



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 1977 / 2018

Prot. Corr. 7/1/14/2-2018 (prog. 6589)

OGGETTO: Fornitura ed adeguamento di capi di vestiario ed accessori vari, da assegnare ai componenti del Corpo della Polizia Locale. Utilizzo del mercato elettronico (Me.Pa.) Consip S.p.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Prenotazione della spesa di € 65.100,00 I.V.A. compresa. CIG 75781241C2, 7578137C79, 7578145316, 7578151808.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che si rende necessario provvedere alla fornitura e all'adeguamento del vestiario ed accessori per i componenti del Corpo della Polizia Locale, secondo quanto previsto dal Decreto del Presidente della Regione, 10 gennaio 2018, n. 1/Pres - Regolamento concernente le caratteristiche dei veicoli, degli strumenti operativi, delle tessere personali di riconoscimento e delle divise con i relativi elementi identificativi, in dotazione ai Corpi e ai Servizi di Polizia locale;

considerato in particolare che risulta necessario:

- adempiere alle prescrizioni previste dal citato Regolamento regionale;
- provvedere alla sostituzione dei capi di vestiario ed equipaggiamenti vetusti;
- garantire la massima sicurezza del personale operativo;
- rispettare il criterio di uniformità delle dotazioni del personale impiegato nel servizio;

visto l'articolo 36, commi 1 e 2, del D. Lgs 50/2016 (Nuovo Codice degli Appalti), riguardante i contratti sotto soglia e le Linee Guida n° 4 dall'ANAC recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

dato atto che con la Determina n. 168/2018 dd. 17.01.2018 del Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative e Contabili è stato previsto che, in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia, nelle singole procedure di gara che si svolgeranno nel corso dell'anno verranno invitate a formulare offerta le ditte presenti nell'elenco degli operatori economici per la fornitura di capi di vestiario per il personale della Polizia Locale di Trieste;

dato atto che con Determina n. 3277/2018 dd. 17 luglio 2018 del Responsabile di P.O. Gestione Attività Amministrative e Contabili, si è aggiornato l'elenco degli operatori economici per la fornitura di capi di vestiario per il personale della Polizia Locale di Trieste;

Responsabile del procedimento Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

preso atto che le procedure di centralizzazione degli acquisti di vestiario, a cura della Centrale Unica di Committenza della Regione FVG, sono in corso di esecuzione ma non sono ancora operative, e che pertanto è possibile – per la scrivente stazione appaltante – procedere in via autonoma agli acquisti necessari;

ritenuto che dal punto di vista economico e organizzativo, alla luce del valore economico della prestazione richiesta, sia preferibile, per garantire il pieno rispetto dei principi di cui all'art 30 del D. Lgs. 50/2016, provvedere agli acquisti di cui trattasi mediante R.d.O. sul M.e.Pa. della piattaforma CONSIP del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

dato atto, ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 che:

- la fornitura verrà suddivisa in uno o più lotti funzionali, corrispondenti ai capi di abbigliamento ed accessori di cui all'oggetto, a cui potranno presentare offerta tutte le ditte partecipanti alla procedura;

- il valore dei singoli lotti è adeguato al fine di garantire la partecipazione delle micro, piccole e medie imprese;

- la suddivisione in lotti non è finalizzata all'elusione delle norme del D. Lgs. 50/2016 ovvero all'aggiudicazione mediante aggregazione artificiosa;

ritenuto, ai sensi dell'art 95 del D. Lgs. 50/2016 - anche alla luce della lunga esperienza nell'acquisto di dette forniture a causa della ripetitività delle stesse - che risulta rispondente al criterio di economicità dell'azione amministrativa prevedere l'aggiudicazione sulla base del criterio del prezzo più basso, per le seguenti motivazioni:

- la procedura consiste in una fornitura con caratteristiche standardizzate e definite, caratterizzata dalla presenza di schede tecniche e di requisiti di omologazione che garantiscono il livello qualitativo necessario;

- non si tratta di servizi ad alta intensità di manodopera di cui all'art. 50, comma 1, del D. Lgs. 50/2016;

- non si tratti di forniture di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo rispetto all'elevata ripetibilità;

dato atto che, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 50/2016, è stato redatto il progetto di fornitura, corredato dai documenti in esso richiamati, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

preso atto, sulla base della normativa vigente (commi 1 e 2 dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08) che la presente fornitura rientra nei casi in cui non sussiste l'obbligo di redazione di un "documento di valutazione dei rischi da interferenza", ma ritenuto opportuno formalizzare comunque in un documento – che verrà messo a disposizione delle imprese partecipanti – una dettagliata informativa sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui saranno eventualmente destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività;

rilevato che il quadro economico della fornitura risulta essere il seguente:

A) SERVIZIO DI FORNITURA:

– importo totale base di gara (Iva esclusa)	euro 52.500,00
– oneri per la sicurezza	euro <u>0,00</u>

TOTALE A) euro 52.500,00

Responsabile del procedimento Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

B) SOMME A DISPOSIZIONE

• I.V.A. 22% su A)	euro 11.550,00
• Fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016	euro 840,00
• Fondo per l'innovazione	euro 210,00
TOTALE B)	euro 12.600,00
COSTO DELLA FORNITURA	euro 65.100,00

visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

vista la Delibera di Giunta n. 228 dd. 21.05.2018 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Comune di Trieste per la ripartizione degli incentivi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

visto che il servizio di cui trattasi è stato previsto nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019;

rilevato che:

- l'art. 5, comma 3 del regolamento comunale succitato si stabilisce che *“per servizi e forniture che rientrino nell'ambito di competenza del presente regolamento ai sensi dell'art. 3, comma 1, il Responsabile unico del procedimento deve essere individuato, per iscritto con determinazione dirigenziale, contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture”*;

- l'art. 3, comma 4 del regolamento comunale succitato si stabilisce che *“il regolamento è valevole anche per gli accordi quadro nonché per le procedure telematiche di acquisto o negoziazione limitatamente alle fasi effettivamente svolte dai dipendenti”*;

- in base alle tabelle del Regolamento per i Servizi e le Forniture (tabelle B), il servizio in argomento rientra nella categoria B1 che prevede il riconoscimento di una percentuale di incentivo massima del 2,00% da calcolarsi sulla base di gara al netto dell'IVA;

rilevato che l'importo dell'incentivo totale ammonta ad euro 1.050,00 a ripartirsi come segue:

- per l'80% (€ 840,00) quale *Fondo incentivante per le funzioni tecniche*, ai sensi del comma 3 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

- per il 20% (€ 210,00) quale *Fondo per l'innovazione*, ai sensi del comma 4 dell'art. 113 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

dato atto che:

- l'importo verrà erogato nelle percentuali sopra indicate tra i nominativi individuati con propria determinazione n. 3381/2018 dd. 24.07.2018 costitutiva del gruppo di lavoro;

- la liquidazione dell'incentivo verrà effettuata secondo le tempistiche previste dalla tabella B2 allegata al citato Regolamento comunale;

ritenuto, sulla base della Determinazione n. 3300 dd. 19.07.2018 del Direttore dell'Area Polizia Locale Sicurezza e Protezione Civile, di nominare quale RUP del presente procedimento il responsabile di P.O. Dott. Andrea Prodan;

visto il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. 62/2013, nonché il

Responsabile del procedimento Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Codice di comportamento aziendale approvato con Deliberazione Giuntale 234/2018;

dato atto che:

- con Delibera Consiliare n. 17 del 08.05.2018 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020 dell'Ente;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto che, alla luce dell'acquisto a cui provvedere, si rende necessario prenotare la spesa complessiva presunta di € 65.100,00 I.V.A. compresa;

vista la Determinazione del Sindaco n. 28/2017 dd. 28.07.2017 di conferimento dell'incarico di Dirigente del Servizio Protezione Civile e Servizio Amministrativo dell'Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono pienamente recepite, il ricorso a R.d.O. sul M.e.Pa. della piattaforma CONSIP del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con aggiudicazione mediante il criterio del prezzo più basso, per la fornitura e adeguamento del vestiario ed accessori per i componenti del Corpo della Polizia Locale, come specificati nel progetto di fornitura allegato alla presente determinazione;

di ricorrere per detta fornitura alle disposizioni del D. Lgs. 50/2016;

di dare atto che le ditte invitate saranno quelle inserite nell'elenco degli operatori economici per la fornitura di capi di vestiario per il personale della Polizia Locale di Trieste;

di approvare il Progetto di fornitura, corredato dai documenti in esso richiamati, che forma parte integrante della presente determinazione;

di approvare il quadro economico della fornitura come segue:

A) SERVIZIO DI FORNITURA:

– importo totale base di gara (Iva esclusa)	euro 52.500,00
– oneri per la sicurezza	euro <u>0,00</u>

TOTALE A) euro 52.500,00

B) SOMME A DISPOSIZIONE

• I.V.A. 22% su A)	euro 11.550,00
• Fondo incentivante per le funzioni tecniche	euro 840,00

di cui all'art. 113 D. Lgs. 50/2016

Responsabile del procedimento Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

• Fondo per l'innovazione	euro 210,00
TOTALE B)	euro 12.600,00
COSTO DELLA FORNITURA	euro 65.100,00

di richiamare la propria determinazione n. 3381/2018 dd. 24.07.2018 di definizione del gruppo di lavoro;

di nominare quale RUP del presente procedimento il responsabile di P.O. Dott. Andrea Prodan;

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nell'anno 2018 per Euro 65.100,00

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento sarà il seguente: anno 2018 Euro 65.100,00

di prenotare la spesa complessiva di euro 65.100,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00109500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DELLA POLIZIA LOCALE	ED201	U.1.03.01.02.004	00014	01499	N	65100	2018: 65.100,00

di provvedere con futuri provvedimenti all'autorizzazione della liquidazione annuale dell'incentivo sulla base dei criteri e delle modalità individuate con il *Regolamento funzioni tecniche* approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 228 dd. 21.05.2018 ai componenti del gruppo di lavoro nominativamente individuati con propria determinazione n. 3381/2018 dd. 24.07.2018;

di dare atto che la liquidazione dell'incentivo verrà effettuata secondo le tempistiche previste dalla tabella B2 allegata al citato Regolamento comunale.

Allegati:

Allegato_1_Vestiaro_2018_Progetto di fornitura.pdf

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Paolo Jerman

Responsabile del procedimento Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Paolo Jerman	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Maximiliano Pozzetto	Tel: 0406757661	E-mail: maximiliano.pozzetto@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: JERMAN PAOLO

CODICE FISCALE: JRMPLA67B11L424Z

DATA FIRMA: 26/07/2018 13:28:47

IMPRONTA: 98FF2FC18799E71FA7609F2C2DED5988768B284092DB6E3EF1673F0ACB32E17B
768B284092DB6E3EF1673F0ACB32E17B0FF081A492F20367D91E28C357986912
0FF081A492F20367D91E28C357986912B6E331F688CB88C0195F10D50AFA3985
B6E331F688CB88C0195F10D50AFA39857E68D5FD2835019F8E6CC206FDC360E2



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA POLIZIA LOCALE SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE E SERVIZIO AMMINISTRATIVO

REG. DET. DIR. N. 1977 / 2018

OGGETTO: Fornitura ed adeguamento di capi di vestiario ed accessori vari, da assegnare ai componenti del Corpo della Polizia Locale. Utilizzo del mercato elettronico (Me.Pa.) Consip S.p.A. del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Prenotazione della spesa di \ 65.100,00 I.V.A. compresa. CIG 75781241C2, 7578137C79, 7578145316, 7578151808. Prot.corr.n. 7/1/14/2-2018 (prog. 6589)

Allegati:

Allegato_1_Vestiario_2018_Progetto di fornitura.pdf

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/ S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	D/N
1	20180005692	Prenotazione	S	2018			00109500	65.100,00		ED201	U.1.03.01.02.004	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0301U1030102004031800000000000000000003		2018: 65.100,00

VISTO l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), si attesta, qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE FINANZIARIA,
FISCALE ED ECONOMALE
dott.ssa Giovanna Tirrico

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 02/08/2018 14:04:12

IMPRONTA: 7BEFFF34878EB48A9487AB20FAF528FBB40CEDB1C392FE27F88F29C91362DF39
B40CEDB1C392FE27F88F29C91362DF392BFFA515266CF98C88C9DA66D0380D35
2BFFA515266CF98C88C9DA66D0380D35B538A87EBE57B90972FA4B5FCDBEC5B3
B538A87EBE57B90972FA4B5FCDBEC5B30570628DCABA807C27F3BF8172A3692A