cui sopra si rende necessario procedere all'impegno dell'intero importo previsto;

ravvisata la necessità, nei limiti di spesa previsti ai sensi della normativa di cui sopra, di impegnare le seguenti spese:

- € 6.000,00 per gli interventi di manutenzione e riparazione;
- € 1.000,00 per le acquisizioni di cui trattasi ed eventuali spese accessorie;
- € 500,00 per le spese per imposte e tasse, relative alle revisioni obbligatorie dovuta per legge degli strumenti tecnologici;

- preso atto che con Delibera Consiliare n° 16 dd. 08.04.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 dell'Ente nonché il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

vista la Determinazione n. 121 dd. 13.01.2020 del Direttore del Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nomina dei RUP per le procedure di acquisto di beni e servizi per le necessità di tutto il Dipartimento Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile;

vista la Determinazione 442/2019, prot. 6/3/1/1-2019 dd. 30.01.2019, di conferimento dell'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione attività amministrative e contabili", con competenza all'adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

dato atto che – nei confronti dello scrivente – non ricorrono nel caso di specie motivi di incompatibilità o di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa in materia di contrasto alla corruzione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

di autorizzare, per le ragioni esposte in narrativa, il ricorso all<sup>HH</sup> affidamento alle ditte fornitrici delle attrezzature tecnologiche specialistiche in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

Protezione Civile, segnatamente le ditte Ci.Ti.Esse srl, Via Parini 3 – Rovellasca (CO); Eltraff Srl, via Tasso 46 – Concorezzo (MI); Drager Safety Italia Spa, Via Galvani 7 – Corsico (MI); Ampere Spa, via Scarlatti 26, – Milano; AES di Pasqualini Nicola, viale L. da Vinci 74 – Udine; Sodi Scientifica S.p.A., via Poliziano – Settimello di Calenzano (FI); Morgan Italia Srl, Via Gramsci 20 – San Lazzaro di Savena (BO); Spectra Srl, via Belvedere 42 – Arcore (MI); PCE Italia Srl, via Pesciatina 878/B – Gragnano-Capannori (LU), B.M. Servizi Srl, via per Cantalupo 3 – Origgio (VA), G.A. Europa Azzaroni Sas, via del Litografo I – Bologna (BO), Tesi Srl, Zona ind castelnuovo, 242 – Subbiano(AR), Tach Controller Srl, viale delle Milizie 138 – Roma (RM), Skylab Srl, via Belvedere 42, 20862 Arcore (MB), Axians Saiv Spa, via Zamenhof 843, 36100 Vicenza (VI) e DPS Informatica Snc, p.za Marconi 11, 33034 Fagagna (UD), Secom Srl, via Monte Cervino 5, 00071 Pomezia (RM), Ciano Engineering Sas, via Po 12, 10124 Torino (TO), al fine di procedere agli interventi manutentivi e di controllo che dovessero rendersi necessari, prevedendo la possibilità di un<sup>bu</sup> feventuale utilizzo del corriere privato SDA (centro servizi ki-point Isotec Srl) per il trasporto delle merci;

di dare atto, per quanto riportato in premessa e nel rispetto della normativa vigente, che si procederà agli acquisti ed ai servizi necessari valutando di volta in volta la possibilità di rivolgersi al Me.Pa. ovvero di utilizzare modalità alternative;

di autorizzare altresì il pagamento di quanto dovuto per legge ai fini della revisione periodica di dette attrezzature presso i competenti Uffici Ministeriali o le strutture da essi autorizzate secondo i tariffari indicati dai competenti Uffici Ministeriali;

di dare atto che il pagamento delle prestazioni avverrà nel corso dell'esercizio finanziario 2021;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2021 per Euro 7.500,00;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2021 – Euro 7.500,00;

di impegnare la spesa complessiva di euro 7.500,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	00110035	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.03.02.09.005	00014	05440	N	6.000,00	2021; 6.000,00
2021	00109500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	02254	U.1.03.01.02.007	00014	05440	N	1.000,00	2021; 1.000,00

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

2021	001   23 00	ALTRE IMPOSTE E TASSE PER LA POLIZIA LOCALE	02254	U.I.02.01. 99.999	00014	05440	N	500,00	2021; 500,00

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
Andrea Prodan

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Andrea Prodan	Tel: 040 675	E-mail: andrea.prodan@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maurizio Schiberna	Tel:	E-mail: maurizio.schiberna@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *PRODAN ANDREA*

CODICE FISCALE: *PRDNDR74T02L424F*

DATA FIRMA: *29/10/2020 10:27:41*

IMPRONTA: *1A6A06B4E4F6691364FB315529FB4AD65F2FECFE7F0E965BEB89D9E3BE38CB06  
5F2FECFE7F0E965BEB89D9E3BE38CB06C494FAF5526BA3951444E7DCC1D3B443  
C494FAF5526BA3951444E7DCC1D3B4438E0BF28B850D93EC59D41DAACF9627D1  
8E0BF28B850D93EC59D41DAACF9627D1BB61A1C675C5287220210D2F59D1A24D*



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

**REG. DET. DIR. N. 2552 / 2020**

OGGETTO: Acquisizioni di ricambi e materiali di consumo, manutenzioni e revisioni per le apparecchiature tecnologiche specialistiche in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2021. Impegni di spesa. CIG ZDB2EF8E90.Prot.7/2/16/1-20(9654)

**Allegati:**

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2020012 9893	Impegno	S	2021		0	00110035	6.000,00		02254	U.1.03.02. 09.005	Manutenzion e ordinaria e riparazioni di attrezzature	N
2	2020012 9894	Impegno	S	2021		0	00109500	1.000,00		02254	U.1.03.01. 02.007	Altri materiali tecnico- specialistici non sanitari	N
3	2020012 9895	Impegno	S	2021		0	00112300	500,00		02254	U.1.02.01. 99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	N

**Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:**

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U1030209005031800000000000000000003		
2	0301U1030102007031800000000000000000003		
3	0301U1020199999031800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.  
Contabilità Finanziaria  
*dott. Andrea Ercoli*

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 30/10/2020 13:58:57

IMPRONTA: 53374B1A08750A3E14C362913D308F83A2D80FDB20D428E0299FC3D4FAE0E69B  
A2D80FDB20D428E0299FC3D4FAE0E69B4816D2FE31006D94EF3662649281A7D3  
4816D2FE31006D94EF3662649281A7D34A2711B2B3AA1A7F13F44DDC90C609E6  
4A2711B2B3AA1A7F13F44DDC90C609E6A27E592787398A8F3ABE99328FCED118



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

**DIPARTIMENTO POLIZIA LOCALE, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE  
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI**

**OGGETTO:** Acquisizioni di ricambi e materiali di consumo, manutenzioni e revisioni per le apparecchiature tecnologiche specialistiche in dotazione al Dipartimento Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile per l'anno 2021. Impegni di spesa. CIG ZDB2EF8E90.Prot.7/2/16/1-20(9654)

**Allegati:**

**Determinazione Dirigenziale**

**N. 2552 / 2020**

adottata il 29/10/2020 10:27:42

esecutiva il 30/10/2020 13:59:24

ufficio proponente: PO GESTIONE ATTIVITA` AMMINISTRATIVE E CONTABILI

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 03/11/2020 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 17/11/2020.

Addì 03/11/2020