



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
 PO APPALTI DI BENI E SERVIZI

REG. DET. DIR. N. 369 / 2019

Prot. corr. 23/3-3/2-19(3)863

OGGETTO: CIG Z502741506 - Acquisto accentrato di stampati tipografici per Servizi Comunali diversi con logo Campionato di Calcio Europeo Under 21. Affidamento diretto a MOSETTI TECNICHE GRAFICHE S.R.L. - Euro 1.150,00 Iva e imprevedute incluse.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che, a far data dal 01.08.2017, la competenza in merito all'acquisto accentrato di varie tipologie di beni, tra cui gli stampati, è stata trasferita alla P.O. Appalti di Beni e Servizi;

considerato che nel mese di marzo e giugno del corrente anno si disputeranno a Trieste alcuni incontri del Campionato di Calcio Europeo Under 21 e che tra le iniziative dell'Amministrazione per valorizzare l'evento è stata proposta quella di integrare il logo del Comune di Trieste con l'ulteriore logo dello scudetto del citato campionato di calcio, utilizzandolo anche sulla carta intestata per il periodo dal 18 marzo al 30 giugno 2019;

stimato un fabbisogno di 25.000 fogli della prima pagina della predetta carta intestata, confezionati in 100 risme da 250 fogli, necessario ai diversi Servizi Comunali per l'espletamento delle loro attività istituzionali per il periodo sopraindicato, in sostituzione della tipologia di carta intestata normalmente in uso;

valutato conveniente il preventivo dd. 21.02.2019 della ditta Mosetti Tecniche Grafiche S.r.l., con sede in via Caboto, 19/5, Trieste - P. Iva 00132300328, pari ad Euro 910,00 Iva esclusa, per la stampa a 6/0 colori degli stampati in argomento, che garantisce il massimo risultato grafico, e con consegna entro il 9 marzo 2019, data ritenuta congrua per gli adempimenti di sistemazione a magazzino e distribuzione delle risme tra i diversi Servizi Comunali;

reputato conveniente procedere con affidamento diretto della fornitura in parola, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a), alla predetta Mosetti Tecniche Grafiche S.r.l., per l'importo di Euro 910,00 Iva esclusa, pari ad Euro 1.110,20 Iva

Responsabile del procedimento: Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	

inclusa, in quanto detto operatore economico ha dato prova anche in precedenza di puntualità e correttezza nelle forniture, anche nel rispetto dei tempi di esecuzione, e nell'ambito di una recente indagine di mercato per l'acquisto di stampati tipografici ha offerto il minor prezzo;

considerato che l'importo di cui sopra risulta essere inferiore alla soglia minima di 5.000,00 Euro, oltre la quale la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, art. 1, c. 130 (Legge di Bilancio 2019) sancisce l'obbligo di ricorrere al Mepa;

visto che l'appalto, di mera fornitura senza posa in opera, non richiederà un impiego superiore a cinque uomini/giorno per la consegna, e che l'Amministrazione è pertanto esonerata dall'obbligo di compilazione del Duvri (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di SMART CIG Z502741506;

preso atto che, alla data odierna, questo Comune risulta essere in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, e che pertanto in tale periodo potranno essere impegnate soltanto spese a carico del bilancio 2019 in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo degli stanziamenti, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

ravvisata pertanto la necessità di impegnare per l'acquisto in argomento l'importo di Euro 1.110,20 Iva incl. e di Euro 39,80 per imprevedute, per un totale complessivo di Euro 1.150,00, in deroga alle sopra citate disposizioni riguardanti l'esercizio provvisorio, trattandosi di spesa non frazionabile in dodicesimi, in quanto indifferibile e necessaria per garantire il corretto svolgimento delle attività istituzionali degli Uffici Comunali e per propagandare l'immagine del Comune in occasione dell'evento calcistico;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

dato atto che l'obbligazione, per complessivi Euro 1.150,00 avrà scadenza nel 2019;

richiamata la determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, riguardante il conferimento dell'incarico di responsabile della Posizione Organizzativa "Appalti di Beni e Servizi" a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

preso atto che con deliberazione giunta n. 664 dd. 18.12.2017 sono state approvate le modifiche alla macrostruttura e ad alcune Posizioni Organizzative di cui alla deliberazione giunta n. 308/2017 e che pertanto, a decorrere dal 01.01.2018, la P.O. Appalti di Beni e Servizi è incardinata nell'Area Servizi Generali – Servizio Appalti e Contratti;

preso atto che con determinazione n. 1161 del Direttore del Servizio Appalti e Contratti, esecutiva il 15.03.2018, è stato individuato ufficialmente il RUP per tutte le procedure economiche

Responsabile del procedimento: Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	

di competenza nella Responsabile di P.O. Appalti di Beni e Servizi;

vista la deliberazione giunta n. 17 del 24 gennaio 2019, immediatamente eseguibile, di riorganizzazione della struttura comunale e visto l'atto del Sindaco 377 dd 29.01.2019 di definizione degli incarichi aventi effetto dal 1° febbraio 2019;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale,

DETERMINA

1. per le ragioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, di approvare la spesa complessiva di Euro 1.150,00 Iva e impreviste incluse, per l'acquisto accentrato della carta intestata con il logo del Comune di Trieste e con il logo dello scudetto del Campionato di Calcio Europeo Under 21, indispensabile per un puntuale funzionamento degli Uffici nel periodo dal 18.03.2019 al 30.06.2019, e rientrante in un più ampio progetto per la valorizzazione dell'immagine del Comune in occasione dell'evento calcistico;
2. di affidare detta fornitura alla ditta Masetti Tecniche Grafiche S.r.l., con sede in via Caboto, 19/5, Trieste - P. Iva 00132300328, per un importo pari ad Euro 910,00 Iva esclusa, pari ad Euro 1.110,20 Iva inclusa;
3. di dare atto che alla data odierna, questo Comune risulta essere in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 126/2014, ma che l'impegno di spesa non risulta frazionabile in dodicesimi in quanto indifferibile e necessario per garantire il corretto svolgimento delle attività istituzionali degli Uffici Comunali, nonché mirante a valorizzare l'immagine del Comune in quanto città ospitante del Campionato di Calcio Europeo Under 21;
4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) e successive modifiche ed integrazioni, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata avrà scadenza nel 2019;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2019 – Euro 1.150,00;
7. di autorizzare la liquidazione delle fatture, a fornitura eseguita, riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
8. di dare atto che con determinazione dirigenziale n. 5/2017 dd. 02.08.2017 della Dirigente del Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale, è stato conferito l'incarico di

Responsabile del procedimento: Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	

responsabile della Posizione Organizzativa "Appalti di Beni e Servizi" a decorrere dal 01.08.2017, con competenza all'adozione di atti espressivi della volontà con effetti esterni e autorizzativi di spesa;

9. di impegnare la spesa complessiva di Euro 1.150,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00035000	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'ECONOMATO	02150	U.1.03.01.02.001	00067	01862	N	1.150,00	2019:1150,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Francesca Benes

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Francesca Benes	Tel: 040 675 8324	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Barbara Muslin	Tel: 040 675 4669	E-mail: barbara.muslin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: BNSFNC76S42F356Y

DATA FIRMA: 21/02/2019 14:37:18

IMPRONTA: 15F79B125F48F9D30A8E9753BD74DEE617C64A1C8BF6925E73819A1E1D5D895B
17C64A1C8BF6925E73819A1E1D5D895BCC98A80F5153273627FDB538088ACD9B
CC98A80F5153273627FDB538088ACD9B1304C275D95B74B1EBA6C37AB54DD983
1304C275D95B74B1EBA6C37AB54DD983CD31C2C7554D4FDA86B2927239EA3C19