



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT
 SERVIZIO BIBLIOTECHE, ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI
 PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 640 / 2017

Prot. corr. M3 – 7/2/1 – 16/17 (371)

OGGETTO: Biblioteca Civica – affidamento alla ditta 4T - tende da sole (P.IVA 00812200327) per la realizzazione di una tenda oscurante per la saletta microfilm – impegno di spesa euro 195,20 (IVA compresa) CIG: Z2C1DD0D52

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n 23 "Norme regionali in materia di beni culturali";

considerato che nella sede della Biblioteca Civica di via Madonna del Mare 13 sono presenti dei lettori di microfilm ed un computer per la consultazione da parte del pubblico di alcuni quotidiani locali;

preso atto che il tendaggio attuale della finestra della saletta microfilm è tale da non garantire una visione corretta del materiale documentario e che in tal senso sono già giunte lamentele da parte dell'utenza che usufruisce del servizio;

ritenuto di richiedere, tramite indagine di mercato, a 5 ditte locali specializzate un preventivo (P.G. 35852) per la realizzazione e posa in opera di una tenda a rullo con tessuto oscurante con comando a catenella avente dimensioni cm110x cm180;

visto che l'unico preventivo di spesa pervenuto in data 27.02.2017 è quello della ditta 4T - tende da sole di Grahor Silvia avente sede in via Flavia 45/E in Trieste - P.IVA 00812200327 (pervenuto al PG. 46908) che prevede una spesa di euro 160,00, oltre all'onere dell'IVA al 22%,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel:	E-mail:	

per complessivi euro 195,20;

ritenuta congruente la spesa per la realizzazione e posa in opera della tenda oscurante a rullo;

richiamata la legge n. 2018/2015 (legge di stabilità) che abolisce l'obbligo per la Pubblica Amministrazione di approvvigionamento telematico per i micro affidamenti di beni e servizi sotto la soglia di euro 1000,00;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

precisato che dal 01 gennaio 2017 l'Ente si trova in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014 ma che la spesa di cui al presente provvedimento è indilazionabile ed infrazionabile in quanto risulta necessario garantire una visione corretta del materiale microfilm a fronte di lamentele già espresse da parte dell'utenza del servizio;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste,

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Coordinamento amministrativo e gestione contabile" del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite e la successiva determinazione dirigenziale n.14/2017 di proroga dell'incarico fino alla data del 30.04.2017

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel:	E-mail:	

1. di autorizzare la spesa complessiva di euro 195,20 (IVA compresa) per la realizzazione e la messa in posa di una tenda a rullo con tessuto oscurante per la saletta microfilm della sede della Biblioteca Civica;
2. di affidare la realizzazione di una tenda a rullo con tessuto oscurante alla ditta ditta 4T - tende da sole di Grahor Silvia (P.IVA 00812200327) avente sede in via Flavia 45/E in Trieste per l'importo complessivo di euro 160,00, oltre all'onere dell'IVA al 22%, per complessivi euro 195,20;
3. di dare atto che la spesa è indilazionabile ed infrazionabile ai sensi dell'art 163 del D.Lgs n 267/2000 e dell'art 44 comma 4 ter della L.R. 1/2006 in quanto risulta necessario garantire una visione corretta del materiale microfilm a fronte di lamentele già espresse da parte dell'utenza del servizio;
4. di dare atto che ai sensi del D.Lgs n 118 dd 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2017 – Euro 195,20
6. di impegnare la spesa complessiva di euro 195,20 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 99.999		00604	00015	N	195,20	2017:195, 20

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria DEOTTO

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel:	E-mail:	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel:	E-mail:	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: GLORIA DEOTTO

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 14/03/2017 13:41:24

IMPRONTA: 5870F90CBC9F3A8F98596A22BB0298C25CD41AA8BF52E44500B935577C859442
5CD41AA8BF52E44500B935577C859442BEBC9FA7EBB8208CE2A743A6AD0045F6
BEBC9FA7EBB8208CE2A743A6AD0045F69E265D5FA15D7DECBA8D607351397861
9E265D5FA15D7DECBA8D607351397861362B9B2C62007E2D4C67D14D39259FE9