



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
 SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
 PO SCUOLE E LOGISTICA UNIVERSITA` E RICERCA

**REG. DET. DIR. N. 290 / 2018**

Prot. corr.16 –11/6-17-63-(1756)

OGGETTO: CIG: Z0721DA2CC - "Cantabimbo" anno 2018. Stampa di materiale promozionale.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

**RICHIAMATE**

- la deliberazione giuntale n. 480 dd. 09/10/2017, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto "Coorganizzazione con il Centro di Aiuto alla Vita "Marisa", associazione di volontariato – O.N.L.U.S. di Trieste per l'iniziativa "Cantabimbo" 18^ edizione, anno 2018";
- la Determinazione n. 2618 dd.20/10/2017 ad oggetto: "Promozione dell'iniziativa "Cantabimbo" 18^ edizione, anno 2018. Stampa del materiale pubblicitario."

**RITENUTO**

di dare attuazione a quanto previsto nei suddetti atti mediante la stampa di locandine e programmi a cura della stamperia comunale;

**PRESO ATTO**

che i locali della stamperia del Centro Stampa del Comune di Trieste sono momentaneamente inagibili, per cui non è possibile effettuare alcun lavoro di stampa;

**RICHIAMATO**

l'art. 1, comma 502, della legge 20/2015 in base al quale non ricorre l'obbligo di rivolgersi al MEPA per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro iva esclusa;

**DATO ATTO**

che La Fotocopia s.n.c. (P.IVA 01173420322) ha inviato su nostra richiesta, un preventivo, conservato agli atti, ns prot. Corr.16-11/6/17-1(948) dd. 23/01/2018, per una spesa totale di euro

Responsabile del procedimento: dott.Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.ber ti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Di Jasio	Tel: 0406758256	E-mail: chiara.di.jasio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Di Jasio	Tel: 0406758256	E-mail: chiara.di.jasio@comune.trieste.it	

402,50 (IVA 22% inclusa);

#### RITENUTO

pertanto necessario affidare a La Fotocopia s.n.c. (P.IVA 01173420322) via del Ponte 3 Trieste, la realizzazione delle stampe di locandine e programmi così come da preventivo conservato agli atti, per la manifestazione Cantabimbo 2018 che si terrà nel mese di febbraio 2018 impegnando euro 402,50 al cap. 00139800;

#### DATO ATTO CHE

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 3 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208 /2015;
- che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018 per euro 402,50;-
- che il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:  
anno 2018 - euro 402,50;
- che la spesa oggetto del provvedimento è soggetta alle limitazioni di cui all' art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 e che rientra nei limiti dell'ente;
- dal 1 gennaio 2018 il Comune opera in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5 del D.Lgs. 267/2000 così come aggiornato dal D.Lgs. 126/2014 e che, vista la tipologia di servizio indicato, si può procedere in quanto trattasi di spese correnti e non frazionabili e che la spesa in oggetto è assunta perché la manifestazione cui si riferisce si svolgerà a febbraio 2018;

#### VISTI

- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" relativo alle funzioni e alle responsabilità della dirigenza;
- l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste, che disciplina caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con Deliberazione Consiliare n. 21/2017 in data 29 giugno 2017, dichiarata immediatamente eseguibile;
- la determinazione dirigenziale n. 36 del 28/07/2017 della Dirigente del Servizio Scuola ed Educazione con la quale è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa "Scuole e Logistica Università e Ricerca";

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

#### DETERMINA

1. di dare attuazione alla deliberazione giunta n. 480/17 provvedendo alla stampa di locandine e programmi mediante l'affidamento a La Fotocopia s.n.c. (P.IVA 01173420322) per una spesa complessiva di euro 402,50 IVA 22% inclusa;
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 402,50 ai capitoli di seguito elencati :

Responsabile del procedimento: dott.Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Di Jasio	Tel: 0406758256	E-mail: chiara.di.jasio@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Chiara Di Jasio	Tel: 0406758256	E-mail: chiara.di.jasio@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00139 800	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER I SERVIZI EDUCATIVI - PRESTAZIONI (202-001)	L1000	U.1.03.02. 99.999	00008	00899	N	402,50	2018 - 402,50

3. di dare atto che la spesa oggetto del provvedimento non viene svolta nell'ambito delle competenze (funzioni) amministrative dell'ente ed è pertanto soggetta alle limitazioni di cui all'art.6, c.8, D.L. 31 maggio 2010, n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ma rientra nel tetto di ente;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015;

5. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2018 per euro 402,50;

6. il crono programma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente: anno 2018 euro 402,50;

7. di autorizzare l'Area Risorse Economiche Finanziarie e di Sviluppo Economico alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alla prestazione effettuata;

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
dott. Luca Berti

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.Luca Berti	Tel: 040 675 4783	E-mail: luca.berti@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Chiara Di Jasio	Tel: 0406758256	E-mail: chiara.di.jasio@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Chiara Di Jasio	Tel: 0406758256	E-mail: chiara.di.jasio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BERTI LUCA

CODICE FISCALE: BRTLUC67C14L424F

DATA FIRMA: 31/01/2018 19:05:54

IMPRONTA: AD93FEAAD6E3472E0DE057B5EF974E41E459075AB3C6435D747FE52A732885D8  
E459075AB3C6435D747FE52A732885D8700EB8AE88D031AC415BCDB1A943910B  
700EB8AE88D031AC415BCDB1A943910B4109709A8875179E0E63F0CEFE224EC6  
4109709A8875179E0E63F0CEFE224EC6DD8D7FDFAC593ADAA703D33AE13856BF