



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

GABINETTO DEL SINDACO

REG. DET. DIR. N. 2912 / 2019

Prot. corr. n. GAB – 7/4/2/10/8 – 2019 (3219)

OGGETTO: Fornitura di gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste per doni del Gabinetto del Sindaco. Affidamento fornitura. Spesa complessiva € 2.092,30- (IVA inclusa). CIG: Z97295E22B.

IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che il Gabinetto del Sindaco, in virtù del suo particolare ruolo in seno all'Amministrazione, è tenuto a far fronte tempestivamente agli oneri necessari a poter dare corso alle iniziative in programma nonché poter sostenere le spese correlate ad attività non anticipatamente programmabili e non rientranti per tipologia di spesa in quelle che la Corte dei Conti, con propri pronunciamenti, classifica come spese di rappresentanza;

tenuto conto che, in base a quanto sopra, l'Amministrazione comunque deve assolvere ai doveri istituzionali a cui sono correlabili anche spese non rientranti nella declaratoria delle spese di rappresentanza ma ugualmente necessarie;

che fra tali doveri il Comune di Trieste è chiamato ad assolvere anche a quelli di ospitalità e reciprocità in occasione di visite di ospiti vari che, pur non rappresentativi degli organi di appartenenza (non configurando perciò spesa di rappresentanza), intrattengono con l'Amministrazione dei rapporti di cortesia;

che in tali circostanze si è soliti donare agli ospiti dei volumi legati alla storia e alla cultura cittadina o dei crest o ancora dei gagliardetti con stemma storico della Città di Trieste;

rilevato che, in questo momento, la dotazione di gagliardetti con lo stemma della Città di Trieste per omaggi del Gabinetto del Sindaco è esaurita, per cui è necessario rimpinguare le scorte procedendo a nuovi acquisti;

richiamata la propria Determinazione Dirigenziale n. 2103 dd. 13/08/2019 con la quale è stata avviata la procedura di individuazione del fornitore, nel rispetto delle norme che regolano gli acquisti di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni per valori inferiori alla soglia comunitaria, mediante un affidamento diretto previa indagine di mercato tra più operatori economici ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16, da espletarsi ai sensi dei decreti legge n. 52/2012 e n. 95/2012 convertiti con legge 94/2012 e 135/2012, mediante Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) di CONSIP che mette a disposizione l'elenco di fornitori abilitati a presentare i propri cataloghi sul sistema;

che, ai fini di una prima R.d.O., sono stati individuati sulla piattaforma MEPA, attraverso sorteggio,

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: MARIA.LUISA.TURINETTI@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

n. 10 fornitori selezionati nel bando "Beni", lotto/categoria "Tessuti, indumenti, equipaggiamenti e attrezzature", prodotto "Bandiere e accessori", nel quale gli articoli richiesti risultano presenti;

considerato che entro il termine indicato (ore 12.00 del giorno 9 settembre 2019), in risposta alla RdO n. 2370610, non è pervenuta alcuna offerta;

che di conseguenza è stata avviata una nuova RdO n. 2388796 con invito ai fornitori della Regione presenti nella medesima categoria di riferimento del prodotto in argomento e che al termine indicato (ore 12.00 del giorno 10 ottobre 2019) nessun fornitore ha presentato offerta;

visto il valore contrattuale inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che permette alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;

ritenuto pertanto, visti gli esiti delle precedenti RdO, di chiedere un preventivo alla ditta Serimania snc con sede a Gorizia in via Colombini, 1, non presente in MEPA, per la fornitura di n. 175 gagliardetti della Città' di Trieste, formato triangolare, realizzati con stampa digitale fronte/retro su tessuto di raso, frangia dorata, astina con pomelli, cordino dorati e imbusto trasparente;

visto il preventivo di spesa fornito dalla ditta Serimania snc di Gorizia, con sede a Gorizia in via Colombini 1, P.I. 00184400315, pervenuto in data 18/10/2019 e conservato in atti, per € 1.715,00.- + IVA 22% per una spesa complessiva di € 2.092,30.-;

ritenuto congrua la suddetta spesa e ritenuto quindi di tramutare la prenotazione Pren. n. 229388/2019, assunta con la succitata Determinazione Dirigenziale n. 2103/19, in impegno di spesa per la somma complessiva di € 2.091,25.- IVA inclusa, effettuando contestualmente la variazione necessaria tra quanto prenotato e quanto da impegnare;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 16 dd. 3/4/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019 – 2021;

preso atto inoltre che la spesa oggetto del presente provvedimento non rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;

dato atto che il presente appalto è stato identificato dal sistema SIMOG dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) con il numero di CIG: Z97295E22B;

dato atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019;

che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019;

vista la Determinazione Dirigenziale n. 36/2017 del Segretariato Direzione Generale con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa Coordinamento Amministrativo Gabinetto del Sindaco a decorrere dal 01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco stesso, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello medesimo;

preso atto infine che non sono presenti rischi da interferenza in quanto trattasi di mera fornitura;

visto l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: MARIA.LUISA.TURINETTI@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono qui integralmente richiamate,

1. di dare atto che le indagini di mercato ai sensi dell'art. n. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/16 mediante le "richiesta di offerta" (RdO) n. 2370610 e 2388796 nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) tra operatori economici presenti nella piattaforma, selezionati nel bando "Beni", lotto/categoria "Tessuti, indumenti, equipaggiamenti e attrezzature, prodotto "Bandiere e accessori", sono andate deserte;
2. di dare atto che il valore contrattuale è inferiore alla soglia di € 5.000,00.- IVA esclusa previsto dall'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (l. n. 145/2018) che permette alle Pubbliche Amministrazioni l'acquisizione di forniture di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere all'utilizzo del mercato elettronico;
3. di approvare, pertanto, l'affidamento diretto della fornitura alla ditta Serimania snc di Gorizia, con sede a Gorizia in via Colombini 1, P.I. 00184400315, per una spesa complessiva di € 1.715,00.- + IVA 22% per totali € 2.092,30.-, così come da preventivo della ditta medesima conservato in atti;
4. di tramutare la seguente prenotazione in impegno per una spesa complessiva di € 2.092,30.-, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato:

Ann o	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr .	Prog.	D/N	Importo	Note
2019	201902293 88	Fornitura gagliardetti Gabinetto de Sindaco. GAB – 7/4/2/10/12019 (2304)	0001500 0	0210 6	U.1.03.01.02.9 99	0006 7	04837	N	2.092,30 .	2019:2.092, 30

5. di dare atto
 - a) che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 - b) che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2019 per € 2.092,30.-;
 - c) che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2019 per € 2.092,30.-;
6. di dare atto infine che la spesa in argomento non rientra nel tetto di spesa previsto dall'art. 6, c.8, D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010 n. 122;
7. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero

<i>Trieste, vedi data firma digitale</i>	<i>Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)</i>
--	---

Responsabile del procedimento: Il Segretario Direttore Generale dott. Santi Terranova	Tel: 0406754402	E-mail:	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Il Responsabile di P.O. dott.ssa Maria Luisa Turinetti di Priero	Tel: 0406754425	E-mail: MARIA.LUISA.TURINETTI@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ezio Milocco	Tel: 0406754810	E-mail: ezio.milocco@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: TURINETTI DI PRIERO MARIA LUISA

CODICE FISCALE: TRNMLS64R66A662D

DATA FIRMA: 22/10/2019 10:28:41

IMPRONTA: 57E8283F29828F0D483B222E700BCD68EC61CA0DDE993E155BA08C88ECD82EAC
EC61CA0DDE993E155BA08C88ECD82EAC90B02D4D3A3D56497D5AC4BA2C3EA7AD
90B02D4D3A3D56497D5AC4BA2C3EA7AD39ACF4FD6D6BD9AFBFCB92D9C6321D54
39ACF4FD6D6BD9AFBFCB92D9C6321D54CCAD04D804C8B292412D2A87A2983309