



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SERVIZI GENERALI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
 PO ARCHIVIO PATRIMONIALE

REG. DET. DIR. N. 3058 / 2018

Prot. corr. 7/1-12/3-3781

OGGETTO: Controllo della nidificazione del Gabbiano reale in alcuni edifici comunali - anno 2019. Affidamento del servizio alla ditta "Immagine Natura" del dott. Enrico Benussi. Spesa complessiva di € 7.381,00 (contributo previdenziale pari al 4% e IVA 22% inclusi).

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

- molti immobili comunali risultano invasi da gabbiani, che creano problematiche alla salute e all'incolumità delle persone;
- per procedere all'eliminazione dell'inconveniente, si rende necessario rivolgersi ad una figura professionale che abbia competenze tecniche specifiche del settore, in grado di svolgere questa attività, alquanto complessa;

atteso che per la specificità e complessità dell'attività richiesta, il fornitore, unico specializzato nel settore, presente sulla piazza di Trieste e conoscitore dell'ubicazione e delle caratteristiche tecniche degli edifici oggetto della prestazione, è risultato il dott. Enrico Benussi, titolare della ditta Immagine Natura Trieste, Consulenza Faunistico-Ambientali, con sede a Trieste via Ginnastica n. 73;

rilevato che alla suddetta ditta è stato conferito, in virtù di una collaborazione già avviata, il servizio di bonifica dei tetti di alcuni immobili comunali, utilizzati sia per fini istituzionali sia per fini diversi, che presentano problemi causati dalla presenza dei gabbiani;

visti i preventivi presentati in data 09/10/2018, che quantificano nell'importo di € 1.331,00 (contributo previdenziale pari al 4% e IVA 22% inclusi) le prestazioni sugli immobili del patrimonio disponibile e nell'importo di € 6.050,00 (contributo previdenziale pari al 4% e IVA 22% inclusa) quelle relative agli immobili del patrimonio indisponibile;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	

visto l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, che prevede la modalità dell'affidamento diretto di servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

evidenziato al riguardo come autorevoli fonti interpretative e recente giurisprudenza (deliberazione n. 29/2008 della sezione regionale della Lombardia della Corte dei Conti e soprattutto il parere della Corte dei Conti sezione regionale della Calabria n. 144 d.d. 23/05/2008) si siano poste a favore dell'affidamento a lavoratori autonomi dotati di partita IVA, di incarichi la cui natura sia riconducibile a prestazioni di servizi, quando ricorrano contestualmente tre condizioni e presupposti riassumibili come segue, con prevalenza della prima condizione, cui restano subordinate le altre due:

1. ravvisabilità nel risultato/oggetto finale della prestazione richiesta al soggetto incaricato, delle caratteristiche di un "servizio/prodotto finito" idoneo a realizzare direttamente il pubblico interesse perseguito dalla P.A.; a tal fine il risultato/prodotto finale deve avere una rilevanza esterna alla P.A.;
2. riconducibilità della prestazione ai servizi in materia di servizi ambientali (CPV 90700000-4 e/o 90722300-7);
3. riconducibilità dello status giuridico della persona fisica da incaricarsi alla fattispecie dell'*operatore economico* come qualificato dall'art. 45, comma 1 e 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, da intendersi quale soggetto che agisce ordinariamente ed abitualmente sul mercato (e quindi in possesso della partita IVA) inclusi i *lavoratori autonomi*;

constatato altresì che non è previsto il ricorso al MePa e quindi non sussistono rischi di mancato rispetto della concorrenza, in quanto trattasi di prestazioni specifiche indifferibili, urgenti e non preventivabili, collegate ad interventi di piccola manutenzione, non programmati, ma atti a prevenire situazioni di disagio e di pericolo, che garantiscono l'igiene e la sicurezza e che presuppongono la conoscenza degli ambienti di lavoro di cui solo un soggetto già incaricato può disporre e di interventi non previsti sulla piattaforma elettronica;

acquisito il codice identificativo smart-CIG presso il sistema SIMOG dell'AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture), che risulta essere Z0825944F7;

atteso che il fornitore si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i. ^aPiano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia^o;

dato atto che ai sensi dell'art. 32 della Legge 18/06/2009, n. 69 e s.m.i., gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi, ad ogni effetto di Legge, si intendono assolti con la pubblicazione nel proprio sito WEB dell'Amministrazione Comunale;

dato atto che:

- secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro il 2018;
- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	

richiamati:

- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- l'art. 13, 1° comma – in particolare le funzioni amministrative comunali in materia di *servizi alla persona e alla comunità* – del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

dato atto che l'intervento deve essere preventivamente programmato ed effettuato in un preciso periodo dell'anno, per cui si rende necessario disporre fin d'ora degli impegni di spesa agli appropriati capitoli di bilancio, in considerazione del fatto che gli edifici interessati ospitano scuole, asili, in genere luoghi frequentati da bambini, che possono essere vittima di aggressioni da parte dei gabbiani nel periodo in cui si schiudono le uova;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e alla correttezza amministrativa;

vista la Determinazione dirigenziale n. 1869 d.d. 01/06/2018 di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla PO "Archivio patrimoniale" alla dott.ssa Diana Atonna a decorrere dal 01/06/2018 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco;

visti:

- l'art. 183 comma 6 lettera a) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni, in merito alla possibilità di assunzione di impegni pluriennali;
- gli articoli 107, 147 bis e 183 del D.Lgs. 267/00;
- l'articolo 131 dello Statuto Comunale

DETERMINA

per i motivi indicati nelle premesse del presente provvedimento e qui integralmente richiamati:

1. di approvare la spesa complessiva di € 7.381,00 (contributo previdenziale pari al 4% e IVA 22% inclusa) per gli interventi di bonifica dei tetti di alcuni immobili comunali, sia facenti parte del patrimonio disponibile, sia di quello indisponibile e invasi da gabbiani, da affidare alla ditta ³Immagine Natura⁹ del dott. Enrico Benussi, con sede a Trieste in via della Ginnastica n. 73, P.IVA 00578330326, tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50 d.d. 18/4/2016;
2. di impegnare la spesa complessiva di Euro 7.381,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00060000	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Q6001	U.1.03.02.99.999	00099	09905	N	5.368,00	2019:5368,00
2019	00060200	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	Q6001	U.1.03.02.99.999	00099	09905	N	2.013,00	2019:2013,00

3. di autorizzare il Servizio Gestione Finanziaria, Fiscale ed Economale a procedere al pagamento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	

delle fatture riscontrate regolari e conformi ai servizi ricevuti;

4. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);
5. di dare atto che, secondo i nuovi principi contabili relativi all'armonizzazione dei bilanci, previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, i debiti derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza entro l'anno 2019;
6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa complessiva in argomento è il seguente:
 - anno 2019 - € 7.381,00.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Diana ATONNA

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Diana Atonna	Tel: 040 675 8075	E-mail: diana.atonna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Stefania Caponi	Tel: 0406754199	E-mail: stefania.caponi@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ATONNA DIANA

CODICE FISCALE: TNNDNI65M66F205E

DATA FIRMA: 02/11/2018 09:06:01

IMPRONTA: 3FD63F4AEB69F7334D3A800FC2573B48E7A24AC2B537A00CECC2868D46C6F4E5
E7A24AC2B537A00CECC2868D46C6F4E5A06CD186C5A43EA977573C28A862DA53
A06CD186C5A43EA977573C28A862DA53B2BE4E002B151C8505F685BBC2E7D4F9
B2BE4E002B151C8505F685BBC2E7D4F9AD8C05582186765763F5A55203296815