comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

REG. DET. DIR. N. 2438 / 2018

Prot. corr.17/18-7/4/1/6-8(22229).

OGGETTO: Servizi di sviluppo, manutenzione, formazione ed assistenza del software Welfare go e applicativi collegati alla base dati dell'Area Servizi e Politiche Sociali del Comune di Trieste. Proroga tecnica fino al 31/10/2018 per conclusione procedure di gara. Impegno di spesa: € 8.724,22. Prot.corr.17/18-7/4/1/6-8(22229).

IL DIRETTORE D'AREA

premesso che:

- l'Area Servizi e Politiche Sociali si è dotata da alcuni anni del software denominato *Welfare Go* che consente di informatizzare i dati relativi all'utenza e di gestire informaticamente le procedure tecnico-amministrative per l'erogazione degli interventi;

- con deliberazione consiliare n. 17 dd. 08/05/2018, dichiarata immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio pluriennale 2018-2020 e il servizio in oggetto è stato inserito nel piano biennale degli acquisti di beni e servizi 2018-2019, approvato in sede di variazione di bilancio con deliberazione consiliare immediatamente esecutiva n. 31/2018;

- attualmente i servizi di sviluppo, manutenzione, formazione ed assistenza del software in oggetto sono affidati alla società partecipata dal Comune di Trieste TCD – Trieste Città Digitale s.r.l.;

- con determinazione dirigenziale n. 846/2018 è stata disposta una proroga tecnica fino al 30 settembre 2018 dei contratti di fornitura di tutti i servizi informatici in essere tra il Comune di Trieste e la società TCD s.r.l., per assicurare la continuità dei servizi erogati per il tempo strettamente necessario al completamento della procedura di dismissione delle quote societarie e all'individuazione di un nuovo contraente, secondo le procedure ad evidenza pubblica previste dal codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016;

- con determinazione dirigenziale n. 1902/2018 si è dato avvio alla procedura negoziata sotto soglia (art. 36, comma 2 lett. *b)* d.lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.) per l'approvvigionamento dei servizi in oggetto;

- lo svolgimento della suddetta procedura ad evidenza pubblica - tramite richiesta di RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - è tuttora in corso e si concluderà

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

presumibilmente entro il mese di ottobre p.v.;

- risulta, pertanto, necessario, al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi in oggetto, procedere a una proroga tecnica del contratto in essere con l'attuale fornitore, per il periodo strettamente necessario alla conclusione della procedura di gara ossia per il periodo 1/10/2018 – 31/10/2018;

- occorre procedere al relativo impegno di spesa, pari a € 8.724,22, sul pertinente capitolo di bilancio 2018, previa riduzione per pari importo della corrispondente prenotazione, destinata al contratto con il nuovo fornitore dei servizi;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. del TUEL, il programma dei pagamenti di spesa conseguenti al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti:

- l' art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

- l’art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di prorogare fino al 31/10/2018 il rapporto contrattuale – attualmente in corso fino al 30/9/2018 - con la società TCD – Trieste Città Digitale s.r.l. per l'assistenza in loco e la manutenzione del software *Welfare Go*, secondo quanto dettagliatamente indicato in premessa;

2. di apportare – per le motivazioni indicate in premessa - le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati :

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2018	20180005569	0	sviluppo, manutenzione, formazione ed assistenza del software Welfare go e applicativi collegati. Avvio procedura negoziata sotto soglia	00575565	8.724,22	-	

3. di impegnare – per le motivazioni indicate in premessa - la spesa complessiva di euro 8.724,22 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00575565	SERVIZI INFORMATICI PER L'AREA SERVIZI E POLITICHE	G000Y		00007	00799	N	8.724,22	

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

		SOCIALI							

4. di dare atto che - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l’obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza nel 2018;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: € 8.724,22 nel 2018;

7. di dare atto che a seguito del completamento della procedura di gara sopra indicata e della conseguente aggiudicazione si procederà alla definitiva revisione del quadro delle prenotazioni e degli impegni di spesa, assunto con la citata determinazione dirigenziale 1902/2018.

IL DIRETTORE D'AREA
dr. Mauro SILLA

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento	Tel: 040 675	E-mail:	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Alessandra Vindigni	Tel: 0406754370	E-mail: alessandra.vindigni@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SILLA MAURO
CODICE FISCALE: SLLMRA56S01L424F
DATA FIRMA: 18/09/2018 13:12:27
IMPRONTA: 8924A618E1AC690299DEB22EF4F95289196995706CE6885EBB37B25A4F27D4AE
196995706CE6885EBB37B25A4F27D4AE6DB16B44612FD90E1E037D4FF6C9A677
6DB16B44612FD90E1E037D4FF6C9A6779626FE2AF051A004A5C23FE07B21E5C8
9626FE2AF051A004A5C23FE07B21E5C8E52C0E97557F08774003F1974FF131F3