



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI  
 PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

**REG. DET. DIR. N. 687 / 2017**

Prot. Corr.: M3 – 25/1/1 – 4/17 (419)

OGGETTO: Estensione laboratori di Fumetto presso la Biblioteca Stelio Mattioni - Accademia di Fumetto, Arti Grafiche, Design, Moda di Trieste - impegno di spesa euro 2.300,00 (fuori campo IVA). **CIG Z811DDF60D**

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**Premesso** che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

**richiamata** la deliberazione giunta n. 52 dd. 23/02/2017 in cui l'Amministrazione, per celebrare la "Giornata Internazionale della Donna", ha approvato tra le altre cose l'organizzazione di un laboratorio di fumetto per giovani dai 16 ai 25 anni, 20 lezioni settimanali da 2 ore ciascuna, massimo 25 partecipanti, e una mostra degli elaborati a cura dell'Accademia di Fumetto, Arti Grafiche, Design, Moda in collaborazione con la Biblioteca "Stelio Mattioni" ;

**richiamata** la determinazione dirigenziale n. 478/2017, a firma della Responsabile di P.O. Pari Opportunità, Pace, Diritti Umani, Benessere Lavorativo dell'Area Risorse Umane, Comunicazione e Servizi al Cittadino, con la quale si autorizzava l'organizzazione dell'evento affidandone l'organizzazione all'Accademia di Fumetto, Arti Grafiche, Design, Moda di Trieste con il progetto "Sarah, Carrie, Martine e le altre.... Storie di donne e pari opportunità nei mondi del Fumetto" da realizzarsi presso la Biblioteca Mattioni e si impegnava la relativa spesa;

**visto** l'elevato numero di adesioni pervenute alla Biblioteca "Stelio Mattioni" di giovani interessati a partecipare al laboratorio di fumetto;

**sentito** il parere dell'Assessore alla Cultura Giorgio Rossi in merito alla duplicazione del

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

corso in essere in modo da acconsentire alla maggior parte dei richiedenti di parteciparvi;

**visto** il preventivo di spesa pervenuto dal sig. Mario Cerne, in qualità di legale rappresentante dell'Accademia di Fumetto, Arti Grafiche, Design, Moda di Trieste, con sede in Trieste via Pascoli 8, in cui si prevede una duplicazione del corso ed un ampliamento della mostra degli elaborati per un importo di euro 2.300,00 (fuori campo IVA);

**vista** la dichiarazione di prot. gen. 54246 dd 17 marzo 2017 e conservata agli atti, in base alla quale l'Accademia dichiara di non essere in possesso di partita IVA;

**dato atto** che dal 1° gennaio 2017 questo Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 come aggiornato dal D.Lgs. 126/2014 ma la presente spesa non è dilazionabile e frazionabile in quanto trattasi di ampliamento di evento già in corso;

**dato atto** che trattasi di estensione di attività in essere e che comunque sono prestazioni di natura artistica o culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni, con conseguente impossibilità di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**preso atto** che la spesa di euro 2.300,00 non è soggetta alle limitazioni previste dall'art.6, c.8 del D.L. 31 maggio 2010 n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n.122 in quanto trattasi di spesa prevista nei documenti di programmazione dell'Ente (DUP 2016-2018), svolta nell'ambito delle competenze/funzioni dell'Ente e altresì trattasi di attività consolidata dell'Amministrazione, con la precisazione che l'attività in oggetto è un'estensione di attività già in essere approvata con det. Dir. n. 478/2017;

**precisato** che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata e l'anno solare 2017;

**dato atto** che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
anno 2017 – Euro 2.300,00;

**richiamati** gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

**espresso** il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**richiamato** l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

**richiamata** la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e gestione contabile" del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite e la successiva determinazione dirigenziale n.14/2017 di proroga dell'incarico fino alla data del 30.04.2017

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

## DETERMINA

per le motivazioni sopra esposte e qui interamente richiamate

1. di approvare la spesa di Euro 2.300,00 al fine di estendere ad un'altra sessione il laboratorio di Fumetto presso la biblioteca comunale "Stelio Mattioni" e di ampliare il progetto della mostra sugli elaborati;
2. di affidare la realizzazione una seconda sezione del laboratorio e l'ampliamento del progetto sulla mostra degli elaborati del fumetto all'Accademia di Fumetto, Arti Grafiche, Design, Moda di Trieste per l'importo di Euro 2.300,00 ( fuori campo IVA );
3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che la spesa di euro 2.300,00 non è soggetta alle limitazioni previste dall'art.6, c.8 del D.L. 31 maggio 2010 n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n.122 in quanto trattasi di spesa prevista nei documenti di programmazione dell'Ente (DUP 2016-2018), svolta nell'ambito delle competenze/funzioni dell'Ente e altresì trattasi di attività consolidata dell'amministrazione, con la precisazione che l'attività in oggetto non è un'estensione di attività già in essere approvata con det. Dir. n. 478/2017;
5. di dare atto che la spesa è indilazionabile ed infrazionabile ai sensi dell'art 163 del D.Lgs n 267/2000 e dell'art 44 comma 4 ter della L.R. 1/2006 in quanto trattasi di ampliamento di evento già in corso;
6. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
 anno 2017 – Euro 2.300,00;
8. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.300,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00149 710	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 02.005		00012	01202	N	2.300,00	
Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto		Tel: 040 675 8183		E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata				
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi		Tel: 0406758236		E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it		(PEC)				
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi		Tel: 0406758236		E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it		comune.trieste@certgov.fvg.it				

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott.ssa Gloria Deotto

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata  
qualificata  
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Nevia Sossi	Tel: 0406758236	E-mail: nevia.sossi@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 21/03/2017 11:16:07

IMPRONTA: 4E520D7BC118C434E816BCB8D22CA46E244CB8D2761D821D746E4AE2454BAC21  
244CB8D2761D821D746E4AE2454BAC2188F7C3913387F85B4A09A6DB1F65D723  
88F7C3913387F85B4A09A6DB1F65D72344E7E0B7F47B7CC5B2080954BB5E3C74  
44E7E0B7F47B7CC5B2080954BB5E3C74FFB28AA65163466CF43B8F3F564BCF0F