



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO SISTEMA BIBLIOTECARIO

REG. DET. DIR. N. 2834 / 2017

Prot. corr. M3-11/5/5 – 9/17 (1728)

OGGETTO: Depolveratura volumi Fondo Revoltella – Affidamento servizio a Prodoc S.r.l., Piazzale Marinotti 1, Torviscosa (UD) - Impegno di spesa Euro 7.259,00 (IVA inclusa). CIG: Z382081B10

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Civico Museo Revoltella conserva tra le sue raccolte la biblioteca privata di Pasquale Revoltella (d'ora in poi denominata "Fondo Revoltella");

premessso che la Biblioteca d'arte "Sergio Molesi" del Civico Museo Revoltella, cui afferisce il Fondo Revoltella, esplica la sua attività culturale nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali";

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019 e il Bilancio di previsione 2017-2019, approvati con deliberazione consiliare n. 21/2017 dd. 29.06.2017, dichiarata immediatamente eseguibile;

considerato che lo scrivente Servizio intende procedere con la depolveratura del Fondo Revoltella, costituitosi nella seconda metà dell'Ottocento, importante fonte documentaria per lo studio della figura di Pasquale Revoltella, fondatore dell'omonimo Museo;

precisato che si tratta di circa circa 1.650 volumi (circa 80 metri lineari), per lo più ottocenteschi e per lo più in buone condizioni, di cui 340 libri antichi (con data di stampa anteriore al 1830), collocati entro l'originaria libreria in legno di noce intagliato, sita al

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

pianterreno del Museo;

considerato che la conservazione, la prevenzione e la periodica manutenzione del patrimonio culturale è prevista dall'art. 29 del Codice dei beni culturali e e del paesaggio (Decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42);

dato atto che non risulta, dal momento della fondazione del Museo, sia mai stato condotto un intervento di manutenzione del materiale librario del Fondo Revoltella mediante depolveratura;

considerato che ai sensi dell'art. 29 (Conservazione), comma 6, del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), coordinato ed aggiornato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 7 gennaio 2016, n. 2 e dal D.Lgs. 12 maggio 2016, n. 90, gli interventi di manutenzione su beni culturali "sono eseguiti in via esclusiva da coloro che sono restauratori di beni culturali ai sensi della normativa in materia";

vista l'assenza di convenzioni aperte da parte della Consip e che il servizio di depolveratura di documenti cartacei da parte di restauratori di beni culturali non è ricompreso in alcun capitolato tecnico allegato ai capitolati d'oneri che disciplinano il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

ritenuto quindi di ricorrere ad un'indagine di mercato tra alcune ditte specializzate nel restauro e conservazione di beni culturali presenti sul territorio regionale (Esedra Restauro e Conservazione di Passariano, Centro Studi e Restauro Soc. Coop. di Gorizia, Giulia Manfrè di Roveredo e Prodoc S.r.l. di Torviscosa), precisando che è stato richiesto un sopralluogo obbligatorio per la presa visione del fondo;

evidenziato che entro il termine stabilito sono pervenute due offerte (conservate agli atti) da parte di Esedra Restauro e Conservazione di Passariano (UD) e Prodoc S.r.l. di Torviscosa (UD);

preso atto che l'offerta più bassa risulta quella presentata Prodoc S.r.l. di Torviscosa (UD) (P.G. 195933) per l'importo imponibile di Euro 5.950,00 oltre all'onere dell'IVA al 22% , per complessivi Euro 7.259,00;

ritenuto pertanto di affidare il servizio in oggetto alla Prodoc S.r.l. di Torviscosa (UD) – P.I. 02744680303, in quanto il prezzo sopra indicato - che include anche la depolveratura degli scaffali e la ricollocazione del materiale librario nella collocazione originaria, nonché la segnalazione di eventuali condizioni critiche dei volumi e/o delle scaffalature - viene considerato congruo rispetto alle prestazioni da effettuare;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

precisato, come preventivamente richiesto nella lettera di offerta, che il lavoro dovrà essere svolto in apposita stanza presso la sede Museo Revoltella e che il DUVRI (Documento Unico di Valutazione Rischi Interferenziali) verrà approvato con successivo atto;

richiamato l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a Euro 40.000,00;

precisato che, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50 dd. 19.04.2016, la stipula del contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017 per Euro 7.259,00;

dato atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2017 Euro 7.259,00

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 41 dd. 31.07.2017 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa "Sistema Bibliotecario" del Servizio Musei e Biblioteche – Area Scuola Educazione Cultura e Sport – a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 7.259,00 (IVA inclusa), per la depolveratura dei volumi appartenenti al Fondo Revoltella, sito al pianterreno del Museo;
2. di affidare il servizio di cui al punto 1. alla Prodoc S.r.l. di Torviscosa (UD) – P.I. 02744680303, per l'importo imponibile di Euro 5.950,00 oltre all'onere dell'IVA al 22% ,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

per complessivi Euro 7.259,00 – CIG **Z382081B10**;

3. di dare atto che:

- ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2017;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2017 – Euro Euro 7.259,00

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 7.259,00 al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00149 700	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO BIBLIOTECHE CIVICHE	M3000	U.1.03.02. 99.999	00012	01202	N	7.259,00	2017:7.259,00;

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria Deotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 6758183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Serena Tugliach	Tel: 0406754971	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 27/10/2017 13:25:10

IMPRONTA: 6092A8CE1A2CD4F6DAFE583812C3C50E3F7A96F200375749783C95282155F73B
3F7A96F200375749783C95282155F73B08034D1DD5836D032DDFF112B43971DE
08034D1DD5836D032DDFF112B43971DE5D8199821D27A16B13AD4E2FFD7770D7
5D8199821D27A16B13AD4E2FFD7770D7A9B8E12268046A4FC31EAD88C3ADA29E