



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 prot. corr. 12-7/5-19 (848)

REG. DET. DIR. N. 3809 / 2019

OGGETTO: spettacoli Un caffè con il barone. Realizzazione di interventi teatrali ispirati all'arte presso il Civico Museo d'arte moderna Revoltella in collaborazione con l'Associazione culturale Vitamina T (con sede operativa a Trieste in via Molino a Vento 8, C.F./P.IVA 07735851003) per una spesa complessiva di Euro 2.500,00.- iva inclusa.
 CIG ZAE2AEC68D

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso

- che nelle linee programmatiche del Sindaco, per quanto concerne la cultura e gli eventi, si legge: «La cultura è un tema che va a braccetto con il turismo e merita un'opportuna organizzazione e pianificazione. [...] L'obiettivo è dunque lavorare alla creazione di una programmazione culturale e di eventi a 360°, capace di valorizzare tanto il patrimonio storico quanto quelli enogastronomico e paesaggistico, i percorsi letterari e nuovi progetti connessi al turismo religioso, coinvolgendo direttamente le numerose associazioni attive sul territorio comunale. Un'occasione per mettere in vetrina e promuovere la città a livello nazionale e internazionale, facendola conoscere nei suoi molteplici aspetti»;

- che con nota dd. 26.11.2019, conservata agli atti, l'Associazione culturale Vitamina T (con sede operativa a Trieste in via Molino a Vento 8, C.F./P.IVA 07735851003) ha presentato al Comune di Trieste una proposta culturale, e successivo preventivo dd. 02.12.2019 conservato agli atti, che prevede la realizzazione di cinque rappresentazioni teatrali dal titolo Un caffè con il barone articolato nel seguente modo:

- "Un caffè con il barone" presso il Civico Museo d'arte moderna Revoltella (negli spazi: p.t. area baronale, 1° piano corridoi, salotto blu, statua Magni (ballatoio) e scale, secondo piano sala da ballo e sala da pranzo) nelle giornate del 16,18,20,21,22, dicembre 2019

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanlogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanlogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

dalle ore 18 alle ore 19 (periodo comprensivo di allestimento, spettacolo e disallestimento);

considerato che la proposta avanzata dall'associazione, per le cinque rappresentazioni teatrali, nella ricorrenza dei 150 anni dalla morte del Barone Pasquale Revoltella, si inserisce pienamente nei programmi e nelle attività culturali di valorizzazione del patrimonio del Civico Museo d'arte moderna Revoltella, di cui una delle principali funzioni è propriamente quella educativa e formativa dei suoi frequentatori;

rammentato il successo di pubblico ottenuto sin dal 2010 dello spettacolo il Barone Revoltella, scritto per raccontare le gesta del Barone Revoltella, rappresentazione itinerante nel museo omonimo che vede protagonisti due attori;

preso atto

- che l'iniziativa itinerante "Un caffè con il Barone" del 2019 si svolgerà all'interno dell'antica dimora del barone Pasquale Revoltella durante il quale lo stesso barone accompagnerà personalmente gli ospiti di stanza in stanza, attraversando i corridoi della sua residenza svelerà luci e ombre della sua vita e gli spettatori avranno l'occasione di ascoltare le sue confessioni;
- che durante la rappresentazione verranno ripercorsi i momenti più felici ma anche quelli più drammatici della straordinaria vicenda di un uomo che è stato una figura chiave della Trieste imperiale: dalle umili origini al rapido arricchimento, dalla sua visione del progresso, ai lussi di cui amava circondarsi, dalle dicerie sul suo conto ai meriti che ebbe nello sviluppo di Trieste;

dato atto che la suddetta Associazione deve garantire nello specifico, l'accesso ad ogni rappresentazione teatrale fino ad un massimo di 40 spettatori;

preso atto che il Comune metterà a disposizione dell'associazione gli spazi e negli orari e che non necessiterà tuttavia di sedie o altro materiale di supporto se non del servizio di sorveglianza;

dato atto che la messa a disposizione dello spazio comporta spese in termini di energia elettrica, di pulizia e di sorveglianza le quali trovano copertura sugli impegni già assunti e di competenza degli uffici comunali nella medesima misura dell'attività ordinaria della struttura nel suo abituale orario di apertura.

visto il preventivo presentato in data 02.12.2019, conservato agli atti, dall'Associazione culturale Vitamina T (con sede operativa a Trieste in via Molino a Vento 8, C.F. 07735851003) di Euro 2.272,73.- iva esclusa pari ad Euro 2.500,00.- iva al 10% inclusa per il servizio delle rappresentazioni teatrali;

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., conservata agli atti;

dato atto che il servizio viene individuato mediante affidamento diretto, in osservanza alle disposizioni per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro, i quali non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento ai sensi dell'art. 1, comma 450, l. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018;

dato atto che, con riferimento all'affidamento del servizio di realizzazione delle rappresentazioni teatrali suddette trattasi di attività comportante prestazioni di natura artistica o culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni;

richiamato il Decreto Legislativo n. 50/2016 ed, in particolare l'art 63 "Uso della procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara" comma 2, lett. b) il quale prevede, tra l'altro, che lo scopo dell'appalto consiste nella creazione o nell'acquisizione di un'opera d'arte o rappresentazione artistica unica;

attesa l'impossibilità, sempre in relazione alla natura artistica della prestazione, di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

verificato inoltre che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento, come da sua dichiarazione rilasciata ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e conservata agli atti;

valutato ai sensi dell'art. 103, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 di non richiedere una garanzia definitiva per l'esecuzione dell'appalto di che trattasi tenuto conto del valore del contratto, inferiore a 40.000,00 euro, e della modalità di affidamento, affidamento diretto, e ciò in linea con il chiarimento fornito dall'A.N.A.C. nella delibera n. 140 dd. 27/02/2019;

preso atto dell'art. 30 del D. Lgs. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavoro aggiudicatari;

di dare atto che la spesa di Euro 2.500,00.- iva al 10% inclusa va impegnata al capitolo 160910 del bilancio corrente, come da autorizzazione del dott. Fabio Lorenzut conservata agli atti;

di dare atto altresì che la spesa, per un importo complessivo di Euro 2.500,00.- iva al 10% inclusa e' soggetta alle limitazioni di cui all'art.6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

dato atto che fa parte integrante del presente atto l'allegato "foglio patti e condizioni" che sarà firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'associazione Lorenzo Acquaviva;

attestato che, vista la natura della collaborazione prevalentemente di natura intellettuale, non è stata rilevata la necessità della stesura del DUVRI da parte dell'amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 26 comma 3-bis D.Lgs. n. 81/2008;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16/2019 del 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

richiamata la deliberazione giunta n. 349 dd. 08.07.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

visto l'art. n. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

visto l'art. 131 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 13.03.2000 e successive modifiche e integrazioni;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

Per i motivi dettagliatamente esposti in premessa:

- 1) di approvare la spesa complessiva di Euro 2.500,00 iva al 10% compresa per la realizzazione di cinque rappresentazioni teatrali, dal titolo Un caffè con Il barone presso il Civico Museo d'arte moderna Revoltella nelle modalità e nei tempi indicati in premessa e nell'allegato "foglio patti e condizioni", parte integrante del presente atto;
- 2) di affidare all'Associazione culturale Vitamina T (con sede operativa a Trieste in via Molino a Vento 8, C.F./P.I. 07735851003) il servizio delle rappresentazioni teatrali per una spesa di Euro 2.272,73.- iva esclusa pari ad Euro 2.500,00.- iva al 10% inclusa;
- 3) di mettere a disposizione dell'Associazione culturale Vitamina T per la durata massima di h 1 (un'ora) i seguenti spazi: p.t. area baronale, I piano corridoi, salotto blu, statua Magni (ballatoio) e scale, secondo piano sala da ballo e sala da pranzo nelle giornate del 16,18,20,21,22, dicembre 2019 dalle ore 18 alle ore 19 (periodo comprensivo di allestimento, spettacolo e

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

disallestimento);

4) di impegnare la spesa complessiva di euro 2.500,00 al capitolo di seguito elencato :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00160 910	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIO NI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA - rilevante IVA	02487	U.1.03.02 .02.999	00012	03228	N	2.500,00	2019: euro 2.500,00

5) di dare atto che la spesa, per un importo complessivo di Euro 2.500,00.- iva al 10% inclusa e' soggetta alle limitazioni di cui all'art.6, c. 8, D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

6) di dare atto ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015(c.d. Legge di stabilità 2016);

7) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

8) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento e il seguente:
anno 2019: Euro 2.500,00.-

9) di autorizzare la liquidazione delle fatture e/o note di debito a forniture eseguite, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;

10) di dare atto che la messa a disposizione dello spazio comporta spese in termini di energia elettrica, di pulizia e di sorveglianza le quali trovano copertura sugli impegni già assunti e di competenza degli uffici comunali nella medesima misura dell'attività ordinaria della struttura nel suo abituale orario di apertura.

Allegati:

foglio_patti_condizioni

**LA DIRIGENTE
DEL SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
(dr. Laura Carlini Fanfogna)**

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 04/12/2019 15:55:18

IMPRONTA: 282D69A14CC5E56A809626D7E0E0E3954803985A4E031F7DDBD1BD0963E18743
4803985A4E031F7DDBD1BD0963E187436296F0CA0FC0F9FA8746ADB769B9D7D8
6296F0CA0FC0F9FA8746ADB769B9D7D86CD3CDB8BB940ED4D3F31C6FCF1E0ED3
6CD3CDB8BB940ED4D3F31C6FCF1E0ED3282FA26FBC31EB2D828EEBDBDE057081

Dipartimento scuola, educazione,
promozione turistica, cultura e sport
Servizio Musei e Biblioteche
prot. Corr. 12-7/5-19 (848)

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Art. 1 – Ambito applicativo

Il Presente Foglio Patti e Condizioni disciplina lo svolgimento del servizio di realizzazione di una serie di rappresentazioni teatrali (nel numero di 5) nelle giornate di lunedì 16, mercoledì 18, venerdì 20, sabato 21 e domenica 22 dicembre 2019 presso il Civico Museo d'arte moderna Revoltella di via Armando Diaz 27, 34123 Trieste, in base a quanto disposto con il provvedimento dirigenziale n. 3809/2019 e secondo le disposizioni di seguito indicate che devono essere sottoscritte per accettazione dal legale rappresentante dell'Associazione Culturale Vitamina T.

Art. 2 – Oggetto

Il Comune di Trieste, come sopra rappresentato, accetta il preventivo prodotto dall'Associazione culturale Vitamina T (con sede operativa a Trieste in via Molino a Vento 8, C.F. 07735851003, legale rappresentante Lorenzo Acquaviva) relativo alla rappresentazione di numero cinque (5) spettacoli teatrali "Un caffè con il Barone" dedicati alla figura del Barone Revoltella nelle giornate di lunedì 16, mercoledì 18, venerdì 20, sabato 21 e domenica 22 dicembre 2019 con inizio alle ore 18.

Le rappresentazioni teatrali verranno ospitate negli spazi museali del Civico Museo d'arte moderna Revoltella (p.t. area baronale, 1° piano corridoi, salotto blu, statua Magni (ballatoio) e scale, secondo piano sala da ballo e sala da pranzo) rispondenti alle esigenze espresse dall'Associazione, di concerto con le direttive del Servizio Musei e Biblioteche.

Lo spazio della sala da ballo, viene concesso con riserva visti gli attuali spandimenti dal soffitto dovuti dalle recenti condizioni atmosferiche.

Non è previsto alcun allestimento né fisso né mobile, e il numero massimo di partecipanti è fissato in 40 persone a recita.

Art. 3 – Modalità

L'Associazione provvederà a:

- a) elaborare il programma degli spettacoli nelle sue linee generali e nei dettagli, scegliendo in autonomia autori e attori, garantendone la qualità, determinando la definizione tematica in linea con gli argomenti storico-artistico-culturali del Civico Museo d'arte moderna Revoltella, attribuendo le attività agli spazi, tra quelli messi a disposizione dal Servizio Musei e Biblioteche in cui verranno svolti;
- b) curare in autonomia i rapporti con gli autori, gli attori ed eventuali operatori assistenti;
- c) stipulare contratti in nome proprio con autori e attori, verificando che siano assolti tutti gli obblighi di legge;
- d) fungere da liquidatore dei compensi e sostituto d'imposta per le prestazioni;
- e) fornire le esigenze tecniche relative agli spettacoli (di cui nulla abbisogna);
- f) fornire le condizioni di partecipazione agli spettacoli, concordando anche le modalità

di accoglienza del pubblico al museo;

g) informare gli enti organizzatori dello spettacolo in merito alla tutela (diritto d'autore) dello spettacolo stesso;

h) definire insieme al Civico Museo d'arte moderna Revoltella la promozione dell'evento, al fine di verificare l'omogeneità della proposta culturale;

l) pagamento dei diritti SIAE inerenti la manifestazione;

m) farsi carico delle spese e di tutti gli adempimenti connessi agli spettacoli;

q) rispettare le indicazioni riguardo alla capienza del Civico Museo d'arte moderna Revoltella (massimo 40 persone a spettacolo);

r) aver cura delle eventuali attrezzature fornite dal Civico Museo d'arte moderna Revoltella, preventivamente autorizzate dalla direzione del Servizio Musei e Biblioteche, in particolare è vietato l'uso delle sedie e dei tavoli presenti negli spazi;

s) stipulare una polizza assicurativa per la responsabilità civile che copra eventuali danni riconducibili all'organizzazione, realizzazione e gestione della manifestazione, per un massimale non inferiore a Euro 1.500.000,00.-;

Ogni altra mansione non rientrante tra quelle sopra descritte non è di spettanza dell'Associazione. Il Comune di Trieste, Servizio Musei e Biblioteche, si farà carico, in proprio o attraverso specifiche collaborazioni, dell'attivazione dei restanti aspetti relativi alla realizzazione degli spettacoli e in particolare:

- obblighi assicurativi (RCT);
- competenze relative alla sicurezza sia per il pubblico sia per i lavoratori impegnati nelle attività;
- servizio di sorveglianza;

Art. 4 – Durata

Il servizio di cui al presente foglio patti e condizioni decorre dalla data del 16 dicembre al 22 dicembre 2019.

Art. 5 – Costo del biglietto

L'accesso alle rappresentazioni teatrali è subordinato al possesso del titolo di ingresso ordinario al museo Revoltella (intero, ridotto, gratuito), come disciplinato dal vigente Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale.

Gli introiti derivanti dallo sbiglettamento saranno a favore esclusivo del Comune di Trieste – Servizio Musei e Biblioteche.

Art. 7 – Proprietà intellettuale

Nello svolgimento delle attività l'Associazione dovrà osservare la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso delle prestazioni, venisse a conoscenza e così i dipendenti comunali per quelle relative all'Associazione.

Art. 8 – Rinvio

Per quanto non previsto o non richiamato nel presente atto si fa espresso riferimento alle norme e disposizioni dettate dal Codice Civile;

Art. 9 - Osservanza dei codici di comportamento dei dipendenti pubblici

Nello svolgimento delle attività di cui al presente atto, l'Associazione culturale Vitamina T è tenuta a osservare - per quanto compatibili - gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 234 del 24/05/2018 e del Codice di Comportamento dei dipendenti Pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore ai sensi dell'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

La violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente accordo.

Art. 10 - Controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente atto, non risolvibili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Art. 11 – Domicilio

L'Associazione culturale Vitamina T dichiara di avere il proprio domicilio fiscale all'indirizzo citato in premessa, ove elegge a domicilio agli effetti del presente atto.

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 04/12/2019 15:58:46

IMPRONTA: 65A20CCF3F9AAD525C938644D8354C7DAE5B239F49A6245E1BA4AA941D4AA84D
AE5B239F49A6245E1BA4AA941D4AA84DE51DB0D6C3F2C6B3137AFB95D300929E
E51DB0D6C3F2C6B3137AFB95D300929E23FB9D93DCD4CE8777B7122D31149B9D
23FB9D93DCD4CE8777B7122D31149B9D5E5C17DF783340938902E058184C555E

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ERCOLI ANDREA

CODICE FISCALE: RCLNDR72S19L424F

DATA FIRMA: 06/12/2019 14:13:23

IMPRONTA: 1DD0A76123BEECA0B7A5BD68B2F7B2D74C3C761F61E0E2CF0B7536698EA49526
4C3C761F61E0E2CF0B7536698EA49526B3D0FFBF6EA050422D4C739B297C352F
B3D0FFBF6EA050422D4C739B297C352FE741231EC68D81E8F5205CCBDB7ED90D
E741231EC68D81E8F5205CCBDB7ED90D7BED74A9D98AE0D593285BFEBB816112