



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 1407 / 2017

Prot. corr. M3 – 29/1/1 – 44/17 (844)

OGGETTO: Iniziativa “BLOOMSDAY 2017 - UNA FESTA PER JOYCE” - 16, 17 e 18 e giugno 2017 - affidamento organizzazione spettacoli a Cinquantacinque Cooperativa Sociale - impegno di spesa di Euro 2.692,10 - approvazione proposte di iniziative gratuite collaterali all'evento.
CIG: ZC21ED519A

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che le biblioteche comunali di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015, n. 23 “Norme regionali in materia di beni culturali”;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 1245 dd. 22.05.2017 con la quale è stato approvato, tra le altre cose nell'ambito della manifestazione “BLOOMSDAY 2017 - UNA FESTA PER JOYCE”, il programma dell'iniziativa che prevede la realizzazione di spettacoli teatrali e concerti;

richiamata la nota dd. 27/03/2017 con la quale il Direttore dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport, dr. Fabio Lorenzut, autorizza il Servizio Musei e Biblioteche ad impegnare la spesa per la manifestazione in oggetto, fino all'importo di Euro 10.000,00 al cap. 160210 “Eventi, pubblicità, trasferte per mostre, manifestazioni e servizi diversi a cura della cultura”;

vista la concessione del Centro servizi alla produzione musicale - Casa della Musica alla Cinquantacinque Cooperativa Sociale (atto di concessione d'azienda approvato con determinazione dirigenziale n. 1765/2013) ed in particolare l'art. 6 Obblighi del gestore – collaborazione, del contratto di locazione d'azienda della sopra citata Casa della Musica, dove è previsto che su richiesta del Comune di Trieste il gestore del Centro servizi per la produzione musicale - Casa della Musica fornisce gratuitamente consulenza in ambito musicale ed artistico e collabora all'organizzazione e alla realizzazione delle manifestazioni estive del Comune

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

stesso.... In particolare collabora nella gestione della programmazione degli eventi, al coordinamento, assistenza amministrativa e fiscale dei vari soggetti coinvolti, effettua un supporto e supervisione degli allestimenti tecnici, salvo rimborso spese, nelle forme che verranno individuate, nel caso di organizzazione diretta di spettacoli;

dato atto della collaborazione a titolo gratuito della suddetta Cinquantacinque Cooperativa Sociale nelle fasi programmatiche del cartellone estivo;

considerato di richiedere, nell'ambito dell'applicazione di quanto previsto all'art. 6 del contratto di locazione sopracitato, che l'organizzazione di alcuni spettacoli previsti nell'ambito dell'iniziativa in oggetto - specificati nella determinazione dirigenziale n. 1245/2017 sopra richiamata - sia curata dalla Cinquantacinque Cooperativa Sociale;

ritenuto nello specifico di richiedere alla Cinquantacinque Cooperativa Sociale (avente sede legale a Trieste in via Carli 10/a – P.I. 00711710327) un preventivo di spesa per le seguenti prestazioni:

il servizio tecnico per lo spettacolo teatrale Itaca. La casa in programma nei giorni 16 e 18 giugno 2017;

il servizio tecnico per lo spettacolo Itaca. Disgressioni controvento in programma il 17 giugno 2017;

l'organizzazione complessiva del concerto di musica irlandese dei Wooden Legs in programma il 18 giugno 2017;

visto il preventivo presentato in data 29 maggio 2017 e conservato agli atti (P.G. 102142) dalla Cinquantacinque Cooperativa Sociale, gestore della Casa della Musica di via dei Capitelli n. 3, nel quale è richiesto l'importo di Euro 2.206,64, oltre all'onere dell'IVA al 22% pari ad Euro 485,46, per complessivi Euro 2.692,10;

considerato che il prezzo offerto è congruo rispetto alle prestazioni da effettuare;

visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs 50 dd. 19.04.2016 e s.m.i. che disciplina gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 Euro, mediante affidamento diretto;

precisato che, per celebrare il Bloomsday 2017, sono giunte delle proposte (conservate agli atti) di effettuare, nei giorni del festival, degustazioni gratuite e menu' speciali a prezzi scontati da parte dei seguenti soggetti che svolgono attività di ristorazione:

Caffè San Marco con sede in via Battisti n. 18 (P.G. 99333)

Mimì e Cocotte con sede in via Cadorna n. 19 (P.G. 99336)

Knulp con sede in via Madonna del Mare n. 7/a (P.G. 100749)

Mastro Birraio con sede in via F. Venezian n. 24 (P.G. 100046)

Pasticceria La Bomboniera con sede in via XXX Ottobre n. 3 (P.G. 103861)

Bloom Coffee School con sede in via Campo del Belvedere n. 6 (P.G. 103871);

ritenuto di accettare tali proposte di iniziative gratuite collaterali all'evento al fine di ampliare l'offerta al pubblico senza alcun onere per l'Amministrazione;

preso atto che dal 1 giugno 2017 il Comune di Trieste si trova in gestione provvisoria,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

come disciplinato dall'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ai sensi del quale è previsto che in tale situazione gli Enti gestiscono nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria (stanziamenti dell'annualità 2017 del bilancio di previsione 2016 - 2018);

dato atto che nel corso della gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

considerato l'ormai avanzatissimo stato delle trattative intervenute con i soggetti partner per l'organizzazione dell'iniziativa e considerato, di conseguenza, che la mancata realizzazione della stessa esporrebbe l'Ente a chiamata in responsabilità precontrattuale, con conseguente danno patrimoniale certo e grave;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

precisato che, ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 che introduce nuovi principi contabili, la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;

richiamato l'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs 267/2000, così come modificato dal D.Lgs 126/2014;

richiamati gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs n. 267 dd. 18.08.2000;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamato l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste;

richiamata la Determinazione dirigenziale n. 49 dd. 30.04.2014 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico per la posizione organizzativa Coordinamento amministrativo e gestione contabile del Servizio Biblioteche Civiche – Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport – a decorrere dal 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di 8 mesi rispetto al mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite e n. 1/2017 di proroga dell'incarico fino al 31.07.2017;

DETERMINA

per le motivazioni esposte nelle premesse e qui interamente richiamate,

1. di approvare la spesa di complessiva di Euro 2.692,10 per la realizzazione, nell'ambito dell'iniziativa "BLOOMSDAY 2017 - UNA FESTA PER JOYCE" in programma a Trieste nelle giornate del 16, 17 e 18 giugno 2017, degli spettacoli esplicitati in premessa;

2. di affidare il servizio di cui al punto 1. alla Cooperativa Sociale Cinquantacinque (P.I.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

00711710327) con sede a Trieste in via Carli n. 10/a verso l'importo complessivo di Euro 2.692,10 (IVA al 22% inclusa);

3. di approvare le proposte ad effettuare, nei giorni del festival, degustazioni gratuite e menu' speciali a prezzi scontati da parte dei seguenti soggetti:

Caffè San Marco, Mimì e Cocotte, Knulp, Mastro Birraio, Pasticceria La Bomboniera e Bloom Coffee School;

4. di dare atto che:

- dal 1 giugno 2017 il Comune di Trieste si trova in gestione provvisoria, come disciplinato dall'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ai sensi del quale è previsto che in tale situazione gli Enti gestiscono nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria (stanziamenti dell'annualità 2017 del bilancio di previsione 2016 - 2018);

- nel corso della gestione provvisoria l'Ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

- l'ormai avanzatissimo stato delle trattative intervenute con i soggetti partner per l'organizzazione dell'iniziativa e la mancata realizzazione della stessa esporrebbe l'Ente a chiamata in responsabilità precontrattuale, con conseguente danno patrimoniale certo e grave;

5. di dare inoltre atto:

- che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

- che la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetta alle limitazioni di cui all'art. 6, c. 8, D.L. 78/2010, convertito dalla Legge 122/2010, in quanto trattasi di attività consolidata precedentemente all'anno 2009;

- che ai sensi del D.Lgs. n. 118 dd. 23.06.2011 la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è l'anno solare 2017;

- che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2017 – Euro 2.692,10;

6. di impegnare la spesa complessiva di euro 2.692,10 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2017	00160 210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZION I E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	M0001	U.1.03.02. 02.999		00012	01299	N	2.692,10	2017:269 2,10

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Gloria DEOTTO

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma elettronica avanzata
qualificata
(ex Regolamento UE n. 910/2014)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Gloria Deotto	Tel: 040 675 8183	E-mail: gloria.deotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Serena Tugliach	Tel: 040 675 8159	E-mail: serena.tugliach@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Fiorenza Persi	Tel: 040 675 8164	E-mail: fiorenza.persi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEOTTO GLORIA

CODICE FISCALE: DTTGLR64A62Z133D

DATA FIRMA: 09/06/2017 11:50:30

IMPRONTA: 7EC7C77CD53BDE8FCD48606A4EFAA1C0DBD66CF3149665B0CD4F30C2A0B01016
DBD66CF3149665B0CD4F30C2A0B010162D9694612FB61FD73E3A9989C20A6726
2D9694612FB61FD73E3A9989C20A67267E3267D9F171F3A640EA74EB67EEDE64
7E3267D9F171F3A640EA74EB67EEDE64716E1A5FC12290B0890A1779F0E1BCFC