



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E  
 SPORT

PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

**REG. DET. DIR. N. 2979 / 2019**

Prot. corr. 2017/1/69- 4/2019

sez. 5118

OGGETTO: CIG ZCA2A43910 – ACQUISTO ARREDI INFOPOINT – VISITOR BUREAU  
 MAGAZZINO 26. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA DITTA SPAZIO TRE SNC DI  
 ZANIN R. & C. SPESA COMPLESSIVA EURO 35.217,20.- IVA AL 22 % COMPRESA

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**Premesso** che il Comune di Trieste chiuderà l'infopoint sito nel locale di Piazza Unità di Italia in quanto tale sede ospiterà un punto informativo per l'informazione e l'accoglienza turistica gestito da PromoTurismoFVG, come indicato nella deliberazione giunta n. 406 dd. 21/08/19;

**considerato** che all'interno del Magazzino 26 – Porto Vecchio verrà allestito un infopoint e un Visitor Bureau;

**visto** che gli arredi dell'attuale infopoint situato presso il locale comunale di Piazza Unità possono essere utilizzati per allestire il nuovo punto informativo sito al piano terra del Magazzino 26;

**dato atto** che i sopracitati arredi dovranno essere smontati, trasportati e montati nella nuova sede in Porto Vecchio;

**ravvisata** la necessità di completare l'arredo dei sopracitati locali con l'acquisto di nuove forniture aventi le medesime caratteristiche di quelle che usate per l'infopoint di Piazza Unità;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**ritenuto** opportuno acquistare gli arredi rivolgendosi direttamente alla ditta SPAZIO TRE SNC DI ZANIN R. & C., già fornitrice degli arredi per l'infopoint in Piazza Unità;

**considerato** di procedere all'acquisto in argomento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50 dd. 19/04/2016 che disciplina gli affidamenti di importo inferiore ad euro 40.000,00.- mediante affidamento diretto;

**dato atto** che in data 22/10/2019 è stata pubblicata la Trattativa Diretta n. 1080490 sul Mercato Elettronico (MePa) di CONSIP, ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, con la ditta SPAZIO TRE SNC DI ZANIN R. & C. (C.F. /P.iva 00591340302);

**dato atto** che in risposta alla Trattativa Diretta n. 1080490 la ditta SPAZIO TRE SNC DI ZANIN R. & C. (C.F. /P.iva 00591340302) offre quanto richiesto al prezzo di Euro 28.866,56.-, più Euro 6.350,64.- per l'Iva al 22 % per un totale di Euro 35.217,20.- (Iva inclusa), prezzo ritenuto congruo dall'Amministrazione;

**ritenuto** di procedere all'aggiudicazione definitiva della fornitura, nelle more delle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;

**ritenuto**, pertanto, opportuno procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, all'affidamento della fornitura alla ditta SPAZIO TRE SNC DI ZANIN R. & C. con sede a UDINE (UD) - C.F. /P.iva 00591340302;

**accertato** che la spesa complessiva per la fornitura in argomento ammonta ad Euro 35.217,20.- I.V.A. al 22 % e trasporto compresi;

**preso atto** che con deliberazione consiliare n. 16 dd. 03/04/2019 immediatamente eseguibile, è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2019-2021 e il Bilancio di previsione 2019-2021;

**dato atto** che con delibera giunta n. 349 dd. 08/07/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

**vista** l'email di data 25/09/19, conservata in atti, con la quale il dott. Enrico Conte, Direttore del Dipartimento Lavori Pubblici, Finanza di Progetto e Partenariati, ha autorizzato l'impegno della spesa sul capitolo 012306;

**dato atto** che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per euro 35.217,20.- IVA inclusa;
- il pagamento avverrà a seguito delle fatture emesse dal fornitore, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

**dato atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

**dato atto** che la spesa è finanziata con imposta di soggiorno per spese di investimento;

**rilevato** che il cronoprogramma dei pagamenti di cui trattasi è il seguente:  
anno 2019 – Euro 35.217,20.-;

**visti:**

- il D. Lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento l'art. 36;
- l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;
- l'art.107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

**espresso** il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

**vista** la Determinazione Dirigenziale n. 38 dd. 31.07.2017 con la quale è stata conferita la Posizione Organizzativa “Coordinamento Amministrativo e Contabile” alla dott.ssa Donatella Quarantotto a decorrere dal 01.08.2017 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;

### d e t e r m i n a

1. **di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, la spesa di Euro 35.217,20.- Iva al 22% compresa, per procedere allo smontaggio e al trasporto degli arredi di Piazza Unità e all'acquisto delle forniture necessarie per integrare l'allestimento dell'infopoint e Visitor Bureau al piano terra del Magazzino 26 in Porto Vecchio;
2. **di affidare** la fornitura alla ditta SPAZIO TRE SNC DI ZANIN R. & C. con sede a UDINE (UD) – C.F. /P.iva 00591340302, per un importo complessivo di 35.217,20.- I.V.A. al 22% compresa;
3. **di dare atto** che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette in seguito alle verifiche sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dall'impresa, si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione;
4. **di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. **di dare atto** che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per Euro 35.217,20;
6. **di dare atto** che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:  
- anno 2019 ± Euro 35.217,20;
7. **di dare atto** che la spesa è finanziata con imposta di soggiorno per spese di investimento;
8. **di autorizzare** la liquidazione delle fatture emesse dall'impresa a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
9. **di impegnare** la spesa complessiva di Euro 35.217,20 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	01230 610	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI	02266	U.2.02.01 .03.001	00151	03976	N	31.664,86	2019:31.664,86
2019	01230 610	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER IL DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI	02266	U.2.02.01 .03.001	00151	03976	N	3.552,34	2019:3.552,34

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Donatella Quarantotto

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento: dott.ssa Donatella Quarantotto	Tel: 040 675 8008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Elisabetta De Giosa	Tel:	E-mail: elisabetta.de.giosa@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: QUARANTOTTO DONATELLA

CODICE FISCALE: QRNDTL64H48L424F

DATA FIRMA: 25/10/2019 08:36:50

IMPRONTA: 8F4FOA919BEFDE5B01BE3B2A2CBAE10E91F6FE5EC1F6D07999F0B89F9A6F083E  
91F6FE5EC1F6D07999F0B89F9A6F083E1CC1A1870D9255A3728CE3727CED8DEE  
1CC1A1870D9255A3728CE3727CED8DEED3E3CDEEECF528A3B4DD070B331E746B  
D3E3CDEEECF528A3B4DD070B331E746B2CD046936BB4D6999904C2290B809C0D



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

**REG. DET. DIR. N. 2979 / 2019**

OGGETTO: CIG ZCA2A43910 – ACQUISTO ARREDI INFOPOINT – VISITOR BUREAU MAGAZZINO 26.  
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA DITTA SPAZIO TRE SNC DI ZANIN R. & C. SPESA COMPLESSIVA  
EURO 35.217,20.- IVA AL 22 % COMPRESA. prot.n. 20°-7/1/69-4/2019

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	201902 31117	Impegno	S	2019			01230610	31.664,8 6		02266	U.2.02.01 .03.001	Mobili e arredi per ufficio	N
2	201902 31118	Impegno	S	2019			01230610	3.552,34		02266	U.2.02.01 .03.001	Mobili e arredi per ufficio	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0106U2020103001013- 00000000000000000004	1SOG	Finanziata imposta di soggiorno
2	0106U2020103001013- 00000000000000000004	4SOG	Finanz. avanzo vincolato già imposta di soggiorno

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
GESTIONE FINANZIARIA,  
FISCALE ED ECONOMALE  
*dott.ssa Giovanna Tirrico*

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TIRRICO GIOVANNA

CODICE FISCALE: TRRGNN58A62H307M

DATA FIRMA: 28/10/2019 10:32:32

IMPRONTA: 85DB2FBAAD40F182DE8CE9BCF08E9C879943C70602DFD71B2E1652B774602E27  
9943C70602DFD71B2E1652B774602E276B2227D61E4185B9885265E09419E2FC  
6B2227D61E4185B9885265E09419E2FCA1935D6A4960B2AE2D7A6E4EC799988B  
A1935D6A4960B2AE2D7A6E4EC799988B3F2AC8F969FF090B6CC7505ABBE3C2D6