



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

AREA SCUOLA, EDUCAZIONE, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI
 PO GESTIONE EVENTI IN SPAZI INTERNI E CONTRIBUTI CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 2231 / 2018

prot. corr. n. 20° - 10/9/6/16 - 2018
 sez. 3630

OGGETTO: Coorganizzazione del 20° Festival Scacchistico Internazionale. Centrale Idrodinamica di Porto Vecchio, 1_8 settembre 2018. Servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico e servizio produzione cartellonistica. Diritti su pubbliche affissioni e imposta comunale sulla pubblicità. Spesa Euro 2.587,24.- Iva inclusa. Impegno di spesa Euro 2.587,24.- Iva inclusa.

LA RESPONSABILE DI P.O.

richiamati

la Deliberazione Consiliare n. 17 dd. 08.05.2018, immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2018 – 2020 - e Bilancio di previsione 2018 - 2020. Approvazione";

il "Regolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio" approvato con deliberazione consiliare n. 67 dd. 18.12.2013;

vista la domanda presentata da parte della Società Scacchistica Triestina 1904 A.S.D (con sede a Trieste in via Trento, 16 - C.F. 80018590325) per la richiesta di coorganizzazione dell'iniziativa "20° Festival Internazionale di Scacchi di Trieste";

richiamata la Deliberazione Giuntale n. 258 dd. 31.05.2018, immediatamente eseguibile, con la quale e' stata approvata la coorganizzazione con la Società Scacchistica Triestina 1904 A.S.D (con sede a Trieste in via Trento, 16 - C.F. 80018590325) per l'iniziativa "20° Festival Internazionale di Scacchi di Trieste" che si svolgerà nel periodo 1_8 settembre 2018, mediante:

- messa a disposizione della Centrale Idrodinamica nel periodo 1_8 settembre 2018, allestimento e disallestimento inclusi;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- la messa a disposizione di n. 40 tavoli dal deposito comunale
- la stampa, a cura della stamperia comunale, del materiale promozionale per l'importo massimo di Euro 300,00.- Iva inclusa,
- l'assunzione diretta di spesa fino all'importo massimo di Euro 3.050,00.- Iva inclusa per servizi vari quali sorveglianza, pulizie ...;

richiamata la Reg. Det. Dir. n. 1497/2018 dd. 07.06.2018 ed esecutiva in data 08.06.2018 con la quale è stato dato atto:

- che si provvederà alla stampa del seguente materiale promozionale:
 - n. 400 pieghevoli a 3 ante formato A4 con testo in italiano
 - n. 100 pieghevoli a 3 ante formato A4 con testo in inglese
 per un costo complessivo, comprensivo di quello per il personale (1 ora di lavoro), di Euro 249,00.- Iva inclusa;
- che, per quanto riguarda la messa a disposizione dello spazio, di n. 40 tavoli dal deposito comunale e l'assunzione diretta di spesa fino all'importo massimo di Euro 3.050,00.- Iva inclusa per servizi vari (quali sorveglianza, pulizie ...) si rimanda a successivi provvedimenti, mentre è ora necessaria la stampa del materiale per una adeguata promozione dell'iniziativa, ed è stata impegnata la spesa complessiva di Euro 249,00.- Iva inclusa;

considerato che, nell'ambito della organizzazione dell'evento, nel corso degli incontri con l'Associazione, si è convenuto che l'assunzione diretta di spesa del Comune andrà a copertura dei seguenti servizi e spese: servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico, servizio produzione cartellonistica e pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale sulla pubblicità;

dato atto che in considerazione dell'imminenza dell'evento è necessario, con particolare urgenza, provvedere ai seguenti adempimenti:

A. SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E ASSISTENZA AL PUBBLICO

considerato che si rende necessario un servizio di apertura, sorveglianza/assistenza al pubblico e chiusura della Centrale Idrodinamica per tutta la durata dell'evento, nel periodo 1_8 settembre 2018;

dato atto

che il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI), per il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico allegato in parte integrante e sostanziale al presente atto, prevede un importo per gli oneri della sicurezza pari a Euro 30,00.- Iva inclusa;

interpellata La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale;

dato atto che, a seguito della Trattativa Diretta n. 593734 con La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6, 34121 - P.I. 00746150325) sul Mercato Elettronico della P.A. (MEPA) è pervenuta l'offerta, conservata in atti, per il servizio suddetto per l'importo di Euro 2.180,00.- Iva esclusa, più oneri per la sicurezza pari ad Euro 30,00.- Iva inclusa, per un importo complessivo pari ad Euro 2.689,60.- (oneri per la sicurezza ed Iva inclusi);

valutato che è necessaria una minore prestazione (in termini di ore) per il servizio di sorveglianza, che decorrerà dalla giornata di sabato 1 settembre, con il che viene ridotto

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

contestualmente l'affido, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs n. 50/2016, per l'importo di Euro 278,16-. Iva e oneri per la sicurezza inclusi;

B. SERVIZIO PRODUZIONE, POSA E LIEVO CARTELLONISTICA

considerato che alla manifestazione parteciperanno giocatori provenienti da vari paesi, sia europei che extraeuropei, che potrebbero trovare difficoltà ad individuare e raggiungere la sede della manifestazione, non servita direttamente dai mezzi pubblici;

valutato pertanto di provvedere alla produzione e all'installazione di n. 1 pannello 70x100 in pvc monofacciale, indicativo della sede della manifestazione, da posizionare in corrispondenza del cancello pedonale - sito tra viale Miramare, subito dopo il ponte ferroviario e l'area del Porto Vecchio - che verrà aperto in occasione dell'evento, per facilitare l'accesso alla Centrale Idrodinamica dalla fermata dei mezzi pubblici;

interpellata la ditta Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo e C. per il suddetto servizio;

visto il preventivo presentato dalla Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo e C. (con sede a Trieste in via Ugo Foscolo 5 e 7 - C.F. e p.Iva 00835150327) per il servizio suddetto, per l'importo complessivo di Euro 140,00.- Iva esclusa (pari a Euro 170,80.- Iva inclusa);

C. DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI E IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'

considerato che l'affissione del pannello di cui al precedente punto B. comporta il pagamento di un importo complessivo di Euro 5,00.- per i diritti sulle pubbliche affissioni e l'imposta comunale sulla pubblicità, da versare a Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, in via anticipata mediante bonifico bancario;

dato atto che ai sensi di quanto disposto dal Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, la spesa di Euro 2.587,24.-, di cui al presente provvedimento, rientra nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;

visto, con riferimento ai servizi di cui ai punti A. e B. , l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, che prevede per gli importi inferiori ad Euro 40.000,00.- la possibilità di affidamento diretto;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto

di approvare la spesa di Euro 2.587,24.- Iva inclusa per la coorganizzazione del 20° Festival Scacchistico Internazionale, nella Centrale Idrodinamica di Porto Vecchio, dall'1 all'8 settembre 2018, con l'assunzione, con il presente atto, della spesa relativa ai servizi di sorveglianza e assistenza al pubblico e di produzione della cartellonistica, e al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e l'imposta comunale sulla pubblicità;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

di affidare, come dettagliatamente indicato più sopra e nella documentazione conservata in atti,
 - il servizio di produzione, posa e lievo cartellonistica a Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo e C. (con sede a Trieste in via Ugo Foscolo 5 e 7 - C.F. e p.Iva 00835150327), per l'importo complessivo di Euro140,00.- Iva esclusa (pari a Euro 170,80.- Iva inclusa);
 - il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico in occasione della manifestazione a La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6, 34121 - P.I. 00746150325), per l'importo di Euro 2.180,00.- Iva esclusa, più oneri per la sicurezza pari ad Euro 30,00.- Iva inclusa, per un importo complessivo pari ad Euro 2.689,60.- (oneri per la sicurezza ed Iva inclusi), e di ridurre contestualmente, in quanto necessaria una minor prestazione (in termini di ore) per il servizio di sorveglianza, che decorrà dalla giornata di sabato 1 settembre, per l'importo di Euro 278,16.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs n. 50/2016;

di provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi all'affissione del materiale promozionale che si intende realizzare per promuovere l'iniziativa, per l'importo di Euro 5,00.- da versare mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a Esatto s.p.a. Pubblicità Trieste IBAN IT49F0634002210100000005343

che i servizi e le spese sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2018;

che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:

anno 2018: Euro 2.587,24.- Iva inclusa;

visti

l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016;

la Determinazione Dirigenziale n. 16/2017 dd. 28.07.2017 con cui è stato conferito alla dott.ssa Elena Cominotto l'incarico per la Posizione Organizzativa "Gestione Eventi in Spazi Interni e Contributi Culturali" nell'ambito del Servizio Promozione e Progetti Culturali dell'Area Scuola, Educazione, Cultura e Sport, a decorrere dall'01.08.2017 e fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla scadenza dello stesso;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni e alle condizioni indicate nelle premesse

1. di dare atto che con Deliberazione Giunta n. 258 dd. 31.05.2018, immediatamente eseguibile, e' stata approvata la coorganizzazione con la Società Scacchistica Triestina

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

- 1904 A.S.D (con sede a Trieste in via Trento, 16 - C.F. 80018590325) per l'iniziativa "20° Festival Internazionale di Scacchi di Trieste" che si svolgerà nel periodo 1_8 settembre 2018;
2. di dare atto che con Reg. Det. Dir. n. 1497/2018 dd. 07.06.2018 ed esecutiva in data 08.06.2018 è stata impegnata la spesa di Euro 249,00.- Iva inclusa per la stampa di materiale promozionale rimandando a successivi provvedimenti, la messa a disposizione dello spazio, di n. 40 tavoli dal deposito comunale e l'assunzione diretta di spesa fino all'importo massimo di Euro 3.050,00.- Iva inclusa per servizi vari (quali sorveglianza, pulizie ...);
 3. di dare atto che, nell'ambito della coorganizzazione, il Comune di Trieste si farà carico delle spese relative alla sorveglianza e assistenza al pubblico, alla produzione della cartellonistica e alla relativa imposta comunale di affissione;
 4. di approvare la spesa di Euro 2.587,24.- Iva inclusa per la coorganizzazione del 20° Festival Scacchistico Internazionale, nella Centrale Idrodinamica di Porto Vecchio, dall'1 all'8 settembre 2018, con l'assunzione, con il presente atto, della spesa relativa ai servizi di sorveglianza e assistenza al pubblico e di produzione della cartellonistica e al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e l'imposta comunale sulla pubblicità;
 5. di affidare:
 - il servizio di produzione, posa e lievo cartellonistica a Utilgraph s.n.c. di Ilaria Pandullo e C. (con sede a Trieste in via Ugo Foscolo 5 e 7 - C.F. e p.Iva 00835150327), per l'importo complessivo di Euro 140,00.- Iva esclusa (pari a Euro 170,80.- Iva inclusa);
 - il servizio di sorveglianza e assistenza al pubblico in occasione della manifestazione a La Collina Società Cooperativa Sociale ONLUS Impresa Sociale (con sede a Trieste in via dell'Orologio 6, 34121 - P.I. 00746150325), per l'importo di Euro 2.180,00.- Iva esclusa, ed oneri per la sicurezza pari ad Euro 30,00.- Iva inclusa, per un importo complessivo pari ad Euro 2.689,60.- (oneri per la sicurezza ed Iva inclusi), e di ridurre contestualmente, in quanto necessaria una minor prestazione (in termini di ore) per il servizio di sorveglianza, che decorrerà dalla giornata di sabato 1 settembre, per l'importo di Euro 278,16.- Iva e oneri per la sicurezza inclusi, ai sensi dell'art. 106 del D. Lgs n. 50/2016;
 6. di provvedere al pagamento dei diritti sulle pubbliche affissioni e dell'imposta comunale sulla pubblicità a favore di Esatto s.p.a., concessionaria per la pubblicità a Trieste e provincia, relativi all'affissione del materiale promozionale che si intende realizzare per promuovere l'iniziativa, per l'importo di Euro 5,00.- da versare mediante bonifico sul conto corrente bancario intestato a Esatto s.p.a. Pubblicità Trieste IBAN IT49F0634002210100000005343;
 7. di dare atto che ai sensi di quanto disposto dal Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, la spesa di Euro 2.587,24.-, di cui al presente provvedimento, rientra nel limite del 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 dalle ex Aree Cultura e Sport ed Educazione, Università e Ricerca, attualmente accorpate, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza;
 8. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa, di cui al presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e segg. Dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
 9. di dare atto che i servizi e le spese sopra descritti verranno a scadenza nell'anno 2018;
 10. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti e' il seguente:
 - anno 2018: Euro 2.587,24.- Iva inclusa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

11. di impegnare la spesa complessiva di Euro 2.587,24.- ai capitoli di seguito elencati:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elena Cominotto	Tel: 040 675 4016	E-mail: elena.cominotto@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Giulia Garofalo	Tel: 040 675 4032	E-mail: giulia.garofalo@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2018	00160210	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA	M0001	U.1.03.02.02.005	00012	01299	N	2582,24	2018:2582,24
2018	00167600	IMPOSTA SU PUBBLICITA' PER LA CULTURA (TEATRI E SERVIZI DIVERSI) A CURA DELLA STESSA	M0001	U.1.02.01.03.001	00012	01299	N	5,00	2018:5,00;

Allegati:

DUVRI_sorveglianza_Festival_Scacchistico_CI.pdf

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(dott.ssa Elena Cominotto)

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: *COMINOTTO ELENA*

CODICE FISCALE: *CMNLNE69D59L219L*

DATA FIRMA: *28/08/2018 12:25:54*

IMPRONTA: *713318C14A33016C09930A5D36156F6AE02B87FFE455468EC339A14B73A36DC0
E02B87FFE455468EC339A14B73A36DC0DD5ADB8DD1797A30D2E9BD2CFE6F81DC
DD5ADB8DD1797A30D2E9BD2CFE6F81DC0F4701A7566ACC1C955533F4DCB7A572
0F4701A7566ACC1C955533F4DCB7A57243BB4EF41F9C068B1091B0311ED3C831*