



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 635 / 2019

Prot. corr.17/19-7/2/3-8 (8655).

OGGETTO: Servizi di sviluppo, manutenzione, formazione ed assistenza del software Welfare go e applicativi collegati alla base dati del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste. Procedura negoziata sotto soglia (art. 36, comma 2 lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) tramite RDO aperta sul MEPA. CIG 7678008CA1. Proroga tecnica del contratto in essere con l'attuale fornitore per conclusione procedura di gara (1 / 4 /2019 – 30/4/2019). Impegno di spesa sul bilancio corrente: euro 8.724,22. Prot. corr.17/19-7/2/3-8 (8655).

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

premesso che:

con la determinazione dirigenziale n. 3194 dd. 19/11/2018 è stata avviata la procedura negoziata sotto soglia (art. 36, comma 2 lett. b) d.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) tramite RDO aperta sul MEPA per l'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, formazione ed assistenza del software *Welfare go* e applicativi collegati alla base dati dell'Area Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste;

detta procedura è tuttora in corso e si concluderà, presumibilmente, entro il mese di aprile 2019; risulta, pertanto, necessario, al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi in oggetto, procedere a una proroga tecnica del contratto in essere con l'attuale fornitore dei servizi in oggetto (TCD – Trieste Città Digitale s.r.l.) per il tempo necessario alla conclusione della procedura di gara in corso, ossia per il periodo 1/4/2019 – 30/4/2019;

la proroga di cui al precedente punto comporta una spesa complessiva, IVA inclusa, pari a € 8.724,22, da assumersi tramite incremento per pari importo dell'impegno n. 2019000097300, assunto con determinazione dirigenziale n. 2897/2018, previa riduzione per pari importo della prenotazione n. 2019000115800, assunta con determinazione dirigenziale n. 3194/2018;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dr. Mauro Silla	Tel: 040 675 4616	E-mail: mauro.silla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	

dato atto che:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: € 8.724,22, nel 2019;
- a seguito del completamento della procedura di gara sopra indicata e della conseguente aggiudicazione si procederà alla ridefinizione del quadro delle prenotazioni e degli impegni di spesa, assunto con le determinazioni dirigenziali n.2897/2018 e n. 3194/2018;

dato atto che attualmente il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che possono comunque essere impegnate le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, quale quello in argomento;

visti:

l' art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

l'art. 131 del vigente Statuto Comunale

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di prorogare, vista l'urgenza descritta in premessa, dal 1/4/2019 al 30/4/2019 il rapporto contrattuale – attualmente in corso fino al 31/3/2019 - con la società TCD – Trieste Città Digitale s.r.l. per l'assistenza in loco e la manutenzione del software WelfareGo, per le motivazioni e nei termini dettagliatamente indicati in premessa, approvando a tal fine la relativa spesa, pari a € 8.724,22, IVA inclusa;

2) di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190115800	0	Avvio procedura negoziata sotto soglia Servizi di sviluppo, manutenzione, formazione ed assistenza d	0057556 5	8.724,22	-	
2019	20190097300	0	Servizi sviluppo, manut., formaz. ed assist. software Welfare go - Proroga tecnica fino al 28/2/2019	0057556 5	8.724,22	+	

3) di dare atto che - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL - il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è

Responsabile del procedimento: dr. Mauro Silla	Tel: 040 675 4616	E-mail: mauro.silla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	

compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

5) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: € 8.724,22, nel 2019;

6) di dare atto che attualmente il Comune di Trieste si trova in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che possono comunque essere impegnate le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, quale quello in questione;

7) di dare atto che a seguito del completamento della procedura di gara sopra indicata e della conseguente aggiudicazione si procederà alla ridefinizione del quadro delle prenotazioni e degli impegni di spesa, assunto con le citate determinazioni dirigenziali n.2897/2018 e n. 3194/2018.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
dr. Mauro SILLA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dr. Mauro Silla	Tel: 040 675 4616	E-mail: mauro.silla@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILLA MAURO

CODICE FISCALE: SLLMRA56S01L424F

DATA FIRMA: 20/03/2019 11:34:37

IMPRONTA: 81A748473030F7044FBC6B27CDBF9C99A18CDBE134EA22C4F00496BC5E07CE1D
A18CDBE134EA22C4F00496BC5E07CE1D062C641360C6F5E75B4B4304832BBB4E
062C641360C6F5E75B4B4304832BBB4E306AEAC759D619AE8C5610E81A9CD6DF
306AEAC759D619AE8C5610E81A9CD6DF69D67E11964CC86DFFCFDDBEFDB4D6C9