



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
PO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE

REG. DET. DIR. N. 296 / 2018

Prot. corr. 20° - 7/2/1/2 - 2018
sez. 360

OGGETTO: Spese per acquisto di beni di consumo e/o materie prime e di prestazioni di servizi con la procedura delle c.d. "spese minute". Anno 2018. Impegno di spesa per il primo bimestre euro 166,00.- IVA inclusa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che ogni anno si verifica la necessità di procedere ad acquisti di materie prime e/o beni di consumo ed all'espletamento di prestazioni di servizi di modesta entità che richiedono tempestività ed immediatezza decisionale, dovendosi ricercare fornitori con materiali a magazzino ed in grado di soddisfare le eventuali richieste sollecitamente, correttamente ed a prezzi congrui, verificati, per le vie brevi, tra vari negozi di settore;

rammentato che dal 1 gennaio 2018 l'Amministrazione comunale si trova in esercizio provvisorio e che fino all'approvazione dei documenti di bilancio 2018-2020 possono essere impegnate esclusivamente per ciascun intervento spese non superiori mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato;

ravvisata la necessità di impegnare la somma di euro 166,00, pari a 2/12, necessaria a garantire il pagamento di spese minute indispensabili all'operatività dell'Area Scuola Educazione, Cultura e Sport;

visto l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

Responsabile del procedimento Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	

viste le linee guida n. 4 emesse dall'ANAC in merito alle procedure per l'affidamento dei contratti sotto soglia;

ritenuto opportuno autorizzare il pagamento per contanti tramite la Cassa Economale, laddove ricorrano le condizioni di urgenza o di necessità;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

considerato che, per far fronte agli acquisti di materie prime e di beni di consumo nonché a prestazioni di servizi di modesta entità per la direzione di area è stata impegnata per l'esercizio 2017, la spesa complessiva di euro 1.000,00.- utilizzata entro il limite di euro 620,00 IVA inclusa per singola prestazione di acquisto o servizio (procedura delle cosiddette “spese minute”), ai sensi dell'art. 22 del Regolamento per le spese in economia approvato dal Consiglio con deliberazione n. 78 dd. 4.10.2004;

ritenuto, al fine di assicurare il tempestivo funzionamento della direzione dell'Area Scuola Educazione, Cultura e Sport, di adottare analogo provvedimento di autorizzazione della spesa per il primo bimestre 2018;

richiamata la nota del Servizio Finanziario – Tributi Partecipazioni Societarie – Ufficio Bilanci dd.6.06.2014 con la quale il Direttore dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie e di Sviluppo Economico dichiara che le previsioni di spesa per le cosiddette “spese minute” non potranno eccedere l'importo annuo di euro 1.000,00 per Servizio;

dato atto che la spesa presunta complessiva di euro 166,00 rientra nel limite sopra indicato e trova copertura per euro 83,00 al capitolo 159900 per prestazioni di servizi e per euro 83,00 al capitolo 157900 per acquisti di beni di consumo e/o materie prime;

considerato altresì che l'art. 22 del “Regolamento per le spese in Economia” consente il decentramento della gestione delle spese minute, qualora ricorrano i requisiti previsti;

visto il Regolamento di Contabilità e la disciplina relativa alla procedura delle cosiddette “spese minute” con la quale viene demandato ad ogni singolo dirigente l'atto con il quale viene impegnata la spesa necessaria;

richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 38/2017 dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport con la quale è stato conferito alla dott. ssa Donatella Quarantotto l'incarico per la Posizione Organizzativa “Coordinamento Amministrativo e Contabile” a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;

Responsabile del procedimento Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	

visti gli artt. 107 e 147bis del D.Lgs. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro 166,00 (IVA inclusa) necessaria per il tempestivo funzionamento della direzione dell'area scuola educazione, cultura e sport, per far fronte ad acquisti di materie prime e/o beni di consumo ed a prestazioni di servizi di modesta entità che si manifestino indispensabili nel primo bimestre 2018;

2. di dare atto che le somme di cui sopra verranno utilizzate per acquisti o prestazioni con la procedura delle cosiddette "spese minute".

3. di impegnare la spesa complessiva di euro 166,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00159 900	ALTRI SERVIZI PER LA CULTURA (TEATRI E SERVIZI DIVERSI)	M0000	U.1.03.02 .99.999	00012	01299	D	83,00	
2018	00157 900	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER L'AREA CULTURA E SPORT (TEATRI E SERVIZI DIVERSI)	M0000	U.1.03.01 .02.999	00012	01299	D	83,00	

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(Dott.ssa Donatella Quarantotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento Donatella Quarantotto	Tel: 040 6758008	E-mail: donatella.quarantotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Lara Busato	Tel: 0406758508	E-mail: lara.busato@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: QUARANTOTTO DONATELLA

CODICE FISCALE: QRNDTL64H48L424F

DATA FIRMA: 07/02/2018 11:17:25

IMPRONTA: 1D7BCED79806A0223442ACFCFD2A0DD9E0ADBC54C22A13ED9D6081C112FD4CA1
E0ADBC54C22A13ED9D6081C112FD4CA1C3CE38D2FD9BA1822CD5857070138426
C3CE38D2FD9BA1822CD5857070138426984BB8DDBD79DA2F18CAE330AA180DC2
984BB8DDBD79DA2F18CAE330AA180DC24A4487F1E3A7451892393B1EE6750EF3