



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

REG. DET. DIR. N. 3612 / 2017

Prot. corr. I-45/4/17/20 (16116)

OGGETTO: Rinnovo della Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Aeroporto Friuli - Venezia Giulia S.p.a. per il servizio di teleticketing e telecheck-in per il Sindaco, il Presidente del Consiglio comunale ed i Consiglieri comunali per l'anno 2018.

IL DIRETTORE DI AREA

Richiamata la deliberazione giunta n. 975 dd. 19.11.2001 con la quale è stata approvata la Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Aeroporto Friuli-Venezia Giulia S.p.A. per la fornitura del servizio di teleticketing e telecheck-in a favore dei dipendenti del Comune di Trieste, degli amministratori e dei collaboratori coordinati continuativi debitamente autorizzati ad effettuare trasferte;

Vista la mail del 09/11/2015, conservata agli atti, della responsabile di Posizione Organizzativa Gestione Economica Previdenziale con la quale è stata comunicata l'intenzione de direttore dell'Area Risorse Umane Comunicazione e Servizio al Cittadino di non provvedere al rinnovo della convenzione per i dipendenti ed i co.co.co del Comune di Trieste e la mail del 26/09/2016, conservata agli atti, della responsabile di Posizione Organizzativa dell'Attività Organi Istituzionali con la quale è stata comunicata l'intenzione del Segretariato Direzione Generale di non rinnovare la convenzione per gli assessori;

Considerato che sia l'Ufficio del Gabinetto del Sindaco che gli Organi Istituzionali hanno espresso l'intenzione di avvalersi anche per l'anno 2018 dei servizi di teleticketing e telecheck-in offerti dall'Aeroporto Friuli- Venezia Giulia Spa rispettivamente per il Sindaco, per il Presidente del Consiglio comunale e per i Consiglieri comunali;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Considerata la necessità di usufruire di tali servizi per il risparmio sia in termini di tempo, per la rapidità delle prenotazioni dei voli, che in termini economici, per l'acquisto dei relativi biglietti emessi dall'aeroporto nelle classi più convenienti applicabili a ciascuna tipologia di itinerario;

Considerato che tali servizi possono essere forniti soltanto dall'aeroporto Friuli Venezia Giulia Spa;

Ritenuto per le motivazioni sopra riportate di confermare per l'anno 2018 quanto contenuto nella Convenzione medesima;

Considerato che il D.Lgs. 118/2011 e succ. modif. ,relativo all'armonizzazione dei bilanci, ha imposto dei vincoli che non consentono più, per quanto concerne l'acquisto dei biglietti aerei con il servizio di teleticketing e telecheck-in, di utilizzare la partita di giro, imponendo in tal modo l'assunzione dell'impegno di spesa a carico dei capitoli di pertinenza degli utilizzatori;

Richiamata la Determinazione n. 2916/2017 del Gabinetto del Sindaco con la quale è stata impegnata la spesa di Euro 10.000,00 per l'acquisto dei biglietti aerei e del servizio di teleticketing e telecheck-in per l'anno 2018 per il Sindaco di Trieste (imp. 2018/1033);

Richiamata la Determinazione n. 3120/2017 della Direzione Generale e Risorse Umane – P.O. Attività Organi Istituzionali con la quale è stata impegnata la spesa complessiva di Euro 3.000,00 per l'acquisto dei biglietti aerei e del servizio di teleticketing e telecheck-in per l'anno 2018 per il Presidente del Consiglio comunale e per i Consiglieri comunali (imp. 2018/1152);

Considerati i tempi stretti previsti dalla Convenzione per il pagamento degli estratti conto dei biglietti aerei e delle fatture dei relativi diritti;

Richiamate le autorizzazioni di pagamento al Servizio Finanziario e Tributi di cui alle determinazioni sopra richiamate;

Dato atto che la presente convenzione è stata identificata dal sistema SIMOG della

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Autorità Nazionale Anticorruzione - Vigilanza sui Contratti Pubblici con il numero di SMART CIG Z50212211E;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa richiamati nel presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

Di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa viene a scadenza nell'anno 2018 ;

Di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2018 – Euro 13.000,00

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

di rinnovare per l'anno 2018 la Convenzione con l'Aeroporto Friuli-Venezia Giulia Spa per la fornitura del servizio di teleticketing e telecheck-in;

di autorizzare per l'anno 2018 il Servizio Finanziario e Tributi ad effettuare la procedura abbreviata per il pagamento degli estratti conto e delle fatture relativi alla fornitura del servizio di teleticketing e telecheck-in di cui alla Convenzione tra il Comune di Trieste e l'Aeroporto Friuli-Venezia Giulia S.p.A. così come autorizzata dalle determinazioni n. 2916/2017 del Gabinetto del Sindaco e n. 3120/2017 della P.O. Organi Istituzionali della Direzione Generale e Risorse Umane, effettuando direttamente sugli impegni, dalle stesse assunti, l'emissione dei mandati di pagamento;

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

di dare atto che la spesa presunta di Euro 13.000,00 riguardante il costo dei biglietti aerei e dei relativi diritti, trova copertura nei seguenti impegni:

-Euro 10.000,00 al cap 5005 “Rimborsi trasferte del Sindaco” imp. 2018/1033

-Euro 3.000,00 al cap. 5305 “Organi e incarichi istituzionali – Spese di trasporto aereo amministratori” all'imp. 2018/1152

di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa richiamati nel presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata della spesa viene a scadenza nell'anno 2018 ;

di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2018 – Euro 13.000,00

IL DIRETTORE DI AREA
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Elisabetta Grasso	Tel:	E-mail: elisabetta.grasso@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DI MAGGIO VINCENZO

CODICE FISCALE: DMGVCN67L10A757K

DATA FIRMA: 05/12/2017 13:47:16

IMPRONTA: 963BC01FB73D262B76D0A8FD300AE9AB9125435A37602939EC0D9572E248183A
9125435A37602939EC0D9572E248183AAB6BC3C6A155A47E10C1C4907D957B04
AB6BC3C6A155A47E10C1C4907D957B049DC00249EDCFD6366FC07130B7EE87E0
9DC00249EDCFD6366FC07130B7EE87E0CF5FC4F16D8CE6BC34B945C002BE86EA