

piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT  
SERVIZIO PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI

**REG. DET. DIR. N. 3812 / 2017**

prot. corr. n. 20° - 10/6/14/10 - 2017  
sez. 4933

OGGETTO: riallestimento temporaneo della collezione dei beni del Lloyd, Magazzino 26. Servizio allestimento. Aggiudicazione del servizio per l'importo di Euro 56.272,50.- (oneri per la sicurezza ed Iva inclusa). Tramuta prenotazione in impegno. CIG 7307494ECD.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 40 dd. 31.05.2016, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Aggiornamento documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2016 - 2018 – e Bilancio di previsione 2016 - 2018 (art. 170 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione."

la Reg. Det. Dir. n. 3556 dd. 30.11.2017, esecutiva in data 01.12.2017, con la quale è stato disposto, tra l'altro,

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 17.382,56.- al lordo del contributo Inarcassa del 4% e dell'Iva al 22%, per i seguenti servizi:
  - a. direzione dei lavori di allestimento e disallestimento della mostra "Il mare dell'intimità. L'archeologia subacquea racconta l'Adriatico", che verrà inaugurata, nell'ex Pescheria - Salone degli Incanti, sabato 16 dicembre 2017;
  - b. progettazione esecutiva (linea grafica inclusa) del riallestimento temporaneo, al pianterreno del Magazzino 26, della collezione dei beni del Lloyd, da effettuarsi in due fasi, una immediata e una successiva al disallestimento della mostra "Il mare dell'intimità", con il riutilizzo di parte delle strutture realizzate per la mostra stessa;
2. di affidare entrambi i servizi, per le motivazioni esposte in premessa, allo studio Giovanni Andrea Panizon Architetto (con sede a Trieste, in via dei Leo 6/A - p.Iva 01037250329), per i seguenti rispettivi importi:
  - a. Euro 9.516,00.- al lordo del contributo Inarcassa del 4% e dell'Iva al 22%
  - b. Euro 7.866,56.- al lordo del contributo Inarcassa del 4% e dell'Iva al 22%;

la Reg. Det. Dir. n. 3651/2017 con la quale è stato disposto:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 59.780,00.- oneri per la sicurezza e IVA inclusi, al fine di procedere all'affidamento del servizio di riallestimento temporaneo della collezione dei beni del Lloyd, al pianterreno del Magazzino 26, che decorrerà dalla data

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

- di ricevimento della comunicazione dell'avvenuto affidamento del servizio e terminerà a conclusione del riallestimento della stessa;
2. di autorizzare l'individuazione del contraente per il suddetto servizio mediante una procedura negoziata da svolgersi sul MEPA, previa consultazione di almeno cinque operatori economici ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ;
  3. di individuare gli operatori economici da invitare, tra quelli presenti sul MEPA, tenuto conto delle caratteristiche tecniche del servizio, secondo criteri di pertinenza della ragione sociale al servizio oggetto dell'appalto, e limitando la scelta ad operatori con esperienza nel campo dell'allestimento di mostre e musei;
  4. di utilizzare il criterio del prezzo più basso;
  5. di porre a base di gara, al netto dell'Iva, l'importo di Euro 48.500,00.- più Euro 500,00.- di oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso;
  6. di fissare in non meno di 10 giorni il termine per la presentazione delle offerte;
  7. di approvare la documentazione allegata al presente atto e parte integrante dello stesso, e precisamente:
    - capitolato speciale d'oneri (all\_1\_capitolato\_speciale\_oneri\_LL.pdf)
    - relazione descrittiva (all\_2\_progetto\_allestimento\_relazione\_descrittiva\_LL.pdf)
    - calcolo della spesa (all\_3\_calcolo\_della\_spesa\_LL.pdf)
    - prospetto economico (all\_4\_prospetto\_economico\_LL.pdf)
    - dichiarazione sostitutiva (all\_5\_dichiarazione\_sostitutiva\_LL.pdf),
 che disciplina le modalita' e le condizioni per l'affidamento del suddetto servizio, nonché n. 21 documenti (tavole ed altro) illustrativi del progetto, conservati in atti;
  8. di dare atto che la spesa verra' a scadenza come di seguito indicato:
    - anno 2017: Euro 47.824,00.- Iva inclusa
    - anno 2018: Euro 11.956,00.- Iva inclusa
  9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:
    - anno 2017: Euro 47.824,00.- Iva inclusa
    - anno 2018: Euro 11.956,00.- Iva inclusa
  10. di prenotare la spesa complessiva di Euro 59.780,00.- al capitolo 00160210 (prenotazione n. 20170007578 per l'anno 2017 e prenotazione n. 2018001223 per l'anno 2018);

acquisito il CIG 7307494ECD;

considerato

che, in data 07.12.2017, e' stata pubblicata, sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, la RDO n. 1754625, provvedendo ad inoltrare la richiesta ai seguenti n. 5 operatori registrati nell'iniziativa "SERVIZI - Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi":

- Bullallestimenti - p.Iva 01250380324
- Euro&Promos - p.Iva 02458660301
- Giplanet s.p.a. - p.Iva 03275590283
- P. & P. Italia s.r.l. - p. Iva 04731050011
- Tosetto s.r.l. - p.Iva 02676980275;

che, entro il termine indicato (ore 13.00 del 18.12.2017) in risposta alla suddetta RDO, è pervenuta un'unica offerta dalla ditta TOSETTO s.r.l. - p.Iva 02676980275 per Euro 46.075,00.-

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

oneri per la sicurezza e Iva esclusi;

verificato, dall'analisi della documentazione, che l'offerta presentata offerta valida;

dato atto

che il DUVRI in fase di gara era in corso di predisposizione, con il che è stato indicato, nella documentazione di gara, per gli oneri per la sicurezza, l'importo presunto di Euro 500,00.- Iva esclusa;

che il DUVRI, nel frattempo predisposto, prevede per i costi della sicurezza un importo pari a Euro 50,00- Iva esclusa, con la precisazione che tale importo non può essere oggetto di ribasso;

visto che, come previsto all'art. 8 del Capitolato speciale d'oneri, l'aggiudicazione avrà luogo anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida;

ritenuto pertanto di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta Tosetto s.r.l. (con sede a Jesolo VE in via C. Colombo 52, p.Iva 02676980275) per l'importo Euro 46.075,00.- Iva esclusa ed oneri per la sicurezza pari ad Euro 50,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso, per un importo complessivo pari ad Euro 56.272,50.- (oneri per la sicurezza ed Iva inclusa);

rammentato che con la citata Reg. Det. Dir. n. 3651/2017 è stata prenotata la spesa complessiva di Euro 59.780,00.- al capitolo 00160210, come di seguito dettagliato:

- prenotazione n. 20170007578 per l'anno 2017 per Euro 47.824,00.- Iva inclusa
- prenotazione n. 2018001223 per l'anno 2018 per Euro 11.956,00.- Iva inclusa;

dato atto

delle modifiche introdotte dal Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito in Legge 21 giugno 2017, n. 96, e precisamente che "al fine di favorire lo svolgimento delle funzioni di promozione del territorio, dello sviluppo economico e della cultura in ambito locale, il vincolo di contenimento della spesa pubblica di cui all'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, .... non si applica alle spese per la realizzazione di mostre effettuate da..... enti locali o da o da istituti e luoghi della cultura di loro appartenenza.";

che la scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata è:

- anno 2017: Euro 47.824,00.- Iva inclusa
- anno 2018: Euro 8.448,50.- Iva inclusa

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e' il seguente:

- anno 2017: Euro 47.824,00.- Iva inclusa
- anno 2018: Euro 8.488,50.- Iva inclusa

che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

#### DETERMINA

alle condizioni e con le precisazioni indicate in premessa:

1. di approvare la spesa complessiva di Euro 56.272,50.- (oneri per la sicurezza e Iva inclusi) per il servizio di riallestimento temporaneo della collezione dei beni del Lloyd, al pianterreno del Magazzino 26;
2. di aggiudicare, secondo i criteri e le modalità indicate in premessa, il servizio di riallestimento temporaneo della collezione dei beni del Lloyd, al pianterreno del Magazzino 26, alla ditta Tosetto s.r.l. (con sede a Jesolo VE in via C. Colombo 52, p.Iva 02676980275) per l'importo di Euro 46.075,00.- Iva esclusa ed oneri per la sicurezza pari ad Euro 50,00.- Iva esclusa, non soggetti al ribasso, per un importo complessivo pari ad Euro 56.272,50.- (oneri per la sicurezza ed Iva inclusa);
3. di dare atto delle modifiche introdotte dal Decreto Legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito in Legge 21 giugno 2017, n. 96, e precisamente che "al fine di favorire lo svolgimento delle funzioni di promozione del territorio, dello sviluppo economico e della cultura in ambito locale, il vincolo di contenimento della spesa pubblica di cui all'articolo 6, comma 8, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, .... non si applica alle spese per la realizzazione di mostre effettuate da..... enti locali o da o da istituti e luoghi della cultura di loro appartenenza.";
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti, degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che la fornitura di cui trattasi verrà a scadere come di seguito dettagliato:
  - anno 2017: Euro 47.824,00.- Iva inclusa
  - anno 2018: Euro 8.448,50.- Iva inclusa
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - anno 2017: Euro 47.824,00.- Iva inclusa
  - anno 2018: Euro 8.448,50.- Iva inclusa
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture emesse dalla ditta a fornitura eseguita riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute, con le modalità stabilite nel Capitolato speciale d'oneri;
8. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 56.272,50, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr	Prog.	D/N	Importo	Note
Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci				Tel: 040 675 4035		E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it			Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it	
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto				Tel: 0406754016		E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto				Tel: 0406754016		E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it				

2017	2017000757 8	Riallestimento temporaneo della collezione beni Lloyd, Magazzino 26 20-10/6/14/5-2017(4726)	0016021 0	M000 1	U.1.03.02.02.0 05	0001 2	0129 9	N	47.824,0 0	2017: 47.824,0 0;
2018	2018000122 3	Riallestimento temporaneo della collezione beni Lloyd, Magazzino 26 20-10/6/14/5-2017(4726)	0016021 0	M000 1	U.1.03.02.02.0 05	0001 2	0129 9	N	8.448,50	2018: 8.448,50;

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 0406754016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LOCCI FRANCESCA

CODICE FISCALE: LCCFNC65S67L424U

DATA FIRMA: 19/12/2017 13:57:41

IMPRONTA: 4F5E2C66C2BE693843A704985C9068A75FCA139BBE0A7EB7E78EA59CE131BDED  
5FCA139BBE0A7EB7E78EA59CE131BDED2EFFF2AD0B9F9A64D223896497B7CA8E  
2EFFF2AD0B9F9A64D223896497B7CA8E25C8F90B84DDEBB47FCCCE1DD13C2FB7  
25C8F90B84DDEBB47FCCCE1DD13C2FB79B3C39DF59364FDEA9D7B5F83090FC02